

1) Quali sono i casi in cui l'affidamento di parte dell'attività a un soggetto esterno prefiguri un subappalto. Esiste un limite di importo in percentuale al budget per le prestazioni collaborative? Si prega inoltre voler fornire indicazioni di come la prestazione collaborativa vada riportata nel piano finanziario (l'allegato 1.3 prevede le categorie di spese di investimento, spese di funzionamento, spese per il personale, spese generali).

In relazione a quanto disposto all'art. 1 comma 3 del bando, si precisa che il termine "subappalto" deve intendersi in senso atecnico, dal momento che non si verte in ambito di procedure di appalto pubblico ma di assegnazione di contributi per progetti di ricerca.

La disposizione, in assenza di un limite massimo in percentuale di budget è volta comunque a far sì che chi presenta un progetto deve:

- eseguirlo in proprio e/o
- con la collaborazione di professionisti cui conferire apposito incarico e/o
- con l'acquisizione di servizi strumentali e secondari rispetto all'esecuzione del progetto e/o
- con l'apporto di altri enti in convenzione, il che comporta il rimborso delle spese sostenute che dovranno essere rendicontate analiticamente.

Possono essere inserite fra le spese di funzionamento o le spese di personale a seconda della loro natura e delle finalità.

2) In merito al piano finanziario, si prega confermare che le spese del personale interno vanno riportate nel punto C, "Spese per il personale", anche se non indicato nel modulo 1\_anagrafe del proponente.

**Le spese per il personale vanno inserite nel punto C del punto 1.3) PIANO FINANZIARIO DI SPESA RELATIVO ALLA RICERCA, modulo 1\_**

3) Si prega voler confermare la possibilità di presentare un progetto coordinato, in cui due enti presentano progetti distinti ma tra loro coordinati. In questo caso, come va presentato il progetto? In un unico plico contenente i plichi dei due differenti progetti?

**Nel caso di progetti coordinati, il progetto va presentato in un unico plico contenente i due o più differenti progetti, ferme restando le necessità di anonimato della parte 2 e dell'esterno di tutti i plichi.**

4) Come va presentata l'attività di coordinamento tra i due progetti? E' sufficiente una nota esplicativa esterna ai due plichi, o va riportata una nota esplicativa all'interno di ciascun plico?

**Al fine di garantire l'anonimato non deve essere presente una nota esplicativa esterna ai plichi. Il coordinamento deve evincersi dal contenuto della proposta. Una parte comune del progetto coordinato (anche nel titolo) può essere riportata da ciascun ente. L'attività di coordinamento può essere inserita tra le attività previste dall'ente che la svolge.**

5) Occorre compilare unicamente i 3 allegati, presenti insieme al bando, fornendone sia copia cartacea sia informatica?

**Come specificato nell'allegato A del bando, l'illustrazione del progetto va articolata in quattro parti, di cui le prime tre redatte in forma cartacea, la quarta in formato elettronico:**

**Parte 1 “ Anagrafe del proponente e sintesi del progetto”**

**Parte 2. “ Rilevanza strategica e articolazione dell'attività tecnico- scientifica della ricerca”  
(anonima in ordine alla identità degli enti e dei ricercatori partecipanti)**

**Parte 3 “Competenza collettiva ed individuale degli operatori e gestione del progetto”**

**Parte 4. “Copia informatica complessiva del progetto”.**

**I tre allegati sono stati pubblicati per facilitare la redazione del progetto.**