

# **SIB – SISTEMA INTEGRATO DEL BIOLOGICO**

**MANUALE UTENTE**

**GESTIONE PROGRAMMA ANNUALE DELLE IMPORTAZIONI**

VERSIONE 1.0 DEL 13/06/2012

## Indice

1	Introduzione.....	3
1.1	PREMESSA .....	3
1.2	SCOPO .....	3
1.3	CAMPO DI APPLICAZIONE .....	3
1.4	RIFERIMENTI.....	3
1.5	ACRONIMI E GLOSSARIO.....	5
2	Modalità di colloquio .....	6
2.1	ACCESSO AL SISTEMA .....	6
2.2	NOTE SULL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE .....	9
2.3	GLOSSARIO .....	9
3	Funzionalità.....	10
3.1	GENERALITÀ .....	10
3.2	UTENTI.....	10
3.3	FUNZIONI ELEMENTARI.....	10
3.3.1	<i>Nuovo Programma Annuale delle Importazioni.....</i>	<i>10</i>
	PAI di Prima Comunicazione .....	12
	PAI di Variazione Successiva .....	17
3.3.2	<i>Ricerca Programma Annuale delle Importazioni .....</i>	<i>20</i>
3.3.3	<i>Modifica del Programma Annuale delle Importazioni .....</i>	<i>22</i>
3.3.4	<i>Eliminazione del Programma Annuale delle Importazioni .....</i>	<i>22</i>
4	Codici e Messaggi.....	24
4.1	PREMESSA .....	24
4.2	LISTA SEGNALAZIONI/MESSAGGI .....	24

# 1 Introduzione

## 1.1 Premessa

Il presente documento rappresenta il manuale utente della componente applicativa denominata "Gestione dei Programmi Annuali delle Importazioni" e descrive sia le modalità di avviamento dell'applicazione che il suo utilizzo.

L'applicazione oggetto del seguente manuale è sviluppata in ambiente web ed è inserita nell'infrastruttura SIAN al fine di utilizzare i servizi di base da esso previsti (utenze, sicurezza, ...).

## 1.2 Scopo

Tale documento è finalizzato a fornire un supporto all'utente al fine di utilizzare le funzioni in premessa.

## 1.3 Campo di applicazione

Le funzionalità di seguito descritte si inseriscono in un progetto più ampio finalizzato alla gestione, consultazione e verifica dei Programmi Annuali di Produzione, Preparazione e Importazione per gli operatori in ambito biologico.

In particolare il presente manuale si rivolge a tutti gli attori regionali e delle province autonome, il MiPAAF, gli operatori degli uffici CAA e gli utenti qualificati che necessitano, per i rispettivi ruoli istituzionali ed amministrativi, di uno strumento per la compilazione e presentazione dei Programmi Annuali delle Importazioni.

## 1.4 Riferimenti

Vengono elencati i documenti che concorrono alla determinazione dei requisiti.

**Tabella 1 – Riferimenti normativi italiani**

N° Riferimento	Descrizione
<b>D.Lgs 18 maggio 2001 n.228</b>	Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n.99 e successive modificazioni e integrazioni
<b>Decreto ministeriale del 18/07/2007</b>	Modalità di funzionamento del fondo nazionale per la ricerca in agricoltura biologica.
<b>Decreto ministeriale del 23/04/2008</b>	Decreto n. 3103 di approvazione del "Programma di azione nazionale per l'agricoltura biologica e i prodotti biologici per l'anno 2007" e il relativo allegato tecnico e prospetto di spesa, che risponde agli obiettivi prioritari e strategici per il settore dell'agricoltura biologica
<b>Decreto ministeriale 12641/2009</b>	Decreto ministeriale 9 settembre 2009, n. 13641 "Programma di azione nazionale per l'agricoltura biologica e i prodotti biologici – impiego fondi 2008-2009".
<b>Modifica del Decreto ministeriale del 27/11/2009 n. 18354</b>	Disposizioni per l'attuazione dei Regolamenti (CE) n.834/2007, n.889/2008, n.1235/2008 e successive modifiche riguardanti la produzione biologica e l'etichettatura dei prodotti biologici, pubblicato nella G.U. n.171 del 24 luglio 2010.

N° Riferimento	Descrizione
<b>Decreto ministeriale 30.07.2010 / n.11954</b>	Disposizioni per l'attuazione del Regolamento (CE) n.710/2009 che modifica il regolamento (CE) n.889/2008 recante modalità di applicazione del regolamento n.834/2007 del Consiglio per quanto riguarda l'introduzione di modalità di applicazione relativa alla produzione di animali e di alghe marine dell'acquacoltura biologica.
<b>Decreto ministeriale 30.07.2010 / n.11955</b>	Notifica per l'attività di produzione di animali e alghe marine d'acquacoltura biologica ai sensi del Regolamento (CE) n.710/2009 che modifica il regolamento (CE) n.889/2008.
<b>Decreto ministeriale del 1/2/2012 n.2049</b>	Disposizioni per l'attuazione del regolamento di esecuzione n.426/11 e la gestione informatizzata della notifica di attività con metodo biologico ai sensi dell'articolo 28 del Reg. (CE) n.834 del Consiglio del 28 giugno 2007 e successive modifiche, relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici.

**Tabella 2 – Riferimenti normativi europei**

N° Riferimento	Descrizione
<b>Reg. CE 834/2007</b>	Regolamento (CE) N.834/2007 del Consiglio del 28 giugno 2007, relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici e che abroga il regolamento (CEE) n.2092/91
<b>Reg. CE 889/2008</b>	Regolamento (CE) N.889/2008 della Commissione del 5 settembre 2008 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) N.834/2007 del Consiglio relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici, per quanto riguarda la produzione biologica, l'etichettatura e i controlli.
<b>Reg. CE 710/2009</b>	Regolamento (CE) N.710/2009 del 5 agosto 2009: modalità di applicazione relative alla produzione di animali e di alghe marine dell'acquacoltura biologica.
<b>Reg. 331/2000 della Commissione</b>	Regolamento N.331/2000 della Commissione (GUCE n. L 48 del 10/2/2000); introduce il logo comunitario (per agricoltura biologica) e modifica sostanzialmente l'allegato V.
<b>Reg. (CE) n. 1235/2008</b>	Modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 834/2007 del Consiglio per quanto riguarda il regime di importazione di prodotti biologici dai paesi terzi

**Tabella 3 – Altri riferimenti**

N° Riferimento	Descrizione
<b>Prof. SIN. 0003246 del 31/03/2011</b>	2011_0003246_modalità riconoscimento operatore biologico.pdf
<b>Riunione del 08 02 2012</b>	Riunione convocata da SIN al fine di discutere la tematica della realizzazione di funzioni per la gestione del PAP in ambito biologico
<b>Riunione del 21 02 2012</b>	Riunione convocata da SIN al fine di discutere la proposta della soluzione tecnica relativa alle funzioni da realizzare per la gestione del PAP per prodotti vegetali
<b>Riunione del 08 03 2012</b>	Riunione convocata dal Mippaf al fine di discutere il completamento del PAP per le produzioni zootecniche, e in

N° Riferimento	Descrizione
	particolare di quello relativo alla acquacoltura, e predisporre il PAP per i preparatori e gli importatori.
<b>Riunione del 03 04 2012</b>	Riunione convocata dal Mippaf al fine di discutere il problema legato alle codifiche dei prodotti da adottare all'interno del PAP con la possibilità di estrarre i dati ai fini delle statistiche annuali per Eurostat
<b>Riunione del 08 05 2012</b>	Incontro richiesto per discutere l'integrazione con il sistema SIPA per le informazioni attinenti all'acquacoltura come previsto nell'ambito del contratto Mipaaf "Rafforzamento del settore biologico"

**Tabella 4 – Registro delle modifiche**

N° Revisione	Descrizione	Autore	Data Emissione
1.0	Prima emissione	V. Zucchini	13/06/2012

## 1.5 Acronimi e glossario

**Tabella 5 – Acronimi e glossario**

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
<b>AG.E.A.</b>	Agenzia per l'erogazione in agricoltura
<b>Campo obbligatorio</b>	Campo la cui mancata compilazione vieta il proseguimento dell'operazione che si sta svolgendo e il salvataggio dei dati.
<b>CUAA</b>	Codice univoco azienda agricola
<b>DG Pesca</b>	Direzione Generale della Pesca
<b>MIPAAF</b>	Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali
<b>ODC oppure OdC</b>	Abbreviazione per Organismo di Controllo
<b>O.P.N.</b>	Organismo Pagatore Nazionale
<b>PAI</b>	Programma Annuale delle Importazioni
<b>PC</b>	Prima Comunicazione
<b>P.O.</b>	Programma Operativo
<b>SIAN</b>	Sistema Informativo Agricolo Nazionale
<b>SIB</b>	Sistema Informativo Biologico
<b>SIN</b>	Sistema Informativo Nazionale per lo sviluppo dell'agricoltura
<b>SIPA</b>	Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura
<b>UE</b>	Unione Europea
<b>U.P.</b>	Unità produttiva
<b>VS</b>	Variazione Successiva

## 2 Modalità di colloquio

In questo capitolo viene descritta la funzionalità per la Gestione dei Programmi Annuali di Importazione, accessibile tramite il Portale Sian. Si fa presente che l'applicazione in cui tale funzionalità è ospitata è stata adeguata alla vigente normativa in materia di accessibilità.

### 2.1 Accesso al Sistema

L'accesso all'applicazione avviene attraverso l'autenticazione al Portale SIAN.

Collegarsi al sito del Sistema Informativo Agricolo Nazionale digitando l'indirizzo:  
<http://www.sian.it>



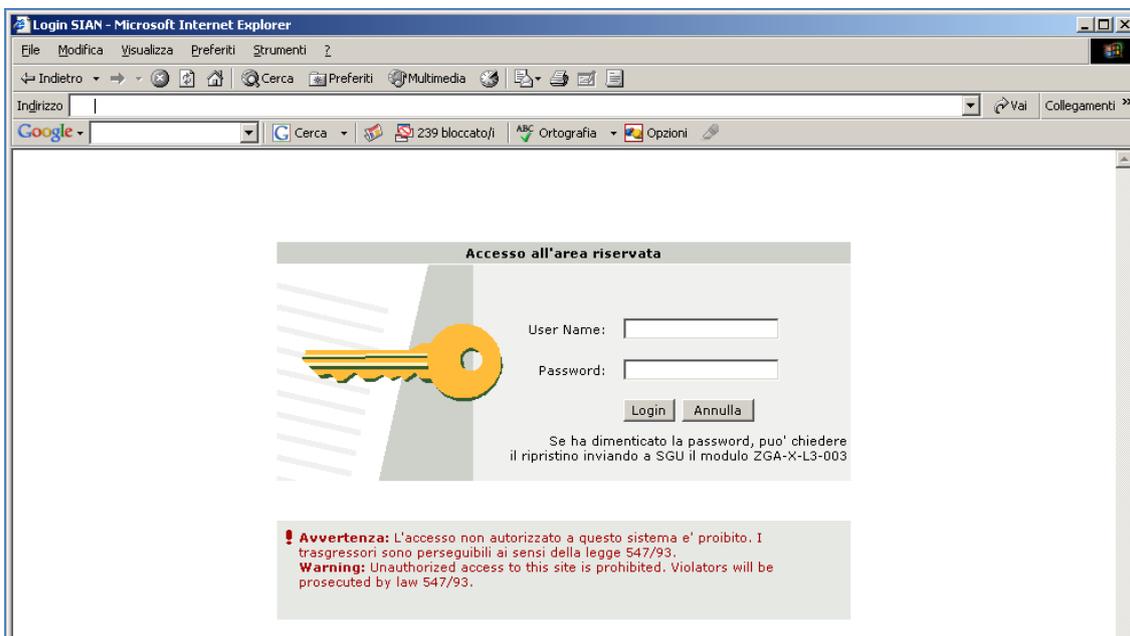
Figura 1: Portale Sian

Utente istituzionale (operatore CAA, operatore Regione o Provincia Autonoma, funzionario MiPAAF) :

Eseguire la login attraverso l'Accesso all'area riservata

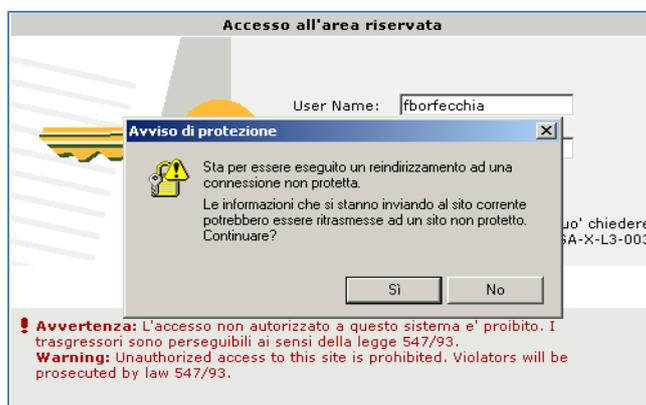
Apparirà la seguente maschera in cui si dovrà digitare User Name e Password, assegnate al singolo utente.

Cliccare sul tasto Login:



**Figura 2: Accesso all'area riservata**

Una volta premuto il tasto Login è visualizzato l'avviso di protezione e l'utente dovrà premere il tasto "Sì" per accedere all'area riservata.



**Figura 3: Avviso di protezione**

A questo punto il portale visualizzerà l'home page dell'utente contenente sia le informazioni di carattere generale che i servizi a cui ha diritto di accedere l'utente.

**S I A N** Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Logout

**► Servizi**

Le aree contenute nella sezione consentono l'utilizzo di funzioni, sia applicative che di consultazione, secondo il proprio profilo utente.

► Accesso utenti Qualificati

**Ultimi servizi utilizzati:**

► Gestione Programmi Operativi

► Gestione Regime Banca Dati Nazionale

► Anagrafe tributaria

**► Utilità**

Strumenti di supporto per la consultazione e la navigazione del sito, per l'accesso a forum e ad altri strumenti di comunicazione

**In evidenza**

**Nuovi servizi on line**

Come utente registrato potrai accedere ai nuovi servizi che costantemente vengono messi in linea sul sito SIAN.

Per accedere a tutti i servizi al quale sei abilitato utilizza il menu di navigazione tra le sezioni e le sottosezioni del sito, presente in tutte le pagine.

Per un accesso più rapido ai servizi maggiormente utilizzati, puoi servirti dell'elenco degli **Ultimi Servizi Utilizzati** presente in Home page.

**► Informazioni**

Le notizie di attualità, l'elenco delle scadenze, i bandi di concorso e i collegamenti ai principali siti istituzionali del settore

► News

- 09/10/2006 - Mipaaf: inaugurazione del Centro nazionale Germoplasma Frutticolo
- 05/10/2006 - AGEA/ICRF: pubblicato in G.U. il DM 7 agosto 2006

► Scadenario

- FRANTOI - 05/10/2006 - FRANTOI - 10/10/2006 - Invio dati operazione molitura
- PAC - 02/10/2006 - PAC - 02/10/2006 - Presentazione comunicazioni variazione domande

► Concorsi e gare

**BORFECCHIA FABIO**

- Messaggi personali
- Webmail
- Cambio password

**Organismi Pagatori**

- Arbea
- Finpiemonte

Previsioni Agrometeo

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Agea

Sistema Informativo della Montagna

NUMERO VERDE  
800 - 365024

**Figura 4: Home page area riservata Sian**

Per accedere a tali servizi occorre selezionare sulla sinistra della pagina la voce “Servizi” e successivamente la voce “Gestione.” A questo punto comparirà l’elenco dei servizi ai quali si ha diritto di accedere.

Selezionare la voce “Settore Biologico” e successivamente “Programmi Annuali di Produzione, Preparazione e Importazione”.

Utente qualificato (operatore del settore biologico, delegato di uno o più operatori del settore biologico) :

E’ necessario collegarsi all’area riservata del portale MIPPAF (<http://www.sian.it/portale-mipaaf>) utilizzando il link ‘Accesso all’area riservata’ e navigare nella sezione “Servizi” e quindi “Programmi Annuali di Produzione, Preparazione e Importazione”.

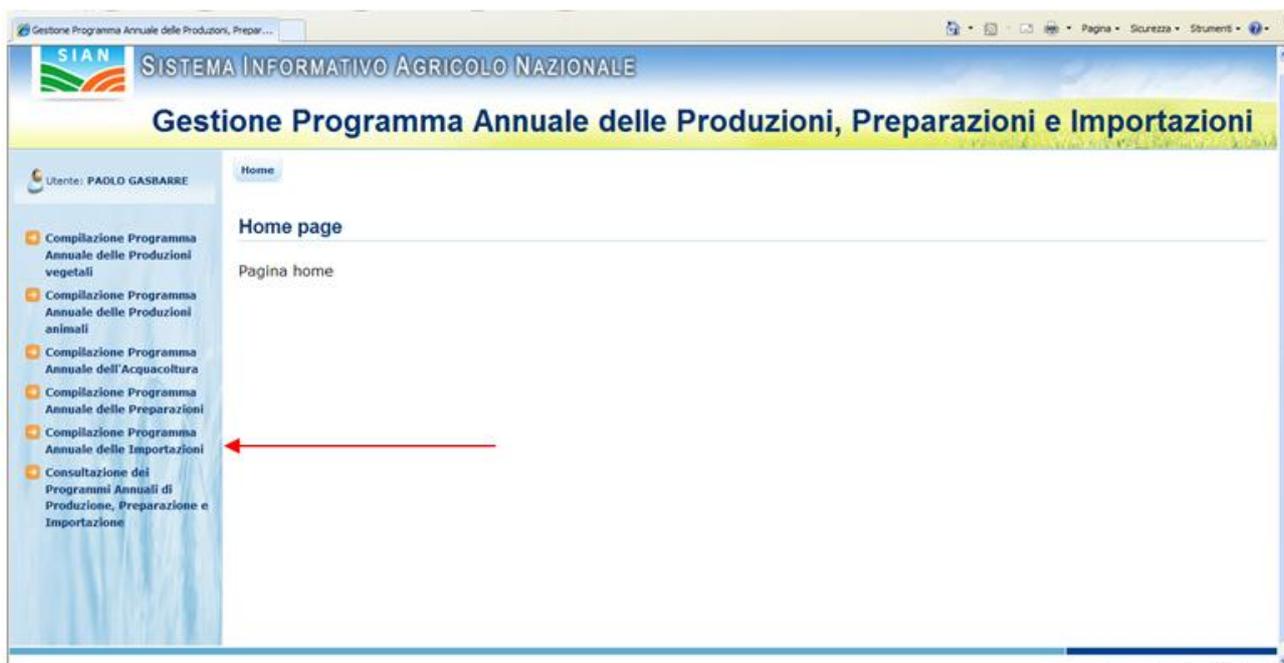


Figura 5: Home page Programmi Annuali di Produzione, Preparazione e Importazione

Attraverso tale pagina sarà possibile per l'utente accedere a tutte le funzioni a cui risulta abilitato.

Per utilizzare la funzione oggetto del presente manuale è necessario selezionare la voce "Compilazione Programma Annuale delle Importazioni".

## 2.2 Note sull'utilizzo dell'applicazione

**IMPORTANTE** : Per la corretta navigazione all'interno dell'applicazione è di fondamentale importanza utilizzare solo le voci messe a disposizione dalle pagine del sistema, in particolar modo per tornare a schermate precedenti va evitato l'utilizzo dei pulsanti del Browser (Explorer, Firefox etc) Indietro/Avanti (Back/Forward) e vanno invece utilizzare le voci di menù a disposizione sulla pagina corrente.

## 2.3 Glossario

Si definisce RADIO-BUTTON l'elemento visualizzato in seguito:



tale elemento permette di selezionare una sola voce all'interno di una lista.

Si definisce CHECK-BOX l'elemento visualizzato in seguito:



tale elemento permette di selezionare una o più voci all'interno di una lista.

## 3 Funzionalità

### 3.1 Generalità

L'applicazione in oggetto riguarda i Programmi Annuali delle Importazioni in ambito biologico.

Tramite tale applicazione l'operatore (eventualmente assistito dal CAA di competenza) potrà compilare, ricercare, modificare, eventualmente eliminare i propri Programmi annuali di importazione (successivamente PAI). Terminata la fase di compilazione potrà notificarne la presenza a sistema all'OdC deputato al successivo controllo.

Affinché sia possibile acquisire il PAI deve essere presente una notifica che sia stata compilata dall'utente e almeno rilasciata (PRESENTATA), e che successivamente a seguito dell'iter amministrativo sia stata ritenuta valida (IDONEA, RICONOSCIUTA, PUBBLICATA). Quindi non potrà essere acquisito un PAI per una notifica ancora in stato di compilazione o che sia stata giudicata non idonea/valida.

### 3.2 Utenti

Di seguito la tabella riepilogativa che mostra le competenze per singole funzioni.

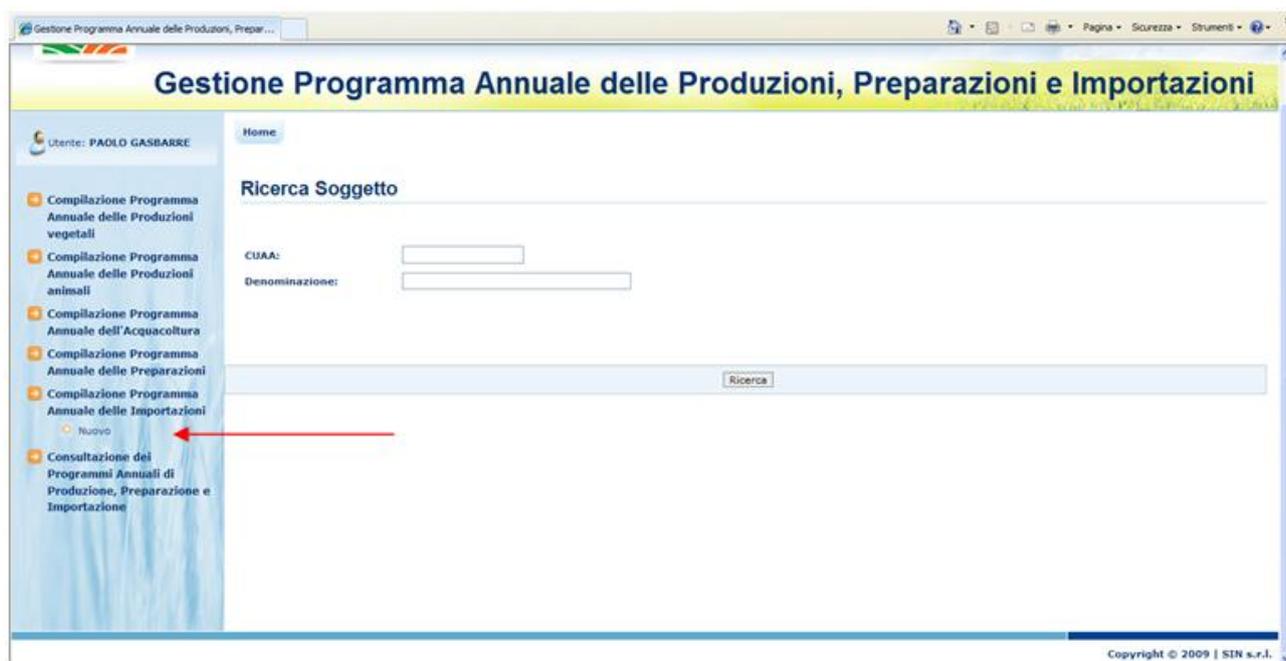
FUNZIONI	MIPAAF	Regioni	Ufficio CAA	Organismi di Controllo	Operatore/delegato
<b>Compilazione Programma Annuale delle Importazioni</b>					
Ricerca Programmi annuali di Importazione			x		x
Creazione nuovo PAI			x		x
Modifica PAI			x		x
Elimina PAI			x		x
<b>Consultazione Programma Annuale delle Importazioni</b>	x	x	x	x	x
<b>Verifica Programma Annuale delle Importazioni</b>				x	

L'abilitazione delle funzioni per l'utente qualificato è legata anche alla tipologia di azienda e di attività svolta.

### 3.3 Funzioni Elementari

#### 3.3.1 Nuovo Programma Annuale delle Importazioni

La funzionalità consente all'utente abilitato di creare un nuovo programma annuale delle importazioni.



**Figura 6: Nuovo Programma Annuale delle Importazioni – Ricerca Soggetto**

Selezionando la voce “Compilazione Programma Annuale delle Importazioni” e successivamente “Nuovo” viene prospettata all’utente una maschera per la ricerca del soggetto per il quale si intende registrare il nuovo PAI. Tale maschera contiene le seguenti informazioni:

- CUAAs;
- Denominazione.

Per poter intraprendere la ricerca deve essere valorizzato almeno uno dei due campi.

Premendo il bottone “Ricerca” viene visualizzato l’elenco dei soggetti rispondenti ai criteri di ricerca digitati dall’utente.

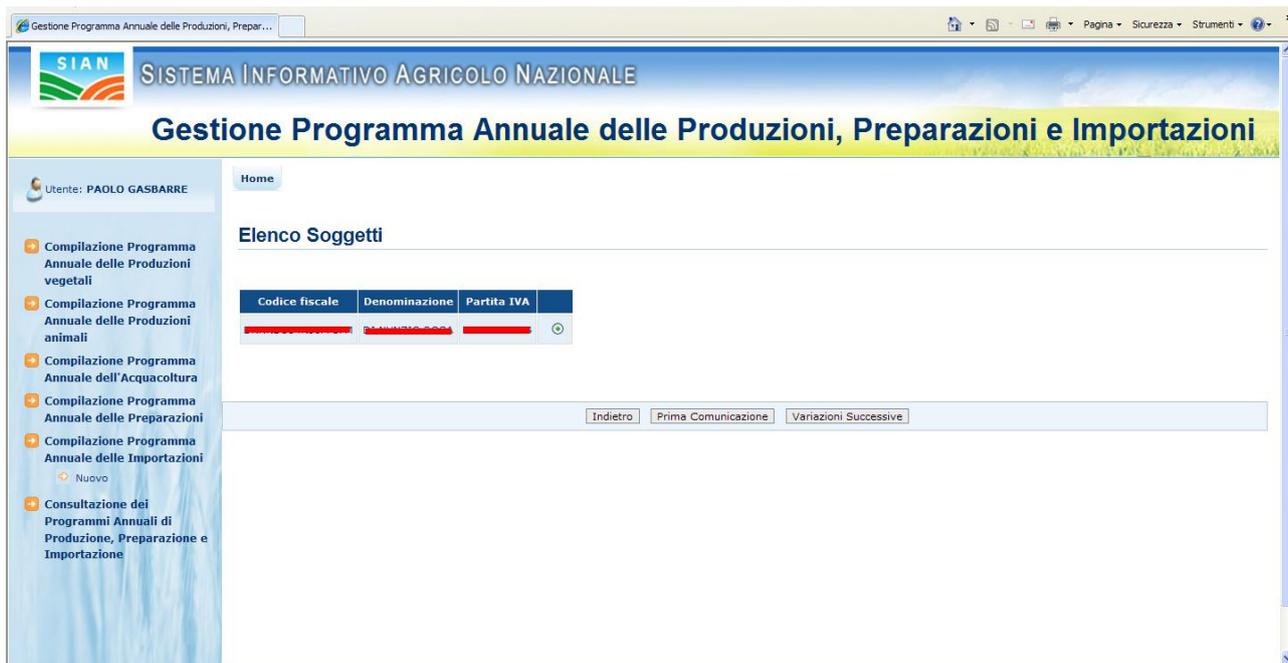


Figura 7: Risultato della ricerca - Elenco soggetti

Selezionato il soggetto desiderato l'utente potrà decidere se procedere alla creazione di un PAI di "Prima Comunicazione" o di "Variazione Successiva".

## PAI di Prima Comunicazione

Alla pressione del bottone "Prima Comunicazione" l'applicazione esegue i controlli di verifica per l'acquisizione del PAI di prima comunicazione.

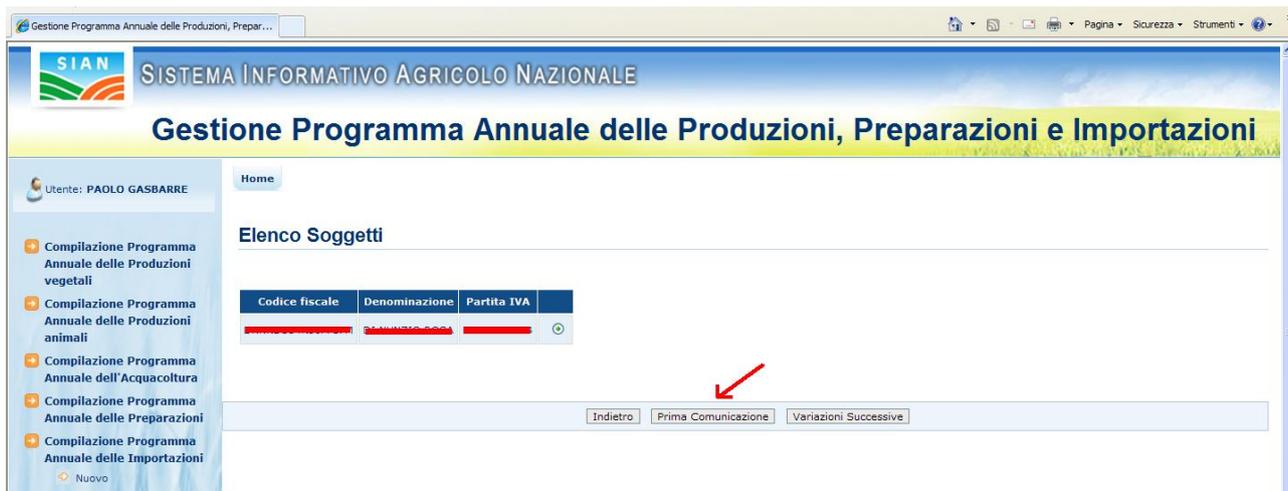


Figura 8: Nuovo Programma Annuale delle Importazioni – Prima Comunicazione

Viene verificato che per l'operatore in questione sia presente a sistema una Notifica almeno in stato PRESENTATA (compilata e rilasciata) e che comunque non risulti successivamente invalidata o ritenuta non idonea.

Nel caso di esito positivo dei controlli viene prospettata all'utente la seguente maschera.

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

**Figura 9: Inserimento nuovo Programma Annuale delle Importazioni di Prima Comunicazione**

La pagina presenta diverse sezioni (Programma annuale delle importazioni, Dichiarante, Informazioni relative alle Importazioni) riportanti rispettivamente i dati del Programma annuale, del dichiarante e delle importazioni previste per l'anno di riferimento.

Di seguito vengono dettagliate le diverse informazioni presenti per ogni sezione.

Nome Campo/Botone	Tipologia	Dato
<b>Programma Annuale delle Importazioni</b>		
Codice PAI	Non digitabile	Indica il codice univoco e identificativo del PAI
Data presentazione PAI	Non digitabile	Indica la data di presentazione del PAI
Anno di riferimento	Tendina selezionabile.	Il campo è valorizzato con l'anno in corso e successivo. Di default è valorizzato con l'anno corrente.

Dal	Campo data. Obbligatorio	Indica il periodo di tempo (gg/mm/aaaa) a cui si riferisce il PAI
Al	Campo data. Obbligatorio	Indica il periodo di tempo (gg/mm/aaaa) a cui si riferisce il PAI
Tipo di comunicazione	Pre-impostato non modificabile	Indica se PAI di Prima Comunicazione o di Variazione Successiva
Organismo di controllo	Pre-impostato non modificabile	Organismo di controllo presente in Notifica
Codice a barre Notifica	Pre-impostato non modificabile	Codice a barre della Notifica a cui si riferisce il PAI in oggetto
Data presentazione Notifica	Pre-impostato non modificabile	Data in cui è stata rilasciata (presentata) la Notifica a cui si riferisce il PAI in oggetto
Stato Notifica	Pre-impostato non modificabile	Stato attuale della Notifica a cui si riferisce il PAI in oggetto
<b>Dichiarante</b>		
Codice Fiscale	Pre-impostato non modificabile	
Partita IVA	Pre-impostato non modificabile	
Cognome o Ragione sociale	Pre-impostato non modificabile	
Nome	Pre-impostato non modificabile	
Sesso	Pre-impostato non modificabile	
Data di nascita	Pre-impostato non modificabile	
Comune di nascita	Pre-impostato non modificabile	
Provincia	Pre-impostato non modificabile	
<b>Informazioni relative alle Importazioni</b>		
Nr. U.P.	Pre-impostato non modificabile	Nr. progressivo identificativo della unità produttiva dichiarata in Notifica
Paese	Pre-impostato non modificabile	Paese di importazione/esportazione. Dato desunto dalla Notifica
Filiera	Pre-impostato non modificabile	Filiera. Dato desunto dalla Notifica
Prodotto	Tendina selezionabile. Obbligatorio	La codifica utilizzata per la definizione dei prodotti è la TARIC. Sono presenti 3 tendine indicanti: Sezione; Voce; Nomenclatura. I valori visualizzati nella seconda e terza tendina sono condizionati al valore selezionato dall'utente nella tendina precedente.
Classificazione Prodotto	Tendina selezionabile. Obbligatorio	Indica se il prodotto è: Biologico; In conversione; Con ingredienti BIO.
Unità di misura	Tendina selezionabile. Obbligatorio	
Quantità prevista	Campo obbligatorio	
Note di compilazione	Campo opzionale	
Duplica	Bottone	Attraverso il bottone è possibile duplicare le informazioni presenti nella riga selezionata
Elimina	Bottone	Attraverso il bottone è possibile eliminare la riga selezionata
Indietro	Bottone	Attraverso il bottone è possibile navigare alla maschera precedente

**ATTENZIONE:** Per la corretta valorizzazione si consiglia di cliccare al centro delle tendine.

**Informazioni relative alle importazioni**

Nr. U.P.	Paese	Filiera	Prodotto			Classificazione Prodotto	Unità di misura	Quantità prevista	
2	BARBADOS	FRUTTICOLA	SEZIONE II - PRODOTTI DEL	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...		○
2	BELGIO	CARNE E SALUMI	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...		○
1	SPAGNA	OLIVICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...		○
1	SPAGNA	VITIVINICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...		○

Una volta inserite tutte le informazioni richieste per il dettaglio delle importazioni attraverso la pressione del bottone “Salva” sarà registrato a sistema il nuovo PAI di Prima Comunicazione e sarà visibile all’utente il codice PAI associato allo stesso.

Al momento del salvataggio il sistema controlla che per l’operatore non sia già presente un PAI di Prima comunicazione relativo a stesso anno e stesso periodo temporale.

Nel caso in cui l’utente non preveda l’importazione di alcun prodotto per una combinazione Filiera, Paese delle unità produttive dichiarate in Notifica dovrà indicare nelle tendine di selezione del prodotto la dicitura “Nessun prodotto”. Inoltre per la classificazione del prodotto e per unità misura andrà selezionato il valore “N.A” come indicato nella figura seguente.

**Informazioni relative alle importazioni**

Nr. U.P.	Paese	Filiera	Prodotto			Classificazione Prodotto	Unità di misura	Quantità prevista	
2	BARBADOS	FRUTTICOLA	Nessun prodotto	Nessun prodotto	Nessun prodotto	N.A.	N.A.	0	○
2	BELGIO	CARNE E SALUMI	SEZIONE I - ANIMALI VIVI E P	ANIMALI VIVI	Animali vivi della specie bovina	Biologico	Kg	1500	○
1	SPAGNA	OLIVICOLA	SEZIONE III - GRASSI E OLI A	GRASSI E OLI ANIMALI O VEGI	Grassi e oli animali o vegetali e lo	In Conversione	Kg	10000	○
1	SPAGNA	VITIVINICOLA	SEZIONE II - PRODOTTI DEL R	FRUTTA COMMESTIBILI; SCOR	Uve, fresche o secche	Biologico	Kg	1000	○

**Figura 10: Programma Annuale delle Importazioni – Nessuno prodotto importato**

Una volta terminata la compilazione del PAI in ogni sua parte e eseguito il salvataggio, l’utente potrà notificarne la presenza a sistema tramite il bottone “Invia a OdC”. In questo caso il sistema valorizza in maschera la data di presentazione del PAI che sarà considerata come data di inoltro agli OdC e, quindi, come data su cui effettuare i controlli per determinare se la comunicazione è avvenuta entro i termini temporali previsti.

**Informazioni relative alle importazioni**

Nr. UP	Paese	Filiera	Prodotto	Classificazione Prodotto	Unità di misura	Quantità prevista
1	EGY	FRUTTICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...
1	ESP	OLIVICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...
1	ESP	CEREALICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...
2	CYP	ZUCCHERO, CACAO, TE', CAFFE'...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...
2	MAR	FRUTTICOLA	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...	Seleziona...

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

**Figura 11: Programma Annuale delle Importazioni di Prima Comunicazione – Invia a OdC**

A seguito dell'operazione di "Invia a OdC" il PAI non sarà più modificabile o eliminabile. L'utente verrà avvisato tramite un messaggio come mostra la figura seguente.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**Gestione Programma Annuale delle Produzioni, Preparazioni e Importazioni**

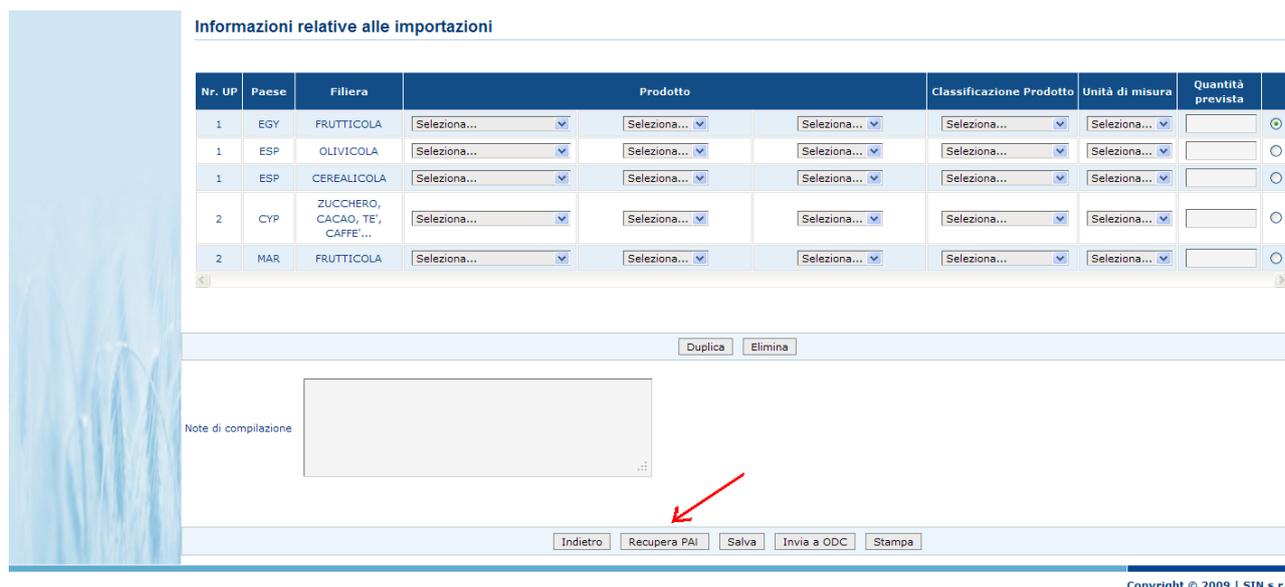
Utente: TRPMCL74A16B429D

**Programma Annuale delle Importazioni**

Attenzione il PAI non potrà essere più cancellato né modificato, tutte le modifiche apportate saranno salvate, premere Conferma per procedere all'invio

**Figura 12: Messaggio di conferma operazione Invia a OdC**

Il bottone "Recupera PAI" aiuta l'utente nella compilazione di un programma annuale di prima comunicazione. Infatti, alla pressione del bottone la sezione "Informazioni relative alle importazioni" presente in maschera sarà valorizzata con i dati estratti dall'ultimo PAI relativo alla stessa Notifica che sia valido e che sia stato completato e notificato agli Odc.



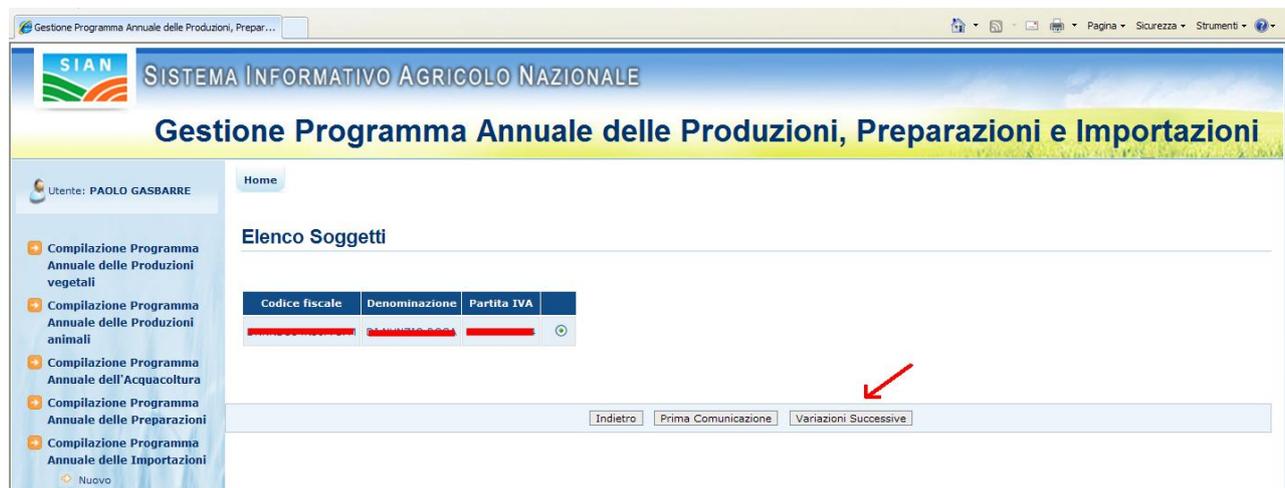
Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

**Figura 13: Programma Annuale delle Importazioni di Prima Comunicazione – Recupera PAI**

Il bottone “Stampa” permette di stampare il PAI in formato PDF.

## PAI di Variazione Successiva

Alla pressione del bottone “Variazione Successiva” l’applicazione esegue i controlli di verifica per l’acquisizione del PAI di variazione successiva.



**Figura 14: Nuovo Programma Annuale delle Importazioni – Variazione Successiva**

Viene verificato che per l’operatore in questione sia presente a sistema una Notifica almeno in stato PRESENTATA (compilata e rilasciata), che comunque non risulti successivamente invalidata o ritenuta non idonea, e che sia presente un PAI di PC consolidato (inviato agli OdC) su cui si intende registrare la variazione.

Nel caso di esito positivo dei controlli viene prospettata all'utente una maschera con i campi pre-impostati con i valori estratti dal PAI precedente che si intende variare.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**Gestione Programma Annuale delle Produzioni, Preparazioni e Importazioni**

Utente: PAOLO GASBARRE

**Programma Annuale delle Importazioni**

Codice PAI: \_\_\_\_\_  
 Anno di riferimento: 2012  
 Dal: 01/07/2012  
 Al: 31/12/2012  
 Tipo comunicazione: Variazioni successive  
 Organismo di Controllo: BIOZOO - S.r.l.  
 Codice a barre Notifica: 1043000124  
 Stato Notifica: RICONOSCIUTA

Data presentazione PAI: \_\_\_\_\_  
 Data inizio Variazione: 31  
 Data presentazione Notifica: 11/06/2012

**Dichiarante**

Codice fiscale: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_  
 Cognome o ragione sociale: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_  
 Sesso: \_\_\_\_\_ Data di nascita: \_\_\_\_\_  
 Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

**Informazioni relative alle importazioni**

Nr. UP	Paese	Filiera	Prodotto	Classificazione Prodotto	Unità di misura	Quantità prevista
1	ESP	VITIVINICOLA	SEZIONE IV - PRODOTTI C	BEVANDE, LIQUIDI ALCOL	Birra di malto	Biologico lt 150
1	ESP	OLIVICOLA	SEZIONE III - GRASSI E C	GRASSI E OLI ANIMALI O	Olio di arachide e sue frazi	Biologico lt 120
2	BRB	FRUTTICOLA	SEZIONE II - PRODOTTI D	ORTAGGI O LEGUMI, PIAN	Carote, navoni, barbabiet	Biologico Kg 100
2	BEL	CARNE E SALUMI	SEZIONE I - ANIMALI VIVI	ANIMALI VIVI	Animali vivi della specie su	Biologico Numero 50

Note di compilazione: \_\_\_\_\_

Indietro Salva Invia a ODC Stampa

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

**Figura 15: Inserimento nuovo Programma Annuale delle Importazioni di Variazione Successiva**

I campi delle sezioni “Programma Annuale delle Importazioni” e “Dichiarante” sono in sola consultazione e non modificabili. L’unica informazione digitabile dall’utente è la “Data di inizio variazione” indicante la data in cui è intervenuta la variazione oggetto di registrazione.

Nella sezione “Informazioni relative alle importazioni” vengono riportati tutti i dati presenti nel PAI precedente dando all’operatore la possibilità di modificarli.

Sono presenti i bottoni di seguito descritti

Nome Campo/Bottone	Tipologia	Dato
Duplica	Bottone	Attraverso il bottone è possibile duplicare le informazioni presenti nella riga selezionata
Elimina	Bottone	Attraverso il bottone è possibile eliminare la riga selezionata
Indietro	Bottone	Attraverso il bottone è possibile navigare alla

		maschera precedente
Salva	Bottone	Permette il salvataggio delle informazioni in maschera
Invia a OdC	Bottone	Permette di notificare la presenza del PAI a sistema. A seguito di tale operazioni il PAI risulta presentato all'OdC competente e pertanto non più modificabile e/o eliminabile.
Stampa	Bottone	Permette la stampa in pdf del PAI

In caso in cui la registrazione di una variazione successiva avvenga a seguito di una notifica di variazione la maschera si presenterà come di seguito

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

**Figura 16: Inserimento nuovo Programma Annuale delle Importazioni di Variazione Successiva per Notifica di variazione**

I campi delle sezioni “Programma Annuale delle Importazioni” e “Dichiarante” sono in sola consultazione e non modificabili. L’unica informazione digitabile dall’utente è la “Data di inizio variazione” indicante la data in cui è intervenuta la variazione oggetto di registrazione.

Nella sezione “Informazioni relative alle importazioni” vengono riportati tutti i dati estratti da Notifica e che dovranno essere compilati dall’operatore.

### 3.3.2 Ricerca Programma Annuale delle Importazioni

La funzionalità consente all’utente abilitato di ricercare un programma annuale delle importazioni.

A tale funzioni si accede tramite selezione nella pagina principale delle funzioni di gestione dei programmi annuali della voce “Compilazione Programma Annuale delle Importazioni”

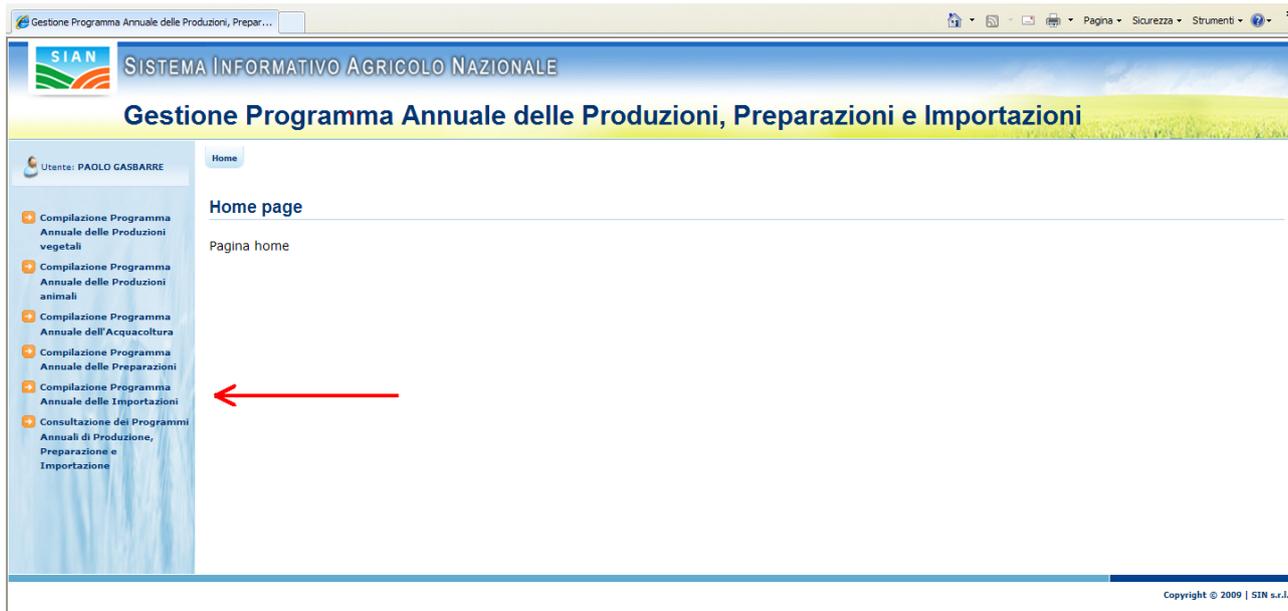


Figura 17: Ricerca Programma Annuale delle Importazioni

All’utente appare la maschera per inserire i criteri per la ricerca del PAI desiderato.

Tale maschera contiene le seguenti informazioni:

- Codice PAI;
- Anno di riferimento;
- Tipo comunicazione;
- CUAAs;
- Denominazione.

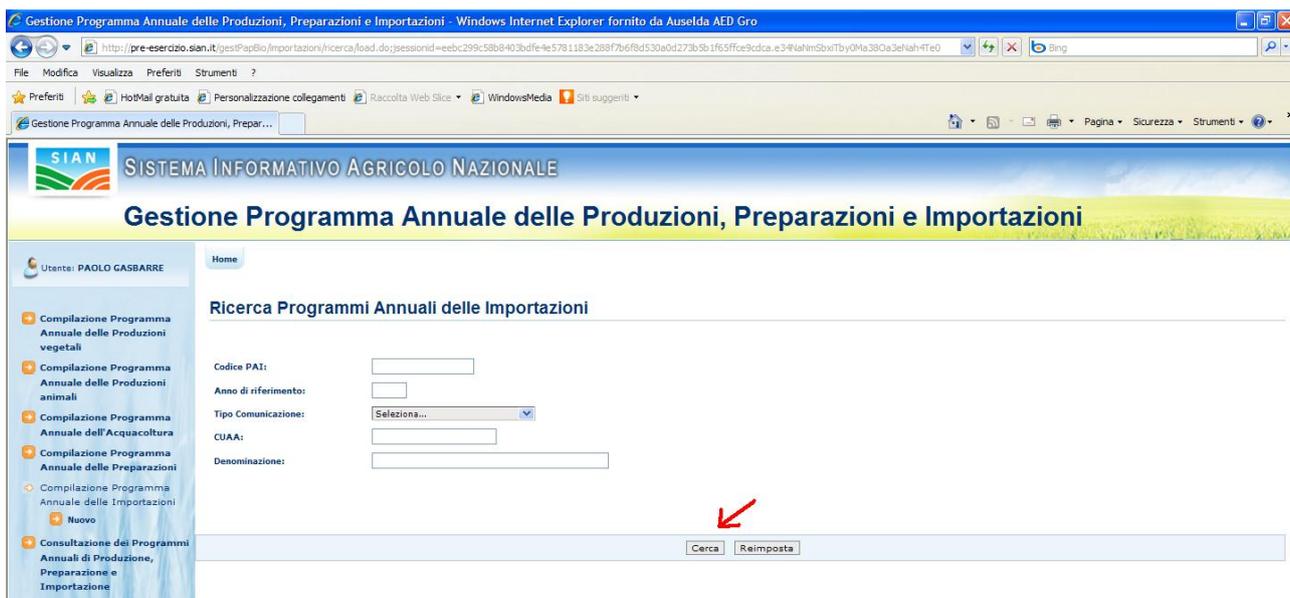


Figura 18: Ricerca Programma Annuale delle Importazioni

Alla pressione del bottone “Cerca” il sistema esegue la ricerca dei PAI proponendo una maschera con l’elenco dei PAI rispondenti ai criteri immessi.



Figura 19: Ricerca Programma Annuale delle Importazioni – Elenco programmi

Selezionando l’icona della lente è possibile accedere, in consultazione, al dettaglio del PAI.

In ogni riga dell’elenco sono riportate delle icone che indicano le possibili operazioni da eseguire sul relativo PAI.



	Permette di accedere alla visualizzazione del dettaglio del PAI
	Permette di accedere alla modifica dei dati di dettaglio del PAI
	Permette di eliminare il PAI

Le operazioni di modifica ed eliminazione di un PAI sono possibili fintanto che lo stesso non sia stato presentato (tramite il bottone “Invia a OdC”).

### 3.3.3 Modifica del Programma Annuale delle Importazioni

La funzionalità consente all'utente abilitato di modificare i dati di un PAI. La modifica può riguardare indistintamente un PAI di PC o uno di VS.

Si accede alla funzionalità dopo avere eseguito la ricerca, tramite la funzionalità precedentemente descritta, del PAI desiderato.



Figura 20: Modifica Programma Annuale di Importazione

Selezionando l'icona della matitina è possibile accedere, in modalità aggiornamento, al dettaglio del PAI.

### 3.3.4 Eliminazione del Programma Annuale delle Importazioni

La funzionalità consente all'utente abilitato di eliminare un programma annuale delle importazioni

Utente: PAOLO GASBARRE

### Gestione Programma Annuale delle Produzioni, Preparazioni e Importazioni

#### Elenco Programmi Annuali delle Importazioni

Codice PAI	Anno di riferimento	Tipo Comunicazione	CUAA	Denominazione	Data presentazione	
PAIM-2012-23	2012	Prima comunicazione			04/06/2012	
PAIM-2012-26	2012	Prima comunicazione			04/06/2012	
PAIM-2012-27	2012	Prima comunicazione			05/06/2012	
PAIM-2012-28	2012	Prima comunicazione			04/06/2012	
PAIM-2012-31	2012	Prima comunicazione				Conferma Eliminazione <input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Annulla"/>
PAIM-2012-32	2012	Prima comunicazione			01/06/2012	
PAIM-2012-41	2012	Prima comunicazione			05/06/2012	
PAIM-2013-63	2013	Prima comunicazione			06/06/2012	

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Figura 21: Messaggio di conferma eliminazione Programma Annuale di Importazione

Alla pressione dell'icona del cestino viene prospettato all'utente un messaggio in cui è richiesta la conferma dell'eliminazione.

A seguito della conferma il PAI viene eliminato dal sistema.

## 4 Codici e Messaggi

### 4.1 Premessa

Di seguito si riporta una lista delle segnalazioni a video che il sistema restituisce a seguito delle operazioni effettuate dall'utente sull'applicazione

### 4.2 Lista Segnalazioni/Messaggi

Tabella 6 – Lista Segnalazioni-Messaggi

CODICE	DESCRIZIONE
<b>Messaggi</b>	
D1000	Nessun soggetto corrisponde ai criteri di ricerca
D1001	Nessun programma corrisponde ai criteri di ricerca
D1002	Conferma Eliminazione
D1003	Programma Annuale delle Importazioni inserito correttamente
D1004	Programma Annuale delle Importazioni aggiornato correttamente
D1005	Attenzione il PAI non potrà essere più cancellato né modificato, tutte le modifiche apportate saranno salvate, premere Conferma per procedere all'invio
D1006	Programma Annuale delle Importazioni eliminato correttamente
D1007	Invio agli ODC eseguito correttamente
<b>Warning</b>	
D1008	Non esiste un PAI consolidato relativo alla notifica corrente
D1009	Esiste una notifica successiva compilata ma ancora non presentata
<b>Errori</b>	
D1010	Selezionare un elemento
D1011	E' stato premuto due volte consecutive il pulsante di sottomissione. Se c'erano dei dati da salvare essi sono stati salvati correttamente.
D1012	Compilare almeno un campo di ricerca
D1013	L'identificativo fiscale non risulta formalmente corretto
D1014	La partita iva non risulta formalmente corretta
D1015	Selezionare un soggetto
D1016	Formato del codice pai: PAIM-<anno>-<codice>
D1017	Specificare la data di inizio (formato corretto gg/mm/aaaa)
D1018	Specificare la data fine (formato corretto gg/mm/aaaa)
D1019	La data di inizio non può essere successiva alla data fine
D1020	Selezionare tutte e tre le tendine prodotto per ogni importazione
D1021	Selezionare la classificazione prodotto per ogni importazione
D1022	Selezionare l'unità di misura per ogni importazione
D1023	Specificare la quantità prevista per ogni importazione
D1024	Le date indicate si sovrappongono a un PAI già esistente

<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>D1025</b>	Salvare il PAI prima di procedere all'invio
<b>D1026</b>	Salvare il PAI prima di procedere alla stampa
<b>D1027</b>	Non è possibile effettuare variazioni per il soggetto selezionato
<b>D1028</b>	Non è possibile inserire una prima comunicazione per il soggetto selezionato