



**MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE
ALIMENTARI E FORESTALI**

mipaaf

PIANO DELLA PERFORMANCE

2020 – 2022

ALLEGATO-A

Obiettivi annuali Uffici di livello dirigenziale generale

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: ALESSANDRA STEFANI			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche europee e internazionali e dello sviluppo rurale			
Direzione	Direzione generale dell'economia montana e delle foreste			
SCHEMA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020 (Politiche europee ed internazionali e dello sviluppo rurale - Tutela e valorizzazione dei territori rurali, montani e forestali)	Tutela degli interessi forestali nazionali in sede europea e internazionale anche attraverso il coordinamento delle politiche forestali regionali, l'implementazione dei Regolamenti comunitari EUTR e FLEGT e dell'attività di Certificazione della convenzione internazionale CITES e la protezione della biodiversità e del paesaggio forestale.			
	Elaborazione delle linee di politica forestale e della montagna. Pianificazione integrata di iniziative per la valorizzazione dei paesaggi rurali e montani, con particolare riferimento alla gestione forestale sostenibile del patrimonio boschivo nazionale anche al fine di tutelare e valorizzare i prodotti forestali e del sottobosco, con particolare riguardo al settore del legnocoordinamento delle politiche forestali regionali, l'implementazione dei Regolamenti comunitari EUTR e FLEGT e dell'attività di Certificazione della convenzione internazionale CITES e la protezione della biodiversità e del paesaggio forestale.			
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Precontenzioso, contenzioso e difesa tecnica dell'Amministrazione nei procedimenti di competenza. Pareri e sindacato ispettivo delle Camere. Gestione dei pertinenti capitoli di bilancio della Direzione generale	14	Contenzioso nelle materie di pertinenza della Direzione generale. Elaborazione di risposte ad Atti di sindacato ispettivo della Camera dei Deputati, pareri di conformità costituzionale di Leggi Regionali, atti europei e relazioni al Parlamento. Decreti di impegno/mandati informatici.	Numerico (>10)	Difesa tecnica della pubblica amministrazione nei procedimenti in cui è parte. Supporto ai processi decisionali finalizzati all'adozione di atti normativi in materia forestale. Ottimizzazione dell'impiego delle risorse di bilancio disponibili per il perseguimento degli obiettivi assegnati.
Predisposizione dei decreti attuativi di cui agli art. 6, 7, 8, 9, 10 e 16 del decreto legislativo 3 aprile 2018, n. 34. Elaborati, dossier informativi e documenti di sintesi dei lavori nei tavoli di concertazione, in armonia con i principi previsti dal Testo unico in materia di foreste e filiere forestali di cui al d.lgs. 3 aprile 2018, n.34. Organizzazione e/o partecipazione incontri nazionali di coordinamento con gli organismi ufficiali delle Regioni e Province autonome sulle attività previste dal d.lgs. 10 novembre 2003, n. 386 in attuazione della Direttiva CE/1999/105.	15	Atti inerenti la predisposizione dei decreti attuativi. Coordinamento del tavolo di filiera legno, dei gruppi di lavoro permanenti attivi (sughero e Osservatorio Nazionale Pioppo) e delle filiere dei prodotti non legnosi del bosco. Organizzazione e/o partecipazione a incontri nazionali di coordinamento con gli organismi Ufficiali delle Regioni e Province autonome per le attività di cui al d.lgs 386/2003.	Numero dei decreti attuativi (>2). Riunioni ed atti conseguenti Osservatorio Nazionale Pioppo, partecipazione attività connesse a Gruppo di Lavoro Sughero e Tavolo Tecnico Tartufo, gestione del Tavolo Tecnico Filiera Foreste Legno, coordinamento delle attività riferite all'attuazione del d.lgs 386/2003 (≥ 4)	Pubblicazione dei decreti attuativi di cui agli art. 6, 7, 8, 9, 10 e 16 del decreto legislativo 3 aprile 2018, n. 34. Adempimenti connessi al ruolo di coordinamento dei tavoli di filiera assegnati alla DG DIFOR finalizzati alla gestione di processi partecipativi per l'aggiornamento o la realizzazione di normative per la regolamentazione dei settori produttivi legati al bosco. Attività previste dal decreto legislativo 10 novembre 2003, n.386 in attuazione della Direttiva CE/1999/105.
Analisi, elaborazione, predisposizione e condivisione della reportistica in ambito Certificazione CITES, in materia di FLEGT ed EUTR *	8	Elaborati statistici e documenti di analisi, per le competenze relative al ruolo di Autorità di Certificazione CITES ai sensi del D.Lgs 177/2016.	Numero di report statistici sull'attività di certificazione (≥ 1)	Adempimenti connessi al ruolo di Autorità di Certificazione CITES

Predisposizione dossier lavori Comitato Permanente Forestale presso la Commissione europea e del Gruppo di lavoro permanente presso il Consiglio della UE. Predisposizione di dossier e definizione di proposte per l'elaborazione della posizione strategica nazionale, anche in ambito internazionale (ONU, FAO UNECE, OCSE, EFI)	10	Partecipazione alle riunioni periodiche che si svolgono a Bruxelles nell'ambito delle attività dei due gruppi di lavoro. Predisposizione di dossier e/o partecipazione alle riunioni.	Numero di partecipazioni alle riunioni calendarizzate nel corso dell'anno (≥ 2). Numero dei dossier preparatori relativi alle proposte e/o alla definizione della posizione italiana da rappresentare in sede europea anche con riguardo al coordinamento delle politiche forestali comunitarie e nazionali (≥ 2). Numero di partecipazioni in ambito internazionale (ONU, FAO-UNECE, OCSE, EFI) ≥ 3 .	Tutela e rappresentanza degli interessi forestali nazionali in sede europea mediante cura dei rapporti con le Istituzioni dell'Unione europea competenti in materia di foreste e ambiente. Valorizzazione degli interessi forestali nazionali in ambito internazionale.
Rilascio dei pareri ai sensi dell'art.7, comma 4, L. 10/2013 riguardanti gli abbattimenti, le modifiche della chioma e dell'apparato radicale degli alberi monumentali.	8	Pareri	Rapporto percentuale tra la formulazione di pareri e le richieste pervenute riguardanti gli abbattimenti, le modifiche della chioma e dell'apparato radicale degli alberi monumentali ($> 90\%$).	Adempimenti connessi all'attuazione dell'art.7, comma 4 della L. 10/2013 e dell'art. 11 del Lgs. n. 177/2016
Aggiornamento dell'Elenco nazionale degli alberi monumentali ai sensi dell'art. 7, comma 2, legge 10/2013. Predisposizione del Decreto di aggiornamento dell'Elenco Nazionale degli Alberi Monumentali ai sensi dell'art. 7, comma 5, Decreto Interministeriale 23/10/2014	8	Iscrizioni di alberi monumentali in Elenco nazionale. Predisposizione decreto di aggiornamento degli Alberi Monumentali.	Numero di alberi o insiemi omogenei di alberi iscritti nell'Elenco degli alberi monumentali d'Italia (≥ 10). Numero di decreti di aggiornamento degli Alberi Monumentali (2).	Aggiornamento dell'Elenco Nazionale degli Alberi Monumentali. Pubblicazione del Decreto di aggiornamento dell'Elenco Nazionale degli Alberi Monumentali.
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale.	4	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi - Coordinamento degli adempimenti.	Numerico (3).	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza.
Grado di utilizzo delle risorse del "Fondo per le Foreste italiane" gestite per il biennio 2020-2021 e per i successivi esercizi finanziari da trasferire al soggetto o ai soggetti pubblici individuati per la concreta attuazione delle attività promosse in base a quanto previsto dal decreto ministeriale adottato ai sensi dell'art. 1, comma 663, della legge 30 dicembre 2018, n.145, istitutivo del Fondo.	5	Coinvolgimento degli attori pubblici e privati del mondo forestale, tra cui Amministrazioni locali, Istat, Agea, Crea, Imea, altri Istituti di ricerca, Università, Enti nazionali e regionali competenti in materia forestale, coordinati sotto la regia della Direzione generale dell'economia montana e delle foreste.	Percentuale dell'utilizzo delle risorse stanziato ($> 60\%$).	Assunzione dell'impegno finanziario e successivo conferimento delle risorse utili al perseguimento degli strumenti operativi o delle attività finanziate nell'ambito della destinazione delle risorse stanziato sul Fondo per le foreste italiane.
Gestione emergenza Covid 19 - Concorso alle strategie di mitigazione degli effetti della pandemia nel settore forestale e per il rilancio della filiera.	3	Predisposizione di dossier, partecipazione alle riunioni, rilascio di pareri.	Numerico (2)	Adempimenti connessi al rilascio di pareri riferiti all'inserimento delle attività selvicolturali, afferenti al Codice Ateco02, tra quelle consentite. Rilascio di pareri per la predisposizione di misure per il rilancio e il sostegno economico delle attività della filiera forestale, con particolare riferimento alle aree interne e montane del Paese.
TOTALE PESI	75			

NOTE

* L'indicatore è espressione delle relazioni interistituzionali in essere con Ministeri (MATM, MISE), altre istituzioni (Agenzia Dogane) e Forze di Polizia (CC, GdF), in ambito Certificazione CITES, e con Autorità di Enforcement (CUFA Carabinieri) e Autorità Doganale (Agenzia Dogane), in ambito Regolamenti comunitari EUTR e FLEGT. Esso potrebbe risentire di un mancato raggiungimento dell'atto di intesa tra la DG Economia Montana e Foreste ed il CUFA Carabinieri, soprattutto in ambito Certificazione CITES, in assenza di un Decreto che regoli i rapporti tra Raggruppamento Carabinieri CITES e Ufficio ex DIFOR III, così come invece avvenuto con DM che regola i rapporti tra Autorità Competente ed Autorità di Enforcement in ambito EUTR e FLEGT.

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: EMILIO GATTO			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche europee e internazionali e dello sviluppo rurale			
Direzione	Direzione generale dello sviluppo rurale			
SCHEDA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Potenziamento e riorientamento azioni di assistenza tecnica finalizzata a migliorare l'attuazione in ambito nazionale ed internazionale delle politiche di sviluppo rurale e a preparare la riforma della PAC post 2020			
	Investimenti nel settore irriguo sul territorio nazionale, per la tutela delle risorse idriche			
	Favorire lo sviluppo sostenibile attraverso il contrasto degli effetti delle avversità climatiche e fitopatie, mediante azioni di tutela e salvaguardia della biodiversità delle colture di interesse agroalimentare, il coordinamento del servizio fitosanitario nazionale			
	Promozione della ricerca e rilancio della competitività nel settore agricolo in coerenza con il piano strategico per l'innovazione e la ricerca per il settore agricolo alimentare e forestale ed in raccordo con la programmazione comunitaria nazionale e regionale			
	Miglioramento genetico delle specie e razze animali di interesse zootecnico, con l'intento di accrescere la sanità e il benessere degli animali, di ridurre l'impatto ambientale e di migliorare il livello quali-quantitativo delle produzioni zootecniche nazionali.			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione in ambito nazionale ed internazionale delle politiche di sviluppo rurale, con particolare riferimento all'assistenza tecnica e supporto per gli investimenti produttivi in agricoltura	7	Presentazione della rendicontazione in ambito del programma RRN - superamento della soglia di disimpegno 2020.	n. 3 rapporti di rendicontazione.	Superamento della soglia di disimpegno 2020
	7	Attività del valutatore del programma RRN - produzione della valutazione necessaria al fine dell'inserimento nella RAE 2019 (da consegnare a giugno 2020).	n. 1 documento di valutazione per l'inserimento nella Relazione Annuale Europea 2019 (da consegnare a giugno 2020).	Produzione della valutazione necessaria al fine dell'inserimento nella RAE 2019 (da consegnare a giugno 2020)
Attuazione degli interventi previsti per il programma operativo agricoltura (POA) nell'ambito del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	8	Adozione del bando per la progettazione a valere sulle risorse FSC 2014-2020.	SI attuazione provvedimenti previsti.	Attuazione degli interventi previsti
Interventi a favore: a) dello sviluppo e della competitività aziendale; b) della salvaguardia e della valorizzazione della biodiversità alimentare e agricola, dei paesaggi rurali; c) azioni di contrasto per le calamità naturali e controlli fitosanitari	7	Decreto di iscrizione all'anagrafe nazionale della biodiversità di interesse agricolo e alimentare delle razze a rischio di estinzione o erosione genetica, già inserite nei libri genealogici e nei registri anagrafici di cui alla legge 15 gennaio 1991, n. 30, e al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 529 e s.m.i., ai sensi del comma 4, articolo 3, legge 1° dicembre 2015, n. 194.	N. 1 predisposizione Decreto previsto	Emanazione del Decreto.
	7	Predisposizione delle proposte normative in attuazione della norma europea in materia fitosanitaria e nei settori ad essa correlati.	N. di provvedimenti predisposti > 2	Decreti legislativi o provvedimenti amministrativi di attuazione di normativa comunitaria.

	8	Assegnazione delle risorse disponibili ad Agea per interventi ex ante, contributi sulla spesa assicurativa.	SI Predisposizione dei Decreti di assegnazione	Assegnazione dei contributi necessari ad incentivare la stipula dei contratti assicurativi.
	7	Ripartizione delle risorse disponibili alle Regioni per gli interventi ex post, per la ripresa economica e produttiva delle imprese danneggiate.	SI Predisposizione dei Decreti di assegnazione.	Assegnazione delle risorse necessarie al risanamento dei danni apportati dalle calamità naturali.
Gestione amministrativa dei contributi erogati per la realizzazione di progetti di ricerca di nuova attivazione e di progetti attivati nel corso degli esercizi precedenti.	5	Numero di decreti di anticipazione, liquidazione, variante e proroga emanati nell'ambito della linea di attività (Assicurare la gestione del maggior numero possibile di istanze di liquidazione variante e proroga).	N. di provvedimenti predisposti ≥30.	Assicurare la gestione del maggior numero possibile di istanze di liquidazione variante e proroga.
Procedure amministrative per la gestione delle attività di miglioramento genetico delle specie e razze animali di interesse zootecnico	6	Decreti di concessione contributi alle Associazioni Nazionali Allevatori per i programmi ordinari di tenuta dei Libri Genealogici.	100% Risorse impegnate / Risorse assegnate dalla Legge di bilancio sul capitolo competente (2285).	Assegnazione delle risorse disponibili.
	5	Decreti per la gestione delle risorse finanziarie assegnate in materia di di miglioramento genetico e tenuta dei libri genealogici delle ANA.	80% N. decreti liquidazione emanati/N. rendiconti pervenuti dal 1° gennaio al 31 ottobre 2020 e valutati positivamente entro la chiusura della contabilità dell'esercizio finanziario.	Gestione delle risorse per la tenuta dei libri genealogici delle specie e razze animali di interesse zootecnico.
Attuazione misure emergenziali pervenute nell'anno	4	Emanazione Decreti in supporto alle imprese agricole per la gestione dell'emergenza sanitaria. Trasferimento delle risorse pervenute.	3	Gestione emergenza COVID 19.
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale	4	Monitoraggio emanazione atti da parte degli Uffici per le misure della trasparenza e l'anticorruzione.	SI	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza.
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: FELICE ASSENZA			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche europee e internazionali e dello sviluppo rurale			
Direzione	Direzione generale delle politiche internazionali e dell'Unione europea			
SCHEDA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Definizione priorità negoziali e sostegno interessi nazionali nei negoziati UE e internazionali, con particolare riferimento alla PAC post 2020; attuazione nazionale normativa europea di settore, relativamente a OCM e pagamenti diretti, compresa la legge di bilancio nazionale, anche attraverso definizione e/o attrazione azioni di sostegno per settori in difficoltà; vigilanza e riconoscimento organismi pagatori.			
	Promuovere la distribuzione di derrate alimentari alle persone indigenti, favorire il riutilizzo delle eccedenze alimentari e limitarne gli sprechi			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Partecipazione ai processi decisionali per la politica agricola comune	25	Elaborazione, a seguito di apposito processo di consultazione e/o condivisione, di documenti di posizionamento italiano sui negoziati PAC (I pilastro) post-2020 e sulle prospettive finanziarie.	Indicatore di risultato (output) target ≥ 6	Definizione priorità negoziali e sostegno interessi nazionali nei negoziati UE e internazionali, con particolare riferimento alla PAC post-2020 e alla fase transitoria con la attuale programmazione; attuazione nazionale normativa europea di settore, relativamente a OCM e pagamenti diretti, compresa la legge di bilancio nazionale, anche attraverso definizione e/o attuazione azioni di sostegno per settori in difficoltà; vigilanza e riconoscimento organismi pagatori.
Vigilanza e riconoscimento organismi pagatori	8	N. di Organismi pagatori oggetto di attività di supervisione, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti di riconoscimento.	Indicatore di realizzazione fisica target ≥ 2	
Partecipazione ai processi decisionali per gli accordi internazionali	14	Predisposizione di atti relativi alla Presidenza italiana per il 2021 del G20.	Indicatore di risultato (output) target ≥ 1	
Azioni per favorire il riutilizzo delle eccedenze alimentari e limitarne gli sprechi.	14	Elaborazione del provvedimento relativo al Programma annuale di distribuzione delle derrate alimentari alle persone indigenti, a valere sulle risorse annuali del Fondo nazionale entro il 31 luglio.	Indicatore di risultato (output) target SI	Promuovere la distribuzione di derrate alimentari alle persone indigenti, favorire il riutilizzo delle eccedenze alimentari e limitarne gli sprechi.
Azioni per favorire la distribuzione di derrate alimentari alle persone indigenti	8	Adozione del provvedimento per il trasferimento delle risorse individuate nel Programma annuale di distribuzione di derrate alimentari alle persone indigenti entro due mesi dalla pubblicazione del Programma.	Indicatore di realizzazione fisica target SI	
Provvedimenti a supporto del settore agricolo	4	Emanazione decreti a favore delle aziende agricole a supporto della crisi generata dalla pandemia in corso.	Indicatore di risultato (output) target ≥ 10	Gestione emergenza COVID 19.
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale	2	Monitoraggi trimestrali avanzamento obiettivi.	Indicatore di risultato (output) target ≥ 3	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza.
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: GIUSEPPE AMBROSIO			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica			
	Consigliere ministeriale con compiti di alta consulenza			
SCHEMA FUNZIONI 2020				
Funzioni annuali 2020	Svolgimento di funzioni di alta consulenza sulle problematiche di carattere giuridico amministrativo rese agli uffici di diretta collaborazione all'opera del ministro nelle materie di competenza del ministero nonché sulle problematiche di carattere giuridico amministrativo nelle materie di competenza dei dipartimenti e delle direzioni generali			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Funzioni
Alta consulenza inerente problematiche di carattere giuridico amministrativo rese agli uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro nelle materie di competenza del Ministero	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente all'UNESCO	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente al Codex Alimentarius	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alla tutela della biodiversità animale e vegetale	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alla salvaguardia delle specie a rischio	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alle aree naturali protette terrestri e marine	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente ai cambiamenti climatici	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alle denominazioni registrate	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente all'IWC	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alla ricerca applicata alle produzioni agricole e alle risorse marine viventi	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente agli Enti vigilati	5,8	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente alla prevenzione e al contrasto delle frodi in campo agroalimentare e della	4,2	Relazioni di consulenza	1	Alta consulenza
Alta consulenza inerente COVID 19 nelle relazioni rese	3	Relazioni di consulenza	1	Gestione emergenza COVID 19
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale	4	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento funzioni	3	Misure di competenza del piano anticorruzione e trasparenza
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: Salvatore Pruneddu			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica			
Direzione	Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane e per i rapporti con le regioni e gli enti territoriali			
SCHEMA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Implementazione delle attività e dei processi attraverso le risorse stanziare in ambito SIAN anche con i fondi FSC (Fondo Sviluppo e Coesione) 2014/2020 di cui alle delibere CIPE nn. 26 e 51 del 2016			
	Efficientamento dei processi di acquisizione di beni e servizi e sviluppo delle competenze del personale			
	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza			
	Predisposizione e messa in opera dei sistemi informativi per consentire lo smart working durante l'emergenza COVID-19			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piano di evoluzione dei servizi ICT	10	Numero applicativi coinvolti.	>=5	Implementazione delle attività e dei processi attraverso le risorse stanziare in ambito SIAN anche con i fondi FSC (Fondo Sviluppo e Coesione) 2014/2020 di cui alle delibere CIPE nn. 26 e 51 del 2016
Consentire lo svolgimento della normale attività lavorativa del personale attraverso lo smart working	4	Numero di connessioni VPN attivate.	>=300	Predisposizione e messa in opera dei sistemi informativi per consentire lo smart working durante l'emergenza COVID-19
Programmazione degli acquisti di beni e servizi	10	Predisposizione atto di programmazione e aggiornamenti.	1	Efficientamento dei processi di acquisizione di beni e servizi e sviluppo delle competenze del personale
Incidenze della spesa per l'acquisto di beni e servizi in gestione unificata	14	Rapporto tra la spesa effettuata in gestione unificata e la spesa totale di acquisti per beni e servizi a carattere strumentale.	>=90%	
Aggiornamento professionale del personale	8	Numero di ore di formazione medio per il personale.	>=10	
Applicazione del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni Centrali e Area funzioni centrali	10	Circolari - adeguamenti economici.	>=5	
Budget e bilancio di previsione annuale e triennale, assestamento e rendiconto generale dello Stato	15	Proposte ministeriali e circolari di coordinamento.	>=5	
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale AGRET	4	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi .	3	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: RICCARDO RIGILLO			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica			
Direzione	Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura			
SCHEDA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Impegno risorse finanziarie sul Piano Nazionale Triennale della pesca e dell'acquacoltura.			
	Progetti finanziati di Arresto temporaneo			
	Approvazione dei piani di produzione e commercializzazione presentati da organizzazioni di produttori			
	Iniziative di comunicazione finalizzate alla valorizzazione e promozione del settore della pesca e dell'acquacoltura e dei relativi prodotti			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Impegno risorse finanziarie sul Piano Nazionale Triennale della pesca e dell'acquacoltura.	25	Predisposizione decreti di impegno per il 2020	Quota impegnata (80%)	Sostegno e vigilanza dei fondi comunitari per il settore della pesca e acquacoltura
Progetti finanziati di Arresto temporaneo	14	Progetti cumulativamente finanziati al 31.12.2020	Numero di progetti (n. 1.000)	
Approvazione dei piani di produzione e commercializzazione presentati da organizzazioni di produttori	14	Piani approvati nel corso dell'annualità 2020 rispetto alla baseline indicata	Numero di piani (n. 10)	
Iniziative di comunicazione finalizzate alla valorizzazione e promozione del settore della pesca e dell'acquacoltura e dei relativi prodotti	14	Iniziative di comunicazione	Numero iniziative (n. 5)	
Gestione emergenza COVID 19	4	Liquidazione di pagamenti previsti a livello nazionale per contrastare l'emergenza COVID-19 e per sostenere l'economia di settore	Numero di soggetti beneficiari previsti in un unico decreto (>= 3.000)	Ridurre gli effetti economici negativi derivati dalla pandemia
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale	4	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi	Numero report monitoraggi (n.3)	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia

	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: ORESTE GERINI			
Dipartimento	Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica			
Direzione	Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica			
SCHEDA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Sostegno della competitività' del sistema agroalimentare nazionale attraverso specifiche politiche settoriali			
	Interventi per la salvaguardia e la razionalizzazione delle componenti produttive del comparto ippico			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piano di Azione Strategico per il settore biologico.	11	Convocazione riunione Tavolo Tecnico.	Numero di riunioni anche in videoconferenza (N. 5)	Sostegno della competitività del sistema agroalimentare nazionale attraverso specifiche politiche settoriali.
Incontri interprofessionali dedicati ai vari comparti produttivi del settore agricolo (ortofrutta, olio, vino, latte, florovivaistico, ecc).	11	Incontri.	Numero di riunioni (anche in videoconferenza) effettuate/numero di riunioni (anche in videoconferenza) richieste (effettuazione del 100% delle riunioni necessarie).	
Incentivi e finanziamenti per rafforzare il sistema delle filiere nazionali.	11	Contratti di filiera sottoscritti (Contratti di filiera e di distretto 2015/2020 (IV Bando)).	Numero di provvedimenti (N. 8)	
Riconoscimenti e modifiche delle indicazioni geografiche.	11	N. istanze riconosciute.	Numero di riconoscimenti e/o modifiche (N. 33)	
Iniziative di comunicazione finalizzate alla valorizzazione e alla promozione del patrimonio agroalimentare italiano di qualità.	11	Campagne ed eventi, anche in modalità online, di comunicazione e promozione istituzionale.	Numero provvedimenti (N. 10)	
Programmazione delle corse ippiche.	11	Calendario delle Corse ippiche.	Numero Decreti (N. 1)	Interventi per la salvaguardia e la razionalizzazione delle componenti produttive del comparto ippico.
Sostegno per il settore ristorazione.	5	Decreto per la gestione del Fondo per la ristorazione.	Numero Decreti (N. 1)	Gestione emergenza COVID 19.
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale.	4	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi.	3	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza.
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia				
	NOME E COGNOME DEL VALUTATO			
Dipartimento	Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari			
Direzione	Direzione generale della prevenzione e del contrasto alle frodi agroalimentari			
SCHEMA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Promozione e coordinamento di programmi straordinari di controllo e di azioni di particolare rilevanza dal punto di vista del contrasto ai fenomeni fraudolenti, da svolgere anche in concorso con altri organismi di controllo			
	Programmazione annuale delle attività istituzionali degli Uffici territoriali e dei Laboratori			
	Indirizzo e coordinamento dell'attività di vigilanza svolta dagli uffici territoriali			
	Indirizzo dell'attività ispettiva svolta dagli uffici territoriali			
	Indirizzo dell'attività svolta dai Laboratori			
	Aumento della capacità di analisi e gestione delle banche dati			
	Potenziamento dell'attività internazionale e incremento della difesa del made in Italy			
	Gestione emergenza COVID 19			
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale				
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Promozione e coordinamento di programmi straordinari di controllo e di azioni di particolare rilevanza dal punto di vista del contrasto ai fenomeni fraudolenti, da svolgere anche in concorso con altri organismi di controllo	10	Predisposizione e attuazione di azioni di controllo di particolare rilevanza	N° azioni di controllo poste in essere / N. 2 fenomeni fraudolenti di particolare rilevanza di cui si è venuti a conoscenza, anche con il coinvolgimento di Organi di controllo Europei	Attuazione del 100% di azioni di controllo di particolare rilevanza rese necessarie
Programmazione annuale delle attività istituzionali degli Uffici territoriali e dei Laboratori	8	Analisi e valutazione dei programmi operativi di attività proposti dagli Uffici e dai Laboratori, da sottoporre all'approvazione	N° schede di valutazione predisposte/ N° 15 schede necessarie (5 per i laboratori e 10 per gli Uffici Territoriali)	Analisi e valutazione del 100% dei programmi operativi di attività proposti dagli Uffici territoriali e dai Laboratori
Indirizzo e coordinamento dell'attività di vigilanza svolta dagli uffici territoriali	8	Uniformare le modalità operative di svolgimento dell'attività di vigilanza da parte degli Uffici territoriali dell'ICQRF attraverso la predisposizione e revisione della procedure.	N° 7 revisioni delle procedure/check list in uso	Realizzare 100% delle revisione che si renderanno necessarie
	6	Coordinamento e verifica del sistema di vigilanza nazionale attraverso l'organizzazione e realizzazione diretta di 6 audit presso gli Organismi di controllo.	N° di audit realizzati / N. 5 audit programmati	Realizzare il 100% degli audit programmati.
Indirizzo dell'attività ispettiva svolta dagli uffici territoriali	10	Relazioni con gli altri organismi di controllo nazionali ed internazionali e supporto alla Direzione Generale PREF per le attività di protezione, anche a livello internazionale e sul WEB, dei prodotti agroalimentari a indicazione geografica, compresi i prodotti vitivinicoli e le bevande spiritose.	N° richieste trattate / N. 300 richieste pervenute	Trattare il 100% delle richieste di competenza pervenute in tempo utile.
	5	Direttive/circolari indirizzate agli Uffici territoriali dell'ICQRF per la realizzazione uniforme dell'attività di controllo sull'intero territorio nazionale.	N° circolari e/o atti di indirizzo predisposti / N. 10 circolari e/o atti di indirizzo programmate	Predisposizione del 100% delle circolari/ atti di indirizzo programmati
Indirizzo dell'attività svolta dai Laboratori	8	Circolari di indirizzo per Laboratori dell'ICQRF per la realizzazione uniforme dell'attività analitica sull'intero territorio nazionale.	N° circolari e/o atti di indirizzo predisposti / N° 5 circolari e/o atti di indirizzo programmate	Predisporre il 100% delle circolari/ atti di indirizzo programmati
Aumento della capacità di analisi e gestione delle banche dati	4	Incremento della fruibilità di registri telematici.	Predisposizione di 24 + 24 report sui dati desunti dai RT olio e vino, da pubblicare sul sito internet del MIPAAF	Predisposizione di reportistica fruibile dal sito MIPAAF
	2	Incremento della fruibilità del RUCI	N° Report predisposti / N. 24 Report programmati	Predisposizione del 100% dei Report programmati sull'attività registrata sui RUCI e pubblicazione sul sito MIPAAF.
Potenziamento dell'attività internazionale e incremento della difesa del made in Italy	8	Incremento dell'utilizzo dei sistemi IMSOC e Food Fraud.	N° di casi inseriti nei sistemi europei / N. 30 fenomeni fraudolenti o di Italian sounding di cui si è venuti a conoscenza.	Attuazione del 100% delle azioni di controllo necessarie.
Attuazione di misure relative all'emergenza COVID 19	4	Partecipazione a programma coordinato di controllo europeo: attività di controllo sulle vendite e sulla pubblicità on line di prodotti alimentari con riferimenti alla prevenzione e alla cura del "COVID-19".	N. 1 programma di controllo	Effettuazione di un Piano di controllo a tutela del consumatore assicurando informazioni corrette nel commercio elettronico.
Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale	2	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi.	3	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza.
TOTALE PESI	75			
Note				

Sistema di valutazione dei dirigenti di prima fascia				
	NOME E COGNOME DEL VALUTATO: ROBERTO TOMASELLO			
Dipartimento	Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari			
Direzione	Direzione generale per il riconoscimento degli organismi di controllo e certificazione e tutela del consumatore			
SCHEMA OBIETTIVI 2020				
Obiettivi annuali 2020	Fornire adeguate indicazioni alle strutture di controllo			
	Armonizzare piani di controllo di alcuni settori merceologici			
	Adozione del provvedimento finale entro 30 gg dal perfezionamento dei requisiti			
	Definizione dei procedimenti sanzionatori di competenza con emissione e notifica di provvedimenti nel rispetto dei termini di legge, difesa dell'amministrazione nell'eventuale contenzioso			
	Incremento dell'efficacia dell'attività sanzionatoria			
	Emissione dei provvedimenti cautelari nei termini previsti dalla legge			
	95% di spesa per l'acquisto di beni e servizi mediante gli strumenti messi a disposizione da CONSIP e MEPA relativamente alle categorie merceologiche presenti			
	Verifica della correttezza della gestione amministrativa e contabile e la rispondenza alle direttive dell'Amministrazione			
	Realizzazione di tutte le attività formative attivabili			
	Incremento dell'efficacia dell'attività formativa e della gestione dei processi di mobilità			
	Gestione emergenza COVID 19			
	Attuazione misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività della Direzione Generale			
Linee di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento dell'attività svolta dalle strutture di controllo che operano nell'ambito delle produzioni regolamentate	6	Atti di indirizzo	N. atti predisposti/N richieste chiarimenti pervenute	Fornire adeguate indicazioni alle strutture di controllo
	9	Elaborazione di "linee guida" per la predisposizione dei piani di controllo per la filiera.	N. atti predisposti/N 2 documenti da elaborare.	Armonizzazione piani di controllo di alcuni settori merceologici
Gestione dei processi di valutazione e per il riconoscimento, la sospensione o la revoca delle strutture di controllo nell'ambito delle produzioni regolamentate	7	Provvedimenti di autorizzazione, designazione, sospensione o revoca delle strutture di controllo che operano nell'ambito delle produzioni di qualità regolamentate.	N. Istruttorie avviate e N. provvedimenti adottati.	Adozione del provvedimento finale entro 30 gg dal perfezionamento dei requisiti
Gestione delle procedure sanzionatorie delle infrazioni commesse nel comparto dei prodotti agroalimentari e dei mezzi tecnici di produzione agricola	12	ordinanze ingiunzione; di archiviazione, di annullamento e/o revoca, di dissequestro, di rigetto, di confisca.	N. provvedimenti emessi/N. 990 provvedimenti programmati; N. memorie e comparse/N. ricorsi e/o sanzioni amministrative emesse.	Definizione dei procedimenti sanzionatori di competenza con emissione e notifica di provvedimenti nel rispetto dei termini di legge; difesa dell'amministrazione nell'eventuale contenzioso
	5	Supervisione dell'alimentazione da parte dell'Ufficio VICO II della piattaforma informatica per la gestione delle procedure sanzionatorie mediante caricamento dei relativi dati.	SI/NO	Incremento dell'efficacia dell'attività sanzionatoria
Gestione dei procedimenti cautelari conseguenti a sequestri nelle materie di competenza	7	Ordinanze di dissequestro, di rigetto istanze di dissequestro, di confisca.	N. Provvedimenti emessi/N istanze dissequestro pervenute.	Emissione dei provvedimenti cautelari nei termini previsti dalla legge
Acquisti	11	Acquisti mediante convenzioni Consip o mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri strumenti messi a disposizione da CONSIP.	Rapporto tra spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata nell'ambito Consip e MePA e spesa complessiva per l'acquisto di beni e servizi effettuabili nell'ambito Consip e MePA (%).	95% di spesa per l'acquisto di beni e servizi mediante gli strumenti messi a disposizione da CONSIP e MePA, relativamente alle categorie merceologiche presenti
	5	Vigilanza presso gli Uffici territoriali ed i Laboratori (almeno 2 visite).	SI/NO	Verifica della correttezza della gestione amministrativa e contabile e la rispondenza alle direttive dell'Amministrazione
Formazione ed aggiornamento professionale del personale ICQRF	4	Realizzazione di attività formative in presenza rivolte al personale ICQRF.	N. attività formative realizzate/N attività formative programmate.	Realizzazione di tutte le attività formative attivabili
	4	Supervisione aggiornamento data base del personale dell'ICQRF da parte dell'Ufficio VICO IV.	SI/NO	Incremento dell'efficacia dell'attività formativa e della gestione dei processi di mobilità
Coordinamento dell'attività di competenza delle strutture di controllo che operano nell'ambito delle produzioni regolamentate nella fase dell'emergenza epidemiologica	2	Provvedimenti di carattere generale (decreti, circolari) e pareri indirizzati alle strutture di controllo ai fini della gestione dell'emergenza COVID-19.	N. atti predisposti/N. richieste di indirizzi e pareri pervenute	Gestione emergenza COVID 2019, assicurando l'espletamento delle funzioni delle strutture di controllo autorizzate dall'ICQRF e garantendo la formazione professionale e lo sviluppo delle competenze del personale ICQRF durante l'emergenza epidemiologica nel rispetto delle misure di prevenzione disposte dall'Autorità a tutela della salute
Riconversione in modalità da remoto delle attività formative programmate rivolte al personale ICQRF mediante l'utilizzo della didattica a distanza	2	Attività formative realizzate in modalità da remoto con didattica a distanza.	N. attività formative realizzate mediante modalità da remoto/N attività formative programmate da riorganizzare con la didattica a distanza.	
Monitoraggio dell'attuazione delle misure di trasparenza e anticorruzione relative alle attività degli uffici della Direzione Generale	1	Monitoraggi quadrimestrali avanzamento obiettivi.	3	Obiettivi di competenza del piano anticorruzione e trasparenza
TOTALE PESI	75			
Note				