



*Ministero delle politiche agricole  
alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITA'  
AGROALIMENTARE, DELLA PESCA E DELL'IPPICA  
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA  
PQAI3 Politiche di filiera

**OGGETTO:** Presentazione della proposta definitiva di Contratto di distretto. Specifiche tecniche per la predisposizione e la trasmissione della documentazione relativa alla Proposta definitiva in formato digitale. Comunicazioni inerenti l'Avviso n. 10898 del 17.02.2020

In relazione all'articolo 10.3 dell'Avviso n. 10898 del 17.02.2020 si precisano le modalità di trasmissione della documentazione relativa alla proposta definitiva di cui allo stesso articolo.

#### MODALITÀ DI INVIO

**1.** La documentazione è trasmessa dal Soggetto Proponente esclusivamente con la seguente modalità:  
- inviando una PEC a **distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it** contenente uno o più link, disponibile per almeno 5 giorni, da cui l'Amministrazione potrà scaricare digitalmente la documentazione. Tale link potrà essere generato da piattaforme di invio file (ad es. WeTransfer, transfernow o simili) o rimandare a server del proponente. I file dovranno avere le caratteristiche sotto richiamate. In tale caso dovrà essere utilizzato da parte del Proponente l'indirizzo/i PEC indicato nella Domanda (Allegato 1) ovvero quello utilizzato per la trasmissione della Domanda stessa.

#### CARATTERISTICHE DEI FILE DEI DOCUMENTI TRASMESSI

**2.** I documenti di tipo testuale dovranno pervenire firmati a mano in formato .pdf o digitalmente con estensione.p7m o .pdf. Oltre a tale file si chiede l'invio dei file sorgente (Word, Excel e simili) al fine di una migliore gestione interna dei dati.

**3.** Gli elaborati grafici (eventuali mappe, cartografie, immagini, ecc.) dovranno pervenire in formato .pdf. e solo per casi debitamente motivati, potranno essere trasmessi, previa richiesta all'indirizzo PEC distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo - Direzione Generale per la promozione della qualità agroalimentare – Ufficio PQAI 3 Politiche di filiera -Via XX Settembre n. 20, 00187 ROMA, entro e non oltre lo stesso termine stabilito per la presentazione della proposta definitiva.

**4.** La documentazione relativa alla Proposta definitiva dovrà pervenire in unico file .zip contenente una cartella denominata col nome del contratto di filiera.

**5.** La documentazione, all'interno della cartella di cui al punto 4, dovrà essere così suddivisa:  
- cartella soggetto proponente, contenente i file relativi al Soggetto Proponente (piano finanziario del Programma, nota trasmissione Proposta definitiva debitamente sottoscritta, altro)  
- cartella soggetti beneficiari: al suo interno vanno inserite cartelle relative a ciascuno dei Soggetti beneficiari del programma, nominate in base alla denominazione/cognome del Soggetto beneficiario, contenenti la documentazione di cui all'art. 10.6 dell'Avviso.

**N.B.:** l'utenza PEC [distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it) non supporta la ricezione di file di grandi dimensioni. Il Soggetto Proponente è pertanto invitato a seguire le indicazioni sopra riportate e assicurarsi di avere ottenuto la ricevuta di avvenuta consegna relativa alla PEC di trasmissione della Proposta definitiva.



*Ministero delle politiche agricole  
alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITA'  
AGROALIMENTARE, DELLA PESCA E DELL'IPPICA  
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA  
PQAI3 Politiche di filiera

## **Documentazione antimafia**

Si consiglia di anticipare già in questa fase la trasmissione della documentazione necessaria affinché l'Ufficio PQAI 3 possa procedere con la richiesta delle informazioni antimafia, relativa al Soggetto Proponente, che sarà necessaria per la sottoscrizione del Contratto di distretto. Si allegano a tal fine i modelli da compilare e trasmettere all'Ufficio PQAI 3 all'indirizzo PEC [distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it). Per i Soggetti Beneficiari si consiglia di trasmettere la documentazione suddetta a seguito della sottoscrizione del Contratto di distretto o, al più tardi, a seguito della comunicazione di efficacia del Contratto di distretto.

## **Comunicazioni**

Ogni comunicazione afferente le attività e gli adempimenti di cui all'Avviso n. 10898 del 17.02.2020 deve essere trasmessa esclusivamente dal Soggetto Proponente o dalla Regione interessata all'indirizzo PEC [distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it).

L'utenza PEC [distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:distretticibo@pec.politicheagricole.gov.it) non supporta la ricezione di file di grandi dimensioni. Pertanto, si invita il mittente ad allegare al messaggio PEC documentazione non superiore a 10MB. Qualora la documentazione superi le dimensioni suindicate, si invita il mittente a trasmettere il link, disponibile per almeno 5 giorni, da cui l'Amministrazione potrà scaricare digitalmente la documentazione. Tale link potrà essere generato da piattaforme di invio file (ad es. WeTransfer, transfernow o simili) o rimandare a server del proponente. Non è consentito l'invio di più di un messaggio PEC inerente la stessa comunicazione per trasmettere la documentazione superiore a 10MB.

Al fine di agevolare l'iter amministrativo e rispettare le condizioni previste dalla normativa di riferimento si raccomanda di indicare nell'oggetto della PEC il Contratto di distretto cui afferisce la comunicazione.

IL DIRIGENTE

Milena Battaglia

*(Firmato digitalmente ai sensi del CAD)*

Allegati (informazioni antimafia):

1. Modello Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi
2. Dichiarazione sostitutiva CCIAA