



*Ministero delle politiche agricole*

*alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE  
DEL MONDO RURALE E DELLA QUALITA'  
DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
ex SEAM I

**Raccomandata r/r**

Anticipata via fax

Alla Soc.

Fax

Oggetto: Oggetto: richiesta di offerta per la copertura assicurativa di Responsabilità Civile Patrimoniale per dirigenti. (Cig. 0404017D5C).

Questa Amministrazione intende provvedere alla copertura assicurativa in oggetto per i propri dirigenti, secondo la normativa vigente, d.lgs 163\2006 s. m. i. .

Le condizioni della copertura assicurativa sono contenute nell' allegato "Capitolato", che forma parte integrante della presente lettera di invito.

E' vietata, pena l'esclusione, la partecipazione disgiunta alla gara di società controllate o collegate ai sensi dell' Art. 2359 del Codice Civile, anche se invitate.

## **1. OFFERTA**

L'offerta, che dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante dell'Assicurazione o da Procuratore delegato alla firma, dovrà essere formulata in conformità all'allegato "Capitolato" e a quant'altro richiesto nella presente lettera d'invito e nella scheda di offerta allegata.

Il soggetto di cui sopra, legittimato alla firma dell'offerta, dovrà apporre una seconda firma con la quale dichiara di accettare specificatamente, agli effetti degli Artt. 1341 e 1342 del C.C. le clausole e le condizioni espressamente indicate nel "Capitolato".

Dovranno essere obbligatoriamente quotate:

- a) Testo base "Capitolato" – con premio annuo lordo prefissato di Euro 258,23 pro capite indicando i massimali previsti, con relativa attribuzione di punteggio come da scheda allegata
- b) Polizza Convenzione a garanzia della colpa grave dei singoli con intero costo a loro carico, con possibilità anche di raddoppiare il massimale per sinistro.

Qualsiasi eventuale variazione delle condizioni contrattuali predisposte nel Capitolato sarà insindacabile motivo di esclusione.

Altresì, è fatto obbligo di quotare quanto previsto all'art. 1 comma b), pena l'esclusione.

## **2. DOCUMENTI**

La società aggiudicataria, **dopo l'affidamento** dovrà produrre un certificato in bollo, valido alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, in originale o copia autenticata, rilasciato dalla Camera di Commercio – Ufficio Registro delle Imprese.

**Allegata all'offerta** si dovrà presentare:

- copia della lettera di invito e del Capitolato firmate in ogni pagina per accettazione;
- scheda di offerta compilata dove richiesto, datata e firmata;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante della società, con acclusa fotocopia di un valido documento di identità del rappresentante legale, dalla quale risulti:

1-Denominazione;

2-Numero, data e sezione di iscrizione;

3-Codice fiscale e sede;

4-Attestazione che nell'ultimo quinquennio non sia pervenuta dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;

5-Documento unico di regolarità contributiva (DURC).

## **3. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La documentazione sopra indicata e la scheda di offerta firmata dovranno essere trasmesse in un plico accuratamente chiuso sul quale sarà apposta la seguente dicitura:

“COTTIMO FIDUCIARIO PER LA COPERTURA ASSICURATIVA PER LA RESPONSABILITA’  
CIVILE PATRIMONIALE DIRIGENTI”

Il plico dovrà essere inviato a Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali – Dipartimento delle politiche competitive del mondo rurale e della qualità – direzione generale dei servizi amministrativi – Seam I – Ufficio Acquisti e Gare – stanza 63 p.t. - Via XX Settembre n. 20 – 00187 Roma.

Il plico così formato dovrà pervenire entro 10 giorni dalla ricezione via fax della presente ovvero entro le ore 12.00 del giorno 10\12\2009.

La tempestività del recapito resta ad esclusivo rischio della società partecipante alla gara; è ammessa la consegna a mano.

#### **4. AFFIDAMENTO**

In tale data, alle ore 15.00, presso lo stesso ufficio, si procederà ad apertura dei plichi pervenuti ed alla lettura delle singole offerte pervenute individuando il soggetto che ha offerto le condizioni migliori.

L'affidamento sarà effettuato alla società che, accettate le condizioni del Capitolato, con offerta valida, avrà ottenuto punteggio più elevato (max 100 punti come indicato in scheda di offerta).

*L'amministrazione ha facoltà di affidare anche di fronte ad un'unica offerta valida.*

#### **5. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui si addivenga alla stipula del contratto, verrà rilasciata apposita lettera di ordinazione. La società è obbligata a mantenere ferma la propria offerta fino alla data di stipula del contratto e comunque per almeno 30 giorni.

#### **6. DURATA DELLA POLIZZA**

La polizza avrà durata di 12 mesi con esclusione di tacito rinnovo.

#### **7. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia relativa all'applicazione del contratto è competente il Foro di Roma.

## **8. OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE**

Le garanzie vengono richieste per le seguenti figure assicurate (di cui, se richiesto, verrà successivamente fornito elenco dei nominativi):

- **Nr. 85 Dirigenti ab initio con possibilità di estendere la copertura a nuovi Dirigenti che saranno posti in garanzia successivamente**

**Il premio annuo lordo prefissato è di Euro 258,23 pro capite**

L'amministrazione fa salvo il proprio diritto a variare il numero delle figure assicurate, senza che ciò comporti una possibile modifica delle condizioni economiche e contrattuali offerte dalla società aggiudicataria.

Roma, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
Stefano Vaccari