Commissione di selezione per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione a tempo determinato livello C (secondo quanto previsto dal CCNL per il personale non medico dipendente dagli Istituti Sanitari Privati aderenti all'ARIS, all'AIOP e alla Fondazione Don Gnocchi), per lo svolgimento dell'incarico di Assistente Amministrativo di Unirelab S.r.l., c/o la sede legale e amministrativa di Via Quintino Sella, n. 42, 00187 Roma.

VERBALE N. 1

Il giorno 29 gennaio 2019, alle ore 11,50, presso la sede legale di Unirelab S.r.l. sita in Via Quintino Sella, 42, in Roma, si riunisce la Commissione di selezione di cui all'Avviso pubblico del 18.12.2018, incaricata di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e la valutazione delle candidature per l'assunzione a tempo determinato, livello C, per l'incarico di Assistente Amministrativo di Unirelab Srl, c/o la sede legale e amministrativa di Via Quintino Sella, n. 42, 00187 Roma, nominata dall'Amministratore Unico, Prof. Vincenzo Chiofalo, con determina n. 187 del 23.01.2019.

Sono presenti il dott. Antonello Gallo (Presidente), l'avv. Rosaria Russo (Componente) in video-conferenza, la sig.na Luana Scucchia (Componente e Segretario).

La Commissione inizia a riepilogare dettagliatamente l'Avviso di selezione citato e prende atto dei criteri fissati per la valutazione dei candidati.

Relativamente alla valutazione dei requisiti richiesti sono previsti complessivamente max punti 30 (art. 5.2 **punto B** dell'avviso) da attribuire come di seguito riportato nella sotto indicata Tabella (Tab.1):

Tabella 1

	Punteggio
Titoli di accesso	Max 10
Altri titoli e/o attestati professionali e abilitazioni	Max 10
Esperienza lavorativa	Max 10
Totale	**30**

Risultano pervenuti n° 3 (tre) istanze a nome di:

1. Costa Daniela, a mezzo PEC pervenuta in data 08.01.2019;
2. Zampini Pietro, a mezzo PEC pervenuta in data 17.01.2019;
3. Ciavaglia Domenico, a mezzo PEC pervenuta in data 19.01.2019;

La Commissione, dopo aver constatato che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i candidati e tra questi ed i componenti della presente Commissione, procede ad esaminare gli allegati alla domanda di partecipazione di ciascun candidato, per constatare il rispetto dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione.

Si procede, quindi, alla valutazione di ciascuno di essi, secondo i criteri precedentemente stabiliti e le indicazioni dell'Avviso di selezione.

Dopo ampia analisi e discussione, La Commissione definisce la valutazione dei titoli che conduce alla seguente graduatoria di ammessi agli esami e colloquio:

	PUNTEGGIO			
Candidato	**Titoli di accesso**	**Altri titoli e/o attestati professionali e abilitazioni**	**Esperienza lavorativa**	*Totale*
Costa Daniela	5		6	**11**
Zampini Pietro	9		4	**13**
Ciavaglia Domenico	8		2	**10**

A seguito di quanto sopra, la Commissione convoca i canditati ammessi al colloquio orale, ai sensi all'art. 5.5 del Bando di selezione, a mezzo PEC per il giorno 5 febbraio 2019, alle ore 11,00, presso la sede di "Unirelab S.r.l." in Via Q. Sella, 42, piano V, in Roma.

A tale riguardo, si ricorda, ai sensi dell'art. 5.2, punto C, che il colloquio conoscitivo finale è teso a valutare le competenze richieste per il profilo professionale e l'attitudine del/la candidato/a in relazione all'oggetto dell'incarico ed a verificare la conoscenza dei principali pacchetti informatici. E' prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti. Conseguentemente, il punteggio massimo complessivo attribuibile alla fase B+C è pari a 50 punti.

Alle ore 14.00, non essendoci altro da discutere, la Commissione dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Antonello Gallo, Presidente

Rosaria Russo, Componente

Luana Scucchia, Componente e segretario