



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

**PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO CUI ASSEGNARE L'ORGANIZZAZIONE
E LA REALIZZAZIONE DELLA FINALE DEL**

CIRCUITO ALLEVATORIALE

VERONA 25 – 28 OTTOBRE 2018

§§§§§

PREMESSA

Il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari Forestali e del Turismo - PQAI VII - (di seguito, per brevità, anche solo "M.I.P.A.A.F.T.") intende ricercare, attraverso il presente avviso, un soggetto qualificato e affidabile cui assegnare l'organizzazione della **Finale del Circuito Allevatoriole**, secondo le condizioni, le modalità e le prescrizioni contenute nel presente avviso, nel disciplinare tecnico e negli atti e documenti richiamati e/o menzionati.

La **Finale del Circuito Allevatoriole**, in programma a Verona nel periodo 25 – 28 ottobre 2018 costituisce il momento più qualificante dell'attività svolta dal MIPAAFT per i puledri fino a tre anni. L'evento, a cui, è prevista la partecipazione di circa 110 cavalli, è una vetrina della migliore produzione italiana e richiama un folto pubblico di appassionati, allevatori ed esperti. Pertanto, la qualità dell'organizzazione dovrà essere adeguata all'importanza dell'evento, consentire la migliore accoglienza dei cavalli e degli operatori e la perfetta riuscita delle gare.

La manifestazione si svolgerà nell'ambito di Fieracavalli, all'interno del Padiglione 2 (vedi planimetria di massima allegata), nel quale saranno messe disposizione le strutture e le utenze necessarie. Il comitato organizzatore incamererà le quote di iscrizione e scuderizzazione. A favore dello stesso è, inoltre, previsto un contributo a parziale copertura delle spese di € 15.000,00. L'erogazione del contributo è subordinata al parere favorevole del delegato tecnico sul regolare svolgimento delle gare nonché all'effettiva realizzazione di quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

1. CRITERI OGGETTO DELL'ASSEGNAZIONE

Le prestazioni richieste consistono nelle attività necessarie per l'organizzazione della Finale del Circuito Allevatoriole secondo il disciplinare tecnico approvato con decreto n. 88905 del 7 dicembre 2017 che, allegato al presente avviso, ne forma parte integrante.

La manifestazione avrà inizio il giorno 25 ottobre 2018, con ingresso dei cavalli dal giorno 24 ottobre, e terminerà il giorno 28 ottobre 2018.

Le offerte saranno valutate in base ai requisiti indicati al punto 6 – busta n. 2 - "Proposta Tecnica".

2. DURATA



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

Il servizio avrà durata dal 24 ottobre, giorno nel quale arriveranno i cavalli, sino al 28 ottobre 2018, giorno di chiusura della manifestazione.

4. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DELL'ASSEGNETARIO

La scelta dell'assegnatario sarà effettuata in base alla valutazione della candidatura, come sopra inteso, ritenuta di maggiore aderenza ai criteri previsti nel presente avviso. Il M.I.P.A.A.F.T. si riserva, di assegnare anche in presenza di una sola candidatura, purché valida e meritevole.

5. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il plico contenente la candidatura e la relativa documentazione deve pervenire, mediante raccomandata A.R. del servizio delle Poste Italiane S.p.A: ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio pena l'esclusione, delle ore **12,00 del giorno 27 settembre 2018** al MIPAAFT PQAI VII – **Via XX settembre, 20 – 00187 ROMA**.

La mancata presentazione dei plichi secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura.

La candidatura dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, sigillato con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza del contenuto e nello stesso tempo a conferma dell'autenticità della chiusura originaria, recante all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente, e cioè la denominazione o ragione sociale, la seguente dicitura: *“Non aprire. Contiene candidatura organizzazione Finale Circuito Allevatorio anno 2018 – PQAI VII”*.

Il predetto plico dovrà contenere all'interno due buste chiuse, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, recanti il nominativo del concorrente mittente e rispettivamente le diciture:

- **Busta n. 1** *“Documenti per l'ammissione alla procedura”*,
- **Busta n. 2** *“Proposta tecnica”*
 - a) Nella **busta n. 1** recante la dicitura *“Documenti per l'ammissione alla procedura”* dovrà essere contenuta la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., di cui al successivo punto 6, resa in conformità al *fac-simile* fornito dal M.I.P.A.A.F.T. (*Allegato A*), unitamente al presente *Avviso pubblico/Capitolato tecnico*, al disciplinare tecnico allegato (*disciplinare e programma 2018*) ed alla *planimetria del padiglione 2*, firmati per accettazione in ogni pagina dal rappresentante legale ovvero da altro soggetto autorizzato alla sottoscrizione.
 - b) Nella **busta n. 2** recante la dicitura *“Proposta Tecnica”* dovrà essere inserita la proposta tecnica di cui al successivo punto 6, da compilare secondo il modello degli *allegati B, B/1, B/2, B/3*, documenti tutti da siglare in ogni pagina dal medesimo soggetto di cui alla precedente lettera a).

Con la presentazione della candidatura il soggetto implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente avviso pubblico e nei suoi allegati.

In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai candidati per la compilazione delle candidature presentate o in caso di ritiro delle stesse.



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE

La Società concorrente dovrà inserire nella busta n. 1 i seguenti documenti:

I) Dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante unitamente a fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, utilizzando il modulo “**ALLEGATO A**”. Nell'ipotesi di sottoscrizione a cura di un procuratore, dovrà essere prodotta apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da redigersi nei modi e nella forma richiesti dal d.P.R. n. 445/2000, da cui risulti tale qualità, unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità. La dichiarazione deve contenere tutte le attestazioni di seguito indicate, che dovranno essere successivamente confermate mediante idonee certificazioni da parte della società aggiudicataria:

- a) la precisazione della ragione sociale e del nominativo della persona o delle persone abilitate ad impegnare l'offerente;
- b) che il concorrente è regolarmente iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.; in alternativa i concorrenti potranno dichiarare di non essere tenuti all'iscrizione alla C.C.I.A.A. in ragione della propria natura giuridica, in tal caso dovrà essere presentato lo Statuto e l'atto costitutivo dell'associazione;
- c) che non sussistono nei confronti della società, del suo legale rappresentante e di tutti i soggetti muniti di specifici poteri di rappresentanza le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d) che la società è in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 legge 68/99; le imprese non tenute al rispetto di dette norme dovranno dichiarare tale circostanza;
- e) che, ai sensi della vigente normativa, nel redigere la proposta la società ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro e di essere in regola con i versamenti contributivi previdenziali, assistenziali e assicurativi (INPS, INAIL);
- f) che la società si impegna ad applicare nei confronti dei lavoratori le condizioni economiche previste dal contratto nazionale di lavoro della categoria;
- g) che la società non ha subito la risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici per inadempienze contrattuali e di non aver subito revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio;
- h) di aver esaminato i documenti di procedura e di ritenerli interamente definiti e che gli stessi non richiedono interpretazioni e/o spiegazioni tali da interferire sulla presentazione della proposta e sullo svolgimento delle relative attività;
- i) che la propria candidatura è giudicata irrevocabile, che non si vanterà alcuna ulteriore pretesa economica per lo svolgimento di tutte le attività oggetto del presente avviso e che



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

tutte le spese saranno a carico dell'assegnatario, non essendo previsto alcun onere economico a carico del MiPAAFT oltre al contributo previsto;

- j) di accettare di non aver nulla a pretendere dal M.I.P.A.A.F.T. in caso di sospensione e/o annullamento della procedura e/o in caso di mancata assegnazione per motivi di pubblico interesse, e/o per circostanze sopravvenute imprevedibili ed imprevedibili, e/o per decisione discrezionale ed insindacabile del Mi.P.A.A.F.T.;
- k) di assoggettarsi al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR, anche a fini statistici.
- l) dichiarazione di accettazione integrale dell'Avviso pubblico/Capitolato Tecnico e del disciplinare tecnico della finale del Circuito Classico (approvato con decreto n. 88905 del 7 dicembre 2018).

BUSTA 2 – PROPOSTA TECNICA

La busta n. 2 dovrà contenere i dettagli tecnici per la valutazione della candidatura da redigere secondo i moduli predisposti dall'Amministrazione, **ALLEGATI B, B1, B2, B3** firmata in calce ad ogni pagina, per accettazione incondizionata delle clausole in essi contenute, dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto la proposta.

La proposta tecnica dovrà contenere un piano dettagliato ove vengono illustrate le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente procedura, con riferimento alla presenza di presumibili 110 (centodieci) cavalli partecipanti. L'eventuale partecipazione di un numero inferiore di cavalli non comporta alcun onere a carico del M.I.P.A.A.F.T. In particolare dovranno essere contenuti nella busta debitamente compilati e sottoscritti:

- il documento redatto in conformità al modulo “allegato B”
- il documento redatto in conformità al modulo “allegato B/1”, relativo a quanto richiesto come *elemento a)*
- il documento redatto in conformità al modulo “allegato B/2”, relativo a quanto richiesto come *elemento b)*
- Una relazione dettagliata sulle modalità di organizzazione e realizzazione dell'evento “allegato B/3” relativo a quanto richiesto come *elemento c)*

La qualità della proposta verrà valutata sulla base degli elementi di seguito indicati.

Elemento a)

Organizzazione e gestione della Finale del Circuito allevatoriale secondo le modalità e le specifiche tecniche previste dal disciplinare del Circuito allevatoriale approvato con decreto numero 88905 del 7 dicembre 2017.

Attività e servizi minimi richiesti:

- 1) Segreteria tecnica: informazione agli allevatori dei cavalli qualificati, gestione iscrizioni, ordini di partenza, classifiche, assistenza e supporto alle giurie ed ai veterinari incaricati dal MiPAAFT;



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

- 2) Predisposizione del catalogo (in formato elettronico) comprendente tutti i cavalli qualificati che sarà pubblicato nel sito istituzionale del Ministero;
- 3) Fornitura ed assegnazione numeri di testiera;
- 4) Fornitura premi d'onore secondo le specifiche previste dal disciplinare per le varie gare;
- 5) Fornitura premi d'onore per le classifiche annuali fornite dal MIPAAFT (miglior allevatore, migliore stallone, miglior cavallo ecc.)
- 6) Ospitalità dei giudici: alloggio in hotel tre stelle formula BB più due pasti completi. E' prevista la presenza di 10 giudici;
- 7) Servizio di mascaia;
- 8) Disponibilità di personale qualificato ed in numero sufficiente per la gestione ottimale della manifestazione;
- 9) Servizio di assistenza veterinaria;
- 10) Fornitura, montaggio, smontaggio e manutenzione dell'anello per il salto in libertà e delle altre strutture necessarie per lo svolgimento delle gare;
- 11) Disponibilità di conduttori (numero ottimale 8) per tutte le giornate della manifestazione (vitto, alloggio e compenso a carico del comitato organizzatore);
- 12) Supporto alla comunicazione ed attività promozionale;
- 13) Speaker;
- 14) Arredi postazione giuria (2 tavoli, 6 sedie, 2 appendiabiti e 2 cestini);
- 15) Arredi postazione MIPAAFT (due desk, due sgabelli, un tavolo, 4 sedie, un divanetto);
- 16) Arredi area segreteria tecnica e stand associazioni SELLA, TROTTO, GALOPPO e UNIRE LAB (tavoli, sedie, scrivanie, scaffali);
- 17) Arredi per la zona accoglienza (20 sedie, 3 divanetti, 5 tavoli bassi, 2 tavoli alti, 6 sgabelli alti);
- 18) Fornitura 40 piante di alloro di altezza mt 1,50 e 25 ficus Benjamin con coprivasi;
- 19) Fornitura di 15 Ficus Benjamin con coprivasi da posizionare all'ingresso del padiglione 2;
- 20) Fornitura di 2 frigobar da 300 lt, di 1 lavello ed una vasca;
- 21) Buffet e relativo servizio;
- 22) Fotocopiatrice da 25/30 copie minuto in bianco e nero;
- 23) Noleggio comprensivo di trasporto, posa in opera, rimozione e assistenza per il desk Ministero di n° 2 personal computer completi di sistema operativo con programmi di base con scheda di rete, tastiera, mouse, monitor 21", 2 collegamenti Internet, n° 2 stampanti a colori con scanner con ricariche toner e carta per stampante a disposizione.
- 24) Eventuali ulteriori attività e servizi necessari per lo svolgimento delle Finali secondo le modalità previste dal disciplinare del Circuito allevatorioale.

Il proponente deve far pervenire descrizioni, progetti, illustrazioni, ed ogni altra indicazione utile che consenta alla Commissione giudicatrice, oltre alla verifica della disponibilità dei servizi minimi, anche l'esame delle loro caratteristiche, al fine di poter esprimere la propria valutazione sulla qualità della proposta stessa.



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

Elemento b)

Il proponente potrà indicare **elementi aggiuntivi** (servizi, attività ecc.) che intende inserire nella proposta tecnica ritenuti utili per la migliore riuscita dell'evento.

Elemento c)

Il candidato dovrà presentare apposita relazione tecnica relativa all'organizzazione e realizzazione dell'evento comprensiva di una proposta di crono-programma delle gare. La proposta di crono-programma dovrà essere elaborata tenendo conto dell'esigenza di assicurare la massima visibilità alle prove del Salto in libertà, anche in relazione alla diretta televisiva prevista nelle mattinate di sabato e domenica.

7. CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, articolato come segue:

Punti 60 per la valutazione dei servizi di cui al precedente *elemento a)* del punto 6

Punti 25 per gli eventuali elementi aggiuntivi di cui all'*elemento b)* del medesimo punto 6

Punti 15 per la relazione ed il crono-programma di cui all'*elemento c)* del medesimo punto 6.

8. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO DELLE CANDIDATURE

I plichi pervenuti entro il termine di scadenza riportato nel paragrafo 5 del presente avviso verranno aperti da una Commissione appositamente nominata, nella prima seduta utile, la cui data verrà comunicata a coloro che hanno presentato nei termini la propria candidatura.

Le operazioni si svolgeranno in seduta pubblica ed a queste potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega o di procura speciale.

La Commissione procederà, in tale seduta, a verificare l'integrità e la correttezza formale della sigillatura dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal presente avviso, nonché all'apertura dei plichi stessi ed alla constatazione della presenza all'interno del plico stesso delle due buste sigillate come indicato al paragrafo 5 del presente disciplinare.

Si procederà, quindi, previa verifica della integrità della sigillatura, alla apertura della busta 1 riportante all'esterno la dicitura "*Documentazione amministrativa*" e, quindi, a constatare la completezza dei documenti in essa contenuti rispetto a quanto richiesto per la partecipazione alla gara.

La Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame dei singoli atti contenuti nella busta "*Documentazione Amministrativa*" e all'eventuale esclusione delle candidature non conformi alle condizioni previste nel presente avviso.



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

Alla successiva fase dedicata alla valutazione della proposta tecnica, saranno ammesse solo le società che siano risultate in regola con quanto richiesto nelle prescrizioni di partecipazione di cui al presente avviso.

La Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi tecnici.

La Commissione procederà quindi alla formulazione della graduatoria in funzione della candidatura risultata tecnicamente migliore e a proclamare l'assegnazione.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una società concorrente, il plico e le buste contenenti la proposta verranno custoditi dall'Amministrazione nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Amministrazione comunicherà alle imprese concorrenti le date, gli orari delle sedute pubbliche della Commissione di gara tramite posta elettronica e/o sulla sezione "Pubblicità Legale" del sito web istituzionale del Ministero www.politicheagricole.it.

Delle operazioni della Commissione sarà redatto apposito processo verbale.

L'assegnazione diverrà efficace a seguito di verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale e conseguente pubblicazione del decreto di assegnazione sulla sezione "Pubblicità Legale" del sito web istituzionale del Ministero www.politicheagricole.it.

9. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE

Il concorrente, entro il termine di 10 giorni dalla comunicazione formale di affidamento dell'organizzazione della manifestazione, dovrà presentare formale accettazione.

In caso di mancata accettazione il M.I.P.A.A.F.T. si riserva la facoltà di revocare l'assegnazione e di assegnare la realizzazione dell'evento alla seconda candidatura in graduatoria.

La mancata accettazione per causa o colpa della Società assegnataria costituirà titolo per il MIPAAFT di promuovere le opportune iniziative per eventuale risarcimento di danni.

In ogni caso il candidato, in aderenza all'impegno assunto in sede di selezione, dovrà ritenersi disponibile a dare inizio alle attività anche in pendenza della formalizzazione dell'assegnazione.

L'inadempienza anche di uno solo dei predetti obblighi comporterà la decadenza immediata dell'assegnazione.

10. ALTERNATIVE E VARIANTI

Quanto richiesto al precedente punto 1 ha un carattere unitario e non sono, pertanto, ammesse candidature parziali e/o alternative e/o varianti rispetto alle condizioni contenute nel presente avviso, nei suoi allegati e negli atti e documenti nella medesima richiamati e/o menzionati.

11. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

Il MiPAAFT si riserva di esperire, tutti i controlli e le ispezioni, documentali e in situ, ritenuti necessari a verificare l'aderenza di quanto dichiarato nella proposta tecnica con quanto



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITÀ AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

effettivamente realizzato, anche a scopo di monitoraggio dell'evento in relazione al pagamento del contributo previsto.

13. REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

1. Il MIPAAFT ha diritto di revoca nei casi di:

- a) Mutamenti di carattere organizzativo, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi all'assegnatario con lettera raccomandata A.R o tramite PEC.;
- b) In caso di inadempimento dell'assegnatario anche a una sola delle prescrizioni previste nel Capitolato Tecnico e nel disciplinare tecnico inerente le finali del Circuito Allevatorioale (approvato con decreto n. 88905 del 7 dicembre 2017).

c) Giusta causa.

2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro l'assegnatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'assegnatario;
- b) qualora l'assegnatario perda i requisiti minimi richiesti dall'avviso pubblico;
- c) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'assegnatario nel corso della presente procedura;
- d) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'assegnazione.

3. Dalla comunicata data di efficacia della revoca, l'assegnatario dovrà cessare tutte le attività, assicurando, tuttavia, che tale cessazione non pregiudichi lo svolgimento dell'evento e non comporti danno alcuno al MIPAAFT.

14. RISERVATEZZA

Ai fini dell'applicazione del regolamento UE numero 679 del 2016 (General data protection regulation di seguito per brevità anche GDPR) sulla tutela della riservatezza, si informa che i dati personali raccolti dal MIPAAFT, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto con il MIPAAFT stesso, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato può far valere nei confronti del MIPAAFT i diritti di cui all'art. 7 del GDPR contattando il responsabile del MIPAAFT.

L'assegnatario si impegna ad osservare la piena riservatezza sulle informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dall'Amministrazione.

15. TUTELA DEI DATI PERSONALI



*Ministero delle politiche agricole
Alimentari forestali e del Turismo*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA
DIREZIONE GENERALE PER LA PROMOZIONE DELLA QUALITA' AGROALIMENTARE E DELL'IPPICA
PQAI VII – corse e manifestazioni ippiche
Ufficio programmazione e gestione manifestazioni

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al GDPR, l'assegnatario assume la qualifica di responsabile del trattamento dei dati di cui venga a conoscenza in ragione del proprio incarico. In tale veste si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, che saranno dalla stessa nominati incaricati del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del citato regolamento UE numero 679 del 2016, la massima segretezza e la riservatezza sulle informazioni personali di cui verrà a conoscenza durante l'organizzazione e realizzazione dell'evento oggetto del presente avviso, come pure dei dati elaborati in ordine a tali informazioni, con espresso divieto di divulgazione e/o comunicazione a terzi, sia nell'interesse del MIPAAFT che degli interessati.

A tal fine la società si impegna ad adottare le misure organizzative, fisiche e logiche, di cui all'art. 25 del citato GDPR, al fine di prevenire i rischi di distruzione e perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati.

La società dovrà altresì corrispondere ad eventuali specifiche indicazioni sul trattamento di tali dati forniti dal MIPAAFT, il quale potrà, in qualunque momento, chiedere specifiche informazioni ed effettuare ispezioni per la verifica della rispondenza alle finalità consentite.

Qualora si verifichi una violazione di tali obblighi, il MIPAAFT rimarrà estraneo a qualunque contenzioso intentato a suo danno da terzi, con espressa manleva in proposito della società, ivi compreso l'eventuale risarcimento dei danni.

La violazione degli obblighi in materia di riservatezza e di trattamento dei dati può essere causa di risoluzione del contratto.

16. ALLEGATI

Del presente avviso fanno parte integrante e sostanziale i seguenti allegati:

1. *Disciplinare tecnico* della finale del Circuito allevatoriale approvato con decreto n. 88905 del 7 dicembre 2017;
2. *Planimetria di massima del padiglione 2*;
3. *Fac-simile* di dichiarazione (All. A);
4. *Moduli per proposta tecnica* (All. B; B/1; B/2; B/3)

Il Direttore Generale

f.to Dott. Francesco Saverio Abate (*)

(*) documento firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche ed integrazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale)