



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Riso Valentina**

Indirizzo (..Omissis..)

Telefono (..Omissis..)

E-mail (..Omissis..)

Nazionalità Italiana

Data di nascita (..Omissis..)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da- a) 21 gennaio 2020 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali**
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa - Uffici diretta collaborazione del ministro
 - Tipo di impiego Addetto stampa: rassegna stampa, produzione di comunicati stampa, interviste.

- Date (da- a) 11 gennaio 2019 – 31 dicembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali**
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa - Uffici diretta collaborazione del ministro
 - Tipo di impiego Addetto stampa: rassegna stampa, produzione di comunicati stampa, interviste.

- Date (da- a) 02 luglio 2018 – 31 dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali**
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa - Uffici diretta collaborazione del ministro
 - Tipo di impiego Addetto stampa: rassegna stampa, produzione di comunicati stampa, interviste.

- Date (da- a) 10 Ottobre 2014 - Giugno 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera dei deputati - Roma**
 - Tipo di azienda o settore Organo Istituzionale della Repubblica Italiana
 - Tipo di impiego Consulente Parlamentare: drafting legislativo, addetto stampa, segreteria

- Date (da- a) 1 Maggio 2014 - in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **River Flash - Viale Tiziano 110, Roma**
 - Tipo di azienda o settore Agenzia di stampa
 - Tipo di impiego Editor per la sezione politica; Responsabile sezione moda e tendenze

- Date (da- a) 15 Marzo 2014 - 20 Maggio 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Movimenti e partiti politici**
 - Tipo di azienda o settore Adetto Stampa
 - Tipo di impiego Collaborazione stampa e social media per la Campagna elettorale (Europee 2014)
-
- Date (da- a) 02 Gennaio 2014 – 31 maggio 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **L'Indro - Via E. De Sonnaz 19, Torino**
 - Tipo di azienda o settore Quotidiano di informazione
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Predisposizione di articoli per la sezione di politica italiana.
-
- Date (da- a) 03 dicembre 2012 – 31 maggio 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera dei deputati - Roma**
 - Tipo di azienda o settore Organo Istituzionale della Repubblica Italiana
 - Tipo di impiego Tirocinio formativo - Servizio Biblioteca e Ufficio Stampa della Camera dei Deputati
 - Principali mansioni e responsabilità
 - 1) Collaborazione e assistenza nella consultazione dei cataloghi e nella ricerca bibliografica, informazioni sul patrimonio e i servizi del Polo Bibliotecario interparlamentare;
 - 2) Assistenza alla ricerca in Internet e nelle risorse elettroniche messe a disposizione dalla Biblioteca; assistenza e collaborazione nella ricerca legislativa e di atti parlamentari italiani, comunitari e stranieri.
 - 3) Collaborazione presso l'Ufficio e Rassegna Stampa
-
- Date (da- a) 01 Aprile 2011 – 31 dicembre 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Senato della Repubblica -Roma**
 - Tipo di azienda o settore Organo Istituzionale della Repubblica Italiana
 - Tipo di impiego Tirocinio formativo - Servizio dei resoconti e della comunicazione istituzionale
 - Principali mansioni e responsabilità
 - 1) Predisposizione di prodotti divulgativi (audiovideo e a stampa) e assistenza alla cura dell'immagine del "Centro info-doc" di Via della Maddalena;
 - 2) Collaborazione alle attività con le scuole con ideazione di brochure, gadget, vignette e altro.
-
- Date (da- a) Da settembre 2011 a ottobre 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lo Scirocco - Via Piave - Ugento**
 - Tipo di azienda o settore Mensile di informazione locale
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Predisposizione di articoli – cronaca e politica locale.
-
- Date (da- a) Da giugno 2010 a marzo 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Museo diocesano di Ugento ed altre istituzioni culturali locali**
 - Tipo di azienda o settore Istituzione pubblica per la tutela del patrimonio culturale
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con il Museo diocesano di Ugento; consulenza per altre istituzioni culturali a livello comunale e provinciale
-
- Date (da- a) 26/10/2009 - 14/06/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università del Salento**
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego Tutor Studenti
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto presso la segreteria del corso di laurea in scienze della comunicazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da- a) 08/02/2012 – 12/06/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Roma “La Sapienza”**
- Qualifica conseguita **Master Universitario di II Livello in “ Istituzioni parlamentari europee”**
- Livello nella classificazione nazionale 110/110 e Lode

Tesi di Master in Comunicazione politica (relatore: Presidente Luciano Violante)

- Date (da- a) 01/2009 - 19/10/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università del Salento**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea Specialistica in Scritture Giornalistiche e Multimedialità:** Storia sociale dei media, teorie e tecniche del linguaggio giornalistico, linguistica italiana, scritture nella media education.
- Qualifica conseguita **Dottore in Scritture giornalistiche e Multimedialità**
- Livello nella classificazione nazionale 110 e lode/110
- Date (da- a) 09/2005 - 12/12/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università del Salento**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in Scienze Della Comunicazione:** Sociologia, pedagogia, psicologia, etica, economia aziendale, storia contemporanea, informatica, laboratorio di scrittura, linguistica italiana, semiotica, filosofia, lingua e traduzione inglese.
- Qualifica conseguita **Dottore in Scienze del Comunicazione (Laurea Triennale)**
- Livello nella classificazione nazionale 110/110

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità Di Lettura	Buono
• Capacità Di Scrittura	Buono
• Capacità Di Espressione Orale	Buono
	Francese
• Capacità Di Lettura	Buono
• Capacità Di Scrittura	Buono
• Capacità Di Espressione Orale	Buono
	Tedesco
• Capacità Di Lettura	Elementare
• Capacità Di Scrittura	Elementare
• Capacità Di Espressione Orale	Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Stile di comunicazione chiaro e preciso. Risponde alle specifiche esigenze dell'utenza con professionalità. Ottima predisposizione al lavoro in team; è capace in ogni caso di lavorare in autonomia con efficienza.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Elevata flessibilità, entusiasmo e dinamismo. Spiccata capacità di adattamento ai nuovi ambienti lavorativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office e discreta conoscenza di: Dreamweaver, Wordpress, Photoshop.

PATENTE O PATENTI Patente Guida Cat. B

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati sopra riportati, ai sensi del d.lgs. 196/2003

Roma, lì 22.06.2020

Valentina Riso