

ISTITUTO NORD EST QUALITA' – INEQ
Organismo di controllo della IGP KIWI LATINA

REGISTRO DEGLI IMPIANTI ISCRITTI ALLA IGP

AZIENDA _____
(ditta, ragione o denominazione sociale)

sita in _____
(via, numero civico, CAP, località e provincia)

CUUA _____
(codice fiscale – partiva IVA)

Nr.	Denominazione/ codice impianto	Comune	Foglio	Particella	Superficie catastale in Ha	Superficie utilizzata in Ha	Varietà	Anno di impianto	Sistema di allevamento	Numero piante	Numero piante per Ha	Sistema di irrigazione	Certificato di origine e DDT	Piante auto- radicate		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)		

Istruzioni per la compilazione delle registrazioni:

Colonna 1	numerazione progressiva di registrazione
Colonna 2	identificazione del nome o del codice dell'impianto
Colonna 3	indicazione del comune censuario ove ricade la particella dell'impianto
Colonna 4	indicazione del numero di foglio catastale ove ricade l'impianto
Colonna 5	indicazione del numero di particella ove ricade l'impianto
Colonna 6	indicare la superficie catastale della particella ove ricade l'impianto
Colonna 7	indicare la superficie effettivamente utilizzata a KIWI LATINA espressa in Ha (escluse tare ed incolti) nell'ambito della particella
Colonna 8	specificare la varietà presente nell'impianto (indicare le iniziali esempio: Hayward = HAY)
Colonna 9	specificare l'anno in cui è stato realizzato l'impianto. Per i nuovi impianti indicare il mese e anno di inizio e fine impianto (mm/aa-mm/aa)
Colonna 10	indicare il sistema di allevamento presente: TEN = tendone; PER = pergoletta
Colonna 11	indicare il numero di piante presenti nell'impianto
Colonna 12	indicare la densità di impianto per ettaro
Colonna 13	indicare il sistema di irrigazione presente nell'impianto: ASP = aspersione; NEBSC = nebulizzazione sotto chioma
Colonna 14	(solo per i nuovi impianti) indicare gli estremi del certificato di origine delle piante e il numero di DDT di fornitura
Colonna 15	indicare se le piante sono auto-radicate (SI / NO)

Modalità di tenuta

Il registro deve essere tenuto in modo completo ed aggiornato.

Le registrazioni devono essere effettuate senza abrasioni o spazi in bianco.

La correzione di eventuali errori di registrazione deve essere effettuata tracciando una riga sopra l'errata trascrizione in modo che, comunque, la stessa rimanga leggibile.

In caso di smarrimento o perimento del registro, deve essere fatta immediata comunicazione scritta a INEQ.

Le procedure per la correzione di eventuali errori di registrazione vanno effettuate in chiaro, con una barra sull'errore. Inoltre:

- la correzione deve consentire la leggibilità di quanto registrato in precedenza
- devono essere apposti data e firma in calce alla correzione
- NON sono consentite abrasioni di alcun tipo e NON è consentito l'uso di correttori di alcun tipo.