



*Ministero delle politiche  
agricole alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE,  
IPPICHE E DELLA PESCA DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI, DELLE  
RISORSE UMANE E STRUMENTALI PER I RAPPORTI CON LE REGIONI E GLI ENTI  
TERRITORIALI  
AGRET I

**DOCUMENTO DI COOPERAZIONE,  
COORDINAMENTO e VALUTAZIONE  
DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

*Realizzato ai sensi D. Lgs. 81/08 – art. 26*

**SOMMARIO:**

|             |   |           |
|-------------|---|-----------|
| I.A         | FINALITÀ DEL DOCUMENTO E CAMPO DI APPLICAZIONE .....  | 5         |
| I.B         | DEFINIZIONI .....   | 6         |
| <b>II.</b>  | <b>ORGANIZZAZIONE.....</b>  | <b>7</b>  |
|             | COMMITTENTE .....   | 7         |
| II.A        | OGGETTO DELL'APPALTO .....  | 9         |
| II.B        | SOCIETÀ APPALTATRICE .....  | 10        |
|             | DATI RELATIVI AI LUOGHI DI LAVORO DOVE SI SVOLGERÀ L'APPALTO .....  | 11        |
|             | DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE SVOLTE NELLE STRUTTURE.....   | 12        |
| <b>III.</b> | <b>Individuazione, analisi e valutazione rischi in riferimento all'area e all'organizzazione dell'area ove vengono svolte le attività, alle lavorazioni ed alle loro interferenze .....</b> | <b>12</b> |
| <b>IV.</b>  | <b>17</b>   |           |
|             | Rischi particolari provenienti dall'esterno.....  | 21        |
|             | Riferimenti relativi ai frontisti .....   | 21        |
|             | RISCHI CHE LE LAVORAZIONI POSSONO COMPORTARE PER L'AREA CIRCOSTANTE   | 21        |
|             | Coordinamento con il sistema di sicurezza (S.P.P.) di .....   | 21        |
|             | Modalità da seguire per la recinzione dell'area ove vengono svolte le attività, gli accessi e le segnalazioni.....  | 22        |
|             | Protezioni o misure di sicurezza connesse alla presenza nell'area ove vengono svolte le attività, di linee aeree e condutture sotterranee.....  | 22        |
|             | Misure generali di protezione contro il rischio derivante dalle condizioni del terreno esterno..  | 23        |
|             | Misure generali da adottare contro il rischio di annegamento .....  | 24        |
|             | Misure generali di protezione da adottare contro il rischio di caduta dall'alto .....   | 24        |
|             | Misure per assicurare la salubrità dell'aria nei lavori in aree confinate.....  | 25        |
|             | SITUAZIONI SPECIFICHE DELL'AREA OVE VENGONO SVOLTE LE ATTIVITÀ IN RIFERIMENTO A CONDIZIONI METEO O DI OPERATIVITÀ DI FASE LAVORATIVA .....  | 25        |
|             | PROTEZIONI O MISURE DI SICUREZZA CONNESSE ALLA PRESENZA DELL'AREA OVE VENGONO SVOLTE LE ATTIVITÀ SULLA VIABILITÀ PUBBLICA ESTERNA .....   | 25        |
|             | Lay-out e viabilità principale ove si svolgono le attività .....  | 25        |
|             | IV.A.1 .....  | 27        |
| <b>V.</b>   | <b>Servizi igienico – assistenziali.....</b>  | <b>28</b> |

|  |    |
|--|----|
| Impianti di alimentazione e reti principali di elettricità, acqua, gas ed energia di qualsiasi tipo  | 30 |
| Misure di sicurezza contro possibili rischi di incendio o esplosione connessi con lavorazioni e materiali pericolosi utilizzati in ove si svolgono le attività | 31 |

**VI. PRESCRIZIONI OPERATIVE, MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE E DPI IN RIFERIMENTO ALLE INTERFERENZE TRA LE LAVORAZIONI.... 33**

|  |    |
|--|----|
| Elementi da attuarsi nelle condizioni di interferenza di lavorazione | 33 |
| DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE D.P.I.                         | 33 |

**VII. MISURE DI COORDINAMENTO RELATIVE ALL'USO COMUNE DI APPRESTAMENTI, ATTREZZATURE, MEZZI E SERVIZI DI PROTEZIONE COLLETTIVA..... 34**

|   |    |
|---|----|
| Elenco delle macchine e degli impianti previsti in ove si svolgono le attività          | 34 |
| Indicazioni delle attrezzature comunemente predisposte dall'Impresa principale          | 35 |
| Indicazioni delle attrezzature in sovrapposizione di fase per specifica fase lavorativa | 35 |
| SOSTANZE UTILIZZATE - PRODOTTI CHIMICI - AGENTI BIOLOGICI E CANCEROGENI O MUTAGENI      | 35 |

**VIII. MODALITÀ ORGANIZZATIVE DELLA COOPERAZIONE, DEL COORDINAMENTO E DELLA RECIPROCA INFORMAZIONE ..... 40**

|  |    |
|--|----|
| Disposizioni operative   | 40 |
| Gestione dei subappalti  | 40 |
| Sistema di verifica dei requisiti tecnico professionali delle ditte esecutrici | 41 |
| Procedure di coordinamento   | 41 |
| Riunioni di Coordinamento  | 41 |
| Programmazione delle riunioni di coordinamento                                 | 44 |

**IX. Organizzazione prevista per il servizio di pronto soccorso, antincendio ed evacuazione ..... 44**

**X. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA..... 45**

|  |    |
|--|----|
| Valutazione, in relazione alla tipologia dei lavori, delle spese prevedibili per l'attuazione dei singoli elementi del DUVRI | 45 |
| Riferimenti e rimandi generali   | 45 |
| Schema di valutazione dei costi per la sicurezza   | 46 |
| Valutazione dei costi per la sicurezza   | 46 |
| Alcune voci analitiche   | 47 |

**N.B. I COSTI DELLA SICUREZZA COME SOPRA DESCRITTI SONO DA INTENDERSI COMPRESI NELL'IMPORTO PATTUITO CON L'IMPRESA ESECUTRICE..... 47**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>XI. SEGNALETICA OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ .....</b>  | <b>48</b> |
| Segnali specifici da approntare .....   | 48        |
| <b>XII. PROCEDURE DI EMERGENZA .....</b>  | <b>49</b> |
| AL FINE DI GESTIRE LE EMERGENZE IN MODO CORRETTO E COORDINATO, SI FA<br>ESPLICITO RIFERIMENTO ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PDE, IL QUALE<br>COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DOCUMENTO ..... | 49        |
| <b>XIII. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA<br/>INTERFERENZA .....</b>   | <b>50</b> |
| <b>Legenda rapida di consultazione ed uso .....</b>   | <b>52</b> |
| Indici di attenzione .....  | 52        |
| Grado di attenzione .....   | 52        |
| <b>XIV. ALLEGATI.....</b>   | <b>55</b> |
| XIV.A VERBALE RIUNIONE DI SOPRALLUOGO E COORDINAMENTO.....  | 55        |
| XIV.B DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO.....   | 55        |
| XIV.B.1 Planimetrie.....  | 55        |
| XIV.B.2 Piano di emergenze e evacuazione eventuali prescrizione per gestione terzi.....   | 55        |

## I. PREMESSA

### I.A FINALITÀ DEL DOCUMENTO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento unico di cooperazione, coordinamento e valutazione dei rischi da interferenze (nel seguito DUVRI) è predisposto dal MI.P.A.A.F., committente e stazione appaltante delle attività oggetto dell'appalto (nel seguito Committente), in virtù di quanto definito dall'art.26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 e costituisce parte integrante del Contratto di Appalto.

La finalità del documento è valutare ed eliminare o ridurre i rischi dovuti alle interferenze tra le attività affidate ad appaltatori (imprese o lavoratori autonomi), e loro eventuali subappaltatori, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal Committente. Non si estende invece ai rischi specifici delle imprese appaltatrici e/o dei singoli lavoratori autonomi.

A titolo esemplificativo, sono **rischi interferenti**, per i quali occorre redigere il DUVRI:

- i rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- i rischi immessi nel luogo di lavoro del Committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- i rischi esistenti nel luogo di lavoro del Committente (ove è previsto che debba operare l'appaltatore) ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal Committente;
- i rischi derivanti dalle attività svolte dall'appaltatore nei confronti di eventuali soggetti terzi saltuariamente presenti nell'unità produttiva dove è chiamato a fornire la sua prestazione.

Il documento, redatto dal Committente, viene definito nei contenuti da eventuali proposte di integrazione da parte dell'appaltatore, la quale durante tutto il periodo delle attività è tenuta a tenersi in contatto costante con i referenti incaricati e comunicare gli eventuali approfondimenti relativi ai rischi specifici connessi alle attività svolte e al fine di poter completare e meglio garantire la sicurezza.

Il DUVRI è da considerarsi un documento "dinamico" e pertanto la valutazione deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero verificarsi situazioni mutate nello svolgimento delle attività, quali modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo o interventi di nuovi soggetti, incidenti sulle modalità di gestione e svolgimento dei servizi, configurando nuovi potenziali rischi da interferenze.

Le aziende appaltatrici e i lavoratori autonomi non possono svolgere mansioni non elencate tra quelle oggetto dell'attività, autorizzate dal datore di lavoro e per le quali sono state fornite tutte le informazioni utili.

## I.B DEFINIZIONI

Si riportano alcune definizioni per una maggiore comprensione e uniformità della terminologia utilizzata:

- **Appaltante o Committente:** colui che richiede un lavoro o una prestazione;
- **Appaltatore:** soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri;
- **Contratto di appalto:** contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1665 e segg. Codice Civile). Il contratto deve prevedere, tra l'altro, specifiche clausole in materia di sicurezza;
- **Contratto d'opera:** si configura quando una persona si obbliga verso un'altra persona fisica o giuridica a fornire un'opera o un servizio pervenendo al risultato concordato senza vincolo di subordinazione nei confronti del Committente. (art. 2222 Codice Civile)
- **Contratto di somministrazione:** contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo, a eseguire, a favore dell'altra, prestazioni periodiche o continuative di cose. (art. 1559 Codice Civile)
- **Costi relativi alla sicurezza nel DUVRI:** le spese derivanti dall'adozione di particolari misure di prevenzione e protezione connesse alla presenza di rischi da interferenza. Sono fatti salvi i costi per la sicurezza connessi alle attività proprie dell'impresa appaltatrice;
- **Datore di lavoro Committente (DLC):** è il soggetto che avendone l'autorità, affida "lavori, servizi e forniture" ad un operatore economico (impresa o lavoratore autonomo) all'interno della propria azienda. È il titolare di cui agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08.
- **Subappaltatore:** è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.
- **Lavoratore autonomo o prestatore d'opera:** è colui che mette a disposizione del Committente, dietro un compenso, il risultato del proprio lavoro. Se la singola persona compone la ditta individuale e ne è anche titolare è l'unico prestatore d'opera della ditta;
- **Lavoratore:** persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari;
- **Misure di prevenzione e protezione:** sono le misure e gli interventi ritenuti idonei a garantire la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori a seguito della valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro;
- **Subappalto:** il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.);
- **Rischi interferenti:** tutti i rischi derivanti da interferenze correlati all'affidamento di attività all'interno dell'unità produttiva, evidenziati nel DUVRI.

## II. ORGANIZZAZIONE

### COMMITTENTE

Di seguito si riportano i dati identificativi del Committente:

| <b>DATI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>                           |   |
|--|---|
| <b>Ragione Sociale</b>   | <b>MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE<br/>ALIMENTARI E FORESTALI</b><br>DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE,<br>DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA<br>PESCA DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI<br>GENERALI, DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI<br>PER I RAPPORTI CON LE REGIONI E GLI ENTI<br>TERRITORIALI<br>AGRET I |
| <b>Classificazione macro-settore di<br/>attività ATECO</b>       | 8   |
| <b>Settore ATECO</b>   | 84.11.10  |
| <b>Classificazione dell'azienda ai<br/>sensi del DM 388/2003</b> | GRUPPO B  |
| <b>NOMINATIVO DEL DATORE DI<br/>LAVORO</b>                       | CAPO DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE<br>COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE,<br>IPPICHE E DELLA PESCA  |
| <b>Indirizzo della Sede Legale</b>                               | VIA XX SETTEMBRE 22 – ROMA  |
| <b>Riferimento e-mail - PEC</b>                                  |   |
| <b>FIGURE AZIENDALI RIFERIMENTO CONTRATTO</b>                    |   |
| <b>Referente Amministrativo<br/>dell'appalto</b>                 | CONSEGNATARIO<br>SIG.RA GIUSEPPINA DONADIO  |
| <b>Delegato del DLC</b>  |   |
| <b>Ufficio Contratti</b>   |   |
| <b>Supervisore</b>   |   |

| <b>FIGURE AZIENDALI IN MATERIA DI PREVENZIONE RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO</b> |  |
|---|--|
| <b><i>Datore di lavoro</i></b>  | CAPO DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA |
| <b><i>RSPP</i></b>  | ING. LIVIO DELLA SETA  |
| <b><i>Medico Competente</i></b>   | DR. VINCENZO GALASSI   |
| <b><i>RLS/RLST</i></b>  | CICORIA SAVINO - SCIARRINI MARCO –<br>CALDARI RICCARDO   |
| <b><i>Addetti antincendio e gestione emergenze</i></b>                        | VEDI PDE ALLEGATO  |
| <b><i>Addetti al primo soccorso</i></b>                                       | VEDI PDE ALLEGATO  |



**II.A OGGETTO DELL'APPALTO**

| <b>OGGETTO DELL'APPALTO</b>  | <b>DURATA APPALTO</b> |
|--|-----------------------|
| SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI UBICATI PRESSO LE SEDI DEL MIPAAF | 12 mesi               |

**DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

Le prestazioni previste per il servizio a canone consistono nel:

- 1) Conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento;
- 2) Conduzione e manutenzione degli impianti elettrici;
- 3) Conduzione e manutenzione degli impianti e dispositivi antincendio e degli estintori;
- 4) Manutenzione degli impianti elevatori;
- 5) Tenuta ed aggiornamento del Registro Antincendio;
- 6) Servizio di piccola manutenzione degli immobili, consistente nel monitoraggio generale degli immobili e nell'eliminazione di eventuali anomalie, tra le quali, per esempio, la sostituzione di lampade, neon e quant'altro possa occorrere per garantire la funzionalità degli impianti elettrici nelle sedi;
- 7) Copertura con presidio fisso, da intendersi come presenza e disponibilità continuativa di un lavoratore che, secondo le esigenze dell'Amministrazione, durante il normale orario di lavoro - o in orario comunque definito dall'Amministrazione - deve essere presente nell'immobile per far fronte ad interventi urgenti ed a particolari evenienze segnalati tramite tickets aperti sulla piattaforma intranet del Ministero.

Per tale unità di presidio viene messo a disposizione da parte dell'Amministrazione un locale ad uso esclusivo al piano terra della sede centrale del Ministero di via XX Settembre.

| <b>AREE DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ</b> | <b>NOTE</b> |
|--|-------------|
| Tutti gli ambienti sopra menzionati        |             |

| <b>GIORNATE LAVORATIVE/ORARI DI LAVORO</b> | <b>LAVORATORI PRESENTI</b> |
|--|----------------------------|
|  |                            |
|  |                            |
|  |                            |

## II.B SOCIETÀ APPALTATRICE

Di seguito dovranno essere riportati i dati della società appaltatrice principale e subappaltatori:

| <b>SOCIETÀ AFFIDATARIA</b>  |   |
|---|---|
| <b>Ragione Sociale</b>  | . |
| <b>Sede legale</b>  |   |
| <b>Recapiti</b>   |   |
| <b>Codice fiscale / P. IVA</b>  |   |
| <b>Iscrizione CCAA</b>  |   |
| <b>Settore ATECO</b>  |   |
| <b>Posizione INAIL</b>  |   |
| <b>Posizione INPS</b>   |   |
| <b>Posizione Cassa Edile (se necessario)</b>                                  |   |
| <b>Polizza Assicurativa</b>   |   |
| <b>CCNL applicato ai lavoratori</b>   |   |
| <b>FIGURE AZIENDALI RIFERIMENTO CONTRATTO</b>                                 |   |
| <b>Referente Amministrativo dell'appalto</b>                                  |   |
| <b>FIGURE AZIENDALI IN MATERIA DI PREVENZIONE RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO</b> |   |
| <b>Datore di lavoro</b>   |   |
| <b>Delegato del DL</b>  |   |
| <b>RSP</b>  |   |
| <b>RLS/RLST</b>   |   |
| <b>Medico Competente</b>  |   |
| <b>Addetti gestione emergenza (se presenti nella squadra di lavoro)</b>       |   |
| <b>Addetti al primo soccorso (se presenti nella squadra di lavoro)</b>        |   |

**DATI RELATIVI AI LUOGHI DI LAVORO DOVE SI SVOLGERÀ L'APPALTO**

**SEDE DEL M.I.P.A.A.F.**

Il Palazzo dell'Agricoltura, Sede Centrale dell'AC, in via XX Settembre, 20 – Roma, ospita:

- il Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare e della pesca (“DIQPAI “) che esercita le competenze del Ministero nel settore della pesca, della tutela e valorizzazione della qualità dei prodotti, ferme restando le competenze del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero della salute;
- l'Amministrazione centrale del Ministero delle Politiche agricole e, pertanto, gli Uffici del Gabinetto;
- il Dipartimento per il coordinamento delle politiche europee e internazionali e dello sviluppo rurale (DIPEISR articolato in due Direzioni Generali) che esercita le competenze del Ministero in materia di politiche di mercato nel settore agricolo e agroalimentare, cura i rapporti con l'Unione europea nella fase di formazione e di attuazione della normativa comunitaria del Consiglio, del Parlamento e della Commissione;
- uffici/enti strumentali.

Il Palazzo dell'Agricoltura è un edificio in muratura portante che si sviluppa su sette (7) piani di cui cinque (5) fuori terra e due (2) seminterrati. I vari piani sono collegati tra di loro tramite collegamenti verticali, ed in particolare, scale interne compartimentate ed ascensori.

Si riportano, di seguito, le destinazioni d'uso prevalenti per piani:

| <b>PIANO</b>                  | <b>DESTINAZIONI D'USO PREVALENTI</b>   |
|-------------------------------|--|
| <b>PIANO SEMINTERRATO - 2</b> | Biblioteca – Archivi – Depositi – Locali tecnici – CED – Autorimessa – Asilo<br>Servizi Igienici |
| <b>PIANO SEMINTERRATO - 1</b> | Uffici – Archivi – Depositi – Biblioteca – Bar – Servizi Igienici                                |
| <b>PIANO TERRA</b>            | Uffici – Biblioteca – Servizi Igienici   |
| <b>PIANO PRIMO</b>            | Uffici – Servizi Igienici  |
| <b>PIANO SECONDO</b>          | Uffici – Servizi Igienici  |
| <b>PIANO TERZO</b>            | Uffici – Servizi Igienici  |
| <b>PIANO QUARTO</b>           | Uffici – Servizi Igienici  |

Per ogni piano sono presenti ampi corridoi. Sono altresì presenti le dotazioni antincendio.

Le vie di esodo sono costituite dalle scale comuni.

**SEDE DELL'I.C.Q.R.F.**

L'immobile ove risiede l'ICQRF è ubicato in Roma, Via Quintino Sella 42. Il fabbricato, in muratura tradizionale, è costituito da 6 piani fuori terra ed uno interrato. I vari piani sono così adibiti::

|                 |   |
|-----------------|---|
| PIANO S1        | Archivi – Locale Tecnico Ascensore – Cabina elettrica   |
| PIANO T         | Uffici, Archivi – Ufficio Pass – Deposito – Sala Conferenze – Sala Riunione<br>Appartamento Custode |
| PIANO 1         | Uffici, Archivi – Depositi – Sala Fotocopie/Fax   |
| PIANO 2         | Uffici, Archivi – Depositi – Sala Fotocopie/Fax   |
| PIANO 3         | Uffici, Archivi – Depositi – Sala Fotocopie/Fax – Sala Riunione                                     |
| PIANO 4         | Uffici, Archivi – Depositi – Sala Fotocopie/Fax   |
| PIANO 5         | Uffici, Archivi – Depositi – Sala Fotocopie/Fax   |
| PIANO COPERTURA | UTA   |

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE SVOLTE NELLE STRUTTURE**

Le attività svolte, pur afferendo a profili professionali e mansioni differenziate, sono in ogni caso riconducibili ad attività di ufficio con utilizzo dei comuni strumenti operativi, con alcune particolarità per le quali viene fornita specifica. A tale prospetto fanno eccezione gli autisti. Si evidenzia altresì la presenza di pubblico e di lavoratori dipendenti di varie Ditte Appaltatrici.

**III. Individuazione, analisi e valutazione rischi in riferimento all'area e all'organizzazione dell'area ove vengono svolte le attività, alle lavorazioni ed alle loro interferenze**

|  |   |
|--|---|
| <i>elementi particolari riferiti all'area ove vengono svolte le attività</i> | ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA<br>PRESENZA DI VIABILITÀ ESTERNA ED INTERNA |
| <i>elementi particolari riferiti alle lavorazioni</i>                        | POSSIBILE INTERFERENZA CON LE ATTIVITÀ<br>POSSIBILE INTERFERENZA CON LA VIABILITÀ       |
| <i>identificazione di condizioni particolari d'interferenza.</i>             | EMISSIONI DI VARIO GENERE, INVESTIMENTO   |

## DUVRI

| AREA  | RISCHI   | MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE   | NORME COMPORTAMENTALI   |
|---|--|--|---|
| <b>Area Uffici</b>                                      | scivolamenti, inciampi, cadute a livello (possibile presenza di pavimentazioni e discontinua, scale, prolunghe, ecc.). | indicazione con segnaletica a bande gialle/nere dei dislivelli e degli ostacoli presenti lungo le vie di circolazione e di accesso ai locali                 | non lasciare ingombri sulle vie di transito<br>camminare con cautela, non correre |
|   |  | presenza di mancorrenti sulle scale  |   |
|   | elettrocuzione da contatto diretto o indiretto (presenza, sotto le scrivanie cavi, prese multiple, ecc.)               | i cavi di alimentazione e le attrezzature elettriche sono in buone condizioni d'uso, in modo da evitare il rischio di contatti diretti con parti in tensione | utilizzare le prese in modo idoneo  |
|   |  | verifica periodica/manutenzione impianto elettrico   | segnalare eventuali anomalie  |
|   |  | verifica periodica impianto di messa a terra e controllo apparecchiature di sicurezza (interruttori differenziali)   |   |
|   | Biologico (legionella)   | manutenzione periodica impianto di condizionamento   | /   |
|   | incendio   | mezzi antincendio (estintori) previsti per ogni area e personale formato in caso di emergenza  | attenersi al piano di evacuazione   |
|   |  | divieto di usare fiamme libere e divieto di fumare   |   |
|   | urti, colpi, impatti (materiale di arredo, ecc.)   | Ordine   | camminare con cautela, non correre  |
|   | Tagli (cutter, spigoli, ecc.)  | Normalmente non forniti da AGCOM   | utilizzare con cautela  |
| contatto polveri di toner                               | utilizzo di DPI, se necessario ( guanti)   | attenersi alle indicazioni della scheda di sicurezza del toner   |   |
| caduta materiale dall'alto (scaffalature, armadi, ecc.) | utilizzo di armadi chiusi o scaffalature con protezioni  | non depositare materiali ingombranti sopra armadi  |   |

## DUVRI

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <b>Piazzale di carico/scarico e cortile esterno</b> | inciampi, scivolamenti, cadute a livello (possibile presenza di pavimentazioni e discontinua, prolunghe, ecc.).       | indicazione con segnaletica a bande gialle/nere dei dislivelli e degli ostacoli presenti lungo le vie di circolazione e di accesso ai locali                                | non lasciare ingombri sulle vie di transito<br>camminare con cautela, non correre |
|   | urti, colpi, impatti, tagli   | /   | camminare con cautela, non correre  |
|   | investimenti a causa del passaggio e manovra di mezzi di trasporto  | segnaletica orizzontale e verticale;  | rispetto della segnaletica verticale e orizzontale                                |
|   |   |   | prestare attenzione al sopraggiungere di mezzi in movimento                       |
|   |   | mezzi di trasporto dotati dei sistemi di avviso sonoro e luminoso   | non transitare e/o sostare nelle aree di manovra dei mezzi                        |
|   | segnalare eventualmente verbalmente la propria presenza<br>non lasciare ingombri sulle vie di transito e di passaggio |   |   |
| Tagli, Schiacciamenti                               | utilizzo utensili di sicurezza; guanti per la protezione dei rischi meccanici   | Utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro  |   |
| Caduta materiali dall'alto                          | Perimetrazione aree pericolose, segnaletica di sicurezza  | Non accedere nelle aree interessate da caduta materiali di facciata   |   |
| <b>Servizi igienici</b>                             | urti, colpi, impatti  | /   | camminare con cautela, non correre  |
|   | inciampi, scivolamenti, cadute a livello (possibile presenza di pavimentazioni e discontinua, prolunghe, ecc.)        | indicazione con segnaletica a bande gialle/nere dei dislivelli e degli ostacoli presenti lungo le vie di circolazione e di accesso ai locali; segnaletica pavimento bagnato | non lasciare ingombri sulle vie di transito<br>camminare con cautela, non correre |
|   | elettrocuzione da contatto diretto o indiretto con parti in tensione  | i cavi di alimentazione e le attrezzature elettriche sono in buone condizioni d'uso, in modo da evitare il rischio di contatti diretti con parti in tensione                | utilizzare le prese in modo idoneo  |
|   |   | verifica periodica/manutenzione impianto elettrico  | segnalare eventuali anomalie  |
|   |   | verifica periodica impianto di messa a terra e controllo apparecchiature di sicurezza (interruttori differenziali)  |   |
| Biologico (legionella)                              | Pulizia e sanificazione   | /   |   |

|                               |  |   |   |
|-------------------------------|--|---|---|
| <b>Locali e aree tecniche</b> | Tagli,<br>Schiacciamento   | utilizzo utensili di sicurezza;<br>indossare guanti per la protezione dei rischi meccanici  | Utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro                                  |
|                               | Urti, colpi,<br>impatti contro ostacoli  | Segnaletica di sicurezza  | Attenersi alla cartellonistica presente   |
|                               | incendio   | Non usare liquidi infiammabili se non strettamente necessario;<br>divieto di usare fiamme libere e divieto di fumare;<br>presidi antincendio e squadra di emergenza         | Attenersi al piano di evacuazione;<br>Attenersi alle disposizioni di emergenza      |
|                               | inciampi,<br>scivolamenti,<br>cadute a livello (possibile presenza di pavimentazioni e discontinua, ecc.). | indicazione con segnaletica a bande gialle/nere dei dislivelli e degli ostacoli presenti lungo le vie di circolazione e di accesso ai locali; segnaletica pavimento bagnato | non lasciare ingombri sulle vie di transito<br>camminare con cautela, senza correre |

## Norme generali di sicurezza

La Committenza tiene in particolare conto la prevenzione degli infortuni sul lavoro. Pretende, quindi che anche le Imprese e Ditte che effettuano lavori e servizi nell'ambito dell'Ente, si attengano scrupolosamente sia alle norme di Legge vigenti sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro sia alle particolari norme di sicurezza, specifiche della sede operativa.

Ciò è motivato da profonde ragioni morali e di rispetto della vita umana e dal desiderio di evitare le ripercussioni negative sul buon nome dell'Ente, derivanti da eventuali infortuni che accadessero nel nostro Ente al personale delle Imprese.

Non si vuole, inoltre, che gli sforzi continui per una sempre migliore prevenzione antinfortunistica abbiamo risultati negativi, dal cattivo esempio del personale dipendente dell'Impresa.

Si fa pertanto affidamento sulla massima collaborazione delle Imprese che operano presso il nostro Ente, affinché con un'opera di preventiva istruzione del proprio personale, con un'accurata organizzazione tecnica, antinfortunistica ed un'adeguata e continua vigilanza, vengano evitati incidenti ed infortuni.

L'Impresa appaltatrice riconosce di propria esclusiva pertinenza e responsabilità l'osservanza di tutte le norme in materia di prevenzione infortuni, interessanti l'esecuzione dei lavori affidati, nonché la predisposizione di tutti i relativi apprestamenti e cautele antinfortunistiche. Si obbliga inoltre, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti le norme particolari e tutte le altre disposizioni antinfortunistiche che alla stessa potranno essere comunicate in qualunque momento dalla Committenza.

Il personale di imprese trovato a fumare nei reparti o zone dell'Ente, sarà allontanato immediatamente.

I dipendenti dell'Impresa non devono usare, sul luogo di lavoro, indumenti personali o abbigliamento che, in relazione alla norma delle operazioni ed alle caratteristiche degli impianti, possono costituire pericolo per l'incolumità del personale. È pertanto obbligatorio indossare la tuta di lavoro e portare, in modo sempre ben visibile, **il tesserino** dell'Impresa di appartenenza.

Il personale delle Imprese, durante l'ingresso o l'uscita deve seguire il percorso più breve. È vietato attraversare altri locali se non espressamente autorizzati.

Nessuno deve compiere, di propria iniziativa, operazioni o manovre non di sua competenza.

Nell'Ente, devono essere mantenuti il massimo ordine e pulizia.

I materiali di risulta e di scarto devono venire giornalmente raccolti in un luogo apposito. In particolare, rottami di legno, carte, stracci e simili materiali combustibili devono venire costantemente allontanati e raccolti in località ad essi destinate.



IV.

Lista di pre-controllo relativa agli elementi essenziali ai fini dell'analisi dei rischi connessi all'area ove si svolgono le attività.

Da analisi del sito d'intervento si rileva:

| ELEMENTO  | PRESENZA E TIPO/CARATTERISTICHE     | CONDIZIONI  |
|---|-------------------------------------|---|
| <i>falde</i>  | <input type="checkbox"/>            |   |
| <i>fossati<br/>alvei fluviali</i>                     | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> corsi d'acqua in area ove si svolgono le attività<br><input type="checkbox"/> corsi d'acqua in aree prossime all'area ove vengono svolte le attività<br><input type="checkbox"/> possibile carattere torrentizio<br><input type="checkbox"/>                                   |
| <i>banchine portuali</i>                              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> banchine in area ove si svolgono le attività con traffico mezzi (terra – mare)<br><input type="checkbox"/> banchine in aree prossime all'area ove vengono svolte le attività<br><input type="checkbox"/>   |
| <i>alberi</i>   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> alberatura su area ove si svolgono le attività<br><input type="checkbox"/> alberatura a confine area ove si svolgono le attività (altra proprietà)<br><input checked="" type="checkbox"/> alberatura in aree esterne ma con possibili interferenze<br><input type="checkbox"/> |
| <i>manufatti interferenti o sui quali intervenire</i> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> presenza di manufatti in buon stato di conservazione<br><input type="checkbox"/> presenza di condizioni di precario stato<br><input type="checkbox"/>   |

# DUVRI

| ELEMENTO              | PRESENZA E TIPO/CARATTERISTICHE            | CONDIZIONI   |
|-----------------------|--|--|
| <i>infrastrutture</i> | <input checked="" type="checkbox"/> strade | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività su strada   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in prossimità o adiacenza a strada                                |
|                       |  | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività su zona con particolari interferenze su strada                    |
|                       |  | <input checked="" type="checkbox"/> condizioni di alto traffico  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> condizioni di traffico medio  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> condizioni di traffico modesto (locale – interno – ...)                                       |
|                       |  | <input checked="" type="checkbox"/> presenza di condizioni particolari (senso unico, difficoltà di parcheggio esterno) |
|                       | <input type="checkbox"/> ferrovie          | <input type="checkbox"/> linea interna all'area ove vengono svolte le attività   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> linea in adiacenza a area ove si svolgono le attività   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> linea ad alto traffico di convogli  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> linea a traffico modesto  |
|                       |  | <input type="checkbox"/>   |
|                       | <input type="checkbox"/> idrovie           | <input type="checkbox"/> idrovia in area ove si svolgono le attività   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> idrovia in adiacenza area ove si svolgono le attività   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> idrovia con traffico particolare  |
|                       | <input type="checkbox"/> aeroporti         | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in prossimità area aeroportuale zona piste, strip e/o raccordi    |
|                       |  | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in prossimità aree sensibili (impianti ILS ecc.)                  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in aree piazzali  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività su aree in adiacenza zone aeroportuali                            |
|                       |  | <input type="checkbox"/> aeroporto con traffico civile elevato   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> aeroporto con traffico civile modesto   |
|                       |  | <input type="checkbox"/> aeroporto con presenza attività aviazione generale  |
|                       |  | <input type="checkbox"/> aeroporto con presenza attività aviazione militare  |

# DUVRI

|   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|--|--|
| <i>edifici con particolari esigenze di tutela</i> | <input type="checkbox"/> scuole<br><br>(per eventuali pulizie esterne)                            | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività all'interno Ente   | <input type="checkbox"/> in presenza attività scolastica  |  |  |
|   |   |   | <input type="checkbox"/> fuori di attività scolastica   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in area limitrofa Ente   | <input type="checkbox"/> in presenza attività scolastica  |  |  |
|   |   |   | <input type="checkbox"/> fuori di attività scolastica   |  |  |
|   |   |   | <input type="checkbox"/>  |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> ospedali   | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività all'interno reparti e/o attività ospedaliera                                     |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in area limitrofa ospedale   |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> presenza di particolari condizioni operative al contorno (pronto soccorso – emergenza – ...)                 |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> presenza di particolari rischi.  | <input type="checkbox"/> Rischio da radiazioni ionizzanti.                                      |  |  |
|   |   |   | <input type="checkbox"/> Rischio da impianti medicali (elettromedicali, radiazioni, laser ecc.) |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> Rischio contatto inalazione gas medicali, gas tossicchi ecc.   |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/>  |   |  |  |
| <input type="checkbox"/> case di riposo           | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività all'interno reparti e/o attività             |   |   |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in area limitrofa della casa di riposo       |   |   |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> presenza di particolari rischi.  | <input type="checkbox"/> Rischio da impianti medicali (elettromedicali, radiazioni, laser ecc.)                                       |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/> Rischio contatto inalazione gas medicali, gas tossicchi ecc.   |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/>  |   |  |  |
| <input type="checkbox"/> abitazioni               | <input checked="" type="checkbox"/> ove si svolgono le attività all'interno di aree in utilizzo   |   |   |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in area limitrofa della casa (area separata) |   |   |  |  |
|   | <input type="checkbox"/>  |   |   |  |  |
| <i>linee aeree</i>                                | <input checked="" type="checkbox"/> ILLUMINAZIONE STRADALE  | <input type="checkbox"/> linea interna all'area ove vengono svolte le attività  |   |  |  |
|   |   | <input checked="" type="checkbox"/> linea in adiacenza a area ove si svolgono le attività (possibile interferenza gru – mezzi – ecc.) |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/>  |   |  |  |
| <i>condutture sotterranee di servizi</i>          | <input type="checkbox"/> SOTTOSERVIZI   | <input checked="" type="checkbox"/> linea interna all'area ove vengono svolte le attività   |   |  |  |
|   |   | <input checked="" type="checkbox"/> linea in adiacenza a area ove si svolgono le attività   |   |  |  |
|   |   | <input type="checkbox"/>  |   |  |  |

## DUVRI

|                                      |   |   |
|--------------------------------------|---|---|
| <i>altri cantieri</i>                | <input type="checkbox"/>                              | <input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività interno e/o in concomitanza con altro ove si svolgono le attività<br><input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in prossimità altro ove si svolgono le attività<br><input type="checkbox"/> condizioni di interferenza (gru interferenti – mezzi ecc.)<br><input type="checkbox"/> |
| <i>insediamenti produttivi</i>       | <input checked="" type="checkbox"/>                   | <input checked="" type="checkbox"/> ove si svolgono le attività all'interno di insediamento produttivo<br><input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in prossimità di insediamento produttivo<br><input type="checkbox"/> ove si svolgono le attività in area dismessa da insediamento produttivo<br><input type="checkbox"/>           |
| <i>viabilità</i>                     | <input checked="" type="checkbox"/>                   | <input checked="" type="checkbox"/> condizioni di difficoltà di accesso all'area ove si svolgono le attività<br><input checked="" type="checkbox"/> condizioni particolari in riferimento alla viabilità<br><input type="checkbox"/>  |
| <i>elementi particolari</i>          | <input type="checkbox"/>                              | rumore  |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | polveri   |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | fibre   |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | fumi  |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | vapori  |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | gas   |
|                                      | <input type="checkbox"/>                              | odori o altri inquinanti aerodispersi   |
| <i>caduta di materiali dall'alto</i> | <input checked="" type="checkbox"/> Prospetti esterni | <input checked="" type="checkbox"/> relative a condizioni esterne all'area ove si svolgono le attività - presenza di elementi esterni (elementi di prospetto, lesionati ed in fase di distacco.)<br><input type="checkbox"/> relative a condizioni specifiche dell'area ove si svolgono le attività<br><input type="checkbox"/>                   |

**Rischi particolari provenienti dall'esterno**

|                      |         |
|----------------------|---------|
| stato attuale / tipo | NESSUNO |
| rischi evidenziati   | N.R.    |

**Riferimenti relativi ai frontisti**

|               |      |
|---------------|------|
| stato attuale | N.R. |
|---------------|------|

**RISCHI CHE LE LAVORAZIONI POSSONO COMPORTARE PER L'AREA CIRCOSTANTE**

|                      |   |
|----------------------|---|
| tipo di lavorazione  | MOVIMENTAZIONE MATERIALI E ATTREZZATURE |
| rischi evidenziati   | URTI, SCIVOLAMENTI                      |
| procedure da attuare | SEGNALETICA DI SICUREZZA                |

|                      |   |
|----------------------|---|
| tipo di lavorazione  | MANUTENZIONE  |
| rischi evidenziati   | POLVERI, RUMORE, URTI, SCIVOLAMENTI   |
| procedure da attuare | LE ATTIVITÀ CHE COMPORTANO LA PRESENZA DEI RISCHI MENZIONATI, DOVRANNO ESSERE SVOLTE IN AREA SEGREGATA ESEGNALATA |

**Coordinamento con il sistema di sicurezza (S.P.P.) di**

|  |                                     |                      |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| nota   | VEDI ESTRATTO PIANO DELLE EMERGENZE |                      |
| Personale con incarichi particolari all'interno del S.P.P. |                                     |                      |
| RSPP   | ING. LIVIO DELLA SETA               | tel.<br>3937462082   |
| PRIMO SOCCORSO   | VEDI PDE                            | tel.<br>tel.<br>tel. |
| PROCEDURE DI EVACUAZIONE                                   |                                     |                      |
| EMERGENZE  |                                     |                      |
|  |                                     | tel.                 |

**Modalità da seguire per la recinzione dell'area ove vengono svolte le attività, gli accessi e le segnalazioni**

|      |  |
|------|--|
| nota |  |
|------|--|

Macro indicazioni dell'area d'intervento rispetto il contesto

|                        |   |
|------------------------|---|
| Indicazioni specifiche | DEVE ESSERE IMPEDITO L'ACCESSO ALL'AREA OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ, SU OGNI LATO |
|------------------------|---|

Recinzione

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| modalità e misure   | SEGREGAZIONE AREA                    |
| segnalazioni  | SEGNALETICA VARIA                    |
| note  | ANCHE DURANTE LE ATTIVITÀ DI PULIZIA |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |                                      |

Accessi

|   |                              |
|---|------------------------------|
| modalità ste e misure   | ACCESSO PEDONALE E CARRABILE |
| segnalazioni  | TABELLA                      |
| note  |                              |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |                              |

**Protezioni o misure di sicurezza connesse alla presenza nell'area ove vengono svolte le attività, di linee aeree e condutture sotterranee**

|      |      |
|------|------|
| nota | n.r. |
|------|------|

Linee elettriche aeree

|                      |      |
|----------------------|------|
| stato attuale / tipo | n.r. |
|----------------------|------|

Linee aree di altro tipo in attraversamento e/o appoggio sul ove si svolgono le attività

|   |      |
|---|------|
| stato attuale / tipo  | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

Linee interrate- fognatura

|   |      |
|---|------|
| stato attuale / tipo  | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

Linee interrate - rete idrica

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <i>stato attuale / tipo</i> | PRESENZA DI ALCUNI PUNTI DI EROGAZIONE IDRICA |
| <i>rischi evidenziati</i>   | ACQUA POTABILE                                |
| <i>procedure da attuare</i> | n.r.  |

Linee interrate - reti smaltimento acque

|   |      |
|---|------|
| <i>stato attuale / tipo</i>   | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

Linee interrate - rete gas

|   |      |
|---|------|
| <i>stato attuale / tipo</i>   | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

Linee interrate - rete elettrica

|   |      |
|---|------|
| <i>stato attuale / tipo</i>   | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

Linee interrate – reti speciali e/o particolari

|   |      |
|---|------|
| <i>stato attuale / tipo</i>   | N.R. |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività per l'identificazione del tracciato |      |

**Misure generali di protezione contro il rischio derivante dalle condizioni del terreno esterno**

Caratteristiche legate alla morfologia del sito

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| <i>stato attuale</i>        | AREA GIÀ ESISTENTE |
| <i>rischi evidenziati</i>   | N.R.               |
| <i>procedure da attuare</i> | N.R.               |

Caratteristiche legate alla Geologia del terreno

|                      |      |
|----------------------|------|
| <i>stato attuale</i> | N.R. |
|----------------------|------|

Riferimenti a situazioni particolari del sito

|                           |      |
|---------------------------|------|
| <i>stato attuale</i>      | N.R. |
| <i>rischi evidenziati</i> | N.R. |

Analisi rischio presenza residuati bellici su area

|   |      |
|---|------|
| <i>valutazione probabilità e riferimenti storici.</i> | N.R. |
|---|------|

**Misure generali da adottare contro il rischio di annegamento**

Situazioni specifiche dell'area ove vengono svolte le attività

|                      |      |
|----------------------|------|
| <i>stato attuale</i> | N.R. |
|----------------------|------|

Elementi relativi al rischio di esondazione, allagamento, ecc.

|                      |      |
|----------------------|------|
| <i>stato attuale</i> | N.R. |
|----------------------|------|

Elementi relativi al rischio di risalita di falda

|                      |      |
|----------------------|------|
| <i>stato attuale</i> | N.R. |
|----------------------|------|

**Misure generali di protezione da adottare contro il rischio di caduta dall'alto**

|                              |      |
|------------------------------|------|
| <i>situazioni specifiche</i> | N.R. |
|------------------------------|------|



**Misure per assicurare la salubrità dell'aria nei lavori in aree confinate**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <i>situazioni specifiche</i> | NELLA STRUTTURA DI VIA QUINTINO SELLA È PRESENTE UN PIANO INTERRATO, CON PERCORSI DI ESODO AMPI E INDIVIDUABILI   |
| <i>rischi evidenziati</i>    | LAVORO SOLITARIO  |
| <i>procedure da attuare</i>  | IN CASO DI LAVORO SOLITARIO, L'OPERA DA SVOLGERE DEVE ESSERE PREVENTIVAMENTE CONCORDATA E SEGNALATA AL PROPRIO RESPONSABILE DI TURNO CHE DOVRA' ESSERE CONTATTATO OGNI DIECI MINUTI |

**SITUAZIONI SPECIFICHE DELL'AREA OVE VENGONO SVOLTE LE ATTIVITÀ IN RIFERIMENTO A CONDIZIONI METEO O DI OPERATIVITÀ DI FASE LAVORATIVA**

|   |   |
|---|---|
| <i>individuazione situazione ove si svolgono le attività o fase interessata</i> | LAVORI DI PULIZIA DEI SOLAI DI COPERURA   |
| <i>rischi evidenziati</i>   | FULMINAZIONE, SCIVOLAMENTI, MICROCLIMA  |
| <i>procedure da attuare</i>   | DIVIETO DI SVOLGERE LAVORI ALL'ESTERNO IN CASO DI AVVERSE CONDIZIONI ATMOSFERICHE |

**PROTEZIONI O MISURE DI SICUREZZA CONNESSE ALLA PRESENZA DELL'AREA OVE VENGONO SVOLTE LE ATTIVITÀ SULLA VIABILITÀ PUBBLICA ESTERNA**

|   |      |
|---|------|
| <i>individuazione situazione ove si svolgono le attività o fase interessata</i> | N.R. |
|---|------|

**ORGANIZZAZIONE DELL'AREA OVE VENGONO SVOLTE LE ATTIVITÀ**

**Lay-out e viabilità principale ove si svolgono le attività**

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| <i>nota</i> | VEDI PLANIMETRIE ALLEGATE |
|-------------|---------------------------|

indicazioni generali.

|   |   |
|---|---|
| <i>stato attuale</i>                                    | ZONA URBANIZZATA                          |
| <i>rischi evidenziati</i>                               | SCIVOLAMENTI – CADUTE A LIVELLO           |
| <i>procedure da attuare</i>                             | VERIFICA DELLA VIABILITÀ PEDONALE INTERNA |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |

## DUVRI

Accessi ove si svolgono le attività.

|   |   |
|---|---|
| <i>stato attuale</i>                                    | ACCESSI PEDONALI E CARRABILI DAGLI INGRESSI PRINCIPALI  |
| <i>rischi evidenziati</i>                               | URTI INVESTIMENTO   |
| <i>procedure da attuare</i>                             | REGOLAMENTAZIONE DELLA VIABILITÀ INTERNA IN ACCORDO CON LE ALTRE ATTIVITÀ PRESENTI. RIDOTTE DIMENSIONI DELLE VIE DI ACCESSO |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |

|   |   |
|---|---|
| <i>stato attuale</i>                                    | ACCESSO CARRABILE NEI CORTILI INTERNI   |
| <i>rischi evidenziati</i>                               | URTI INVESTIMENTO   |
| <i>procedure da attuare</i>                             | VERIFICA DELLA VIABILITÀ ESTERNA IN FUNZIONE DELLE DIMENSIONI DEI VARCHI DI ACCESSO |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |

Condizioni particolari relative alla viabilità interna ove si svolgono le attività.

|   |  |
|---|--|
| <i>stato attuale</i>                                    | VIABILITÀ INTERNA DI SCARSA/MEDIA DIMENSIONE   |
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | DEFINIZIONE DEI PERCORSI INTERNI – DEFINIZIONE DELLE AREE DA UTILIZZARE PER LE MANOVRE |
| <i>rischi evidenziati</i>                               | URTI – INVESTIMENTI  |
| <i>procedure da attuare</i>                             | VERIFICA PRELIMINARE DELLA VIABILITÀ INTERNA CON LE DITTE APPALTATRICI                 |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |  |

Condizioni particolari relative alla viabilità esterna all'area ove vengono svolte le attività.

|   |   |
|---|---|
| <i>stato attuale</i>                                    | VIABILITÀ URBANA AAD ALTO INDICE DI TRAFFICO – STRADE DI NOTEVOLE GRANDEZZA E FACILMENTE PERCORRIBILE |
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | DEFINIZIONE DEI PERCORSI DI ACCESSO AUTOMEZZI   |
| <i>rischi evidenziati</i>                               | URTI – INVESTIMENTI   |
| <i>procedure da attuare</i>                             | VERIFICA PRELIMINARE DELLA VIABILITÀ ESTERNA CON LE DITTE APPALTATRICI                                |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |

Dislocazione degli impianti ove si svolgono le attività.

|   |   |
|---|---|
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | POSSIBILE UTILIZZO DI ALIMENTAZIONE ELETTRICA |
| <i>note</i>   | VERIFICA DELLE CONDIZIONI DELL'IMPIANTO       |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |

## DUVRI

Particolari impianti ove si svolgono le attività previsti.

|   |      |
|---|------|
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | N.R. |
| <i>note</i>   |      |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |      |

Dislocazione delle zone di carico e scarico.

|   |  |
|---|--|
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | AREA ACCESSO CARRABILE - CORTILI INTERNI |
| <i>note</i>   |  |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |  |

Dislocazione zone di deposito attrezzature e di stoccaggio materiali e dei rifiuti.

|  |  |
|--|--|
| <i>elementi di DUVRI</i>   | CORTILI INTERNI - AREE TECNICHE  |
| <i>note</i>  | I RIFIUTI DOVRANNO ESSERE RIMOSSI GIORNALMENTE, PRIMA DELLA PAUSA NOTTURNA |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out ove si svolgono le attività. |  |

Dislocazione zone di deposito dei materiali con pericolo d'incendio o di esplosione.

|   |   |
|---|---|
| <i>elementi di DUVRI</i>                                | TUTTI I MATERIALI INFIAMMABILI DOVRANNO ESSERE STOCCATI LONTANO DALLE AREE DI LAVORAZIONE |
| <i>note</i>   |   |
| <input type="checkbox"/> Si rimanda a tavola di lay-out |   |
|   |   |

**IV.A.1**

## V. Servizi igienico – assistenziali

|             |  |
|-------------|--|
| <i>nota</i> | Si individuano i Servizi Logistici ed igienico Assistenziali previsti per l'Opera. Per ogni riferimento vedere tavola di lay-out ove si svolgono le attività allegata. |
|-------------|--|

| TIPO  | PREVISIONE DI DUVRI   |  |   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|--|---|---|
| <b>Box ove si svolgono le attività</b>  | <p>Si prevede l'allestimento di n. 1 box ove si svolgono le attività. Tale impianto deve:</p> <p><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> utilizzo di strutture esistenti (parti non oggetto di lavori o al momento non soggette a lavori)</p> <p><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</p> <p><input type="checkbox"/></p> |  |   |   |  |   |   |
| <b>Spogliatoi</b>   | <table border="1"> <tr> <td>Predisporre idoneo spogliatoi in relazione al numero di addetti presenti</td> <td>previsione max lavoratori contemporanei</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>stima normale di lavoratori contemporanei</td> <td>2</td> </tr> </table>   | Predisporre idoneo spogliatoi in relazione al numero di addetti presenti | previsione max lavoratori contemporanei | 3 |  | stima normale di lavoratori contemporanei | 2 |
|   | Predisporre idoneo spogliatoi in relazione al numero di addetti presenti  | previsione max lavoratori contemporanei                                  | 3                                       |   |  |   |   |
|   | stima normale di lavoratori contemporanei   | 2  |   |   |  |   |   |
|   | <p>Lo spogliatoio deve essere:</p> <p><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> collocato in strutture esistenti (parti non oggetto di lavori o al momento non soggette a lavori)</p> <p><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</p> <p><input type="checkbox"/></p>   |  |   |   |  |   |   |
| <b>Servizi igienici</b>   | <p>Predisporre installazione di almeno:</p> <p>1 Gabinetto ogni 10 lavoratori occupati</p> <p>1 Doccia ogni 10 lavoratori occupati</p> <p>1 Lavabo ogni 5 lavoratori occupati</p> <p>I servizi si intendono dotati di riscaldamento, acqua potabile e acqua sanitaria (calda e fredda).</p>   |  |   |   |  |   |   |
|   | <p>I servizi devono essere:</p> <p><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato dedicato;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> collocato in strutture esistenti (parti non oggetto di lavori o al momento non soggette a lavori)</p> <p><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</p> <p><input type="checkbox"/></p>   |  |   |   |  |   |   |
| <p>Per i servizi igienici il personale utilizza strutture esistenti non di uso esclusivo della ditta, per la doccia si dovrebbero utilizzare (previa autorizzazione) quelle dello spogliatoio del personale CSM</p> |   |  |   |   |  |   |   |

## DUVRI

| TIPO  | PREVISIONE DI DUVRI   |
|---|---|
| <b>Mensa – Refettorio</b>   | <p>La somministrazione dei pasti non è ammessa all'interno dell'area ove si svolgono le attività se non in apposite strutture; a tale riguardo si segnala che la mensa deve essere collocata in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato dedicato;</li> <li><input type="checkbox"/> collocato in strutture esistenti (parti non oggetto di lavori o al momento non soggette a lavori);</li> <li><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</li> <li><input type="checkbox"/> strutture esterne con appositi accordi (locali esterni nelle vicinanze dell'area ove vengono svolte le attività);</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul>             |
| <b>Locale di riposo</b>   | <p>Deve essere messo a disposizione dei lavoratori locale idoneo dotato di tavoli, sedie o panche, pavimento antipolvere e pareti imbiancate. Tale locale ha lo scopo di riparo durante le intemperie e nelle ore di riposo.</p> <p>Questo locale deve essere collocato in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato dedicato;</li> <li><input type="checkbox"/> box ove si svolgono le attività comune;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> collocato in strutture esistenti (parti non oggetto di lavori o al momento non soggette a lavori);</li> <li><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul> |
| <b>Cassetta di pronto soccorso</b>  | <p>È disponibile una cassetta di pronto soccorso, conforme al Decreto 388/03, nel locale di riposo del personale.</p>   |
| <b>Dormitori</b>  | <p>Il locale dormitorio deve essere collocato in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> specifico modulo prefabbricato dedicato;</li> <li><input type="checkbox"/> specifica struttura mobile;</li> <li><input type="checkbox"/> struttura esterna (convenzione specifica);</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> non pertinente la tipologia dell'opera non prevede effettuazione di turni;.</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul>   |
| <b>Ufficio D.L.<br/>Ufficio ove si svolgono le attività</b>   | N.R.  |
| <b>Cartello ove si svolgono le attività</b>   | N.R.  |
| <p><b>N.B. – ALCUNI LOCALI CHE POTRANNO ESSERE UTILIZZATI DALLA DITTA ESECUTRICE E DA LEI ADEGUATI E DEBITAMENTE ATTREZZATI, SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE DA PARTE DELLA COMMITTENZA.</b></p> |   |

## DUVRI

| TIPO | PREVISIONE DI DUVRI |
|------|---------------------|
|      |                     |
|      |                     |

### **Impianti di alimentazione e reti principali di elettricità, acqua, gas ed energia di qualsiasi tipo**

|             |  |
|-------------|--|
| <i>nota</i> |  |
|-------------|--|

#### Impianto alimentazione energia elettrica

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <i>fornitore previsto</i>         | OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ  |
| <i>punto di consegna e misura</i> | QUADRO DI DISTRIBUZIONE INTERNO  |
| <i>situazioni particolari</i>     | TUTTI I QUADRI ELETTRICI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ DOVRANNO ESSERE CONFORMI ALLE NORME<br>SI RACCOMANDA L'INSTALLAZIONE DELLE CONDUTTURE SOLLEVATE DA TERRA. |

#### Impianto alimentazione idrica

|                                   |                             |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| <i>fornitore previsto</i>         | OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ |
| <i>punto di consegna e misura</i> | PUNTO ACQUA INTERNO         |
| <i>situazioni particolari</i>     | N.R.                        |

In particolare si tenga presente che è necessaria la distribuzione, oltre alle zone di lavorazione, all'interno dell'area logistica ove si svolgono le attività, con copertura completa nella zona dei servizi.

#### Impianto alimentazione gas

|                           |      |
|---------------------------|------|
| <i>fornitore previsto</i> | N.R. |
|---------------------------|------|

Impianti particolari

N.R.

Impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche - Impianto di messa a terra

|                        |  |
|------------------------|--|
| situazioni particolari | SI RITIENE CHE NON SIA NECESSARIO, IN QUANTO GIÀ PRESENTE AL PUNTO DI ALLACCIO DELL' ALIMENTAZIONE ELETTRICA.<br>IN OGNI CASO È PRESENTE IN TUTTE LE STRUTTURE FISSE |
|------------------------|--|

Impianto protezione scariche atmosferiche

|                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| situazioni particolari | LA STRUTTURA RISULTA AUTOPROTETTA |
|------------------------|-----------------------------------|

Misure generali di sicurezza da adottare nel caso di demolizioni o manutenzioni, ove le modalità tecniche di attuazione siano definite in fase di progetto

N.R.

**Misure di sicurezza contro possibili rischi di incendio o esplosione connessi con lavorazioni e materiali pericolosi utilizzati in ove si svolgono le attività**

Situazioni specifiche relative a particolari lavorazioni previste

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <i>stato attuale</i>        | NESSUN ELEMENTO DI RILIEVO   |
| <i>rischi evidenziati</i>   | LA STRUTTURA È CLASSIFICATA COME A RISCHIO DI INCENDIO "MEDIO" E SOGGETTE A CONTROLLO DA PARTE DEI VV.F. |
| <i>procedure da attuare</i> | NON FUMARE O USARE FIAMME LIBERE<br>ATTENERSI ALLE PROCEDURE PRESENTI NEL PDE                            |

## Lotta antincendio

Il pericolo incendio nel luogo ove si svolgono le attività non è assolutamente da sottovalutare in quanto la possibilità del verificarsi di situazioni di estremo pericolo è sempre in agguato anche nelle opere minime.

In questa sezione si vuol solo rammentare alcuni punti essenziali:

|                       |                                     |  |
|-----------------------|-------------------------------------|--|
| <b>Incendio cause</b> | <b>Cause elettriche</b>             | Sovraccarichi o corti circuiti.  |
|                       | <b>Cause di surriscaldamento</b>    | Dovuta a forti attriti su macchine operatrici in movimento o organi metallici.   |
|                       | <b>Cause d'autocombustione</b>      | Dovuta a sostanze organiche o minerali lasciate per prolungati periodi in contenitori chiusi.  |
|                       | <b>Cause di esplosioni o scoppi</b> | Dovuta ad alta concentrazione di sostanze tali da esplodere.   |
|                       | <b>Cause di fulmini</b>             | Dovuta a fulmine su strutture.   |
|                       | <b>Cause colpose</b>                | Dovute all'uomo ma non alla sua volontà di provocarlo. (mozzicone di sigaretta, uso scorretto di materiali facilmente infiammabili, noncuranza ecc. ). |

### Tipi di incendio ed estinguenti

| TIPO            |          | DEFINIZIONE  | EFFETTO ESTINGUENTE |          |
|-----------------|----------|--|---------------------|----------|
| <b>Classe A</b> | <b>A</b> | Incendi di materiali solidi combustibili come il legno, la carta, i tessuti, le pelli, la gomma ed i suoi derivati, i rifiuti e la cui combustione comporta di norma la produzione di braci ed il cui spegnimento presenta particolari difficoltà. | ACQUA               | BUONO    |
|                 |          |  | SCHIUMA             | BUONO    |
|                 |          |  | ANIDRIDE CARB.      | SCARSO   |
|                 |          |  | POLVERE             | MEDIOCRE |
| <b>Classe B</b> | <b>B</b> | Incendi di liquidi infiammabili per i quali è necessario un effetto di copertura e soffocamento, come alcoli, solventi, oli minerali, grassi, esteri, benzine, ecc.  | ACQUA               | MEDIOCRE |
|                 |          |  | SCHIUMA             | BUONO    |
|                 |          |  | ANIDRIDE CARB.      | MEDIOCRE |
|                 |          |  | POLVERE             | BUONO    |
| <b>Classe C</b> | <b>C</b> | Incendi di gas infiammabili quali metano, idrogeno, acetilene, ecc   | ACQUA               | MEDIOCRE |
|                 |          |  | SCHIUMA             | INADATTO |
|                 |          |  | ANIDRIDE CARB.      | MEDIOCRE |
|                 |          |  | POLVERE             | BUONO    |
| <b>Classe E</b> | <b>E</b> | Incendi di apparecchiature elettriche, trasformatori, interruttori, quadri, motori ed apparecchiature elettriche in genere per il cui spegnimento sono necessari agenti elettricamente non conduttivi  | ACQUA               | INADATTO |
|                 |          |  | SCHIUMA             | INADATTO |
|                 |          |  | ANIDRIDE CARB.      | BUONO    |
|                 |          |  | POLVERE             | BUONO    |



## VI. PRESCRIZIONI OPERATIVE, MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE E DPI IN RIFERIMENTO ALLE INTERFERENZE TRA LE LAVORAZIONI

### Elementi da attuarsi nelle condizioni di interferenza di lavorazione

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <i>elementi di DUVRI</i> | COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ – COMUNICAZIONE PREVENTIVA DELL'INIZIO DELLE ATTIVITÀ INTERESSATE |
| <i>note</i>              | SITUAZIONE APPLICABILE IN CASO DI PIU' IMPRESE ESECUTRICI                                      |

### DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE D.P.I.

|                 |  |
|-----------------|--|
| <i>premessa</i> | <p>I Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.) sono corredo indispensabile dei lavoratori che devono sempre provvedere al loro uso in relazione ai rischi specifici di lavorazione.</p> <p>Al datore di lavoro della ditta esecutrice appartiene il compito di fornire DPI adeguati, di curare l'informazione e la formazione all'uso e di sorvegliare sulla corretta applicazione in ove si svolgono le attività.</p> <p>Ci si riferisce in special modo alle situazioni di sovrapposizione od interferenza o a situazioni particolari proprie della realizzazione dell'opera.</p> |
|-----------------|--|

#### Situazione particolare

| <i>SITUAZIONE</i>                       | <i>DPI SPECIFICO</i>                              | <i>NOTE</i>   |
|---|---|---------------|
| MOVIMENTAZIONE MATERIALI E ATTREZZATURE | GUANTI – TUTA – CALZATURE                         |               |
| MOVIMENTAZIONE RIFIUTI                  | GUANTI – TUTA – CALZATURE – MASCHERINA – OCCHIALI | MASCHERE FFP1 |

## VII.MISURE DI COORDINAMENTO RELATIVE ALL'USO COMUNE DI APPRESTAMENTI, ATTREZZATURE, MEZZI E SERVIZI DI PROTEZIONE COLLETTIVA

### Elenco delle macchine e degli impianti previsti in ove si svolgono le attività

|             |   |
|-------------|---|
| <i>nota</i> | Tutti i macchinari presenti in ove si svolgono le attività devono essere a norma.<br>Non sono ammessi macchinari fuori norma. |
|-------------|---|

|               |  |                                     |                    |                                     |
|---------------|--|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| APPRESTAMENTI | Gabinetti                              | <input checked="" type="checkbox"/> | locali per lavarsi | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | Spogliatoi                             | <input checked="" type="checkbox"/> | refettori          | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | locali di ricovero e di riposo         | <input checked="" type="checkbox"/> |                    |                                     |
|               | recinzioni ove si svolgono le attività | <input checked="" type="checkbox"/> |                    | <input type="checkbox"/>            |
|               |  | <input type="checkbox"/>            |                    | <input type="checkbox"/>            |
|               |  | <input type="checkbox"/>            |                    | <input type="checkbox"/>            |

|  |                              |                                     |                      |                                     |
|--|------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
|  | sega a motore                | <input type="checkbox"/>            | Muletto              | <input type="checkbox"/>            |
|  | attrezzi di uso corrente     | <input checked="" type="checkbox"/> | Autocarro o furgone  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|  | compressore                  | <input type="checkbox"/>            | Pala meccanica       | <input type="checkbox"/>            |
|  | Piattaforme elevabili mobili | <input type="checkbox"/>            |                      | <input type="checkbox"/>            |
|  | Funi e corde                 | <input checked="" type="checkbox"/> | Gru a bordo macchina | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                |                              |                                     |  |                                     |
|----------------|------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| infrastrutture | ACCESSI PEDONALI E CARRABILI | <input checked="" type="checkbox"/> | percorsi pedonali                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                | AREE DI DEPOSITO MATERIALI   | <input checked="" type="checkbox"/> | attrezzature e rifiuti ove si svolgono le attività | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                |                              | <input type="checkbox"/>            |  | <input type="checkbox"/>            |
|                |                              | <input type="checkbox"/>            |  | <input type="checkbox"/>            |
|                |                              | <input type="checkbox"/>            |  | <input type="checkbox"/>            |

|  |                                     |                                     |                                 |                                     |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| mezzi e servizi di protezione collettiva | avvisatori acustici                 | <input checked="" type="checkbox"/> | attrezzature per primo soccorso | <input checked="" type="checkbox"/> |
|  | illuminazione di emergenza          | <input checked="" type="checkbox"/> | mezzi estinguenti               | <input checked="" type="checkbox"/> |
|  | servizi di gestione delle emergenze | <input checked="" type="checkbox"/> |                                 | <input type="checkbox"/>            |
|  |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                 | <input type="checkbox"/>            |
|  |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                 | <input type="checkbox"/>            |
|  |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                 | <input type="checkbox"/>            |

**Indicazioni delle attrezzature comunemente predisposte dall'Impresa principale**

|             |   |
|-------------|---|
| <i>nota</i> | Si riportano le possibili situazioni di sovrapposizione relativamente all'utilizzo di attrezzature comuni. Tali indicazioni sono da contestualizzare in fase esecutiva (a cura del ). |
|-------------|---|

| TIPO ATTREZZATURA              | IPOTESI DI UTILIZZO DA TERZI        |                                     | RIFERIMENTO TERZI        |
|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                                | SI                                  | NO                                  |                          |
|                                |                                     |                                     |                          |
|                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |
| ALLESTIMENTI IGIENICO SANITARI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ALTRE IMPRESE ESECUTRICI |
|                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |                          |

**Indicazioni delle attrezzature in sovrapposizione di fase per specifica fase lavorativa**

|             |  |
|-------------|--|
| <i>nota</i> | Di seguito si indicano le normali attrezzature predisposte dall'Impresa principale aggiudicataria dei lavori con riferimento a possibili utilizzi comuni da parte delle altre Aziende o dei lavoratori autonomi. |
|-------------|--|

| FASE LAVORATIVA | ATTREZZATURA PREVISTA DI USO COMUNE (RIF. TERZI) | MISURE DI COORDINAMENTO |
|-----------------|--|-------------------------|
|                 |  |                         |
| N.R.            |  |                         |

**SOSTANZE UTILIZZATE - PRODOTTI CHIMICI - AGENTI BIOLOGICI E CANCEROGENI O MUTAGENI**

|             |   |
|-------------|---|
| <i>nota</i> | NON È PREVISTA LA PRESENZA DI AGENTI CHIMICI, BIOLOGICI, CANCEROGENI O MUTAGENI |
|-------------|---|

## Altri rischi

Esistono nell'Ente rischi di carattere generico, che possono essere rimossi o ridotti solamente con il corretto comportamento da parte dei lavoratori, in quanto riguardano espressamente gli ambienti di lavoro (scivolamento, cadute, urti, ecc.). I lavori in appalto sono eseguiti durante gli stessi orari, ma in aree separate, senza alcuna presenza di personale dipendente del committente.

Tuttavia al fine di non intralciare il regolare svolgimento del personale della ditta esecutrice nei luoghi e nelle aree interessate all'appalto, il personale qual'ora fosse presente, è stato informato dei lavori che saranno realizzati. Ciò al fine di evitare qualsiasi interferenza tra le diverse tipologie di lavoro.

## Interferenza tra la ditta esecutrice

Al fine di ridurre al minimo l'interferenza tra il personale della ditta esecutrice e con i lavoratori del committente, vengono adottate le misure precauzionali di seguito riportate:

L'esecuzione dei lavori sarà svolta in modo da non avere presenza contemporanea di più ditte esecutrici sulle aree oggetto del presente DUVRI.

Preliminarmente all'esecuzione dei lavori, il personale sarà informato sul luogo e modalità di esecuzione degli stessi, sulla presenza delle varie ditte esecutrici nell'Ente, nonché delle relative attrezzature e sul divieto di accedere all'area oggetto dei lavori.

Le attività svolte dai subappaltatori saranno concordate da apposito documento elaborato a cura dell'impresa affidataria. Detto documento si intende come parte integrante e di corredo al presente Duvri.

**Obblighi della ditta esecutrice**

Nelle aree oggetto dell'appalto, i lavoratori della ditta esecutrice non dovranno rimuovere alcun tipo di protezione collettiva se non espressamente autorizzati. Inoltre dovrà essere rispettata la cartellonistica presente in impianto ed i lavori andranno eseguiti nel totale rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza.

Il Datore di lavoro della ditta esecutrice dovrà fornire adeguate istruzioni ai propri dipendenti al fine di formare ed informare i lavoratori dei rischi presenti nelle aree in cui andranno ad operare.

Il Datore di lavoro della ditta esecutrice dovrà fornire ai propri dipendenti tutti i DPI (dispositivi di protezione individuali) previsti per i rischi relativi alle mansioni del proprio personale e quelli necessari all'attività che sarà svolta all'interno dell'Ente.

Il Datore di lavoro della ditta esecutrice provvederà a fornire al proprio personale formazione specifica in relazione ai rischi connessi con la mansione svolta, provvedendo inoltre a sottoporre il personale a Sorveglianza Sanitaria qualora il tipo di attività condotta dal personale lo preveda.

Il personale della ditta esecutrice dovrà utilizzare esclusivamente attrezzature di proprietà o date in conduzione, ed appositamente presenti all'interno dell'Ente. Queste dovranno essere munite di tutti i sistemi necessari a garantirne il corretto funzionamento e l'utilizzo in sicurezza.

Eventuali attrezzature di proprietà dell'Ente potranno essere utilizzate dal personale della ditta esecutrice esclusivamente a seguito di autorizzazione scritta. Qualora l'utilizzo di tali attrezzature comporti una formazione specifica sui rischi connessi al loro impiego, questa verrà effettuata a cura delle rispettive ditte esecutrici.

Il personale della ditta esecutrice dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento riportante nome e cognome del lavoratore, foto identificativa, estremi della società di appartenenza e del datore di lavoro. Tale tesserino dovrà essere esposto dal personale della ditta esecutrice durante la permanenza all'interno dell'Ente.

Prima dell'inizio dei lavori, l'Impresa dovrà comunicare il nominativo (od i nominativi) del Preposto presso l'Ente.

Il Preposto dovrà essere munito di procura semplice (o delega) che gli consente di rappresentare l'Impresa nei confronti dell'Ente, di Enti Pubblici o di terzi e di adottare sollecite autorevoli decisioni sulle questioni tecniche antinfortunistiche, disciplinari e amministrative nei contatti con l'Ente, con Enti Pubblici, con terzi e nei riguardi del personale stesso dell'Impresa.

All'inizio dei lavori, il Preposto dovrà presentarsi al Titolare il quale gli esporrà il programma di sviluppo e le modalità di esecuzione dei lavori.

**Disciplina del personale dell'Impresa**

Il personale dell'Impresa è soggetto alle Norme disciplinari interne, nonché alle norme riportate nel presente regolamento.

L'Impresa ha l'obbligo di rendere edotto il proprio personale dipendente alle norme della presente e di esigere la più completa osservanza.

L'Impresa ha l'obbligo, a richiesta dell'Ente committente, di allontanare dal servizio il personale che non si uniformi alle norme disciplinari e di sicurezza in vigore nell'ambito dell'Ente.

Al personale dell'Impresa è vietato recarsi in luoghi o reparti diversi da quello in cui si svolge il lavoro commissionato.

L'Impresa riconosce la propria responsabilità per tutti gli eventuali danni che potessero derivare alla Società committente da infrazioni alle suddette norme, compiute dai propri dipendenti.

Al Servizio di Vigilanza dell'Ente è riservato il diritto di controllare gli operai dell'Impresa, quando ciò fosse ritenuto necessario.

**Ingresso ed uscita del personale dell'Impresa dell'Ente**

Il personale dell'Impresa, a qualunque categoria appartenga, può accedere all'Ente solo dopo l'ottenimento di regolare autorizzazione.

Per i titolari e rappresentanti delle imprese l'autorizzazione dovrà essere espressamente richiesta.

Nel caso in cui l'Impresa avesse necessità di introdurre nella Ente personale estraneo, che abbia rapporti con essa, dovrà espressamente richiedere autorizzazione preventiva.

Il personale dipendente dell'Impresa dovrà, di norma, osservare l'orario stabilito dal contratto per l'espletamento del servizio, nelle varie modalità di articolazione nell'ambito della giornata lavorativa. Eventuali anticipazioni o protrazioni di orario dovranno essere preventivamente autorizzate, su richiesta motivata dell'Impresa o dell'Ente.

## **Entrata, custodia, consegna, ed uscita di attrezzature e materiali dell'Imprese**

Le attrezzature, di proprietà dell'Impresa, occorrenti per l'esecuzione dei lavori, all'atto in cui entrano nell'Ente, dovranno essere denunciate ai responsabili dell'Ente preposti all'esecuzione del contratto a mezzo di apposita distinta in duplice copia indicante il numero dei colli, la quantità delle attrezzature. Entrambe le distinte devono essere vistate

Tale procedura non viene adottata, in caso di attrezzature date in consegna dal committente.

La custodia delle attrezzature e del materiale di proprietà dell'Impresa, all'interno dell'Ente, è completamente a carico dell'Impresa stessa, che dovrà provvedere alle relative ricompense.

L'Ente committente non risponde né di eventuali danneggiamenti, né di mancanze che si dovessero riscontrare sui materiali o sulle attrezzature dell'Impresa.

Per l'uscita dall'Ente di attrezzature e/o materiali, di proprietà dell'Impresa, questa dovrà provvedere alla compilazione di una distinta.

## **Conclusioni**

Le istruzioni qui contenute sono a complemento delle Norme Vigenti di Legge e delle Norme specifiche riportate nei singoli contratti, ordini o lettere di aggiudicazione, dei quali vengono a costituire parte integrante, rappresentando precise esigenze del nostro Ente.

Esse dovranno essere scrupolosamente applicate e fatte applicare.

La mancata osservanza delle stesse potrà dar luogo, tra l'altro, all'annullamento del contratto, con riserva, da parte dell'Ente, di svolgere le opportune azioni per l'eventuale riconoscimento dei danni subiti.

## VIII. MODALITÀ ORGANIZZATIVE DELLA COOPERAZIONE, DEL COORDINAMENTO E DELLA RECIPROCA INFORMAZIONE

### Disposizioni operative

|  |   |
|--|---|
| <p><b>È fatto obbligo al Datore di Lavoro dell'impresa esecutrice</b><br/>prima dell'accettazione del presente documento e delle modifiche significative apportate allo stesso</p> | <p>a) di consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)<br/>b) di fornire al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) gli eventuali chiarimenti sul contenuto del DUVRI<br/>c) indicare al rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) la possibilità di formulare proposte riguardo il DUVRI stesso</p> |
|--|---|

### ***Gestione dei subappalti***

Nel caso che le procedure di gara o aggiudicazione permettano il subappalto e nel caso che le Imprese partecipanti intendano avvalersi di questa possibilità, oltre a quanto stabilito di Legge, tali Imprese devono:

- dare immediata comunicazione al Committente dei nominativi delle Imprese subappaltatrici;
- ricordare che ai fini della sicurezza e salute dei lavoratori, le Imprese subappaltatrici sono equiparate all'Impresa principale e quindi devono assolvere tutti gli obblighi generali previsti e quelli particolari definiti in questo DUVRI;
- predisporre immediato diagramma lavori dove siano definiti tempi, modi e riferimenti dei subappaltatori all'interno dell'opera dell'Impresa principale e dell'area ove vengono svolte le attività in generale. Tale diagramma, completo di note esplicative, deve essere consegnato al Committente;
- ricordare alle Imprese subappaltatrici che in relazione al loro ruolo all'interno dell'opera in oggetto devono ottemperare a quanto stabilito dal presente DUVRI, ed in special modo dalle modalità di coordinamento definite in questo capitolo

È fatto altresì obbligo all'Impresa affidataria:

- prima dell'inizio dei lavori trasmettere il presente Documento a ciascuna impresa subappaltatrice e/o lavoratore autonomo (Si chiede trasmissione al di comunicazione di avvenuto adempimento)
- farsi carico della raccolta di tutta la documentazione richiesta dal per ciascuna Impresa subappaltatrice e/o lavoratore autonomo;



***Sistema di verifica dei requisiti tecnico professionali delle ditte esecutrici***

La procedura di verifica dei requisiti tecnico professionali delle ditte esecutrici deve essere effettuata prima dell'affidamento dei lavori. L'obbligo primario rimane a carico del Committente e successivamente nei confronti della ditta affidataria in caso di subappalto.

Ai fini della verifica dell'idoneità tecnico professionale le imprese dovranno esibire almeno:

- iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto
  - documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 81/08 o dichiarazione di avvenuta redazione;
  - documento unico di regolarità contributiva;
  - dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08;
  - Elenco nominativo del personale che verrà a prestare servizio all'interno dell'Ente.
- EVENTUALI ULTERIORI DOCUMENTI SARANNO RICHIESTI SEPARATAMENTE.

Si fa presente che potranno essere richiesti i certificati di idoneità sanitaria per alcuni lavoratori addetti ad attività particolari.

**Procedure di coordinamento**

Le Imprese partecipanti (principali e subappaltatrici) ed i lavoratori autonomi devono:

- partecipare alle riunioni indette dal Committente
- assolvere ai compiti di gestione diretta delle procedure qui indicate;

***Riunioni di Coordinamento***

Le riunioni di coordinamento sono parte integrante del presente DUVRI e costituiscono fase fondamentale per assicurare l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente DUVRI. La convocazione, la gestione e la presidenza delle riunioni è compito del Committente che ha facoltà di indire tale procedimento ogni qualvolta ne ravvisi la necessità.

La convocazione alle riunioni di coordinamento può avvenire tramite semplice lettera, fax o comunicazione verbale o telefonica. I convocati delle Imprese dal sono obbligati a partecipare previa segnalazione alla Committenza di inadempienze rispetto quanto previsto dal presente DUVRI.

Indipendentemente dalla facoltà del Committente di convocare riunioni di coordinamento sono sin d'ora individuate le seguenti riunioni:

**Verbale riunione preliminare**

Oggi, ....., il **COMMITTENTE (o soggetto delegato)**, ed il Datore di Lavoro della ditta esecutrice impiegata nei lavori oggetto del presente documento, che in seguito vengono definiti “**APPALTATORE**”, si sono incontrati presso la sede del committente per l’effettuazione della riunione preliminare con la quale il Datore di Lavoro committente **promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 3 dell’art. 26 del D. Lgs. 81/08.**

Sono intervenuti i Sig.ri:

| DITTA | NOMINATIVO e<br>QUALIFICA | FIRMA |
|-------|---------------------------|-------|
|       |                           |       |

**I presenti**

Hanno analizzato il DUVRI redatto dal Committente.

Hanno effettuato un sopralluogo nelle aree in cui si svolgeranno i lavori oggetto del presente documento.

Hanno valutato i rischi aggiuntivi introdotti dall’appaltatore nell’effettuazione del servizio dovuti anche all’uso dei mezzi e delle attrezzature proprie.

Hanno valutato le interferenze che si verranno a determinare nella svolgimento dei lavori con il personale della sede operativa

Hanno concordato le misure di prevenzione e protezione da adottare per garantire la sicurezza di tutti i lavoratori e delle altre persone operanti nelle aree dei lavori.

Hanno stabilito che il personale dell’appaltatore potrà usufruire dei servizi igienici messi a disposizione dal committente.

L’appaltatore, attraverso il DVRI del committente ha preso visione dei rischi presenti nei locali e/o zone interessate dall’appalto.

L’appaltatore ha preso visione delle norme di comportamento in caso di emergenza allegate.

All’appaltatore sono state illustrate la segnaletica di sicurezza e le vie di esodo presenti.

L’appaltatore ha preso visione dei dispositivi, dei mezzi antincendio e della loro ubicazione.

L’appaltatore ha preso visione, anche a mezzo della copia ricevuta a mano, della comunicazione sui rischi presenti nelle aree interessate e sulle procedure di emergenza ed evacuazione adottate e si impegna ad osservare tutte le disposizioni previste dal DUVRI di sicurezza, dagli allegati consegnati e dalle disposizioni previste dal presente verbale.

Il committente consente l’uso da parte di personale adeguatamente formato dell’appaltatore dei presidi di primo soccorso.

Le istruzioni qui contenute sono a complemento delle Norme Vigenti di Legge e delle Norme specifiche riportate nei singoli contratti, ordini o lettere di aggiudicazione, dei quali vengono a costituire parte integrante, rappresentando precise esigenze. **Esse dovranno essere scrupolosamente applicate e fatte applicare.**

La mancata osservanza delle stesse e di quelle eventualmente date, di volta in volta, potrà dar luogo, tra l'altro, all'annullamento del contratto, con riserva, di svolgere le opportune azioni per l'eventuale riconoscimento dei danni subiti.

Scritto, letto e sottoscritto

ROMA.....

Nome e Cognome

Firma

.....

.....

IL COMMITTENTE

.....

.....

**Programmazione delle riunioni di coordinamento**

| N° | DENOMINAZIONE (FASI ENTRANTI)                 | SETT. | DATA | CONVOCATI                      | PUNTI DI VERIFICA NOTE |
|----|---|-------|------|--------------------------------|------------------------|
| 1  | PRESENTAZIONE E VERIFICA DEL DUVRI            | 0     |      | IMPRESA ESECUTRICE COMMITTENTE |                        |
| 2  | VERIFICHE FINALI PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI | 0     |      | IMPRESA ESECUTRICE COMMITTENTE |                        |
| 4  |   |       |      |                                |                        |
| 5  |   |       |      |                                |                        |
|    |   |       |      |                                |                        |

**IX. Organizzazione prevista per il servizio di pronto soccorso, antincendio ed evacuazione**

|      |   |
|------|---|
| Nota | <p>L'organizzazione dei servizi di emergenza è elemento fondamentale del sistema sicurezza ove si svolgono le attività.</p> <p>Ai sensi di quanto previsto dall'art. 43 del D. Lgs. 81/08 è obbligo di ciascuna Impresa designare <i>i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque di gestione dell'emergenza.</i></p> <p>In queste note si identificano le particolarità e/o necessità specifiche dell'area ove vengono svolte le attività.</p> |
|------|---|

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Squadra di pronto soccorso         | <p>È essenziale che per ciascuna delle imprese esecutrici, nel luogo ove si svolgono le attività, sia presente almeno un addetto per la squadra di pronto soccorso.</p>        |
| squadra antincendio ed evacuazione | <p>È essenziale che per ciascuna delle imprese esecutrici, nel luogo ove si svolgono le attività sia presente almeno un addetto per la squadra antincendio ed evacuazione.</p> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Servizio fornito dalla Committenza | <p><input checked="" type="checkbox"/> NON è previsto dal contratto di affidamento dei lavori l'obbligo da parte della Committenza di organizzare assistenza di ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO anche per il ove si svolgono le attività. Quindi devono necessariamente organizzare le squadre di emergenza. Peraltro, dette figure sono già presenti nella struttura.</p> <p><input type="checkbox"/> Per precisi obblighi contrattuali la Committenza in questo ove si svolgono le attività ha organizzato apposito servizio di pronto soccorso, antincendio ed evacuazione dei lavoratori.</p> |
|------------------------------------|--|

## X. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

### Valutazione, in relazione alla tipologia dei lavori, delle spese prevedibili per l'attuazione dei singoli elementi del DUVRI

#### *Riferimenti e rimandi generali*

Si riportano di seguito i valori di stima relativi agli apprestamenti di sicurezza ed igiene dell'opera in oggetto. La valutazione di tali costi, deriva dalle specifiche situazioni individuate nel presente DUVRI, definendo, per ciascuna di loro le specifiche voci di costo.

A tale riguardo, per quanto concerne il metodo, le procedure ed i sistemi di aggregazione delle singole voci di analisi si rimanda al manuale predisposto dal C.P.T. di Roma, **“MANUALE DI RIFERIMENTO PER LA ELABORAZIONE DEI PIANI DI SICUREZZA E DEI RELATIVI PREVENTIVI DI SPESA”**.

#### **“I COSTI DELLA SICUREZZA”**

Quanto qui definito rappresenta esclusivamente la sintesi di tale metodo applicato alla specifica opera oggetto del presente DUVRI.

Il Manuale sopra citato diviene quindi il riferimento base del processo di valutazione dei costi per la sicurezza allo scopo " *della valutazione delle spese prevedibili per l'attuazione dei singoli elementi del DUVRI e quindi l'individuazione degli oneri e conseguentemente la stima dei costi che devono essere esposti ed accompagnare i piani di sicurezza. (D. Lgs. 81/08).*"(rif. Manuale CPT Roma)

Il risultato che qui si presenta, riferito all'opera in oggetto "è quello di individuare i costi della sicurezza, (vuoi che siano o non conglobati nei costi generali) per l'esecuzione dell'opera e conseguentemente di poter esigere, anche contrattualmente, il rispetto di tutte le disposizioni che regolano la sicurezza durante le fasi esecutive dell'opera e che sono richiamate nel presente DUVRI di sicurezza." (rif. Manuale CPT Roma)

|             |  |
|-------------|--|
| <i>Nota</i> | <p>Le voci sotto riportate riguardano i principali apprestamenti individuabili ed evidenziabili dell'opera con l'unico scopo di permettere una valutazione dei costi di sicurezza come previsto dal D. Lgs. 81/08.</p> <p>Si ribadisce in ogni caso che i prezzi previsti a capitolato sono già comprensivi dei costi stimati in questa sezione. Si ribadisce altresì che tali costi sono fondamentali ed obbligatori in quanto imposti da precise norme.</p> <p>Eventuali maggior costi imputabili alla sicurezza perché non previsti in questa sezione o perché eccedenti le valutazioni riportate non potranno in nessun caso essere addebitati e computati alla Committenza.</p> <p>Gli unici costi suscettibili di modifiche riguardano esclusivamente le voci riportate a computo come parti integranti dell'opera in oggetto.</p> |
|-------------|--|

## ***Schema di valutazione dei costi per la sicurezza***

Si considerano come costi della sicurezza, per tutta la durata dei lavori previsti in ove si svolgono le attività:

- |    |   |
|----|---|
| a) | degli apprestamenti previsti nel DUVRI;   |
| b) | delle misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente previsti nel DUVRI per lavorazioni interferenti; |
| c) | degli impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi;        |
| d) | dei mezzi e servizi di protezione collettiva;   |
| e) | delle procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;   |
| f) | degli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti;        |
| g) | delle misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva. |

I costi della sicurezza individuati, sono compresi nell'importo totale dei lavori, ed individuano la parte del costo dell'opera da non assoggettare a ribasso nelle offerte delle imprese esecutrici.

Gli importi si riferiscono al periodo contrattualmente pattuito

## ***Valutazione dei costi per la sicurezza***

Le seguenti valutazioni sono raggruppate per voci omogenee e comunque contengono nel loro interno quanto necessario per la realizzazione :

- ✦ degli apprestamenti previsti nel DUVRI
- ✦ delle misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente previsti nel DUVRI per lavorazioni interferenti
- ✦ degli impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi
- ✦ dei mezzi e servizi di protezione collettiva
- ✦ delle procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza
- ✦ degli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti
- ✦ delle misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva

**Alcune voci analitiche**

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| 1) ALLESTIMENTO E RECINZIONI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ<br>Installazione delle recinzioni e perimetrazioni ove si svolgono le attività<br>ecc.) | (reti,catene, nastri,<br>€ 650 |
| 2) ALLESTIMENTI IGIENICO SANITARI E DEI SERVIZI GENERALI<br>Allestimento servizi igienico sanitari, compresi gli eventuali arredi                | € 350                          |
| Pulizia periodica  | € 150                          |
| Reintegro dotazioni  | € 80                           |
| 3) SEGNALETICA DI SICUREZZA<br>Cartellonistica varia   | € 250                          |
| 4) VIABILITÀ INTERNA PEDONALE e CARRABILE<br>Perimetrazione e segnalazioni   | € 250                          |
| 5) MISURE DI COORDINAMENTO E PROTEZIONE, PROCEDURE SPECIALI<br>Riunioni di coordinamento   | € 200                          |
| Verifica procedure   | € 100                          |

Riepilogo

| DESCRIZIONE DEI COSTI   | IMPORTO IN EURO |
|---|-----------------|
| 1) ALLESTIMENTO E RECINZIONE OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ ( recinzioni fisse e provvisorie, cancelli, paletti, etc.) | 650             |
| 2) ALLESTIMENTI IGIENICO ASSISTENZIALI (pulizia, reintegri)   | 580             |
| 3) SEGNALETICA DI SICUREZZA (cartelli e varie)  | 250             |
| 4) VIABILITÀ INTERNA PEDONALE e CARRABILE   | 250             |
| 5) MISURE DI COORDINAMENTO E PROTEZIONE, PROCEDURE SPECIALI   | 300             |

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| <b>TOTALE NON SOGGETTO A RIBASSO</b> | <b>EURO 2030,00</b> |
|--------------------------------------|---------------------|




**N.B. I COSTI DELLA SICUREZZA COME SOPRA DESCRITTI SONO DA INTENDERSI COMPRESI NELL'IMPORTO PATTUITO CON L'IMPRESA ESECUTRICE**

## XI. SEGNALETICA OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ

|             |   |
|-------------|---|
| <i>nota</i> | <p>La segnaletica di sicurezza e salute è normata dal D. Lgs. 81/08 al quale si rimanda per una completa valutazione di quanto necessita all'area ove vengono svolte le attività in oggetto.</p> <p>In questo capitolo sono presentati alcuni dei principali segnali che devono essere posti nell'area ove si svolgono le attività.</p> <p>La trattazione, anche in questo caso, non vuole essere esaustiva ma richiamare esclusivamente alcune situazioni che si ritengono importanti all'interno della gestione del processo di sicurezza del DUVRI .</p> <p>Si rimanda quindi al rispetto delle norme per il necessario posizionamento di altra segnaletica.</p> |
|-------------|---|

| Segnale   | Riferimento   |
|---|---|
| Tabella ove si svolgono le attività   | Nei pressi dei varchi di accesso in zona visibile dall'esterno.                                 |
| Divieto di ingresso alle persone non autorizzate  | Accessi ove si svolgono le attività e zone esterne all'area ove vengono svolte le attività.     |
| In ove si svolgono le attività è obbligatorio l'uso dei dispositivi di protezione individuale<br>Utilizzo dei DPI | Segnalazione nelle zone interessate a particolari situazioni (presenza lavorazioni particolari) |

### Segnali specifici da approntare

| SEGNALE   | RIFERIMENTO  | SEGNALE   | RIFERIMENTO  |
|---|--|---|--|
|  | <p>Segnaletica supplementare</p> <p>Individuazione situazioni particolari ove si svolgono le attività</p> <p><i>In riferimento a specifiche indicazioni di DUVRI</i></p> |  | Identificazione aree particolari ove si svolgono le attività |
|   |  | AREA OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ  |  |
| SEGNALE   | RIFERIMENTO  | SEGNALE   | RIFERIMENTO  |
|  | <p>Divieto di ingresso alle persone non autorizzate</p> <p>Accessi ove si svolgono le attività e zone esterne all'area ove vengono svolte le attività.</p>               |  | <p>Estintore</p> <p>Zone fisse</p>                           |



## XII.PROCEDURE DI EMERGENZA

|             |   |
|-------------|---|
| <i>nota</i> | <p>La tipologia dell'area ove vengono svolte le attività in oggetto non ravvisa particolari situazioni che implichino procedure specifiche di emergenza ed evacuazione del luogo di lavoro.</p> <p>Si forniscono in tal senso delle procedure comportamentali da seguire in caso di pericolo grave ed immediato., consistenti essenzialmente nella designazione ed assegnazione dei compiti da svolgere in caso di emergenza e in controlli preventivi.</p> <p>Il personale operante nella struttura dovrà conoscere le procedure e gli incarichi a ciascuno assegnati per comportarsi positivamente al verificarsi di una emergenza.</p> |
|-------------|---|

**AL FINE DI GESTIRE LE EMERGENZE IN MODO CORRETTO E COORDINATO, SI FA ESPLICITO RIFERIMENTO ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PDE, IL QUALE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE DOCUMENTO**

## XIII. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

### MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI E LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DURANTE IL LAVORO

Ai fini di una corretta e periodica valutazione dei rischi, sono stati adottati i seguenti criteri:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| SOGGETTI INCARICATI E/O COINVOLTI | Tutta la fase di valutazione dei rischi è stata effettuata dal Datore di Lavoro, con la collaborazione del Medico Competente e del Servizio di Prevenzione e Protezione nelle persone del Responsabile e dell'Addetto. Ha altresì partecipato il Rappresentante dei Lavoratori |
| MODALITÀ                          | Tutto il processo di valutazione dei rischi è stato svolto come di seguito descritto.  |
| TEMPISTICA                        | La valutazione dei rischi, di norma, viene ripetuta con cadenza annuale o qualora vi siano rilevanti variazioni del ciclo produttivo.  |
| DOCUMENTI                         | Il SPP si occupa dell'aggiornamento della documentazione aziendale, sotto il controllo del DDL   |

### INDIVIDUAZIONE DEI PERICOLI

Per l'individuazione dei pericoli si è proceduto alla verifica delle mansioni svolte dai lavoratori coinvolti.

Per ognuno sono stati identificati ai fini dell'individuazione dei pericoli:

- ↪ verifiche su **elementi strutturali e dall'ambiente di lavoro** (pavimentazione, utenze elettriche, vie di circolazione, intralci, segnaletica, scale )
- ↪ verifiche sulla presenza di carichi **ed in particolare alla loro movimentazione manuale**
- ↪ verifiche sull'**utilizzo di attrezzature di lavoro, compresi quelle munite di videoterminale;**
- ↪ verifiche sulla presenza **di agenti chimici** (tipologia e quantità)
- ↪ verifiche sulla presenza di **agenti fisici (rumore, vibrazioni, ecc.)**
- ↪ verifiche sulla presenza di **radiazioni ottiche artificiali e campi elettromagnetici**
- ↪ verifiche sulla presenza di **agenti biologici, cancerogeni e mutageni**
- ↪ verifiche sugli **impianti generali** ( impianti elettrici, etc.)
- ↪ verifiche sulla presenza di lavorazioni concomitanti (**interferenze**), eseguite anche da altre ditte presenti negli ambienti di lavoro
- ↪ verifiche sulla presenza sostanze **infiammabili, comburenti e/ esplosive.**

L'individuazione dei pericoli è stata fatta tramite **sopralluoghi in tutti gli ambienti di lavoro** e l'utilizzo di **questionari costruiti sulla base della legislazione vigente e delle norme di buona tecnica**.

## CRITERI UTILIZZATI PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

Per la valutazione dei rischi ci si è avvalsi di criteri e metodi generali che di seguito si riportano.

Sono stati identificati ai fini della valutazione dei rischi:

- numero dei lavoratori coinvolti
- luoghi di lavoro frequentati
- attrezzature e sostanze utilizzate
- mansioni/operazioni elementari/ fasi di lavoro ecc.

L'individuazione dei rischi è stata fatta tramite **sopralluoghi in tutti gli ambienti di lavoro** e l'utilizzo di **questionari costruiti sulla base della legislazione vigente e delle norme di buona tecnica**.

L'analisi dei rischi e l'individuazione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione da attuare è stata suddivisa nelle seguenti tipologie:

- ↩ analisi dei rischi derivanti da **elementi strutturali e dall'ambiente di lavoro** (pavimentazione, utenze elettriche, vie di circolazione, intralci, segnaletica, scale)
- ↩ analisi dei rischi relativi all'**igiene del lavoro** (pulizia e manutenzione, microclima, polveri, bagni, spogliatoi, pronto soccorso, aerazione, temperatura, umidità, illuminazione, altezza, cubatura e superficie)
- ↩ analisi dei rischi relativi alla **mansione specifica ed in particolare alla movimentazione manuale dei carichi**
- ↩ analisi dei rischi relativi all'**utilizzo di attrezzature di lavoro, compresi quelle munite di videoterminale;**
- ↩ analisi dei rischi relativi alla presenza e all'**utilizzo di agenti chimici**
- ↩ analisi dei rischi relativi alla esposizione di **agenti fisici (rumore, vibrazioni, ecc.)**
- ↩ analisi dei rischi relativi alla esposizione di **radiazioni ottiche artificiali e campi elettromagnetici**
- ↩ analisi dei rischi relativi alla presenza di **agenti biologici, cancerogeni e mutageni**
- ↩ analisi dei rischi relativi ad **impianti generali** (impianti elettrici, etc.)
- ↩ analisi dei rischi derivanti da lavorazioni concomitanti (**interferenze**), eseguite anche da altre ditte presenti negli ambienti di lavoro
- ↩ analisi di **altri rischi** (trasversali, psicosociali, carico di lavoro mentale, ecc.)
- ↩ analisi dei rischi derivanti da **differenze di genere, di età e alla condizione delle lavoratrici e dei lavoratori immigrati**
- ↩ analisi dei rischi derivanti da **incendio, esplosione, emergenze e pronto soccorso**.

# VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI



Solo a scopo indicativo, la determinazione del valore è stata ricavata dalla generale matrice risultante dalla formula  $R = P \times G$  (rischio = probabilità di accadimento X gravità del danno). Detta matrice viene presa in considerazione solo come sistema di riferimento e non come metodo di valutazione. I valori sono desunti dalla valutazione diretta effettuata negli ambienti di lavoro.

Il valore riportato nelle tabelle seguenti è un "**LIVELLO DI RISCHIO**", il cui significato è il seguente:

- **BASSO** Non sono necessari interventi
- **NON SIGNIFICATIVO** Sono necessari interventi di tutela di scarsa entità
- **MEDIO** Sono necessari interventi organizzativi e di tutela di notevole entità
- **RILEVANTE** Sono necessari importanti e fondamentali interventi organizzativi e di tutela. Sono necessarie le riunioni di coordinamento
  
- **ALTO** Sono necessari urgenti e fondamentali interventi organizzativi e di tutela, anche di carattere generale. Sono necessarie le riunioni di coordinamento

## Legenda rapida di consultazione ed uso

### Indici di attenzione

| Simbolo   | Legenda                | Descrizione  |
|---|------------------------|--|
|  | <b>Sovrapposizione</b> | Attenzione probabile simultaneità e/o sovrapposizione con altre fasi.<br><br>Massima attenzione da su situazione in atto e obbligo di informare le singole squadre delle differenti situazioni in contemporaneità. Controllo su sostanze, attrezzature e situazioni in uso che possono essere elemento di disturbo a lavoratori diversi. |
|  | <b>DPI Specifico</b>   | Per particolari lavorazioni segnalazione all'obbligo di Dispositivi di Protezione Individuali specifici indicati nelle Avvertenze particolari.   |

### Grado di attenzione













| Simbolo                    | Descrizione   |
|----------------------------|---|
| <b>GRADO DI ATTENZIONE</b> | Importanza della lavorazione e fase nella globalità dell'opera. |
| ➤ BASSO                    | Livello di attenzione - controllo sul luogo della               |
| ➤ NON SIGNIFICATIVO        |   |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ MEDIO</li> <li>➤ RILEVANTE</li> <li>➤ ALTO</li> </ul>  | <p>lavorazione.</p> <p>Obbligo di informazione e formazione dei lavoratori.</p> <p>Cautele da predisporre ai fini della sicurezza e salute dei lavoratori, da basso a alto.</p> |
| <p><b>GRADO DI COORDINAMENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ BASSO</li> <li>➤ NON SIGNIFICATIVO</li> <li>➤ MEDIO</li> <li>➤ RILEVANTE</li> <li>➤ ALTO</li> </ul> | <p>Livello di azione sulle problematiche di coordinamento della lavorazione con altre situazioni o specifici riferimenti.</p>   |

In merito alla assegnazione dei criteri di accettabilità, è stato deciso di ritenere **ACCETTABILI** i livelli di rischio **BASSO e NON SIGNIFICATIVO**. Gli altri livelli di rischio dovranno essere soggetti ad interventi preventivi, organizzativi e procedurali che consentano l'abbassamento del livello di rischio stesso.

- |                            |                        |
|----------------------------|------------------------|
| ➤ <b>BASSO</b>             | <b>ACCETTABILE</b>     |
| ➤ <b>NON SIGNIFICATIVO</b> | <b>ACCETTABILE</b>     |
| ➤ <b>MEDIO</b>             | <b>NON ACCETTABILE</b> |
| ➤ <b>RILEVANTE</b>         | <b>NON ACCETTABILE</b> |
| ➤ <b>ALTO</b>              | <b>NON ACCETTABILE</b> |

**RISULTATO DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

| VALUTAZIONE RISCHI                 | LIVELLO DI RISCHIO   | INDICE DI ATTENZIONE  | GRADO DI ATTENZIONE  | GRADO COORDINAM.     |
|------------------------------------|----------------------|---|----------------------|----------------------|
| URTI COLPI IMPATTI<br>COMPRESSIONI | NON<br>SIGNIFICATIVO |    | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |
| PUNTURE TAGLI ABRASIONI            | NON<br>SIGNIFICATIVO |    | NON<br>SIGNIFICATIVO | BASSO                |
| SCIVOLAMENTI CADUTE A<br>LIVELLO   | NON<br>SIGNIFICATIVO |   | NON<br>SIGNIFICATIVO | BASSO                |
| ELETTRICI                          | BASSO                |   | BASSO                | BASSO                |
| CESOIAMENTO –<br>STRITOLAMENTO     | BASSO                |   | BASSO                | BASSO                |
| CADUTA MATERIALE DALL'ALTO         | NON<br>SIGNIFICATIVO |    | NON<br>SIGNIFICATIVO | BASSO                |
| MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI         | NON<br>SIGNIFICATIVO |   | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |
| OLII MINERALI E DERIVATI           | BASSO                |   | BASSO                | BASSO                |
| CADUTA DALL'ALTO                   | BASSO                |    | BASSO                | BASSO                |
| SEPPELLIMENTO E<br>SPROFONDAMENTO  | BASSO                |    | BASSO                | BASSO                |
| RUMORE                             | NON<br>SIGNIFICATIVO |    | NON<br>SIGNIFICATIVO | BASSO                |
| URTI INVESTIMENTI                  | NON<br>SIGNIFICATIVO |    | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |
| POLVERI E FIBRE                    | NON<br>SIGNIFICATIVO |   | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |
| GETTI E SCHIZZI                    | NON<br>SIGNIFICATIVO |   | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |
| ALLERGENI                          | NON<br>SIGNIFICATIVO |   | NON<br>SIGNIFICATIVO | NON<br>SIGNIFICATIVO |

**XIV. ALLEGATI**

**XIV.A VERBALE RIUNIONE DI SOPRALLUOGO E COORDINAMENTO**

**XIV.B DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO**

**XIV.B.1**      *Planimetrie*

**XIV.B.2**      *Piano di emergenze e evacuazione eventuali prescrizione per gestione terzi*

Accettazione del documento

| <b>NOMINATIVI E FIRMA PER ACCETTAZIONE</b>    |  |
|---|--|
| <b>Società Committente</b>                    |  |
| <b>Datore di lavoro-Rappresentante legale</b> |  |
| <b>Firma</b>                                  |  |
|   |  |
| <b>Società Affidataria</b>                    |  |
| <b>Datore di lavoro-Titolare</b>              |  |
| <b>Firma</b>                                  |  |