

### Programma Triennale per la

Trasparenza e l'Integrità

2011 - 2013

ai sensi dell'articolo 11 del decreto legislativo n. 150 del 2009

31 gennaio 2011



### Sommario

Pr	emessa	3
	Selezione dei dati da pubblicare	
2	Modalità di pubblicazione dei dati e del Programma	8
3	Descrizione delle iniziative	10
4	Sezione programmatica	12
2	4.1 Risorse umane	14
4	4.2 Monitoraggio	15
5	Collegamenti con il Piano della performance	15
6	Descrizione del processo di coinvolgimento degli stakeholder	16
7	Posta elettronica certificata	17
8	Giornate della trasparenza	17
9	Mappatura dei rischi	19



#### Premessa

Il presente documento, redatto in coordinamento con l'Organismo indipendente di valutazione, definisce il Programma triennale sulla trasparenza e l'integrità del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, ai sensi dell'articolo 11 del decreto legislativo n. 150 del 2009.

Obiettivo del programma è quello rendere il più possibile leggibile e valutabile dai cittadini l'attività del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali. E ciò anche al di là del normale diritto di accesso ai documenti, sancito dalla legge n. 241 del 1990. Ciò a cui mira il Programma triennale è consentire ai cittadini una conoscenza chiara e comprensibile degli atti e dei risultati raggiunti dagli uffici ministeriali.

La verifica periodica dell'attuazione del Programma a qualificati gruppi sociali di interesse (*stakeholders*), è un punto qualificante del Programma e al tempo stesso uno stimolo per l'Amministrazione a migliorare costantemente la qualità delle informazioni che metterà a disposizione dei cittadini.

Va ricordato che il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali pubblica già sul proprio sito istituzionale <u>www.politicheagricole.gov.it</u> una vasta documentazione, che di seguito si elenca:

- Curriculum vitae dei dirigenti e loro recapiti d'ufficio;
- Prospetto delle retribuzioni contrattuali dei dirigenti;
- Attribuzione delle fasce di gradazione delle retribuzioni di posizioni per gli uffici dirigenziali non generali;
- Elenco dei Consiglieri del Ministro e loro decreti di nomina;



 Organismo indipendente di valutazione della performance - OIV – Curricula e manuali operativi:

Decreto di approvazione del "Sistema di misurazione e valutazione delle performance" del Mipaaf;

Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Manuale operativo per il sistema di valutazione dei dirigenti preposti ai centri di responsabilita'amministrativa;

Manuale operativo per il sistema di valutazione del personale

- Tassi di assenza del personale e presenza del personale in ciascun ufficio ministeriale, aggiornati mensilmente;
- Ruolo di anzianità del personale Agricoltura e I.C.Q.R.F., con relativo elenco in ordine alfabetico;
- Contrattazione sindacale del Mipaaf, ai sensi del decreto legislativo 150/09;
- determinazione delle Posizioni Organizzative per il 2010

Sotto il profilo normativo, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità trae le sue fonti normative nel già citato articolo 11 del decreto legislativo 150/09, nonché da numerose altre norme tra cui vanno evidenziate l'art. 21, co. 1 e l'art. 32 della legge n. 69/2009, l'art. 61, co. 4, del dl n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008 di modifica dell'art. 53 del dlg. n. 165/2001 sugli incarichi retribuiti a dipendenti pubblici (conferiti, autorizzati, relativi a compiti/doveri d'ufficio), collaborazioni e consulenze esterne ("Anagrafe delle prestazioni"); l'art. 3, co. 44, legge n. 244/2007 - Legge finanziaria per il 2008 (su emolumenti e retribuzioni dei rapporti di lavoro dipendente o autonomo, o di incarichi-mandati); l'art. 54 del dlg. n. 82/2005 e successive integrazioni - Codice dell'amministrazione digitale (contenuto dei siti web istituzionali); l'art. 23, co. 2, del dlg. n. 165/2001 sull'organizzazione del ruolo dei dirigenti.



Al complesso delle norme citate va aggiunta la delibera n.105/2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, recante Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Per quanto riguarda i rapporti tra trasparenza e tutela della privacy, il Programma rispetta i dettami dell'articolo 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, di seguito "Codice"), che statuisce: "Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano. Le notizie concernenti lo svolgimento delle prestazioni di chiunque sia addetto ad una funzione pubblica e la relativa valutazione non sono oggetto di protezione della riservatezza personale".

La tutela stabilita dall'articolo 4, comma 1, lettera d), del Codice) e relativa ai dati sensibili e dati che prevedono implicazioni consimili, sarà assicurata attraverso il trattamento e la pubblicazione mediante specifiche modalità di protezione, quali la profilazione in forma anonima dei dati fermo restando comunque il generale divieto di pubblicare i dati idonei a rivelare lo stato di salute dei singoli interessati in attuazione del d.lg. 30 giugno 2003 n. 196.



#### 1 Selezione dei dati da pubblicare

La Direzione generale dei servizi amministrativi del Ministero è responsabile della pubblicazione dei dati.

#### Le Tabella A definisce:

- le categorie dei dati da pubblicare secondo quanto indicato nella Delibera CIVIT N. 105/2010 Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità
- la relativa, fonte informativa, ovvero la struttura, interna o esterna, che produce tali dati e li comunica alla struttura responsabile della pubblicazione
- lo stato della pubblicazione

#### Tabella. A – Dati da pubblicare

	Categoria di dati	Fonte informativa	Stato pubblicazione
1	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (articolo 11, comma 8, lettera a), del d. lg. n. 150 del 2009)	OIV e Gabinetto del Ministro	Da pubblicare entro il 31/01/2011
2	Piano e Relazione sulla performance (articolo 11, comma 8, lettera b), del d. lg. n. 150 del 2009)	OIV	Da pubblicare entro il 31/01/2012
3	Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti:	Direzione generale dei servizi amministrativi	pubblicati
4	Dati informativi relativi al personale	Direzione generale dei servizi amministrativi	pubblicati
5	Dati relativi a incarichi e consulenze	Direzione generale dei servizi amministrativi	pubblicati
6	Dati sulla gestione economico-finanziaria	Direzioni ministeriali	Da pubblicare



	dei servizi pubblici	con il coordinamento dell'OIV	
7	Dati sulla gestione dei pagamenti	Direzioni ministeriali	Da pubblicare entro il 31 dicembre 2011
8	Dati relativi alle buone prassi	Direzioni ministeriali con il coordinamento dell'OIV	Da pubblicare entro il 31 dicembre 2011
9	Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica	Direzioni ministeriali con il coordinamento dell'OIV	Entro il 31 dicembre 2011
10	Pubblicità legale	Direzione generale dei servizi amministrativi	Pubblicato
11	Dati sul "public procurement"	Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici, lavori, servizi e forniture	Da pubblicare – in attesa di indicazioni da parte dell'Autorità



#### 2 Modalità di pubblicazione dei dati e del Programma

Tutti i dati ed i documenti oggetto di pubblicazione saranno pubblicati sul sito <a href="https://www.politicheagricole.gov.it">www.politicheagricole.gov.it</a> e organizzati nella sezione denominata "*Trasparenza*, valutazione e merito" raggiungibile da un link, chiaramente identificabile posto nell'homepage del sito stesso.

Le pagine di tale sezione risponderanno ai requisiti richiamati dalle "Linee guida siti web" in merito a:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;
- accessibilità e usabilità;
- classificazione e semantica:
- formati aperti (pdf,Odt etc..)
- contenuti aperti.

La pubblicazione di tali dati evolverà in un ottica di miglioramento continuo, nel nuovo sito del Ministero, il cui rilascio è previsto nel primo semestre 2011

Tutti i documenti pubblicati riporteranno al loro interno dei dati di contesto, ovvero autore, data periodo di aggiornamento o validità e l'oggetto al fine di garantire l'individuazione della natura dei dati e la validità degli stessi, anche se il contenuto informativo è reperito o letto al di fuori del contesto in cui è ospitato.

Ogni Struttura del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, in qualità di Fonte informativa, fornirà i documenti da pubblicare alla Redazione del sito internet del Ministero, in aperto e accessibile, per posta elettronica, indicando anche tutti i dati di contesto necessari, di cui al paragrafo precedente.

L'aggiornamento dei dati contenuti nella Sezione "Trasparenza valutazione e merito", avverrà con cadenza fissa mensile, e comunque ogni qualvolta si rendano necessarie



modifiche significative dei dati o pubblicazione di documenti urgenti. La struttura responsabile della pubblicazione, in questo caso, provvederà ad effettuare le modifiche richieste sul portale entro due giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta.

La nuova struttura del sito ministeriale assicurerà, all'interno della sezione "Trasparenza valutazione e merito", strumenti di notifica degli aggiornamenti, quali Feed - RSS", sia a livello di intera sezione sia a livello di singolo argomento.

Entro il 31 gennaio di ogni anno, la struttura competente, raccolte le informazioni dalle strutture e dalle aree redigerà il Piano che verrà pubblicato in formato pdf con marcatura, nell'apposita sezione del sito istituzionale, unitamente al prospetto riepilogativo delle azioni secondo il seguente schema:

### Prospetto riepilogativo Programma per la trasparenza

Denominazione: Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali			Data aggiornamento stato di attuazione :				
Descrizion e azione	Link azion e	Data raggiungiment o inizialmente prevista	Data raggiungiment o attualmente prevista	Note relative allo scostament o	Data effettiva di raggiungiment o	% di completament o	Link al risultat o

Lo stato di attuazione del Programma, anch'esso in formato aperto e standard, sarà aggiornato con cadenza semestrale. Gli stati d'attuazione precedenti vanno lasciati a disposizione sul sito e resi accessibili tramite link dalla pagina dove è pubblicato il Programma triennale.



## 3 Descrizione delle iniziative

Per garantire un maggiore livello di trasparenza e un maggiore sviluppo della cultura dell'integrità e della legalità, nel corso del 2011 verranno programmate ulteriori iniziative quali:

Iniziativa	Destinatari	Soggetto attuatore	Risultato
Incontri per la divulgazione e informazione sulle iniziative per la trasparenza	Personale del Ministero	Direzione generale dei servizi amministrativi	Sensibilizzazione e acquisizione di nozioni teoriche e pratiche su trasparenza e integrità
Realizzazione nella Intranet di una sezione dedicata alla tematica della trasparenza e integrità.	Personale del Ministero	Direzione generale dei servizi amministrativi	Diffusione della conoscenza del tema per il rafforzamento della relativa cultura
Sviluppo, all'interno della Community del Ministero già presente su Intranet, di un forum per ll'acquisizione di	Personale del Ministero	Direzione generale dei servizi amministrativi	<ul> <li>miglioramento del programma e la sua attuazione attraverso la razionalizzazione dei contributi raccolti</li> <li>sviluppo della</li> </ul>



pareri e suggerimenti interni per il miglioramento del programma per la trasparenza			cultura collaborativa e di appartenenza
Realizzazione nel sito di un forum sulla Trasparenza, con uno specifico questionario sul grado di leggibilità delle informazioni e sulla loro completezza, nonché sulle aspettative degli utenti in materia di Trasparenza	Collettività, portatori di interesse	OIV in collegamento con la Direzione generale dei servizi amministrativi	<ul> <li>Elaborazione dei feedback da parte delle categorie interessate per l'individuazione di criticità e carenze</li> <li>miglioramento del servizio attraverso la razionalizzazione dei contributi raccolti</li> </ul>
Iniziative di incontro e confronto con altre amministrazioni	Amministrazioni, enti di ricerca, associazioni etc	OIV in collegamento con la Direzione generale dei servizi amministrativi	<ul> <li>Realizzazione di un network</li> <li>Supporto al miglioramento continuo delle prestazioni</li> </ul>



## 4 Sezione programmatica

Lo strumento principale di attuazione del Programma è il sito istituzionale del Ministero, sul quale sono e saranno pubblicati i dati che potranno consentire ai cittadini un'effettiva conoscenza dell'azione ministeriale, al fine di sollecitare e agevolare modalità di partecipazione della collettività.

Le azioni, i tempi di attuazione e le strutture incaricate della pubblicazione sono riportati nello schema seguente:

Azioni previste	Tempi previsti	Struttura competente
Pubblicazione del Piano triennale trasparenza	31.01.2011	Direzione generale dei servizi amministrativi
Pubblicazione criteri di utilizzo della PEC	pubblicato	Direzione generale dei servizi amministrativi
Completamento della pubblicazione dei dati previsti nella tabella A	31.12.2011	OIV e Direzioni ministeriali
Aggiornamento annuale piano trasparenza	31.01.2012	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Pubblicazione semestrale attuazione del piano	31.07.2011	Direzione generale dei servizi amministrativi
Aggiornamento semestrale del prospetto riepilogativo dell'attuazione del piano	31.07.2011	Direzione generale dei servizi amministrativi
Nuovo sito internet	31.12.2011	Gabinetto del Ministro e Direzione generale dei servizi amministrativi



Realizzazione dei feed RSS nel sito	31.12.2011	Redazione Internet
Allestimento pagine web per faq, opuscoli e guide	30.06.2011	Redazione Internet
Allestimento pagine web per questionari	31.12.2011	Redazione Internet
Pubblicazione dei dati riguardanti il ciclo della performance organizzativa 2011	31.01.2012	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Prima giornata della trasparenza	01.07.2011	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Pubblicazione esiti valutazione degli utenti sulla trasparenza del Ministero	31.12.2012	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Seconda giornata della trasparenza	31.01.2012	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Primo incontro divulgativo e informativo personale interno	30.04.2011	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Secondo incontro divulgativo e informativo personale interno	31.12.2011	OIV e Direzione generale dei servizi amministrativi
Creazione sezione Intranet sulla trasparenza e implementazione forum	30.06.2011	Direzione generale dei servizi amministrativi



#### 4.1 Strutture competenti e risorse umane

I Responsabili della redazione e della attuazione del Presente Programma sono il Presidente dell'OIV e il direttore generale della Direzione generale dei servizi amministrativi.

Si individuano inoltre le seguenti strutture compenti per la realizzazione di attività specifiche:

- Direzione generale dei servizi amministrativi e OIV: aggiornamento del Programma, redazione delle relazioni sullo stato di attuazione dello stesso, nonché del monitoraggio delle iniziative
- **Direzione generale dei servizi amministrativi e OIV**: organizzazione delle Giornate della trasparenza e incontri informativi
- Direzione generale dei servizi amministrativi e Redazione Internet: aggiornamento delle pagine web e pubblicazione dei documenti

Le risorse umane dedicate all'attuazione delle azioni indicate saranno individuate dal Responsabile del Programma e/o dai responsabili delle strutture compenti indicate.



#### 4.2 Monitoraggio

Nel corso di ogni annualità sono programmate procedure di monitoraggio periodiche, che forniranno il patrimonio informativo necessario ad attivare sessioni partecipate di comunicazione, analisi e riflessione sullo stato di avanzamento del Programma sulla trasparenza e l'integrità.

Una Conferenza permanente per la Trasparenza e l'Integrità, presieduta dal Presidente dell'OIV, curerà il monitoraggio dell'attuazione del programma ogni sei mesi, riferendo con apposita relazione al Ministro.

### 5 Collegamenti con il Piano della performance

La trasparenza è una dimensione della performance organizzativa delle pubbliche amministrazioni insieme ad accessibilità, tempestività ed efficacia, così come indicato nella Delibera CIVIT n. 105/2010.

Il Programma triennale della trasparenza, pertanto, si pone in relazione al ciclo di gestione della performance prevedendone la piena conoscibilità di ogni componente, dal Piano della performance allo stato della sua attuazione.

Il programma per la Trasparenza è dunque elemento del ciclo della Performance.



## 6 Descrizione del processo di coinvolgimento degli stakeholder

Il processo di coinvolgimento degli stakeholder del Ministero è particolarmente complesso, tenuto conto della vasta area di attività del Ministero e della trasversalità della materia "Agricoltura".

Strumenti del coinvolgimento saranno gli incontri formali, la presentazione periodica delle relazioni periodiche sulla trasparenza, le giornate della trasparenza, servizi di aggiornamento (mailing e Feed RSS), ma anche iniziative più ampie quali uno specifico coinvolgimento del tavolo agroalimentare di cui al decreto legislativo 228/01, nonché della Conferenza Stato Regioni, sul tema della trasparenza dell'azione ministeriale.



#### 7 Posta elettronica certificata

Il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali è da tempo dotato di indirizzi di posta elettronica certificata (PEC):. I cittadini possono inviare una mail certificata (PEC), indirizzata al Ministero,, utilizzando le caselle **URP** oppure **recapito.postale**, direttamente dalla home page del sito ministeriale

Tali indirizzi sono destinati a ricevere esclusivamente messaggi di posta elettronica certificata che saranno gestiti come ogni altro documento cartaceo.

Ogni ufficio del Ministero è inoltre già dotato di posta certificata e gli indirizzi sono disponibili sul sito internet.

Il servizio PEC garantisce l'avvenuta trasmissione e l'avvenuta consegna di un documento informatico, fornendo al messaggio di posta certificata lo stesso valore legale della tradizionale raccomandata con ricevuta di ritorno, ma solo nel caso in cui sia il mittente che il destinatario utilizzino una casella PEC.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma(regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa.

### 8 Giornate della trasparenza

Per presentare il Programma per la trasparenza e favorire il coinvolgimento e l'informazione dei principali portatori di interesse il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali organizzerà due appuntamenti annuali, entro il mese di luglio 2011 ed entro il gennaio 2012. Le date verranno pubblicizzate sul sito internet del Ministero, in evidenza.



## 9 Mappatura dei rischi

Nel corso del 2011, il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali procederà:

- a) all'individuazione delle attività nel cui ambito possono essere commessi reati;
- b) all'adozione di misure idonee a garantire lo svolgimento dell'attività nel rispetto della legge e a scoprire ed eliminare tempestivamente situazioni di rischio;
- c) all'individuazione di modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione dei reati.

Ciò premesso, si evidenzia che, allo stato attuale, l'attenzione dell'Amministrazione è focalizzata, principalmente, sulla trasparenza nel settore dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 163 del 2006 e dei contributi pubblici, erogati in coformità a quanto previsto dall'articolo 12 della legge n. 241 del 1990.

Tutti i centri di responsabilità amministrativa hanno già adottato le misure previste dalla legge n. 136/2010, inserendo nei nuovi contratti le clausole di nullità previste per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Proprio in considerazione del fatto che gli appalti pubblici hanno sempre costituito un terreno favorevole alla corruzione, l'Amministrazione, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge, ha intensificato l'attività di controllo, acquisendo la certificazione antimafia e verificando le autodichiarazioni presentate dagli operatori economici sulla insussistenza di condanne penali per i reati di cui all'art.32 quater CP, introdotto dall'art.3 L.15.11.1993, n.461, che comportano, come noto, l'incapacità di contrattare con la P.A

Avuto riguardo alla fornitura di servizi e/o l'acquisizione di beni, l'Amministrazione inoltra richieste di offerta a ditte presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.



Nei casi in cui i servizi e/o i beni da acquisire non risultino presenti né in convenzione Consip, né sul mercato elettronico, l'Amministrazione pone in essere indagini di mercato in modo trasparente e rispettoso del principio di concorrenza.