

### **1) DOMANDA**

Il materiale pubblicitario prodotto deve essere approvato in precedenza? Occorre riportare il logo MASAF?

#### **1) RISPOSTA**

Tutto il materiale pubblicitario prodotto dovrà recare la seguente dicitura “Attività realizzata con il contributo del MASAF, ai sensi del decreto direttoriale n. 553922 del 28 ottobre 2022 (cfr. par. 3.3 dell’allegato D al d.d. 302355 del 7 luglio 2022).

### **2) DOMANDA**

Occorre riportare diciture o loghi particolari ad esempio nello stand di Vinitaly o durante le altre manifestazioni?

#### **2) RISPOSTA**

Occorre che gli allestimenti rechino la dicitura sopra indicata.

### **3) DOMANDA**

Siamo a chiedere informazioni in merito alle diciture da apporre sui materiali in redazione per le attività stampa, radio e digital del progetto.

Al momento, stiamo infatti valutando di avviare le prime azioni nel mese corrente ma non avendo ricevuto alcun decreto di concessione con numero di CUP, chiediamo delucidazioni su come procedere sia a livello di contrattualistica coi fornitori, sia a livello di materiali.

L’allegato D al D.D. 302355 del 07/07/2022 richiama infatti l’obbligo di riportare la seguente dicitura: “Attività realizzata con il contributo del MIPAAF, ai sensi del decreto ...”.

Chiediamo gentilmente di fornire indicazioni in merito, sia all’acronimo del Ministero (MIPAAF o MASAF?) e al numero di decreto da richiamare.

#### **3) RISPOSTA**

Tutto il materiale pubblicitario prodotto dovrà recare la seguente dicitura “Attività realizzata con il contributo del MASAF, ai sensi del decreto direttoriale n. 553922 del 28 ottobre 2022 (cfr. par. 3.3 dell’allegato D al d.d. 302355 del 7 luglio 2022).

Il CUP, appena disponibile, verrà fornito a ciascun beneficiario dall’Amministrazione.

### **4) DOMANDA**

È possibile rivedere la composizione del budget per una singola attività? Ad esempio destinare tutto il budget per la stampa ad un unico canale (tv) anziché su tutti i media elencati?

#### **4) RISPOSTA**

Non sono previsti spostamenti di risorse tra attività progettuali. Ai sensi dell’art. 11, comma 1, del d.d. 302355 del 7 luglio 2022 sono riconosciute spese difformi a quelle preventivate con un margine di flessibilità consentito pari al 20%.

## **5) DOMANDA**

Le variazioni del 20% in più o in meno senza autorizzazione ma solo previa comunicazione, ma nel caso fossero maggiori possono essere richieste con approvazione?

### **5) RISPOSTA**

In caso di modifica di singole voci di spesa superiori alla percentuale del 20% la parte eccedente non sarà riconosciuta ammissibile in sede di verifica.

## **6) DOMANDA**

Esiste una percentuale minima di intervento che deve essere realizzato, pena la decadenza del contributo?

### **6) RISPOSTA**

Non è prevista una percentuale minima di intervento da realizzare.

## **7) DOMANDA**

Vorremmo chiedere l'anticipo del 50% con fideiussione. Esiste un testo standard? Quale deve essere la durata?

### **7) RISPOSTA**

Non è previsto un modello standard. La durata deve essere fino al 31/12/2023, eventualmente rinnovabile fino al termine dell'attività di verifica da parte degli organi competenti in merito all'ammissibilità delle spese sostenute.

## **8) DOMANDA**

Conferma del numero di decreto da riportare nella documentazione di supporto (contrattualistica, fatturazione, pagamenti) non essendo al momento in possesso di CUP: va indicato il DD 302355 o il DD 553922 del 28/10/2022 che approva le graduatorie dei progetti ammessi.

### **8) RISPOSTA**

Si veda la risposta alla domanda n. 3

## **9) DOMANDA**

Richiesta di informazioni in merito alla possibilità di avere per la stessa cifra indicata al progetto due azioni di formazione anziché una (Azione A.3 Masterclass AIS Milano, con possibilità di due momenti formativi).

### **9) RISPOSTA**

Le variazioni al programma approvato sono esclusivamente quelle indicate all'art. 11 del decreto direttoriale n. 302355 del 7 luglio 2022.

## **10) DOMANDA**

Informazioni in merito alla procedura di richiesta dell'anticipo del 50%.

## **10) RISPOSTA**

Si veda la risposta alla domanda n. 7

## **11) DOMANDA**

A seguito della pubblicazione della graduatoria avvenuta in data 28/10/2022 e successivo invio della rimodulazione del progetto, presentato da una costituenda ATI avvenuto in data 9 novembre 2022, siamo con la presente a richiedere chiarimenti in merito al periodo concesso ai Consorzi aderenti al progetto per la costituzione dell'ATI.

La nostra compagine ha già predisposto l'atto ma per la firma ufficiale stiamo attendendo l'assegnazione ufficiale del contributo con l'assegnazione del numero di CUP al progetto.

Chiediamo quindi conferma che sarà inviata una comunicazione ufficiale a tutti i Consorzi assegnatari del contributo dove si specificherà l'accettazione della rimodulazione del progetto e da quella data decorreranno i 20 giorni disponibili da bando per la costituzione dell'ATI.

## **11) RISPOSTA**

Il progetto inviato in data 9 novembre 2022 non è soggetto ad approvazione in quanto non si trattava di rimodulazione ma esclusivamente di adeguamento ai tagli operati dall'Amministrazione in relazione a voci di spesa non ammissibili a contributo.

Pertanto, i Consorzi aderenti all'ATI possono costituirsi a partire dalla data di approvazione della graduatoria.

Con riferimento al codice CUP, si veda risposta a domanda n. 3.

## **12) DOMANDA**

Il progetto prevede una campagna di comunicazione strutturata con diverse attività integrate, volte a promuovere e migliorare la conoscenza dei prodotti vitivinicoli del Consorzio. Il punto chiave della campagna sarà un evento di richiamo, replicabile negli anni, organizzato sul territorio di riferimento che permetterà di sensibilizzare e informare i vari target previsti. Come periodo di realizzazione era stato indicato Giugno 2023 ma, verificando le tempistiche di altri eventi dedicati alle presentazioni dei vini sul territorio nazionale, si riterrebbe opportuno anticipare l'evento a maggio, dal 18 al 21 maggio 2023. Sarebbe possibile modificare il periodo dell'evento come indicato?

## **12) RISPOSTA**

Si comunica che è possibile modificare la tempistica delle attività programmate previa informazione a questa Amministrazione.

## **13) DOMANDA**

Sul materiale promozionale che verrà realizzato per promuovere l'evento è possibile inserire loghi quali ad esempio Comune di svolgimento della manifestazione, Regione, altri loghi istituzionali? Inoltre è possibile inserire i loghi dei partner che svolgono l'attività.

## **13) RISPOSTA**

È previsto esclusivamente l'inserimento di loghi del soggetto beneficiario del contributo ed eventualmente di questo Ministero.