



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

CAPITOLATO TECNICO

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del Servizio di supporto alla predisposizione degli atti necessari alla preparazione approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 CIG 55541326B7

1. Premessa

Il presente capitolato è volto a definire gli impegni cui l'aggiudicatario dovrà adempiere per la fornitura del Servizio di supporto alla predisposizione degli atti necessari alla preparazione e all'avvio della Programmazione 2014-2020 attuativa del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP).

Per il periodo di programmazione 2014-2020, la Commissione europea ha proposto un regolamento recante disposizioni comuni per massimizzare l'efficacia dei fondi strutturali e d'investimento europei, che comprendono gli strumenti finanziari per la politica di coesione, lo sviluppo rurale e la pesca (COM (2011) 615).

Il 13 luglio del 2011 la Commissione europea ha presentato le sue proposte per la riforma della politica comune della pesca e il 2 dicembre del 2011, proponendo la creazione di un nuovo fondo per il periodo 2014-2020: il Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) (COM (2013) 245).

Il nuovo FEAMP deve contribuire alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

- Promuovere una pesca e un'acquacoltura sostenibili e competitive;
- Favorire lo sviluppo e l'attuazione della politica marittima integrata dell'Unione in modo complementare rispetto alla politica di coesione e alla politica comune della pesca;
- Promuovere uno sviluppo territoriale equilibrato e inclusivo delle zone di pesca;
- Favorire l'attuazione della politica comune della pesca.

In attuazione della proposta di regolamento inerente il FEAMP, ogni Stato membro deve predisporre un programma operativo per l'attuazione delle priorità dell'Unione da cofinanziare tramite il FEAMP.



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

Il programma operativo deve essere redatto in stretta collaborazione con i partner individuati dal regolamento recante disposizioni comuni (le autorità regionali, locali, cittadine e le altre autorità pubbliche competenti; le parti economiche e sociali; gli organismi che rappresentano la società civile, compresi i partner ambientali, le organizzazioni non governative e gli organismi di promozione della parità e della non discriminazione). La consultazione dei partner sui documenti preparatori deve essere organizzata in modo tale da consentire loro un esame di tali documenti.

2. RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE

- D.Lgs n. 163/2006 e ss.ii.mm.;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo del 12 aprile 2006 n. 163 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Reg. (CE) n. 1198/2006 del 27 luglio 2006 del Consiglio sul Fondo europeo per la pesca;
- Reg. (CE) n. 498/2007 del 26 marzo 2007 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo europeo per la pesca;
- Programma Operativo FEP revisionato, il Programma Operativo FEP, approvato da ultimo con Decisione (CE) C(2013) 119 del 17 gennaio 2013 recante modifica della decisione C(2007) 6792, del 19 dicembre 2007, quale modificata dalla decisione C(2010) 7914 dell'11 novembre 2010;
- Manuale delle procedure e dei controlli dell'Autorità di Gestione approvato con decreto n. 13 del 21 aprile 2010;
- Linee guida inerenti le spese ammissibili per la misura assistenza tecnica del 31 marzo 2011;
- Proposta di regolamento relativa al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca inerente la programmazione 2014-2020 (COM (2013) 245);



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- Draft template and guidelines on the content of the EMFF operational programme 2014-2020;
- Draft Guidance on EMFF Guidance Specific Ex-Ante Conditionalities;
- Note tecniche consultabili sul seguente sito internet http://ec.europa.eu/fisheries/reform/emff/index_it.htm
- Determina a contrarre del Direttore generale della pesca marittima e dell'acquacoltura n. 437 del 19 dicembre 2013.

3. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

1. Il presente Capitolato ha per oggetto i servizi di Assistenza Tecnica a supporto della preparazione e dell'assistenza tecnica del Programma Operativo 2014-2020.

Di seguito la descrizione operativa dell'attività da svolgere.

A) ASSISTENZA DURANTE LA FASE DI ANALISI DELLE ESIGENZE

L'Aggiudicatario dovrà:

- **raccogliere, analizzare e fare sintesi della documentazione e degli indirizzi ed indicazioni programmatiche ed operative provenienti dai partner coinvolti nel processo di programmazione** (a titolo di esempio Commissione europea, Amministrazioni regionali, partenariato, valutatori indipendenti, Gruppi di interesse ecc).

- deve predisporre un **rapporto di sintesi rispetto alla possibile architettura del Programma Operativo 2014-2020**, attraverso le necessarie interazioni operative con i partner coinvolti nel processo di programmazione e approfondendo l'analisi delle indicazioni normative, regolamentari, degli orientamenti strategici comunitari, del Quadro Strategico Comune, delle linee di indirizzo, delle linee guida del comitato coordinamento Fondi (COCOF), dell'Accordo di partenariato e dei redigenti



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

regolamenti comunitari afferenti il periodo di programmazione dei Fondi 2014-2020, nonché capitalizzando l'esperienza e le risultanze della programmazione 2007-2013,

- effettuare **un'analisi interpretativa** concernente gli obiettivi tematici, priorità di investimento e gli assi prioritari individuati dagli indirizzi comunitari.

- predisporre, seguendo le indicazioni normative, regolamentari, degli orientamenti strategici comunitari, del Quadro Strategico Comune, delle linee di indirizzo programmatiche di settore, il **Piano finanziario del Programma** attraverso l'allocazione delle risorse comunitarie FEAMP e delle risorse provenienti da altre fonti, provvedendo anche alla realizzazione di elaborazioni, simulazioni, sintesi e proiezioni dei dati in esso contenuti, qualora richieste dalla Stazione appaltante e/o dalla Commissione europea.

Il risultato derivante da tale attività consiste in una o più bozze di Programma Operativo 2014-2020 che rappresenteranno, una volta approvate dal Committente, la base di lavoro per sviluppare le attività di cui alla successiva lett. B).

B) ASSISTENZA TECNICA PER LA PROGETTAZIONE E STESURA DEL PROGRAMMA OPERATIVO E DEL RELATIVO PIANO FINANZIARIO IN ATTUAZIONE A QUANTO PREVISTO DALLE PROPOSTE DI REGOLAMENTO SOPRA CITATE

L'Aggiudicatario sarà chiamato a predisporre il Programma Operativo 2014-2020 rispondendo a ciascuna delle tipologie di intervento e di approccio previste dalla normativa comunitaria di riferimento. La predisposizione del Programma Operativo deve avvenire in conformità a quanto previsto dalle note tecniche elaborate dalla Commissione europea e consultabili sul sito http://ec.europa.eu/fisheries/reform/emff/index_it.htm

In linea generale, il Programma Operativo 2014-2020 elaborato dovrà prevedere quanto previsto dall'art. 20 della (COM (2013) 245):

- a) l'analisi di contesto orientata a rilevare lo stato e la dinamica del sistema socio-economico regionale, declinata rispetto ai temi prioritari per lo sviluppo dell'area-Programma, mettendo in evidenza la connessione e l'aderenza degli stessi con le nuove strategie delineatesi a livello europeo;
- b) l'analisi deve svilupparsi a partire da aspetti quantitativi, volti a definire il posizionamento della Stazione appaltante e le principali tendenze in atto rispetto al sistema territoriale italiano ed europeo;
- c) la valutazione ex ante;



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

- d) un'analisi SWOT della situazione e l'identificazione dei bisogni che il programma intende soddisfare nella zona geografica coperta dal programma. L'analisi è strutturata intorno alle priorità dell'Unione. Le specifiche esigenze relative alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento ad essi nonché alla promozione dell'innovazione sono determinate trasversalmente alle priorità dell'Unione, in modo da individuare risposte adeguate in questi due campi a livello di ciascuna priorità; una sintesi della situazione delle politiche ammissibili al sostegno in termini di punti di forza e debolezze;
- e) un approccio pertinente e comprovato, integrato al programma, con riguardo all'innovazione, all'ambiente, comprese le esigenze specifiche delle zone Natura 2000, nonché alla mitigazione dei cambiamenti climatici e all'adattamento ad essi;
- f) la valutazione delle precondizioni (cd. condizionalità ex ante) generali stabilite dalla proposta di regolamento sulle disposizioni comuni e da quelle specifiche per il FEAMP in esecuzione di quanto previsto dal *Draft Guidance on EMFF Guidance Specific Ex-Ante Conditionalities*, allegato al presente capitolato e parte integrante dello stesso.
- g) un elenco delle misure selezionate organizzato in base alle priorità dell'Unione;
- h) una descrizione dei criteri di selezione per i progetti;
- i) una descrizione dei criteri di selezione per le strategie di sviluppo locale a norma del titolo V, capo III (Sviluppo sostenibile delle zone di pesca);
- j) una chiara indicazione degli interventi a norma del titolo V, capo III, che possono essere intrapresi collettivamente e possono dunque beneficiare di un'intensità più elevata di aiuti a norma dell'articolo 95, paragrafo 3 (COM (2013) 245);
- k) un'analisi dei bisogni in materia di monitoraggio e valutazione. Gli Stati membri apportano una sufficiente dotazione di risorse e intraprendono attività di potenziamento delle capacità per soddisfare i bisogni individuati;
- l) un piano di finanziamento da stabilire tenendo conto di quanto disposto dal regolamento recante disposizioni comuni e conformemente alla decisione della Commissione, comprendente:
- m) una tabella che fissa il contributo totale del FEAMP stabilito per ciascun anno;
- n) una tabella che fissa le risorse del FEAMP e il tasso di cofinanziamento applicabili per gli obiettivi nell'ambito delle priorità dell'Unione e dell'assistenza tecnica. Ove del caso, la suddetta tabella indica separatamente le risorse del FEAMP e i tassi di cofinanziamento applicabili in deroga alla norma generale di cui all'articolo 94, paragrafo 1, (COM (2013) 245) per il sostegno di cui all'articolo 72, all'articolo 73, all'articolo 78, paragrafo 2, lettere da a) a d) e da f) a j), all'articolo 78, paragrafo 2, lettera e), e all'articolo 79 (COM (2013) 245);



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

- o) informazioni sulla complementarità con le misure finanziate tramite altri Fondi del Quadro Strategico Comune o tramite il programma quadro LIFE;
- p) le modalità di attuazione del programma,
- q) la designazione dei partner sopra citati e i risultati delle consultazioni con i partner stessi;
- r) un elenco degli organismi preposti al sistema di controllo, ispezione ed esecuzione e una breve descrizione delle relative risorse umane e finanziarie disponibili per il controllo della pesca, l'ispezione e l'esecuzione, le attrezzature disponibili per il controllo della pesca e, in particolare, il numero di navi, aeromobili ed elicotteri; gli obiettivi generali delle misure di controllo da attuare servendosi di indicatori comuni da fissare conformemente all'articolo 110 (COM (2013) 245); gli obiettivi specifici da conseguire in linea con le priorità dell'Unione di cui all'articolo 6 (COM (2013) 245), indicando quanti elementi di ciascuna categoria di spesa verranno acquistati nel corso dell'intero periodo di programmazione;
- s) gli elementi previsti con riferimento all'obiettivo della raccolta di dati per la gestione di una pesca sostenibile.
- t) i metodi per il calcolo dei costi semplificati previsti dal regolamento recante disposizioni comuni, dei costi aggiuntivi o del mancato guadagno in conformità dell'articolo 97 (COM (2013) 245), o il metodo per il calcolo delle indennità compensative secondo criteri pertinenti identificati per ciascuna delle attività esercitate a norma dell'articolo 38, paragrafo 1 (COM (2013) 245).
- u) una descrizione delle azioni specifiche volte a promuovere le pari opportunità e impedire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale, incluse le disposizioni atte a garantire l'integrazione della prospettiva di genere a livello di programma operativo e a livello di intervento.

In particolare, il Programma Operativo da redigere deve rispettare quanto previsto dal *Draft Template and Guidelines on the content of the EMFF operational Programme 2014-2020*, allegato al presente capitolato e parte integrante dello stesso.

Su specifica richiesta della PA, l'Aggiudicatario dovrà produrre approfondimenti, analisi, pareri, raccolte normative, buone pratiche ecc relative a tematiche specifiche inerenti a particolari criticità legate al Programma 2014-2020.

Particolare attenzione andrà posta all'analisi e alla formulazione di proposte in accoglimento agli orientamenti strategici emersi dai tavoli nazionali e comunitari.



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

L'attività di programmazione dovrà essere svolta parallelamente alla redazione rapporto di valutazione "ex ante" e richiederà un'interazione sinergica e di stretto coordinamento per il tramite della PA, tra il Programmatore e il soggetto "valutatore", attraverso confronti tra i rispettivi gruppi di lavoro, scambi tempestivi di informazioni, il partenariato istituzionale ed economico-sociale.

C) SUPPORTO TECNICO NELLA FASE DI NEGOZIAZIONE A LIVELLO NAZIONALE ED EUROPEO

L'Aggiudicatario dovrà supportare la PA in tutte le fasi di negoziazione finalizzate all'approvazione del Programma Operativo 2014-2020 e degli ulteriori documenti predisposti da parte degli organi competenti.

La PA, potrà, pertanto, richiedere all'Aggiudicatario di produrre documenti e report integrativi ed esplicativi rispetto a quanto presentato e di supportarla, anche attraverso la presenza del coordinatore e/o degli esperti, in incontri che potranno svolgersi anche al di fuori del territorio nazionale.

L'offerta tecnica deve riguardare tutti gli elementi richiesti e deve essere formulata secondo quanto specificato nel presente Capitolato e nel Disciplinare. L'offerente può integrare a sua discrezione le attività sopra descritte che rappresentano il minimo richiesto e le caratteristiche tecniche dei prodotti o servizi oggetto di gara.

Nel formulare la proposta l'offerente dovrà porre in evidenza le caratteristiche di innovatività del progetto presentato dal punto di vista della metodologia utilizzata, del flusso delle informazioni, delle modalità di interazione con i diversi soggetti coinvolti nel processo di programmazione ed evidenziare gli elementi di continuità o scostamento rispetto al periodo di programmazione in corso.

La proposta, formulata sulla base di quanto disposto dal paragrafo 9 del Disciplinare di gara, dovrà quindi contenere la descrizione dettagliata delle attività necessarie alla realizzazione dei contenuti e le modalità di realizzazione delle attività, specificando tutto quanto richiesto dal presente Capitolato, in particolare:

- a) l'approccio metodologico che si intende utilizzare per l'espletamento del servizio richiesto dai documenti di gara;
- b) la descrizione dettagliata di quanto previsto ai punti A, B e C di cui al comma 1 del presente articolo;
- c) lo schema relativo all'architettura del Programma Operativo 2014-2020;
- d) l'elencazione e la descrizione degli output che saranno prodotti quali elementi di supporto al sistema di gestione e controllo del Programma;
- e) il cronoprogramma;
- f) il modello organizzativo e di gestione proposto;



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

g) le eventuali prestazioni aggiuntive.

L'Aggiudicatario dovrà operare in stretto raccordo con la PA per l'attuazione delle attività attraverso l'impiego *full-time* di almeno due esperti del gruppo di lavoro richiesto al paragrafo 5 del disciplinare che dovranno operare presso la sede della Stazione appaltante per l'intera durata del servizio. L'aggiudicatario dovrà essere disponibile per incontri, momenti di raccordo e partecipazione a gruppi di lavoro secondo le richieste della PA.

Dovrà essere svolta per tutte le linee di servizio previste una costante attività di monitoraggio dei risultati raggiunti con segnalazione dei miglioramenti rilevati e dei punti critici ancora da affrontare e risolvere.

Inoltre l'Aggiudicatario dovrà attenersi alle indicazioni della PA in merito, ad esempio:

- a) all'acquisizione dei dati e delle informazioni rilevanti riguardo alla valutazione ex ante ed alla valutazione ambientale strategica;
- b) alle basi tecniche per una programmazione efficace, basate su obiettivi tematici selezionati, con il supporto di altri esperti.

L'Aggiudicatario dovrà operare con ampia flessibilità rispetto all'evoluzione normativa e di indirizzo che potrebbe intervenire per tutta la durata del contratto.

La PA si riserva, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione stessa, il diritto di variare e integrare le attività richieste in sede di gara, nonché di rimodulare i tempi e le modalità di esecuzione delle azioni programmate.

4 - DESCRIZIONE DEI PRODOTTI DEL SERVIZIO

1. L'Aggiudicatario dovrà consegnare i risultati delle fasi di cui all'articolo 3 del presente Disciplinare secondo le modalità e termini previste dal presente Capitolato.

2. Sulla base di quanto descritto al precedente articolo 3, i documenti principali che l'Aggiudicatario dovrà produrre sono di seguito descritti in dettaglio:

a) **un Piano di lavoro**, da redigersi in lingua italiana, che deve contenere almeno:

- la descrizione delle fonti di informazione che si intende utilizzare evidenziando l'eventuale necessità di acquisire ulteriori informazioni per realizzare le attività previste dal presente Capitolato;
- l'indicazione della metodologia e degli strumenti menzionati nell'offerta tecnica che si prevede di utilizzare a supporto dell'elaborazione dei documenti necessari all'avvio della nuova programmazione Programma Operativo 2014-2020, anche ai fini del coinvolgimento di tutti i portatori di interesse del Programma;



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

- il cronoprogramma previsto per lo svolgimento delle attività di cui al paragrafo 3 con indicazione delle tempistiche per la realizzazione dei singoli prodotti di cui al successivo paragrafo 5;
- la descrizione delle modalità di interazione con la PA e gli altri attori del Programma (ad es. Partner di Programma);
- la descrizione delle attività che si prevede di svolgere ai fini dell'elaborazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 e delle relative versioni;
- la proposta di indice del Programma Operativo FEAMP 2014-2020.

Il Piano di lavoro deve essere approvato dalla PA e dovrà essere aggiornato e attualizzato nel cronoprogramma e contenere la giustificazione di eventuali scostamenti nello svolgimento delle operazioni del servizio.

Durante la fase di realizzazione del Piano di Lavoro, la PA può chiedere motivate modifiche al documento precedentemente approvato. La proposta di modifica deve essere inoltrata da parte del Contraente entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta scritta formale della PA. Entro 30 giorni dal ricevimento del documento revisionato, la PA comunica l'accettazione delle modifiche apportate o invia per iscritto motivato diniego. In questo ultimo caso il Contraente ha 10 giorni di tempo per inoltrare adeguata nuova proposta che, se venisse giudicata non conforme alla richiesta effettuata, comporterebbe inadempienza da parte del Contraente medesimo.

b) un **Programma Operativo** da presentarsi per l'approvazione alla Commissione europea. Si precisa che l'elaborazione del Programma Operativo 2014-2020 deve essere definita contestualmente al rapporto di valutazione ex ante.

Si prevedono le seguenti fasi di elaborazione:

b1) stesura di una **versione preliminare del Programma Operativo** con l'obiettivo di effettuare un assestamento del processo di programmazione avviato dalle strutture di governo del Programma. Tale documento va consegnato alla PA secondo i termini di cui al paragrafo 6 del presente Capitolato e deve essere redatto in lingua italiana e inglese;

b2) stesura di una **versione definitiva del Programma Operativo** redatta in lingua italiana e inglese, da consegnare alla PA secondo i termini di cui al paragrafo 6 del presente Capitolato. In considerazione delle eventuali osservazioni da parte della Commissione europea, si prevedono i seguenti passaggi:

- presentazione di una **prima versione del Programma Operativo**, che sarà trasmessa dalla PA alla Commissione Europea unitamente al rapporto di valutazione ex ante unitamente ad una sintesi del medesimo;
- presentazione di una **eventuale seconda versione del Programma Operativo**, resa necessaria a fronte di richieste di revisione da parte della Commissione europea sulla prima versione del programma



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

operativo. Tale versione sarà trasmessa nuovamente dalla PA alla Commissione europea ai fini dell'approvazione finale. Gli obblighi dell'Aggiudicatario si estinguono comunque solo dopo l'approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 da parte della Commissione europea. Dovranno pertanto essere svolte dall'Aggiudicatario le revisioni necessarie alla versione del programma operativo fino all'approvazione finale dello stesso da parte della Commissione europea, interfacciandosi con tutte le strutture gestionali di Programma.

3. I prodotti di cui al precedente comma:

a) dovranno includere appendici statistiche, basi di dati e quanto necessario (ad. es. grafici, tabelle esemplificative) per garantire la fruibilità completa dei prodotti medesimi;

b) dovranno essere forniti sia su supporto cartaceo che elettronico.

4. L'offerente può integrare a sua discrezione i prodotti e le attività sopra descritte che rappresentano il minimo richiesto.

5. L'attuazione del servizio comprenderà tutti i passaggi dall'ideazione dell'offerta alla realizzazione finale delle singole azioni di valutazione, come descritte nel presente Capitolato, inclusi i costi di stampa, di traduzione, di spedizione dei documenti e di trasferta ed ogni altra spesa afferente la presente procedura.

6. La programmazione delle attività sarà regolata dal Piano di Lavoro, così come aggiornato di concerto tra la PA e l'Aggiudicatario.

5- ADEMPIMENTI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

1. Tenuto conto quanto previsto dal Disciplinare di gara e dal presente Capitolato, l'Aggiudicatario dovrà svolgere il servizio:

a) applicando le metodologie, gli strumenti e le tecniche come presentate in sede di offerta tecnica e specificate nel Piano di lavoro;

b) tenendo conto delle eventuali indicazioni provenienti dalla PA e dalla Commissione europea;

c) operando prioritariamente sulla base dei dati disponibili, mediante l'utilizzo degli indicatori del Programma o di ulteriori indicatori reputati pertinenti dall'Aggiudicatario.

d) presentando i prodotti di cui al paragrafo 4 del presente Capitolato nei modi e nei termini indicati, salvo proroghe anticipatamente approvate dal Committente;

e) raccordandosi sotto il profilo metodologico e organizzativo con i referenti dei competenti organi istituzionali italiani dei rispettivi sistemi di valutazione nazionale. I nominativi dei riferimenti saranno comunicati all'Aggiudicatario dalla PA successivamente alla notifica di esecutività del contratto;



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

- f) integrando, se necessario e comunque su richiesta della PA le versioni del Programma Operativo 2014-2020 con indagini/approfondimenti specifici, per raccogliere dati a complemento di quelli già esistenti;
- g) operando a stretto contatto con la PA che monitora e coordina l'attività del contraente
- h) coordinandosi con gli esperti incaricati per la realizzazione della valutazione ex-ante e della valutazione ambientale strategica del Programma Operativo 2014-2020, ai fini della corretta elaborazione del Programma medesimo;
- i) garantendo puntuali spiegazioni e fornendo precise risposte ai commenti / modifiche / correzioni in merito al contenuto delle diverse versioni del Programma Operativo pervenute da parte della PA;
- j) variando, ove richiesto, la tempistica, gli oggetti degli approfondimenti specifici in relazione all'esigenza di assicurare alla PA il rispetto di scadenze ed impegni nazionali e comunitari, inclusi quelli connessi con la futura programmazione. Tali variazioni non comportano oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.
2. Gli obblighi dell'Aggiudicatario si estinguono comunque solo dopo l'approvazione del Programma Operativo 2014-2020 da parte della Commissione europea. Dovranno pertanto essere svolte dall'Aggiudicatario le revisioni necessarie segnalate dalla PA e dalla Commissione europea fino all'approvazione finale del Programma Operativo FEAMP 2014-2020.
3. Le attività da svolgere richiedono per due componenti del gruppo di lavoro la presenza *full-time* presso gli uffici dell'Amministrazione.
4. La realizzazione del servizio di cui al presente Capitolato implica l'incompatibilità dell'Aggiudicatario e delle persone costituenti il Gruppo di Lavoro a svolgere attività che possano ledere la necessaria indipendenza funzionale delle autorità di certificazione e di audit.
5. Il Contraente è vincolato alla massima riservatezza in ordine a tutte le notizie e informazioni sull'attività del Programma di cui sia venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento dell'incarico. La proprietà degli elaborati prodotti nello svolgimento dell'incarico spetterà alla Stazione Appaltante, senza il cui benessere nulla potrà essere diffuso. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente articolo si configurerà quale gravissima violazione degli obblighi contrattuali e comporterà la risoluzione automatica del contratto da parte della Committente, fatta salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali danni.
6. Al fine di assolvere compiutamente al servizio, dovrà inoltre essere assicurata, con oneri a carico del Contraente da inserire nell'offerta economica, la mobilità dei componenti del Gruppo di Lavoro appositamente costituito, presso le sedi istituzionali a livello regionale, nazionale ed europeo.



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA
E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC V

7. Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo aggiudicato, tutte le spese derivanti dall'esecuzione delle prestazioni richieste, nonché gli oneri ed i rischi relativi ad ogni attività che si rendesse necessaria per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

6 - TERMINI DELL'ESECUZIONE

1. Il Contraente è tenuto ad eseguire il contratto nel rispetto dei seguenti termini:

- a) entro 20 giorni di calendario dalla comunicazione per iscritto da parte della PA dell'efficacia del contratto: consegna e presentazione alla PA del **Piano di Lavoro** come descritto al paragrafo 4 comma 2, lettera a) del presente Capitolato;
- b) entro 120 giorni di calendario dalla comunicazione per iscritto da parte della PA dell'approvazione del Piano di Lavoro: consegna e presentazione alla PA della **versione preliminare del Programma Operativo**, come descritto al paragrafo 4 comma 2, lettere b1) del presente Capitolato;
- c) entro 60 giorni di calendario dalla comunicazione per iscritto da parte della PA dell'approvazione della versione preliminare del Programma Operativo: consegna e presentazione alla PA della **versione definitiva del Programma Operativo** - come descritto al paragrafo 4 comma 2, lettere b2) del presente Capitolato.
- d) entro 30 giorni di calendario dalla eventuale comunicazione per iscritto da parte della PA in merito alla rielaborazione della prima versione definitiva del **Programma Operativo** resa necessaria a fronte di richieste di revisione da parte della Commissione Europea: consegna e presentazione alla PA della **seconda versione del Programma Operativo**, come descritto al paragrafo 4 comma 2, lett. b2) del presente Capitolato.

Roma, 15 gennaio 2014

Firmato Il Direttore generale *ad interim*
Emilio Gatto