

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome Nome **Roccaldo Anna Rita**

## Esperienza professionale

febbraio 2020 – corrente	Dirigente Ufficio Agret IV “Supporto giuridico e contenzioso- Ufficio Procedimenti Disciplinari”
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – via XX Settembre Roma
Principali lavori e responsabilità	Supporto giuridico e legale agli Uffici della Direzione e al Direttore generale. Istruzione e gestione del contenzioso sulle materie della Direzione generale. Ufficio unico recupero crediti erariali. Pagamento delle spese per lite afferenti alla Direzione generale. Supporto all’Ufficio Procedimenti Disciplinari.
gennaio 2018 – febbraio 2020	Dirigente di seconda fascia del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali in comando presso AGEA come Dirigente dell’Ufficio Contenzioso Comunitario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agea – Agenzia per le erogazioni in agricoltura – Via Palestro 81 Roma
Principali lavori e responsabilità	Difesa in giudizio di AGEA, la tutela dei fondi comunitari mediante le azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, redazione di pareri non vincolanti per la redazione di atti di competenza dell’Organismo Pagatore, contratti e convenzioni, bandi di gara, circolari dirette all’applicazione della normativa comunitaria.
febbraio 2017 - gennaio 2018	Dirigente di seconda fascia del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali in comando presso AGEA come Dirigente del <i>Servizio di Controllo Interno Comunitario</i> .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agea – Agenzia per le erogazioni in agricoltura – Via Palestro 81 Roma
Principali lavori e responsabilità	Attività di Internal Auditing dell’Organismo Pagatore AGEA, monitoraggio del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni ai sensi della norma ISO/IEC 27001
ottobre 2016 - gennaio 2017	Dirigente di seconda fascia del <i>Servizio Trasferimento Attività all’Associazione</i> dell’Ente strumentale alla Croce Rossa Italiana Trasferimento delle attività nazionali ed internazionali all’Associazione della Croce Rossa Italiana.
Dal 2009 a ottobre 2016	<i>Dirigente di seconda fascia del Servizio Operazioni Internazionali, Attività Sociali e Sanitarie</i>
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	Programmazione, organizzazione e gestione dei progetti di cooperazione allo sviluppo, delle attività intracomunitarie della Croce Rossa Italiana e dell’attuazione delle linee di cooperazione e delle strategie di intervento della CRI anche mediante il coordinamento di delegazioni internazionali della Croce Rossa. Le relazioni di collaborazione e partenariato, pur dando priorità alle componenti del Movimento, come da Statuto, possono includere altri stakeholders, quali università, strutture ospedaliere, enti locali, istituzioni, agenzie delle Nazioni Unite, ONG, ecc..
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Croce Rossa Italiana, via Bernardino Ramazzini 31 Roma

luglio 2008 - giugno 2009	
dicembre 1999 - febbraio 2003	
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo - Capo Ufficio Diffusione Diritto Internazionale Umanitario CRI
Principali attività e responsabilità	Programmazione e gestione delle attività di formazione interna alla CRI nelle materie relative alla dottrina e all'attività della Croce Rossa, al Diritto Internazionale Umanitario e ai Diritti Umani. Programmazione e gestione delle attività di diffusione presso le FF.AA . Cura delle relazioni e collaborazione con altre Istituzioni ed Organizzazioni che operano nel settore del DIU e dei Diritti Umani, rappresentare la CRI alle riunioni internazionali dello European Legal Support Group (gruppo di giuristi delle Società Nazionali europee). Rappresentare la CRI nelle riunioni internazionali dei consiglieri giuridici organizzate presso il Comitato Internazionale della Croce Rossa; partecipare alle riunioni statutarie del Movimento quali l'Assemblea Generale della Federazione ed il Consiglio dei Delegati.
maggio 2006 - luglio 2008	
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo -Capo Ufficio Soccorsi e Sviluppo presso il Servizio Relazioni Internazionali CRI
Principali attività e responsabilità	Progettazione, organizzazione e gestione dei progetti di cooperazione e di soccorso della Croce Rossa Italiana, coordinamento dei desk di area e delle delegazioni internazionali della CRI.
novembre 2003 - maggio 2006	
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo Capo Ufficio concorsi e assunzioni presso il Servizio Gestione delle Risorse Umane CRI
Principali attività e responsabilità	Coordinare e gestire le procedure di reclutamento del Personale, comandi, distacchi, trasferimenti, mobilità, conferimenti di incarichi professionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Croce Rossa Italiana, via Toscana 12 Roma
Nel 2003	
Lavoro o posizione ricoperti	Assegnataria di contratto di integrazione alla didattica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi "Roma Tre"
febbraio 2003 - ottobre 2003	
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Amministrativo -Responsabile Ufficio contenzioso presso il Servizio Legale CRI
Principali attività e responsabilità	Gestione del contenzioso inerente il personale civile della CRI, istruzione dei casi in coordinamento con l'Avvocatura dello Stato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Croce Rossa Italiana, via Toscana 12, Roma
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di borsa di ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università LUISS di Roma, facoltà di Giurisprudenza, cattedra di Storia del Diritto Internazionale
1997	
Lavoro o posizione ricoperti	Delegato Diffusione nella delegazione regionale del CICR di Kinshasa, Repubblica Democratica del Congo.

Principali attività e responsabilità	Responsabile del programma diffusione Diritto Internazionale Umanitario nella Repubblica Democratica del Congo e in Congo, organizzazione di attività formative con la Società nazionale, le FF.AA, le Autorità governative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Internazionale della Croce Rossa, Avenue de la Paix, Ginevra, Svizzera
Dal 1996 al 1999	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi di collaborazione professionale presso il Servizio Affari Internazionali CRI
Principali attività e responsabilità	Organizzazione delle attività inerenti il Diritto Internazionale Umanitario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Croce Rossa Italiana, via Toscana 12, Roma
Dal 1995 al 1996	
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore professionale presso la Direzione Generale CRI
Principali attività e responsabilità	Organizzazione delle attività del "Liason Bureau Red Cross/European Union"; connesse con il semestre di presidenza italiano
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Croce Rossa Italiana, via Toscana 12, Roma
Da dicembre 1994 a giugno 1995	
Lavoro o posizione ricoperti	Delegato Cooperazione nella Delegazione CICR in Haiti
Principali attività e responsabilità	Responsabile dei programmi di cooperazione del Comitato Internazionale della Croce Rossa per lo sviluppo istituzionale della Croce Rossa Haitiana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Internazionale della Croce Rossa, Avenue de la Paix, Ginevra, Svizzera
Giugno 1993 - giugno 1994	
Lavoro o posizione ricoperti	Delegato Diffusione Diritto Internazionale Umanitario nella delegazione FICR in Albania
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'organizzazione e gestione dei programmi di diffusione DIU in Albania, in coordinamento con la Croce Rossa Albanese, cura delle relazioni istituzionali della FICR con le autorità governative per la definizione dell'accordo di sede, gestione dei programmi di diffusione con l'Università di Tirana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Federazione Internazionale delle Società di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa - Route de Pré-Bois, 1214 Vernier, Svizzera.
1992 - 1993	
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente presso il Dipartimento marchi
Principali attività e responsabilità	Assistente del Responsabile del Dipartimento per la gestione dell'attività di protezione di marchi registrati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Italiana Brevetti S.p.a., Piazza di Pietra, Roma.

## Istruzione e formazione

- |      |   |
|------|---|
| 2002 | Master di Secondo Livello in Peacekeeping and Security Studies, Università Roma Tre - Dipartimento di Istituzioni Politiche e di Scienze Sociali; |
| 1999 | Consigliere Giuridico nelle FF.AA, Scuola di Fanteria di Cesano   |
| 1998 | Superato concorso per Avvocato presso la Corte d'Appello di Roma  |
| 1990 | Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Roma La Sapienza  |

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Inglese Ottimo

Francese Ottimo

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo del pacchetto office.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara che quanto espresso nel CV corrisponde al vero.

Roma, 16 marzo 2021

Anna Rita Roccaldo