



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

All. B

Ammissibilità delle spese sostenute per l'attuazione del programma nazionale raccolta dati alieutici, annualità 2014-2016

Spese ammissibili

1. Possono beneficiare del contributo finanziario le spese che:

- a) siano state effettivamente sostenute;
- b) siano relative ad azioni previste dal programma nazionale;
- c) siano identificabili e verificabili, e in particolare siano iscritte nei registri contabili;
- d) siano determinate conformemente ai principi contabili vigenti e siano conformi alle disposizioni della legislazione nazionale;
- e) siano ragionevoli e giustificate nonché rispondenti ai principi della sana gestione finanziaria, in particolare per quanto riguarda l'efficienza e l'economicità;
- f) siano state sostenute nel periodo di attuazione dell'azione come previsto dal programma nazionale.

2. Le spese ammissibili si riferiscono:

a) alle seguenti attività di raccolta dei dati:

- raccolta di dati nei siti di campionamento di cui all'articolo 10 del regolamento (CE) n. 199/2008 mediante campionamento diretto o colloqui e quesiti,
- controllo in mare delle flotte di pesca commerciale e ricreativa di cui all'articolo 11 del regolamento (CE) n. 199/2008,
- campagne di ricerca a mare di cui all'articolo 12 del regolamento (CE) n. 199/2008;

b) alle seguenti attività di gestione dei dati, come stabilito dal programma pluriennale comunitario di cui all'articolo 3 del regolamento (CE) n. 199/2008:

- sviluppo di banche dati e siti web,
- inserimento dei dati (memorizzazione),



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

- controllo della qualità dei dati e convalida,
 - elaborazione dei dati primari in dati dettagliati o aggregati,
 - trasformazione dei dati socioeconomici primari in metadati;
- c) alle seguenti attività di uso dei dati, come stabilito dal programma pluriennale comunitario di cui all'articolo 3 del regolamento (CE) n. 199/2008:
- produzione di serie di dati e loro utilizzo a sostegno dell'analisi scientifica, come base per l'elaborazione di pareri per la gestione della pesca,
 - stime sui parametri biologici (età, peso, sesso, maturità e fecondità),
 - preparazione di serie di dati per la valutazione degli stock, modellazione bioeconomica e corrispondente analisi scientifica.

3. Tra le spese ammissibili rientrano le seguenti categorie di costi:

a) spese di personale:

- le spese di personale corrispondono alle ore effettivamente dedicate al programma nazionale da parte di personale scientifico, tecnico e amministrativo;
- le spese di personale sono stabilite in relazione alle ore effettivamente dedicate al programma nazionale e sono calcolate sulla base dell'effettivo costo del lavoro (salari, oneri sociali, contributi previdenziali e spese pensionistiche) ma esclusi tutti gli altri costi;
- il tempo dedicato al programma da parte del personale a tempo indeterminato deve figurare interamente nei registri (schede orarie) ed essere certificato almeno una volta al mese dalla persona responsabile. Il tempo dedicato al programma da parte del personale con altre forme di contratto di lavoro deve essere compatibile con gli incarichi assegnati in base al contratto.

b) spese di viaggio:



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

— le spese di viaggio sono stabilite secondo le regole interne degli enti attuatori. Per spostamenti all'esterno dello Stato è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'amministrazione, a meno che essi non siano previsti dal programma nazionale;

— le spese di viaggio possono includere sia i trasferimenti per la raccolta dei dati e dei campioni presso i punti di sbarco, sia i trasferimenti per partecipare a riunioni di coordinamento e di consulenza scientifica;

c) attrezzature:

— attrezzature utilizzate a fini di raccolta e gestione dei dati, quali scanner, stampanti, telefoni cellulari, videocamere e macchine fotografiche

d) beni durevoli:

— i beni durevoli devono figurare nell'inventario dei beni durevoli degli enti attuatori,

— ai fini del calcolo delle spese ammissibili, si calcola che i beni durevoli abbiano una durata di vita probabile di 36 mesi nel caso di apparecchiature informatiche di valore non superiore a 25 000 EUR e di 60 mesi nel caso di altre attrezzature. L'importo ammissibile dipende dalla durata di vita prevista dei beni durevoli in funzione della durata del programma, a condizione che il periodo considerato per calcolare tale somma cominci alla data effettiva d'inizio del programma, o alla data di acquisto dei beni se quest'ultima è successiva alla data effettiva d'inizio, e termini alla data di conclusione del programma. È inoltre opportuno tener conto del tasso di impiego dei beni durevoli nel corso di tale periodo,

— a titolo di eccezione i beni durevoli possono essere acquistati o presi in leasing con opzione di acquisto sei mesi prima della data di inizio del programma nazionale,

— le norme vigenti in materia di appalti pubblici si applicano anche in caso di acquisto di beni durevoli,

— le spese relative ai beni durevoli devono essere giustificate da fatture autenticate, che confermino la data di consegna, da trasmettere all'amministrazione unitamente alla dichiarazione delle spese;

e) materiali di consumo e forniture, inclusi i costi del materiale informatico:



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

— la spesa per materiali di consumo e forniture è relativa alle materie prime di consumo e riguarda l'acquisto, la produzione, la riparazione o l'impiego di qualunque bene materiale o apparecchiatura, la cui durata di vita è probabilmente più breve della durata delle azioni del programma; tali materiali non figurano nell'inventario dei beni durevoli degli enti attuatori,

— i materiali devono essere descritti in modo sufficientemente dettagliato da consentire di decidere in merito alla loro ammissibilità,

— i costi ammissibili per il materiale informatico riguardano l'elaborazione e la fornitura di software per la gestione e l'interrogazione delle banche dati e per l'analisi e il trattamento dei dati raccolti;

f) spese per le navi:

— per le campagne di ricerca a mare, comprese quelle effettuate mediante navi noleggiate, sono ammissibili solo le spese di locazione e altre spese di esercizio. Una copia autenticata della fattura deve essere trasmessa all'amministrazione unitamente alla dichiarazione delle spese,

— se una nave è di proprietà dell'ente attuatore, deve essere trasmessa all'amministrazione, unitamente alla dichiarazione delle spese, una ripartizione dei costi indicante le modalità di calcolo delle spese di esercizio imputate;

g) costi di subappalto/assistenza esterna:

— il subappalto o l'assistenza esterna riguardano servizi forniti agli enti attuatori quando essi non siano in grado di provvedervi con i loro mezzi e il loro costo non può superare il 40 % del bilancio annuo globale approvato,

— l'aggiudicazione di contratti di subappalto da parte degli enti attuatori deve avvenire nel rispetto delle norme vigenti in materia di appalti pubblici e in conformità con le direttive comunitarie in materia di appalti pubblici,

— tutte le fatture rilasciate dai subcontraenti devono presentare un chiaro riferimento al programma nazionale e al modulo (ovvero, numero e titolo o titolo breve). Tutte le fatture devono essere sufficientemente precise per consentire di individuare le singole voci che costituiscono il servizio prestato (descrizione chiara e costo di ciascuna voce),



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

— una copia autenticata del contratto con il subcontraente, e i relativi giustificativi del pagamento, devono essere trasmessi all'amministrazione unitamente alla dichiarazione delle spese;

h) spese generali

— costi indiretti quali: siti e fabbricati, fornitura di materiale da ufficio, infrastrutture, spese di funzionamento e di manutenzione, quali spese per le telecomunicazioni, beni e servizi;

— il costo complessivo delle spese generali non può superare il 15% del bilancio annuo globale approvato

i) altri costi specifici:

— eventuali altre spese supplementari o impreviste che non rientrano in una delle categorie sopra specificate possono essere imputate al programma solo dietro preventiva autorizzazione dell'amministrazione.

Sono rendicontabili alle stesse condizioni previste in questo allegato le spese ed i costi (per personale, viaggi, attrezzature, subappalti ed altre voci) sostenuti dai soggetti soci, associati o consorziati degli organismi individuati, in forma singola o associata, per affiancare il Ministero nel programma oggetto del presente Avviso pubblico.

Spese non ammissibili

Non possono beneficiare del contributo finanziario le seguenti spese:

a) margini di profitto, accantonamenti e crediti inesigibili;

b) interessi debitori e commissioni bancarie;

f) acquisto di veicoli;

g) costi delle attività di distribuzione, commercializzazione e pubblicità destinate a promuovere prodotti o attività commerciali;



Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE DELLA PESCA MARITTIMA E DELL'ACQUACOLTURA
EX PEMAC I

- h) spese di rappresentanza, tranne quelle riconosciute dall'amministrazione come assolutamente necessarie all'attuazione del programma nazionale;
- i) spese voluttuarie e pubblicità;
- j) qualsiasi spesa relativa ad altri programmi/progetti finanziati da terzi;
- k) qualsiasi spesa sostenuta per proteggere i risultati dei lavori effettuati nell'ambito del programma nazionale;
- l) qualsiasi tipo di prelievo recuperabile (compresa l'IVA);
- m) risorse messe a disposizione dello Stato membro a titolo gratuito;
- n) valore dei contributi in natura;
- o) spese non necessarie o non giustificate.

Presentazione della ripartizioni del budget annuale di spesa

L'amministrazione presenta una previsione annuale di bilancio per ogni anno di attuazione del programma nazionale. Tale previsione indica la spesa annua massima per ciascun modulo.

Gli enti attuatori devono presentare all'amministrazione entro 30 giorni dalla stipula della convenzione con l'amministrazione una ripartizione del budget:

- a) per modulo, quale definito dal programma nazionale di raccolta dati alieutici;
- b) per categoria di spesa;
- c) se pertinente, per regione, come stabilito dall'articolo 1, lettera a), del regolamento (CE) n. 665/2008 della Commissione

Gli enti attuatori presentano le previsioni annuali di bilancio in formato elettronico e utilizzando i moduli finanziari elaborati e trasmessi loro dall'amministrazione.