

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PAOLO DI GIROLAMO</b>
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	
Data di nascita	

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date	Dal 12 giugno 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali</b> Via XX settembre, 20 – Roma
Tipo di azienda o settore	Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari Direzione generale per il riconoscimento degli organismi di controllo e certificazione e tutela del consumatore VICO III
Tipo di impiego	<b>Dirigente II fascia - Direttore dell'Ufficio VICO III - bilancio</b>
Principali mansioni e responsabilità	Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di bilancio dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari; ricognizione dei fabbisogni di risorse strumentali e logistiche degli Uffici territoriali e dei Laboratori e predisposizione dei programmi di spesa; assegnazione dei fondi di bilancio ai dirigenti territoriali. Coordinamento normativo ed amministrativo in materia di appalti pubblici di forniture e di servizi; procedure di affidamento e stipula relativi contratti per la fornitura di beni e prestazione di servizi per le esigenze degli uffici dell'Amministrazione centrale e per alcune esigenze degli Uffici e Laboratori territoriali. Acquisto e noleggio automezzi di servizio e gestione del parco auto dell'ICQRF; assicurazione delle autovetture dell'ICQRF. Trattamento economico accessorio del personale dell'Ispettorato; assegnazione agli Uffici e Laboratori territoriali dei fondi per liquidazione dello straordinario, del fondo risorse decentrate, dell'indennità BSE, delle missioni e pagamento dei predetti compensi per il personale dell'Amministrazione centrale. Erogazione buoni pasto per il personale dell'Amministrazione centrale. Coordinamento in materia di inventario dei beni mobili e scarico inventariale dei beni mobili dell'Ispettorato. Pagamento spese di lite e risarcimento danni a seguito di sentenze.

Date	Dal 1 gennaio 2017 (a seguito attuazione Decreto legislativo 19 agosto 2016, n°177) all'11 giugno 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali</b> Via XX settembre, 20 - Roma
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	Dirigente II fascia
Principali mansioni e responsabilità	
Date	Dal 2 aprile 2012 al 31 dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corpo forestale dello Stato</b> Ispettorato generale Via G. Carducci, 5 – Roma
Tipo di azienda o settore	Servizio III – Divisione 10 (risorse strumentali)
Tipo di impiego	<b>Direttore della Divisione 10</b>
Principali mansioni e responsabilità	Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di bilancio; ricognizione dei fabbisogni degli uffici dipendenti e predisposizione, di concerto con altre divisioni, dei programmi di spesa sui capitoli gestiti; accreditamento di fondi di bilancio ai funzionari delegati del Corpo forestale dello Stato presso gli uffici territoriali. Coordinamento normativo ed amministrativo in materia di appalti pubblici di forniture e di servizi. Procedure di affidamento (sopra e sotto soglia comunitaria) e stipula relativi contratti per la fornitura di beni e prestazione di servizi di rilevanza nazionale per le esigenze degli uffici centrali e periferici del Corpo forestale dello Stato. Acquisto, gestione e distribuzione del materiale vestiario ed equipaggiamento per il personale del Corpo forestale dello Stato. Coordinamento in materia di inventario dei beni mobili. Acquisto automezzi di servizio e gestione del parco auto del Corpo forestale dello Stato; rilascio patenti di guida al personale. Componente di parte pubblica Commissione nazionale per formulazione pareri sulla qualità e funzionalità del vestiario per il personale del Corpo forestale dello Stato. Componente commissione giudicatrice esame finale 3° corso di formazione per funzionari direttivi del Corpo forestale dello Stato Componente di parte pubblica della Commissione nazionale per la formazione e l'aggiornamento del personale del Corpo forestale dello Stato. Presidente supplente parte pubblica della Commissione periferica per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale dell'Ispettorato generale;
Date	Dal 20 maggio 2010 al 1 aprile 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Corpo forestale dello Stato</b> Via A. Pacinotti, 5 – Viterbo
Tipo di azienda o settore	Comando provinciale di Viterbo
Tipo di impiego	<b>Comandante provinciale del Corpo forestale dello Stato</b>
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento di tutte le articolazioni del Corpo forestale dello Stato operanti nella provincia di Viterbo (14 comandi stazione); gestione delle risorse umane dipendenti dal Comando provinciale.

	<p>Componente del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica.  Pianificazione e gestione operativa delle attività di polizia, di investigazione, di pubblico soccorso e protezione civile; attività di controllo in provincia in materia dei regolamenti comunitari nel settore agricolo, alimentare e forestale.  Gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate; procedure di acquisto e stipula dei relativi contratti di fornitura di beni e prestazione di servizi di ambito provinciale.  Membro parte pubblica Commissione nazionale presso l'Ispettorato generale per valutazione adeguatezza alloggi di servizio per il personale Corpo forestale dello Stato.  Presidente commissioni di aggiudicazione appalti pubblici per la fornitura di beni per le esigenze degli uffici centrali e periferici del Corpo forestale dello Stato.  Componente di parte pubblica incaricata di definire gli accordi decentrati sulle materie individuate dall'accordo nazionale quadro per il personale del CFS del Comando regionale per il Lazio.</p>
<p>Date  Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p>	<p>3/3/2010  <b>Corpo forestale dello Stato</b>    Nomina a primo dirigente del Corpo forestale dello Stato (decorrenza giuridica 1/1/2016) a seguito di concorso per titoli ed esami.</p>
<p>Date  Nome e indirizzo del datore di lavoro    Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p>	<p>Da aprile 2005 a maggio 2010  <b>Corpo forestale dello Stato</b>    Ispettorato generale – Servizio III – Divisione 10  Funzionario addetto</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Presidente commissioni di aggiudicazione appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.  Membro commissioni di aggiudicazione appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;  Responsabile unico del procedimento di appalti pubblici relativi a servizi e forniture varie per le esigenze del Corpo forestale dello Stato.  Ufficiale rogante per la stipula di contratti pubblici relativi a servizi e forniture varie per le esigenze del Corpo forestale dello Stato.  Commissioni di collaudo di forniture di beni e prestazioni di servizi.  Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di bilancio e predisposizione, di concerto con altre divisioni, dei programmi di spesa.  Referente per il controllo di gestione.  Coordinamento normativo ed amministrativo in materia di appalti pubblici di forniture e di servizi.</p>
<p>Date  Nome e indirizzo del datore di lavoro    Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego</p>	<p>Da aprile 1999 ad aprile 2004  <b>Corpo forestale dello Stato</b>  Via G. Carducci, 5 – Roma  Ispettorato generale – Segreteria del Capo del Corpo forestale dello Stato  Vice capo segreteria</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Vice capo Segreteria del Capo del Corpo forestale dello Stato  Componente struttura di staff del Capo del Corpo forestale dello Stato da aprile 1999 ad aprile 2004 con il compito di supportare lo stesso sotto il profilo giuridico, tecnico ed amministrativo, nelle funzioni di cui all'articolo 16, comma 1 del D.lgs 29/93.</p>

		<p>Segretario del tavolo tecnico istituito dal Sig. Ministro con il compito di individuare le linee guida per l'organizzazione della struttura CITES centrale e periferica del Corpo Forestale dello Stato.</p> <p>Collaborazione a stesura legge di riordino del Corpo forestale dello Stato (legge 36/2004);</p>
	Date	Dal 16 dicembre 1996 al 19 maggio 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<b>Corpo forestale dello Stato</b> Via G. Carducci, 5 – Roma
	Tipo di azienda o settore	Ispettorato generale – Ufficio per la biodiversità
	Tipo di impiego	Funzionario settore contabile
Principali mansioni e responsabilità		<p>Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di bilancio; ricognizione dei fabbisogni degli uffici dipendenti; predisposizione, di concerto con altre divisioni, dei programmi di spesa sui capitoli gestiti.</p> <p>Referente per il controllo di gestione.</p> <p>Esame e controdeduzioni su verifiche amministrativo-contabili effettuate dai Servizi ispettivi del MEF relativi agli uffici territoriali per la biodiversità.</p> <p>Componente di parte pubblica della Commissione nazionale paritetica per il personale operaio assunto dal Corpo forestale dello Stato ai sensi della legge 124/85.</p> <p>Gestione amministrativo-contabile di progetti comunitari "LIFE NATURA"</p>
	Date	Dal novembre 1996 al dicembre 1996
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<b>Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Roma</b> Roma
	Tipo di azienda o settore	
	Tipo di impiego	Vincitore corso- concorso per l'accesso alla qualifica di assistente amministrativo
	Date	Dal settembre 1995 all'ottobre 1996
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<b>Sviluppo legno S.r.l.</b> Roma
	Tipo di impiego	Settore amministrativo-contabile
Principali mansioni e responsabilità		Gestione di banche dati
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>		
	Date	Da dicembre 2001 a gennaio 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali - CEIDA
Principali materie / abilità		Master di diritto amministrativo

Date  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

Novembre 2000  
Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli locali - CEIDA

Corso di formazione su "semplificazione delle certificazioni amministrative nei  
procedimenti di gara e nell'attività contrattuale delle P.A.

Date  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

Dal 1987 al 1994  
**Università "La Sapienza" di Roma**

Tesi dal titolo: "La promozione del lavoratore con particolare riferimento a quadri e  
dirigenti"  
Cattedra di Diritto del lavoro - Relatore: Ch.mo Prof. Pasquale Sandulli

• Qualifica conseguita

Laurea in Economia e commercio (vecchio ordinamento)

Date  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Qualifica conseguita

Dal 1982 al 1987  
Liceo ginnasio statale "Orazio" di Roma

Maturità classica

#### ALTRE COMPETENZE ED ESPERIENZE

Componente commissioni esaminatrici vari concorsi interni, per titoli ed esami, per  
il personale del Corpo forestale dello Stato  
Componente commissione chiamata ad esprimere il parere in ordine ai servizi  
d'istituto in cui il personale del Corpo forestale dello Stato, invalido per causa di  
servizio, può essere utilizzato.  
Incarichi di docenza presso gli Uffici centrali e periferici del Corpo forestale dello  
Stato

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Buona  
Buona  
Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza di tutto il pacchetto Microsoft Office anche con frequenza di corsi di formazione professionali.  
Ottima capacità nell'utilizzo della posta elettronica e della rete internet.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Servizio militare assolto in Aeronautica militare: in congedo illimitato dal 3/5/1995

Roma, 20/4/2020

Il sottoscritto Paolo Di Girolamo, ai sensi e per gli effetti degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara la veridicità delle qualifiche e dei titoli posseduti sopra esposti. Autorizzo, altresì, il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Paolo Di Girolamo

