

INFORMAZIONI PERSONALI

Domenico Mancusi



Via [REDACTED]

0646652323 +39 [REDACTED]

d.mancusi@politicheagricole.it

Data di nascita [REDACTED]/1966 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Dirigente di II fascia del Mipaaf dal 1 marzo 2007

Attualmente titolare di incarico dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET VI – Programmazione, bilancio, contabilità economica, vigilanza enti (DM incarico del 06/12/2016 n.17312)

TITOLO DI STUDIO

- Laurea in Scienze Agrarie - Università statale di Milano – 1994
- Master di II livello in Diritto dell'Ambiente - Università degli Studi di Roma - La Sapienza - 2010

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da dicembre 2016

Da dicembre 2016 ad oggi in qualità di direttore dell'Ufficio AGRET VI ho coordinato i bilanci previsionali, l'assestamento e i rendiconti finanziari, i budget e la contabilità economica del Ministero per le annualità corrispondenti nonché per i trienni finanziari conseguenti; ho gestito le variazioni di bilancio, anche a fronte di nuove previsioni normative, ivi comprese le reiscrizioni dei residui perenti e le riassegnazioni delle somme versate in entrata in collaborazione anche con il MEF, l'IGB e l'UCB, le note integrative nelle varie fasi del bilancio ed i report delle leggi pluriennali di spesa e i contributi pluriennali.

In tale periodo ho approntato le attività necessarie alla nomina degli organi degli enti vigilati e società partecipate dal Ministero compreso il processo di accreditamento presso l'ANAC della società UNIRELab quale società in house del Ministero.

Sulla base dell'esame dei documenti contabili predisposti dagli enti vigilati e dalle società partecipate, a valle del parere ove dovuto del competente ufficio del MEF-RGS, ho proposto all'organo competente l'approvazione dei relativi bilanci di previsione/esercizio, consuntivi e budget degli enti vigilati e delle società partecipate.

Nello stesso periodo ho fornito il necessario supporto tecnico operativo agli uffici del Ministero in sede di controllo dell'attendibilità della spesa svolta dalla Corte dei conti nonché la redazione per gli aspetti di carattere generale e i profili finanziari del referto al parlamento della medesima Corte dei conti.

Da aprile 2016 ad agosto 2017

In qualità di direttore dell'ufficio DISR I fino a dicembre 2016 e poi con incarico ad interim da febbraio 2017 ad agosto 2017 ho gestito gli investimenti di cui al piano irriguo nazionale, il programma nazionale di sviluppo rurale per la parte

relativa agli investimenti irrigui compreso il bando di selezione dei progetti a livello nazionale. Ho avviato il processo di normalizzazione delle procedure amministrative per la concessione dei contributi ai consorzi di bonifica già gestiti dalla ex AGENSUD con le procedure in essere per la restante parte del territorio nazionale mediante l'emanazione di linee guida registrate presso l'UCB e la Corte dei conti.

Dal 2006 al 2016

Direttore dell'ufficio informatica e statistica del Mipaaf con incarichi che si sono succeduti negli anni nel corso dei quali ho svolto in aggiunta alla funzione principale anche il coordinamento del Bilancio, la formazione professionale, gestione delle telecomunicazioni (fisse e mobili), gestione della biblioteca ministeriale, gestione dell'ufficio passi e centralino, URP e Ufficio postale del Ministero.

Nell'ambito delle funzioni attribuitemi come dirigente dei sistemi informatici e statistici del Mipaaf ho attivato i principali sistemi volti alla digitalizzazione dell'amministrazione a partire dal protocollo informatico implementato nel 2006 la cui estensione a tutta l'amministrazione periferica è terminato nel 2008, ho promosso l'attivazione di SICOGE dal 2006 e nel 2008 l'implementazione del sistema di gestione del personale la cui versione ultima è stata resa disponibile sul catalogo del riuso di Agid dal 2015. Nel 2009 ho attivato le caselle PEC per le AOO del protocollo e per ciascuna struttura dell'amministrazione nonché la firma digitale per tutti i dirigenti. Riguardo l'aspetto delle telecomunicazioni nel 2007 ho stipulato il contratto SPC con BT Italia prevedendo già allora nel piano dei fabbisogni il VoIP la cui implementazione è stata completata nel 2010 in tutte le sedi dell'amministrazione.

Attraverso una corretta utilizzazione delle procedure informatiche ed alla razionalizzazione della telefonia fissa, mirate ad un efficientamento delle risorse disponibili, e in aggiunta alla disposizione sulla riduzione delle spese postali, all'utilizzo della piattaforma MePA e delle convenzioni CONSIP per l'acquisto di beni e servizi, ho potuto conseguire nel corso di un quinquennio (2008-2012) una riduzione di spesa sui capitoli di parte corrente, pari a circa il 60 %, pur mantenendo lo stesso livello di servizi e mettendo a disposizione dei dipendenti una serie di strumenti di collaborazione per svolgere le attività quotidiane con maggiore produttività.

Dal 2014 al 2016

Su incarico del Ministro ho svolto le funzioni di responsabile della trasparenza del Ministero

Nell'ambito dell'incarico di responsabile della trasparenza del Mipaaf ho organizzato, in collaborazione con la rete dei referenti e del gruppo di lavoro della trasparenza, giornate dedicate di confronto dell'Amministrazione con la cittadinanza, in tutte le forme aggregative previste, per far conoscere quanto previsto nel Programma Triennale della Trasparenza del Ministero, i cui risultati sono stati pubblicati sul sito istituzionale. In queste occasioni sono state completamente rivisitate e adeguatamente migliorate le sezioni del sito dell'amministrazione trasparente in coerenza con le disposizioni normative e dell'ANAC, sono stati trattati casi di accesso civico e sono stati posti in essere adeguati strumenti di monitoraggio dei contenuti della sezione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso SSPA "Attuare la riforma della PA" - settembre 2011  
 Corso "Avaya CM Administration & Maintenance" – ottobre 2010  
 Corso di "Change Management" - giugno 2010  
 Sicurezza delle reti e dell'informazione - Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione - Roma 2008  
 Patente Europea ECDL - AICA - 2005  
 Corso per "Ispettori proposti al controllo degli Enti o Organismi riconosciuti idonei ad effettuare le prove di campo per la produzione di dati necessari ai fini della registrazione dei prodotti fitosanitari" – 2005  
 Corso "Formazione dei funzionari Mipaaf per l'attività di vigilanza del sistema di controllo e certificazione nei campi dell'agricoltura biologica, dei prodotti di qualità e della certificazione delle carni" 2004 – 2005  
 Corso di "Comunicazione organizzativa" - 2004  
 Corso "Formazione e aggiornamento per funzionari ministeriali e CC da adibire ad attività di vigilanza sulle strutture autorizzate a svolgere controllo e certificazione delle produzioni agroalimentari regolamentate da norme comunitarie" - 2004 - 2005  
 Corso "Sistema di controllo e certificazione in agricoltura biologica" 2001  
 Progettista di applicazioni nell'ambito della Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione - AIPA – 2001  
 Valutazione dei Sistemi di Qualità mediante verifiche ispettive - SGS ICS S.r.l. - 2001  
 Corso "Diritto tributario e previdenziale in agricoltura" – 1997  
 Corso su "Procedure, gestione e valutazione degli interventi finanziabili con fondi strutturali dell'U.E. - 1994 - 1999" - gennaio 1996

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Francese	Fluente	Fluente	Fluente	Fluente	Fluente

Competenze comunicative Gli uffici che ho diretto mi hanno portato ad avere contatti costanti con i vertici politici dell'amministrazione sia per quanto riguarda la gestione informatica sia la gestione del bilancio del Ministero e la vigilanza enti.

Competenze organizzative e gestionali La tipologia delle attività incardinate negli uffici che ho diretto ha sempre richiesto un approccio dinamico e orientato alla individuazione di modalità attuative in linea con le costanti innovazioni introdotte nell'ordinamento giuridico e mutevoli evoluzioni tecnologiche in modo da individuare in tempi rapidi le necessarie soluzioni per soddisfare le esigenze degli uffici interni.  
 Ho coordinato uffici con 65 unità di personale realizzando, in un quadro di

ottimizzazione delle professionalità, giornalieri momenti di confronto per condividere le problematiche inerenti la gestione delle attività, coinvolgendo tutti i dipendenti nella proposta di soluzioni e creando all'interno dell'ufficio una fattiva collaborazione tra i dipendenti per favorire l'interoperabilità nella gestione delle attività.

Ulteriori competenze professionali

Nell'ambito dell'attività lavorativa dal 1990 al 1992 ho svolto come funzionario attività volte alla gestione e controllo delle associazioni professionali agricole di cui ho seguito in prima persona il processo di riconoscimento della personalità giuridica e la verifica del mantenimento dei requisiti.

Dal 1992 al 2000 nell'ambito del servizio fitosanitario ho gestito il Programma nazionale di miglioramento della qualità dell'olio d'oliva dalla predisposizione e sua approvazione UE alle attività di verifica e controllo della sua realizzazione. In tale ambito nel corso di un quinquennio ho contribuito a portare il livello di utilizzazione delle risorse comunitarie dal 20% annui del 1992 a circa 85% del 1997 e successivi.

Dal 1995 al 2000 ho contestualmente gestito il processo di regolamentazione dell'immissione in commercio dei fitofarmaci e l'iter autorizzativo stabilendo procedure tuttora in vigore per le prove di campo dei fitofarmaci con costi a carico dei soggetti autorizzati.

Dal 2002 al 2005 in rappresentanza dell'amministrazione, quale componente del comitato di accreditamento del SINCERT ho contribuito al processo di accreditamento degli organismi di controllo dei sistemi di qualità certificati in tutti i settori con particolare riferimento a quello agroalimentare.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzate	Avanzate	Avanzate	Avanzate	Avanzate

Altre competenze

- Componente Comitato permanente ex art. 9 D.M. 26.3.1991 Qualità delle acque destinate al consumo umano istituito presso il Ministero della Sanità (Ministeriale n. 31720 del 10 aprile 1995);
- Componente Commissione consultiva per i prodotti fitosanitari ex art. 20, D.Lgs. 194/95 istituita presso il Ministero della Sanità (Ministeriale n. 34487 del 19 ottobre 1995; Incarico riconfermato nel 1999 con Ministeriale n. 35168 del 25/10/99);
- Componente Commissione consultiva di cui al D.Lgs 3 febbraio 1997 n. 52 istituita presso il Ministero della Sanità e relativa alla classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose (Ministeriale n. 34468 del 01/08/97);
- Nomina di Ispettore fitosanitario ed iscrizione nel registro nazionale degli addetti ai controlli di cui al D.Lgs 536/92 (DM 4 settembre 1997, n. 35930);
- Componente Comitato di valutazione degli organismi di controllo in agricoltura

biologica (DM 29 marzo 2001, n. 90460);

- Nomina Ispettore preposto al controllo degli enti od organismi autorizzati ad effettuare le prove di campo ufficiali dei fitofarmaci (DM 31 maggio 2004, n. 36875);
- Componente del comitato di accreditamento del Sincert (ministeriale n. 121238 del 12 ottobre 2004);
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente per lo sviluppo e la trasformazione fondiaria in Puglia e Lucania (DM 29 novembre 2005, n. 926);
- Componente Comitato di Coordinamento SIAN (DM 18 aprile 2006, n. 662);
- Componente Commissione bando di gara relativa alla scelta di una agenzia cui affidare la realizzazione di campagne rivolte alle scuole italiane ed europee finalizzate alla sensibilizzazione per una corretta alimentazione (DM 5 marzo 2007, n. 3378);
- Componente del Nucleo per i sistemi informativi e statistici in agricoltura (DM 30 gennaio 2007, n. 225);
- Designato dal Mipaaf quale Componente del Comitato per le regole tecniche sui dati territoriali delle pubbliche amministrazioni istituito ai sensi dell'art. 59 del CAD;
- Referente per l'Amministrazione della Fatturazione Elettronica;
- Responsabile del Protocollo Informatico del Ministero
- Responsabile della trasparenza del Ministero

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

##### Publicazioni Docenze

- Pubblicazione: Aspetti normativi dell'applicazione dei principi di buona pratica sperimentale di campo – Giugno 1996 - Notiziario sulla protezione delle piante – Organo dell'AIPP;
- Pubblicazione: L'evoluzione della normativa in materia di controlli – Atti dell'incontro di studio su “il piano d'azione italiano per l'agricoltura biologica” – Pubblicazione MIPAF;
- Docenza presso l'Università degli studi di Bologna nell'ambito del corso di aggiornamento su “La metodologia sperimentale nell'impiego dei fitofarmaci” – Giugno 1996;
- Docenza presso il Centro Mancini di Foligno nell'ambito del Corso di addestramento per delegati speciali per le malattie delle piante - "Problematiche fitosanitarie relative ai virus" - Novembre 1998;
- Docenza presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione nell'ambito del progetto di formazione della dirigenza pubblica ungherese – “La normativa comunitaria nel settore fitosanitario” – Aprile 2002.

##### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.