

B. Attività

L'Operatore professionale dichiara l'intenzione di svolgere una o più attività indicate dal Reg. (UE) 2016/2031 art. 66.2.b-c, in qualità di:

- a) operatore professionale che **introduce o sposta** nell'Unione piante, prodotti vegetali e altri oggetti per i quali è rispettivamente richiesto un **certificato fitosanitario** o un **passaporto delle piante**;
- b) operatore professionale **autorizzato a rilasciare passaporti delle piante, prodotti vegetali e altri oggetti ai sensi dell'art. 89 del Reg.(UE) 2031/2016** (*compilare anche il modello di "Richiesta autorizzazione al rilascio Passaporti delle piante, art. 89 Reg. 2031/2016"*);
- c) operatore professionale che chiede all'autorità competente di rilasciare i **certificati fitosanitari per l'esportazione**, la riesportazione e pre-esportazione;
- d₁) operatore professionale autorizzato ad **applicare il marchio ISPM15**;
- d₂) operatore professionale autorizzato a rilasciare **qualsiasi altro attestato di cui all'articolo 99 del Reg. (UE) 2016/2031**, che fornisce informazioni ai sensi degli articoli 45 o 55 del medesimo regolamento, o le cui attività riguardano le pertinenti piante nelle aree delimitate;

Tipologia di attività

<p><input type="checkbox"/> Vivaismo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> frutticolo <input type="checkbox"/> orticolo <input type="checkbox"/> ornamentale <input type="checkbox"/> viticolo <input type="checkbox"/> forestale <input type="checkbox"/> piante officinali e aromatiche <input type="checkbox"/> piante acquatiche <input type="checkbox"/> piante nanizzate e bonsai <input type="checkbox"/> piante grasse e succulente <input type="checkbox"/> altri vegetali <p><input type="checkbox"/> Importazione (<i>compilare anche Allegato 2</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Lavorazione legname</p> <p><input type="checkbox"/> Commercio all'ingrosso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> materiale vivaistico <input type="checkbox"/> tuberi - seme di patate <input type="checkbox"/> piante finite <input type="checkbox"/> legname <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare)</p>	<p><input type="checkbox"/> Attività sementiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> produzione e lavorazione a scopo di vendita di sementi <input type="checkbox"/> confezionamento/riconfezionamento di sementi <input type="checkbox"/> concia/confettatura o altri trattamenti alle sementi <p><input type="checkbox"/> Esportazione (<i>compilare anche Allegato 3</i>)</p> <p><input type="checkbox"/> Imballaggi con marchio IPPC/FAO (produzione, riparazione, commercio ecc..)</p> <p>Codice FITOK:</p> <p><input type="checkbox"/> Attività soggette a misure di emergenza (specificare)</p>
---	--

Servizio Fitosanitario Nazionale

L'Operatore professionale dichiara che i tipi di merci di base, famiglie, generi o specie cui appartengono piante e i prodotti vegetali nonché, se del caso, la natura degli altri oggetti interessati dalle sue attività, sono elencati nei seguenti allegati [Reg. (UE) 2016/2031 art. 66.2.e].

<input type="checkbox"/> Allegato 2 Import
<input type="checkbox"/> Allegato 3 Export

C. Condizioni di registrazione e obblighi dell'Operatore professionale

La richiesta di registrazione/aggiornamento della registrazione viene presentata dall'Operatore professionale a norma dell'art.66 del Regolamento UE 2031/2016.

L'operatore Professionale deve essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.).

Con la presente domanda l'Operatore professionale si impegna a rispettare le condizioni per la registrazione contenute nelle normative di riferimento, in particolare:

- essere personalmente disponibile nei confronti del Servizio fitosanitario regionale competente per territorio (di seguito SFR) o nominare un referente esperto in materia di produzione e salute delle piante;
- presentare annualmente un **aggiornamento** relativo a eventuali modifiche dei dati di registrazione inerenti siti di produzione, tipo di merci o le dichiarazioni di cui al Reg. (UE) 2016/2031, art. 66.2, punti b) ed c). Tale aggiornamento va presentato entro il **30 aprile** di ogni anno per i dati dell'anno precedente.
- presentare una domanda di aggiornamento dei dati anagrafici e di contatto al più tardi entro **30 giorni dalla modifica** di tali dati.
- comunicare immediatamente al SFR la comparsa oppure la sospetta presenza di organismi nocivi da quarantena o non conosciuti;
- se del caso, adottare immediatamente le misure necessarie a prevenire la diffusione dell'organismo nocivo in questione. Qualora l'SFR abbia dato disposizioni specifiche in relazione a tali misure, l'operatore professionale agisce secondo tali disposizioni.
- consentire ai soggetti incaricati della vigilanza l'accesso ai fondi, ai luoghi di produzione, ai locali di confezionamento, trattamento, deposito e vendita dei vegetali;
- istituire un sistema o procedure di tracciabilità, ai sensi dell'art.69 del Reg. (UE) 2016/2031, che consentano l'identificazione degli spostamenti delle piante, prodotti vegetali e altri oggetti prodotti/movimentati
- adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente per determinare e/o migliorare lo stato sanitario dei vegetali

Gli allegati di seguito elencati sono parte integrante della presente domanda di registrazione:

- Allegato 1 Centri aziendali
- Allegato 2 Import
- Allegato 3 Export
- Richiesta contestuale di autorizzazione al rilascio del Passaporto delle piante [Reg. (UE) 2016/2031, art. 89]

Il richiedente/La richiedente dichiara sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

D. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali

Responsabile della protezione dei dati (RPD):

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione -----anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base al Reg. UE n. 2016/2031 e s.m. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati

- SIAN (Sistema informativo agricolo nazionale)
- MIPAAF – Ufficio DISR V – Servizio fitosanitario centrale

Servizio Fitosanitario Nazionale

- Servizi fitosanitari regionali

per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Trasferimenti di dati: Non avviene nessun trasferimento di dati personali in Paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

Il fac-simile della richiesta è disponibile alla seguente pagina web:

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a ... giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Data:

Firma: