



Giacinto Pira

Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Indirizzo [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED] 1988
Linkedin [REDACTED]

PROFILO

Esperienza nell'Ufficio stampa del Ministro dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste. Già Consigliere per i Rapporti con la Stampa presso Segreteria Particolare/Ufficio del Portavoce del Ministro degli Esteri, Portavoce del Questore della Camera dei deputati, addetto stampa presso Gruppo parlamentare. Giornalista professionista, già pubblicista dal 2007, avendo collaborato con diverse testate giornalistiche locali, regionali, nazionali. Abilitato all'esercizio della professione forense nel 2017.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Ufficio stampa Ministro dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste

novembre 2022 – febbraio 2023

Capo Ufficio Stampa

Principali attività svolte:

- Supporto al Ministro dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste in tutte le attività comunicative e di ufficio stampa inerenti ai vari momenti dell'azione istituzionale del Ministro. Coordinamento delle attività di rassegna stampa, predisposizione di materiale comunicativo (anche per social network), redazione di comunicati stampa e relativa revisione. Relazioni con gli organi di stampa nazionali, internazionali e locali (tra cui anche riviste di settore), organizzazione di interviste, predisposizione di contenuti per video e supervisione alla realizzazione degli stessi. Organizzazione di conferenze stampa, convegni ed eventi. Organizzazione di punti stampa. Gestione delle attività comunicative in occasione degli incontri bilaterali con gli omologhi di altri Paesi e con rappresentanti di Istituzioni nazionali e internazionali. Gestione delle attività comunicative durante le missioni in Italia e all'estero del Ministro. Redazione di interventi scritti e di contenuti per il sito web del Ministero.

Segreteria Particolare Ministro degli Esteri

giugno 2021 – ottobre 2022

Ufficio del Portavoce – Consigliere del Ministro per i Rapporti con la Stampa

Principali attività svolte:

- Supporto al Ministro degli Esteri in tutte le attività comunicative e di ufficio stampa. Rassegna stampa, predisposizione di materiale comunicativo, redazione di comunicati stampa, relazioni con gli organi di stampa nazionali, internazionali e locali (agenzie di stampa, quotidiani, testate online, testate radio, telegiornali, trasmissioni tv), organizzazione di interviste, coordinamento attività sui social media, redazione di contenuti per comunicazione digitale e grafica, predisposizione di contenuti per video e supervisione alla realizzazione degli stessi.
- Supporto alle attività istituzionali del Ministro, in coordinamento/indirizzo del Servizio stampa della Farnesina. Organizzazione di conferenze stampa, convegni ed eventi. Organizzazione di punti stampa. Gestione delle

attività comunicative in occasione degli incontri bilaterali con gli omologhi di altri Paesi e con rappresentanti di Istituzioni internazionali e di altri Stati. Gestione delle attività comunicative durante le missioni in Italia e all'estero del Ministro (tra le principali: G20 Italia, G7 Inghilterra, G7 Germania, Coalizione anti-Daesh Italia 2021 e Marocco 2022, OCSE 2022, Consigli Affari Esteri, Riunioni Ministeriali NATO). Redazione di interventi scritti.

Ufficio del Questore della Camera dei deputati

ottobre 2019 – maggio 2021

Portavoce

Principali attività svolte:

- Attività di portavoce del Questore della Camera dei deputati. Gestione della comunicazione e dell'ufficio stampa del Questore. Rassegna stampa, predisposizione di materiale comunicativo, redazione di comunicati stampa, relazioni con gli organi di stampa nazionali e locali (agenzie di stampa, quotidiani, testate online, testate radio, telegiornali, trasmissioni tv), organizzazione di interviste, coordinamento attività sui social media, redazione di contenuti per comunicazione digitale e grafica, predisposizione di contenuti per video e supervisione alla realizzazione degli stessi.
- Supporto alle attività istituzionali del Questore, in raccordo anche con l'Ufficio comunicazione del Presidente della Camera e con i portavoce degli altri membri dell'Ufficio di Presidenza di Montecitorio. Supporto in occasione della partecipazione del Questore a eventi istituzionali sul territorio nazionale. Lavoro in coordinamento con l'Ufficio stampa della Camera dei deputati, in vista di eventi e attività promosse dall'Istituzione. Organizzazione di conferenze stampa, convegni ed eventi legati all'attività di comunicazione. Redazione di interventi scritti.

Gruppo parlamentare

luglio 2018 – ottobre 2019

Addetto Stampa

Principali attività svolte:

- Attività di addetto stampa a supporto di Gruppo parlamentare alla Camera, e nello specifico delle deputate e dei deputati delle Commissioni Affari costituzionali, Giustizia, Antimafia, oltre che dei membri dell'Ufficio di Presidenza. Supporto in tutte le attività comunicative e di ufficio stampa inerenti agli impegni parlamentari. Rassegna stampa, predisposizione di materiale comunicativo, redazione di comunicati stampa, relazioni con gli organi di stampa (principalmente agenzie di stampa, testate online e quotidiani), organizzazione di interviste, supporto alle attività sui social media, redazione di contenuti per comunicazione digitale e grafica, predisposizione di contenuti per video e supervisione alla realizzazione degli stessi.
- Supporto alle attività istituzionali dei parlamentari. Organizzazione di conferenze stampa, convegni ed eventi. Redazione di interventi scritti.

Giornalista pubblicista

novembre 2007 – giugno 2018

Collaboratore di diverse testate giornalistiche locali, regionali, nazionali

Principali collaborazioni: Giornale di Sicilia, Meridionews, Affari Italiani.

PERCORSO FORMATIVO

Iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti

febbraio 2023

Abilitazione all'esercizio della professione forense

settembre 2017

Laurea magistrale in Giurisprudenza

aprile 2014

Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano

Tesi: *"Gli enti non profit tra codice civile e legislazione speciale"*.

Relatore: prof. Giulio Ponzanelli.

Voto finale: 104/110

Iscrizione all'Albo dei giornalisti pubblicisti

novembre 2007

Diploma di maturità classica

Liceo "Vincenzo Linares", Licata (AG)

Voto finale: 100/100

luglio 2007

ESPERIENZE DI STUDIO ALL'ESTERO

Progetto Erasmus - Universidad Catolica de Valencia
"San Vicente Martir", Spagna

gennaio – luglio 2011

LINGUE STRANIERE

- Inglese: B2
- Spagnolo: B2 (Diploma DELE)

ALTRE ESPERIENZE

- Tra i soci fondatori e membro del Direttivo di diverse associazioni di promozione sociale attive in Sicilia.
- Speaker in diverse radio, web e su frequenze.
- Esperto a titolo gratuito del Comune di Licata (AG) in materia culturale.
- Organizzatore di svariate rassegne di carattere culturale e musicale.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Conoscenza pacchetto Office e banche dati specializzate per le ricerche giornalistiche.