

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO
25 GEN 2012
PROT. 1921

**DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE  
DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ E REPRESSIONE FRODI  
DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI**

**UFFICIO PERIFERICO DI TORINO**

Prot. n. 21478/RELSIND del 16.12.2011.

**REVISIONE DELL' ACCORDO DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA DI SEDE  
FUA - ANNO 2011**

Il giorno 16 dicembre 2011 alle ore 11,30 si sono riuniti presso i locali dell'Ufficio in intestazione il Direttore, Dott. Gianfranco AMERIO e la RSU dell'Ufficio.

VISTO il CCNL comparto Ministeri 1998-2001 sottoscritto il 16 febbraio 1999 e, in particolare, gli articoli 31 e 32;

VISTO il CCNI del MiPAF sottoscritto il 25 giugno 2001 e successive modificazioni;

VISTO l'Accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di Amministrazione relativo al riparto del FUA per l'anno 2011, sottoscritto il 9 maggio 2011, e la successiva stipula definitiva dell'Accordo sottoscritta in data 5 dicembre 2011;

CONSIDERATO che detto Accordo ha destinato, per il personale del ruolo ICQRF, una somma pari a € 3.289.835,81 (al lordo degli oneri riflessi) per il miglioramento della funzionalità dei servizi;

CONSIDERATO che, a seguito della ripartizione di dette risorse, effettuata sulla base di quanto previsto al punto B) del predetto Accordo, all'Ufficio periferico di Torino è stata assegnata la somma di € 42.270,00, superiore alla precedente assegnazione di € 39.606,00;

VISTO l'Accordo di contrattazione integrativa di sede siglato presso l'Ufficio periferico di Torino in data 1° settembre 2011, come integrato e modificato in data 31 ottobre 2011;

VISTA la nota di convocazione prot. 21102 del 07 dicembre 2011, inoltrata alla RSU dell'Ufficio, per la verifica della rispondenza dell'accordo di contrattazione integrativa di sede, siglato il 1° settembre 2011, alla stipula definitiva dell'Accordo FUA 2011-ruolo ICQRF;

**SI APPROVA L'ACCORDO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI SEDE  
SIGLATO IN DATA 1° SETTEMBRE 2011, COME SOTTO RIVEDUTO ED INTEGRATO:**

1. PROGETTI/OBIETTIVI: gli obiettivi individuati nel corso della riunione per l'assegnazione del FUA 2011 sono distinti per i tre settori principali che caratterizzano l'attività dell'ICQRF: AMMINISTRATIVO, ISPETTIVO e SANZIONATORIO, sulla base delle considerazioni che seguono:

a. AMMINISTRATIVO - si è rilevato un consistente aggravio di lavoro dovuto all'adeguamento dell'attività amministrativa, con riferimento a tutti i settori, scaturito dai diversi progetti di carattere tecnico/economico afferenti l'attività dell'Ispettorato (Antispeculazione, Inea, Implementazione, ecc.), come sotto specificato:

- i. CONTABILITA' e PERSONALE: le modalità di redazione ed acquisizione dei documenti di spesa, di gestione acquisti, di calcolo e liquidazione dei rimborsi missioni, di rilevazione e gestione delle presenze e il lavoro di verifica dell'attività effettivamente svolta da ciascun dipendente, nonché l'applicazione delle procedure automatizzate, introdotte a livello amministrativo, hanno determinato un consistente aggravio delle attività contabili e di gestione del personale;
- ii. PROTOCOLLO: si registra una gestione più complessa del protocollo, per acquisizione documentazione mediante scansione e conseguente creazione di fascicoli informatici, assegnazioni per competenza e conoscenza, ecc.;
- iii. SPORTELLO: l'esistenza dell'ampia, diversificata normativa dei settori merceologici di competenza, in continua evoluzione, comporta un rapporto più impegnativo e complesso nella gestione del pubblico; lo sportello, pertanto, ha attivato ogni iniziativa volta ad agevolare l'informazione e la fruizione dei servizi da parte degli utenti;

b. ISPETTIVO

- i. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONNESSA ALL'ATTIVITA' ESTERNA – si decide di retribuire l'attività in ufficio svolta dai funzionari ispettivi, anche in considerazione dell'incremento dell'attività derivante dalla vigilanza, riferita in particolare alla gestione delle numerose non conformità segnalate dai diversi Organismi di controllo, parametrando la retribuzione di ciascuna giornata a circa il 43% di quanto riconosciuto al personale che svolge esclusivamente attività interna, senza limite di cumulo con la retribuzione stabilita dall'Amministrazione a titolo di indennità di disagio per attività esterna.

c. SANZIONI – la consistenza e la complessità delle pratiche, la loro articolazione e la casistica particolare che si riscontra nel settore sanzioni hanno comportato un incremento dell'attività per l'adozione, nei termini di legge, dei relativi provvedimenti e la definizione in tempi rapidi dei procedimenti sanzionatori.

Tutto ciò premesso, rilevati nel corso dell'anno un'aumentata produttività ed un notevole sforzo di adeguamento in ciascuno dei settori sopra descritti, si determina di non considerare ai fini della retribuzione soltanto gli ultimi mesi dell'anno, ma di prendere in considerazione l'intero anno lavorativo.

Lo scopo che si intende raggiungere, nell'ultimo periodo del corrente anno, è quello di confermare e consolidare i significativi miglioramenti in termini di efficienza, produttività ed efficacia nello svolgimento e nell'erogazione delle attività dei servizi coinvolti, anche nell'ottica di perseguire l'obiettivo di omogeneizzare ed uniformare i processi lavorativi fra le tre sedi in cui si articola l'Ufficio periferico di Torino.

Si stabilisce inoltre di individuare, per il coordinamento delle attività fin qui svolte ed ancora da svolgere, avuto riguardo alla partecipazione ed alle funzioni già rilevate nel corso dell'anno, un referente di progetto per ciascun settore, con il compito di razionalizzare lo svolgimento dei lavori e di redigere una sintetica relazione su:

- attività da svolgere;
- obiettivi;
- valutazione sull'impegno e l'apporto individuale dei partecipanti.

Sarà effettuato un costante monitoraggio per valutare eventuali correttivi e/o modifiche dell'organizzazione delle attività e delle relative tempistiche. **Dette relazioni saranno verificate ed approvate dal Direttore dell'Ufficio e costituiranno documentazione probante ai fini della liquidazione dei compensi assegnati.** Per i responsabili di progetto verrà effettuata la relativa valutazione da parte del Dirigente. Il Direttore dell'Ufficio propone i seguenti nominativi: Area Ispettiva – P.a. Michele Russo; Area Amministrativa – Rag. Carmela Bruscella; Area Sanzionatoria – dott.ssa Maria Stella Calienni. Tali proposte di designazione vengono accettate da tutti i convenuti.

2. **MISSIONI AMMINISTRATIVE:** in considerazione della conferma del riconoscimento di una indennità di disagio per attività ispettiva esterna nell'Accordo di contrattazione collettiva a livello di Amministrazione, su proposta delle RSU, detta indennità viene estesa anche alle attività esterne non ricomprese nel sopraccitato accordo, con la sola esclusione della partecipazione ai corsi di formazione ed aggiornamento professionale. A tale scopo si destina l'importo di € 2.000,00 (duemila), da utilizzare con le modalità di retribuzione già stabilite per le missioni ispettive. Eventuale somma residuale sarà inglobata nella quota riservata ai progetti di sede come specificati al punto 1.;
3. **GUIDA AUTOMEZZI:** rilevato un sempre maggiore impegno e disagio psicofisico nell'attività di guida delle autovetture di servizio, riferito alle peggiorate condizioni del traffico, sia a livello cittadino che extraurbano (in particolare autostradale), anche a causa della crescente intensità della circolazione degli automezzi pesanti, si determina di riconoscere una indennità giornaliera di guida da erogarsi, ai funzionari che hanno dato disponibilità a detta mansione, in base agli incarichi di servizio; squadra con un solo guidatore: al guidatore € 3/giorno; squadra con due guidatori: ad entrambi € 1,5/giorno; squadra con tre guidatori: € 1/giorno ciascuno. Nel caso in cui documentazione agli atti dell'Ufficio attesti in maniera inequivocabile che, pur in presenza di più guidatori, l'attività di guida è stata svolta da un solo funzionario, a quest'ultimo sarà riconosciuta l'indennità di € 3/giorno;
4. **INTRANET:** si provvede ad accantonare la somma di € 240,00 (duecentoquaranta) per la retribuzione di n. 12 articoli, redatti da personale delle tre sedi dell'Ufficio, da pubblicare sul sito INTRANET dell'ICQRF, nello spazio dedicato all'Ufficio periferico di Torino. Gli articoli dovranno essere presentati entro il 31 dicembre 2011 per la successiva valutazione, ed eventuale pubblicazione sulla INTRANET, da parte dei responsabili dei servizi INTRANET dott. Macchiavello e P.ch. Fedi, componenti del "Gruppo di redazione" nominati ai sensi del decreto dell'Ispettore Generale Capo prot. n. 1493 del 21.10.2009. Ciascun articolo sarà retribuito con la somma di € 20,00 (venti). Eventuale somma residuale sarà inglobata nella quota riservata ai progetti di sede come specificati al punto 1.;

5. MODALITA': ciascun dipendente aderisce volontariamente all'attività integrativa connessa al FUA in base alle mansioni prevalenti svolte nel corso dell'anno, ivi compresi i dipendenti in part-time, per i quali la retribuzione FUA sarà erogata in maniera proporzionale alla percentuale di attività lavorativa riconosciuta per contratto; i dipendenti eventualmente non interessati devono presentare formale comunicazione di rinuncia al Direttore o al Responsabile di Sede distaccata.

A ciascun referente di progetto è riconosciuta una maggiorazione della retribuzione pari all'1% dell'importo residuo destinato agli obiettivi dei tre settori, detratte le somme destinate ai punti 2, 3 e 4 del presente accordo.

Si accantona una somma pari a 1/4 della quota destinata ai progetti (detratte le somme destinate ai punti 2, 3 e 4 del presente accordo e detratte altresì le somme necessarie alla retribuzione dei referenti di progetto) per la retribuzione dell'impegno e dell'apporto personale alle attività svolte, in base alla seguente proporzione: valutazione dell'impegno e dell'apporto personale da 8 a 10: retribuzione integrativa pari a 100; da 5 a 7: retribuzione integrativa pari a 60; inferiore o uguale a 4: nessuna retribuzione integrativa.

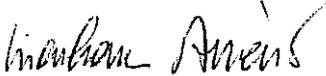
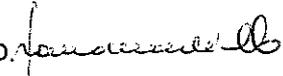
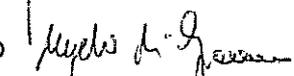
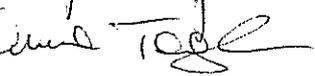
La retribuzione pari a 3/4 della quota destinata ai progetti come individuata nel precedente paragrafo, sarà parametrata:

- alle giornate di lavoro, svolte nell'ambito dell'orario ordinario e dedicate all'attività di progetto, come registrate dalla procedura automatizzata delle presenze;
- alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi fissati dal presente Accordo.

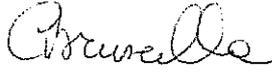
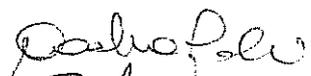
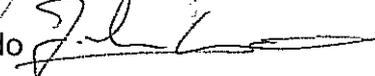
6. NUOVE ASSEGNAZIONI FONDI – come richiesto dalla nota prot. n. 18945 del 4 agosto 2011 degli Uffici VICO III e VICO IV – si stabilisce fin da ora che eventuali assegnazioni successive di maggiori risorse finanziarie saranno destinate alla retribuzione delle attività svolte con i criteri già definiti. Nel caso in cui la cifra integrativa superi il 20% dell'assegnazione attuale sarà indetta una nuova riunione di contrattazione decentrata, al fine di individuare eventuali criteri correttivi, finalizzati a garantire una perequazione fra la retribuzione dell'attività esterna e quella interna. Nell'eventualità in cui, invece, si verifichi una decurtazione delle risorse assegnate, saranno ridotte in maniera proporzionale tutte le retribuzioni stabilite con il presente accordo.

La riunione si chiude alle ore 12,30.

#### LA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA

Dr. Gianfranco Amerio   
Dr. Franco Macchiavello   
P.a. Angelo Di Giacomo   
Sig.ra Anna Taglioni 

#### I COMPONENTI DELLA RSU

Rag. Carmela Bruscella   
Dott.ssa Daniela Castello   
P.ch. Cecilia FEDI   
P.a. Giancarlo Fiando   
Sig. Lorenzo Marengo 

MINISTERO DELLE POLITICHE  
AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI  
DIPARTIMENTO DELL'ISPETTORATO CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ  
E REPRESSIONE SVACI DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI  
UFFICIO PERIFERICO DI TORINO  
Strada Antica di Collegno n. 259  
10146 TORINO

PER COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE *Δ* ACCORDO  
COMPONTO DI n° 4 PAGINE

16 DIC 2011

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
(Dott. Giancarlo Amadio)

*G. Amadio*

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
Dipartimento Nazionale per lo Sviluppo Economico  
Ufficio Centrale per lo Sviluppo Economico  
Piazza del Parlamento, 1 - 00187 Roma  
Tel. 06 47001 - Fax 06 47002  
E-mail: [info@sviluppo.gov.it](mailto:info@sviluppo.gov.it)  
Codice di avviamento postale 00187  
ROMA  
IL DIRETTORE GENERALE

86  
*[Signature]*

**DIPARTIMENTO DELL'ISPettorato CENTRALE  
DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ E REPRESSIONE FRODI  
DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI**

**UFFICIO PERIFERICO DI TORINO**

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO
- 3 FEB 2012
PROT. 2765

Prot. n. 18203/RELSIND del 31 ottobre 2011.

**REVISIONE DELL' ACCORDO DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA DI SEDE  
FUA - ANNO 2011**

Il giorno 31 ottobre 2011 alle ore 11,00 si sono riuniti presso i locali dell'Ufficio in intestazione il Direttore, Dott. Gianfranco AMERIO e la RSU dell'Ufficio.

VISTO il CCNL comparto Ministeri 1998-2001 sottoscritto il 16 febbraio 1999 e, in particolare, gli articoli 31 e 32;

VISTO il CCNI del MiPAF sottoscritto il 25 giugno 2001 e successive modificazioni;

VISTO l'Accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di Amministrazione relativo al riparto del FUA per l'anno 2011, sottoscritto il 9 maggio 2011, e la successiva modifica dell'Accordo sottoscritta in data 28 settembre 2011, attualmente in corso di stipula definitiva da parte degli organi competenti ai sensi dell'art. 40 bis, comma 2, del D.Lgs. 165/2011, come successivamente integrato e modificato;

CONSIDERATO che detto Accordo ha destinato, per il personale del ruolo ICQRF, una somma pari a € 3.289.835,81 (al lordo degli oneri riflessi) per il miglioramento della funzionalità dei servizi;

CONSIDERATO che, a seguito della ripartizione di dette risorse, effettuata sulla base di quanto previsto al punto B) del predetto Accordo, all'Ufficio periferico di Torino è stata assegnata la somma di € 39.606,00;

VISTO l'Accordo di contrattazione integrativa di sede siglato presso l'Ufficio periferico di Torino in data 1° settembre 2011;

VISTA la nota prot. n. 23850 del 13 ottobre 2011 con la quale l'Amministrazione centrale ha inoltrato la modifica dell'ipotesi di accordo del Fondo Unico di Amministrazione dell'anno 2011 – ruolo ICQRF – del 28 settembre 2011 tuttora in corso di stipula definitiva;

VISTA la nota di convocazione prot. 18061 del 27 settembre 2011, inoltrata alla RSU dell'Ufficio, per la verifica della rispondenza dell'accordo di contrattazione integrativa di sede, siglato il 1° settembre 2011, alla nuova ipotesi di accordo FUA 2011 ruolo ICQRF;

**SI APPROVA L'ACCORDO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI SEDE  
SIGLATO IN DATA 1° SETTEMBRE 2011, COME SOTTO RIVEDUTO ED INTEGRATO:**

1. **PROGETTI/OBIETTIVI:** gli obiettivi individuati nel corso della riunione per l'assegnazione del FUA 2011 sono distinti per i tre settori principali che caratterizzano l'attività dell'ICQRF: AMMINISTRATIVO, ISPETTIVO e SANZIONATORIO, sulla base delle considerazioni che seguono:

a. **AMMINISTRATIVO** - si è rilevato un consistente aggravio di lavoro dovuto all'adeguamento dell'attività amministrativa, con riferimento a tutti i settori, scaturito dai diversi progetti di carattere tecnico/economico afferenti l'attività dell'Ispettorato (Antispeculazione, Inea, Implementazione, ecc.), come sotto specificato:

- i. **CONTABILITA' e PERSONALE**: le modalità di redazione ed acquisizione dei documenti di spesa, di gestione acquisti, di calcolo e liquidazione dei rimborsi missioni, di rilevazione e gestione delle presenze e il lavoro di verifica dell'attività effettivamente svolta da ciascun dipendente, nonché l'applicazione delle procedure automatizzate, introdotte a livello amministrativo, hanno determinato un consistente aggravio delle attività contabili e di gestione del personale;
- ii. **PROTOCOLLO**: si registra una gestione più complessa del protocollo, per acquisizione documentazione mediante scansione e conseguente creazione di fascicoli informatici, assegnazioni per competenza e conoscenza, ecc.;
- iii. **SPORTELLO**: l'esistenza dell'ampia, diversificata normativa dei settori merceologici di competenza, in continua evoluzione, comporta un rapporto più impegnativo e complesso nella gestione del pubblico; lo sportello, pertanto, ha attivato ogni iniziativa volta ad agevolare l'informazione e la fruizione dei servizi da parte degli utenti;

b. **ISPETTIVO**

- i. **ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONNESSA ALL'ATTIVITA' ESTERNA** - si decide di retribuire l'attività in ufficio svolta dai funzionari ispettivi, anche in considerazione dell'incremento dell'attività derivante dalla vigilanza, riferita in particolare alla gestione delle numerose non conformità segnalate dai diversi Organismi di controllo, parametrando la retribuzione di ciascuna giornata a circa il 43% di quanto riconosciuto al personale che svolge esclusivamente attività interna, senza limite di cumulo con la retribuzione stabilita dall'Amministrazione a titolo di indennità di disagio per attività esterna.

c. **SANZIONI** - la consistenza e la complessità delle pratiche, la loro articolazione e la casistica particolare che si riscontra nel settore sanzioni hanno comportato un incremento dell'attività per l'adozione, nei termini di legge, dei relativi provvedimenti e la definizione in tempi rapidi dei procedimenti sanzionatori.

Tutto ciò premesso, rilevati nel corso dell'anno un'augmentata produttività ed un notevole sforzo di adeguamento in ciascuno dei settori sopra descritti, si determina di non considerare ai fini della retribuzione soltanto gli ultimi mesi dell'anno, ma di prendere in considerazione l'intero anno lavorativo.

Lo scopo che si intende raggiungere, nell'ultimo periodo del corrente anno, è quello di confermare e consolidare i significativi miglioramenti in termini di efficienza, produttività ed efficacia nello svolgimento e nell'erogazione delle attività dei servizi coinvolti, anche nell'ottica di perseguire l'obiettivo di omogeneizzare ed uniformare i processi lavorativi fra le tre sedi in cui si articola l'Ufficio periferico di Torino.

Si stabilisce inoltre di individuare, per il coordinamento delle attività fin qui svolte ed ancora da svolgere, avuto riguardo alla partecipazione ed alle funzioni già rilevate nel corso dell'anno, un referente di progetto per ciascun settore, con il compito di razionalizzare lo svolgimento dei lavori e di redigere una sintetica relazione su: attività da svolgere, obiettivi prefissati e raggiunti. Sarà effettuato un costante monitoraggio per valutare eventuali correttivi e/o modifiche dell'organizzazione delle attività e delle relative tempistiche. Dette relazioni saranno verificate ed approvate dal Direttore dell'Ufficio e costituiranno documentazione probante ai fini della liquidazione dei compensi assegnati. Il Direttore dell'Ufficio propone i seguenti nominativi: Area Ispettiva – P.a. Michele Russo; Area Amministrativa – Rag. Carmela Bruscella; Area Sanzionatoria – dott.ssa Maria Stella Calienni. Tali proposte di designazione vengono accettate da tutti i convenuti.

2. MISSIONI AMMINISTRATIVE: in considerazione della conferma del riconoscimento di una indennità di disagio per attività ispettiva esterna nell'Accordo di contrattazione collettiva a livello di Amministrazione, su proposta delle RSU, detta indennità viene estesa anche alle attività esterne non ricomprese nel sopracitato accordo, con la sola esclusione della partecipazione ai corsi di formazione ed aggiornamento professionale. A tale scopo si destina l'importo di € 2.000,00 (duemila), da utilizzare con le modalità di retribuzione già stabilite per le missioni ispettive. Eventuale somma residuale sarà inglobata nella quota riservata ai progetti di sede come specificati al punto 1.;
3. GUIDA AUTOMEZZI: rilevato un sempre maggiore impegno e disagio psicofisico nell'attività di guida delle autovetture di servizio, riferito alle peggiorate condizioni del traffico, sia a livello cittadino che extraurbano (in particolare autostradale), anche a causa della crescente intensità della circolazione degli automezzi pesanti, si determina di riconoscere una indennità giornaliera di guida da erogarsi ai funzionari che hanno dato disponibilità a detta mansione, in base agli incarichi di servizio; squadra con un solo guidatore: al guidatore € 3/giorno; squadra con due guidatori: ad entrambi € 1,5/giorno; squadra con tre guidatori: € 1/giorno ciascuno. Nel caso in cui documentazione agli atti dell'Ufficio attesti in maniera inequivocabile che, pur in presenza di più guidatori, l'attività di guida è stata svolta da un solo funzionario, a quest'ultimo sarà riconosciuta l'indennità di € 3/giorno;
4. INTRANET: si provvede ad accantonare la somma di € 240,00 (duecentoquaranta) per la retribuzione di n. 12 articoli, redatti da personale delle tre sedi dell'Ufficio, da pubblicare sul sito INTRANET dell'ICQRF, nello spazio dedicato all'Ufficio periferico di Torino. Gli articoli dovranno essere presentati entro il 31 dicembre 2011 per la successiva valutazione, ed eventuale pubblicazione sulla INTRANET, da parte dei responsabili dei servizi INTRANET dott. Macchiavello e P.ch. Fedi, componenti del "Gruppo di redazione" nominati ai sensi del decreto dell'Ispettore Generale Capo prot. n. 1493 del 21.10.2009. Ciascun articolo sarà retribuito con la somma di € 20,00 (venti). Eventuale somma residuale sarà inglobata nella quota riservata ai progetti di sede come specificati al punto 1.;
5. MODALITA': ciascun dipendente aderisce volontariamente all'attività integrativa connessa al FUA, ivi compresi i dipendenti in part-time, per i quali la retribuzione FUA sarà erogata in maniera proporzionale alla percentuale di attività lavorativa riconosciuta per contratto; i dipendenti eventualmente non interessati devono presentare formale comunicazione di rinuncia al Direttore o al Responsabile di Sede distaccata.

La retribuzione finale dei partecipanti ai progetti sarà parametrata:

- alle giornate di lavoro, svolte nell'ambito dell'orario ordinario e dedicate all'attività di progetto, come registrate dalla procedura automatizzata delle presenze;
- alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi fissati dai referenti di progetto.

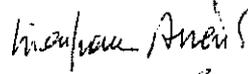
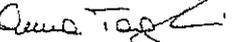
A ciascun referente di progetto è riconosciuta una maggiorazione della retribuzione pari all'1% dell'importo residuo destinato agli obiettivi dei tre settori, detratte le somme destinate ai punti 2, 3 e 4 del presente accordo.

6. NUOVE ASSEGNAZIONI FONDI – come richiesto dalla nota prot. n. 18945 del 4 agosto 2011 degli Uffici VICO III e VICO IV – si stabilisce fin da ora che eventuali assegnazioni successive di maggiori risorse finanziarie saranno destinate alla retribuzione delle attività svolte con i criteri già definiti. Nel caso in cui la cifra integrativa superi il 20% dell'assegnazione attuale (importo pari a circa € 7.921), sarà indetta una nuova riunione di contrattazione decentrata, al fine di individuare eventuali criteri correttivi, finalizzati a garantire una perequazione fra la retribuzione dell'attività esterna e quella interna. Nell'eventualità in cui, invece, si verifichi una decurtazione delle risorse assegnate, saranno ridotte in maniera proporzionale tutte le retribuzioni stabilite con il presente accordo.

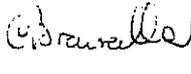
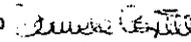
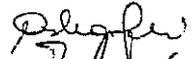
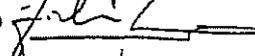
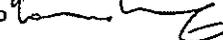
Il presente accordo, poiché stipulato nelle more delle procedure di controllo di cui all'art. 40 bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, è subordinato alla stipula definitiva dell'Accordo nazionale relativo al FUA 2011.

La riunione si chiude alle ore 12,40.

**LA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dr. Gianfranco Amerio   
Sig.ra Anna Taglioni 

**I COMPONENTI DELLA RSU**

Rag. Carmela Bruscella   
Dott.ssa Daniela Castello   
P.ch. Cecilia FEDI   
P.a. Giancarlo Fiando   
Sig. Lorenzo Marengo 

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
DIREZIONE REGIONALE DEL FISCALISMO  
PROVINCIA DI ...

4  
Visto e registrato il n. 87

IL DIRETTORE REGIONALE



**DIPARTIMENTO DELL'ISPETTORATO CENTRALE  
DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ E REPRESSIONE FRODI  
DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI**

**UFFICIO PERIFERICO DI TORINO**

**Prot. n. 15254 del 22.09.2011**

ISTITUTO NAZIONALE PER LE RICERCHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO
- 3 FEB 2012
PROT. 2768

**ACCORDO DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA DI SEDE  
ANNO 2011**

Il giorno 1° settembre 2011 alle ore 10,30 si sono riuniti presso i locali dell'Ufficio in intestazione il Direttore, Dott. Gianfranco AMERIO e la RSU dell'Ufficio (non si registrano presenze di rappresentanti delle Organizzazioni sindacali territoriali, regolarmente invitate). Nel corso della riunione:

VISTO il CCNL comparto Ministeri 1998-2001 sottoscritto il 16 febbraio 1999 e, in particolare, gli articoli 31 e 32;

VISTO il CCNI del MiPAF sottoscritto il 25 giugno 2001 e successive modificazioni;

VISTO l'Accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di Amministrazione relativo al riparto del FUA per l'anno 2011, sottoscritto il 9 maggio 2011, attualmente in corso di stipula definitiva da parte degli organi competenti ai sensi dell'art. 40 bis, comma 2, del D.Lgs. 165/2011, come successivamente integrato e modificato;

CONSIDERATO che detto Accordo ha destinato, per il personale del ruolo ICQRF, una somma pari a € 3.289.835,81 (al lordo degli oneri riflessi) per il miglioramento della funzionalità dei servizi;

CONSIDERATO che, a seguito della ripartizione di dette risorse, effettuata sulla base di quanto previsto al punto B) del predetto Accordo, all'Ufficio periferico di Torino è stata assegnata la somma di € 39.606,00;

VISTA la nota di convocazione delle OO.SS. territoriali e della RSU prot. 13358 del 23 agosto 2011;

**E' STATO RAGGIUNTO IL SEGUENTE ACCORDO**

1. **PROGETTI/OBIETTIVI:** gli obiettivi individuati nel corso della riunione per l'assegnazione del FUA 2011 sono distinti per i tre settori principali che caratterizzano l'attività dell'ICQRF: ISPETTIVO, AMMINISTRATIVO e SANZIONATORIO, sulla base delle considerazioni che seguono.

**a. ISPETTIVO**

- i. **GUIDA AUTOMEZZI:** rilevato un sempre maggiore impegno e disagio psicofisico nell'attività di guida delle autovetture di servizio, riferito alle peggiorate condizioni del traffico, sia a livello cittadino che extraurbano (in particolare autostradale), anche a causa della crescente intensità della circolazione degli automezzi pesanti, si determina di riconoscere una indennità giornaliera di guida da erogarsi, ai funzionari che hanno dato disponibilità a detta mansione, in base agli incarichi di servizio: squadra con un solo guidatore: al guidatore € 3/giorno; squadra con due guidatori: ad entrambi € 1,5/giorno; squadra con tre guidatori: € 1/giorno ciascuno. Nel caso in cui documentazione agli atti dell'Ufficio attesti in maniera

inequivocabile che, pur in presenza di più guidatori, l'attività di guida è stata svolta da un solo funzionario, a quest'ultimo sarà riconosciuta l'indennità di € 3/giorno;

- ii. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONNESSA ALL'ATTIVITA' ESTERNA – si decide di retribuire l'attività in ufficio svolta dai funzionari ispettivi, anche in considerazione dell'incremento dell'attività derivante dalla vigilanza, riferita in particolare alla gestione delle numerose non conformità segnalate dai diversi Organismi di controllo, parametrando la retribuzione di ciascuna giornata a circa il 43% di quanto riconosciuto al personale che svolge esclusivamente attività interna, senza limite di cumulo con la retribuzione stabilita dall'Amministrazione a titolo di indennità di disagio per attività esterna.
- b. AMMINISTRATIVO - si è rilevato un consistente aggravio di lavoro dovuto all'adeguamento dell'attività amministrativa, con riferimento a tutti i settori, scaturito dai diversi progetti di carattere tecnico/economico afferenti l'attività dell'Ispettorato (Antispeculazione, Inea, Implementazione, Agea, ecc.), come sotto specificato:
- i. CONTABILITA' e PERSONALE: le modalità di redazione ed acquisizione dei documenti di spesa, di gestione acquisti, di calcolo e liquidazione dei rimborsi missioni, di rilevazione e gestione delle presenze e il lavoro di verifica dell'attività effettivamente svolta da ciascun dipendente, nonché l'applicazione delle procedure automatizzate, introdotte a livello amministrativo, hanno determinato un consistente aggravio delle attività contabili e di gestione del personale;
  - ii. PROTOCOLLO: gestione più complessa del protocollo, per acquisizione documentazione mediante scansione e conseguente creazione di fascicoli informatici, assegnazioni per competenza e conoscenza, ecc.;
  - iii. SPORTELLO: l'esistenza dell'ampia, diversificata normativa dei settori merceologici di competenza, in continua evoluzione, determina un rapporto più impegnativo e complesso nella gestione del pubblico;
- c. SANZIONI – la consistenza e la complessità delle pratiche, la loro articolazione e la casistica particolare che si riscontra nel settore sanzioni hanno comportato un sensibile incremento dell'attività per l'adozione, nei termini di legge, dei relativi provvedimenti e la definizione in tempi rapidi dei procedimenti sanzionatori.

Tutto ciò premesso, rilevati nel corso dell'anno un'aumentata produttività ed un notevole sforzo di adeguamento in ciascuno dei settori sopra descritti, si determina di non considerare ai fini della retribuzione soltanto gli ultimi mesi dell'anno, ma di prendere in considerazione l'intero anno lavorativo.

Lo scopo che si intende raggiungere, nell'ultimo periodo del corrente anno, è quello di confermare e consolidare i significativi miglioramenti in termini di efficienza, produttività ed efficacia nello svolgimento e nell'erogazione delle attività dei servizi coinvolti, anche nell'ottica di perseguire l'obiettivo di omogeneizzare ed uniformare i processi lavorativi fra le tre sedi in cui si articola l'Ufficio periferico di Torino.

Si stabilisce inoltre di individuare, per il coordinamento delle attività fin qui svolte ed ancora da svolgere, avuto riguardo alla partecipazione ed alle funzioni già rilevate nel corso dell'anno, un referente di progetto per ciascun settore, con il compito di monitorare lo svolgimento dei lavori e di redigere una sintetica relazione finale su: attività svolta, obiettivi prefissati e raggiunti. Il Direttore dell'Ufficio propone i seguenti nominativi: Area Ispettiva – P.a. Michele Russo; Area Amministrativa – Rag. Carmela Bruscella; Area Sanzionatoria – dott.ssa Maria Stella Calienni. Tali proposte di designazione vengono accettate da tutti i convenuti.

2. **MISSIONI AMMINISTRATIVE:** In considerazione della conferma del riconoscimento di una indennità di disagio per attività ispettiva esterna nell'Accordo di contrattazione collettiva a livello di Amministrazione, su proposta delle RSU, detta indennità viene estesa anche alle attività esterne non ricomprese nel sopraccitato accordo, con la sola esclusione della partecipazione ai corsi di formazione ed aggiornamento professionale. A tale scopo si destina l'importo di € 2.000,00 (duemila), da utilizzare con le modalità di retribuzione già stabilite per le missioni ispettive. Eventuale somma residuale sarà inglobata nella quota riservata ai progetti di sede come specificati al punto 1.;
3. **INTRANET:** si provvede ad accantonare la somma di € 400,00 (quattrocento) per la retribuzione di n. 12 articoli, redatti da personale delle tre sedi dell'Ufficio, da pubblicare sul sito INTRANET dell'ICQRF, nello spazio dedicato all'Ufficio periferico di Torino. Gli articoli dovranno essere valutati, ed eventualmente pubblicati sulla INTRANET, dai responsabili dei servizi INTRANET dott. Macchiavello e P.ch. Fedi, componenti del "Gruppo di redazione" nominati ai sensi del decreto dell'Ispettore Generale Capo prot. n. 1493 del 21.10.2009. Ciascun articolo sarà retribuito con la somma di € 20,00 (venti);
4. **MODALITA':** ciascun dipendente aderisce volontariamente all'attività integrativa connessa al FUA, ivi compresi i dipendenti in part-time, per i quali la retribuzione FUA sarà erogata in maniera proporzionale alla percentuale di attività lavorativa riconosciuta per contratto; i dipendenti eventualmente non interessati devono presentare formale comunicazione di rinuncia al Direttore o al Responsabile di Sede distaccata.

La retribuzione finale dei partecipanti ai progetti/obiettivi sarà parametrata alle giornate di lavoro, svolte nell'ambito dell'orario ordinario, come registrate dalla procedura automatizzata delle presenze.

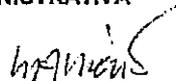
A ciascun referente di progetto è riconosciuta una maggiorazione della retribuzione pari all'1% dell'importo residuo destinato agli obiettivi dei tre settori, detratte le somme destinate ai punti 2 e 3 del presente accordo e dopo lo storno dell'importo destinato alla retribuzione della guida.

5. **NUOVE ASSEGNAZIONI FONDI** – come richiesto dalla nota prot. n. 18945 del 4 agosto 2011 degli Uffici VICO III e VICO IV – si stabilisce fin da ora che eventuali assegnazioni successive di maggiori risorse finanziarie saranno destinate alla retribuzione delle attività svolte con i criteri già definiti. Nel caso in cui la cifra di nuova assegnazione superi il 20% dell'assegnazione attuale (circa € 7.921), sarà indetta una nuova riunione di contrattazione decentrata, al fine di individuare eventuali criteri correttivi, finalizzati a garantire una perequazione fra la retribuzione dell'attività esterna e quella interna. Nell'eventualità in cui, invece, si verifichi una decurtazione delle risorse assegnate, saranno ridotte in maniera proporzionale tutte le retribuzioni stabilite con il presente accordo.

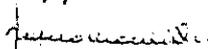
La riunione si chiude alle ore 14,00.

**LA DELEGAZIONE AMMINISTRATIVA**

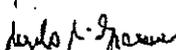
Dr. Gianfranco Amerio



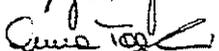
Dr. Franco Macchiavello



P.a. Angelo Di Giacomo

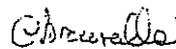


Sig.ra Anna Taglioni

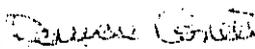


**I COMPONENTI DELLA RSU**

Rag. Carmela Bruscella



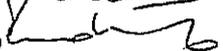
Dott.ssa Daniela Castello



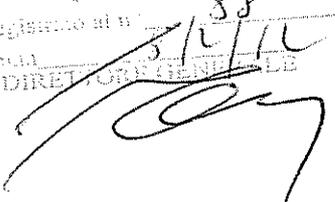
P.a. Giancarlo Fiando



Sig. Lorenzo Marengo



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
Dipartimento di Roma  
presso il Ministero di Roma  
Viso e registrato al n. 88  
Roma 5/12/11  
IL DIRETTORE GENERALE



**DIPARTIMENTO DELL'ISPETTORATO CENTRALE  
DELLA TUTELA DELLA QUALITÀ E REPRESSIONE FRODI  
DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI**

**UFFICIO PERIFERICO DI TORINO**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'ACCORDO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI SEDE  
PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E PER LA REALIZZAZIONE  
DI PROGRAMMI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PER L'ANNO 2011  
SOTTOSCRITTO IL 1° SETTEMBRE 2011, RIVEDUTO E MODIFICATO  
IN DATA 31 OTTOBRE 2011 E IN DATA 16 DICEMBRE 2011**

Il giorno 1 settembre 2011 è stato sottoscritto l'Accordo di contrattazione collettiva decentrata per la sede dell'Ufficio periferico di Torino dell'ICQRF; nella successiva riunione del 31 ottobre 2011 l'Accordo è stato riveduto ed integrato, esplicitamente subordinandone l'efficacia alla stipula definitiva dell'Accordo nazionale relativo al FUA 2011 per il Mi.P.A.A.F.-ICQRF, nelle more delle procedure di controllo di quest'ultimo prescritte dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001.

In data 16 dicembre si è sottoscritto l'Accordo di contrattazione collettiva integrativa di sede modificativo dell'Accordo siglato il 1° settembre, in considerazione della stipula definitiva dell'Accordo di contrattazione collettiva integrativa, relativo al riparto del FUA 2011, fra Amministrazione centrale-ICQRF e rappresentanze sindacali.

Le modifiche riguardano, in particolare, la presa d'atto della ridefinizione dell'importo assegnato all'Ufficio di Torino per la contrattazione di sede (aumento dell'assegnazione da € 39.606,00 ad € 42.270,00) e la migliore definizione dei criteri di premialità per il riconoscimento di una quota parte del FUA.

Si illustrano, di seguito, le finalità perseguite con il predetto Accordo e le modalità di erogazione della somma destinata alla contrattazione decentrata presso l'Ufficio periferico di Torino.

La somma assegnata all'Ufficio di Torino, che ammonta a € 42.270,00, è stata destinata al finanziamento di tre specifici progetti e/o piani di lavoro, denominati AMMINISTRATIVO, ISPETTIVO e SANZIONATORIO, finalizzati prioritariamente a:

1. rimodulare tempi e modalità operative nei tre settori cardine dell'attività dell'Ufficio e precisamente: Ispettivo, Amministrativo e Sanzionatorio, alla luce del consistente aggravio di lavoro dovuto all'adeguamento dell'attività amministrativa, connessa a tutti i settori, scaturito dai diversi progetti di carattere tecnico/economico ed ispettivo afferenti l'attività dell'Ispettorato (Antispeculazione, Inea, Implementazione, Vigilanza, ecc.) ed in considerazione degli obiettivi assegnati all'Ufficio di Torino;

2. confermare e consolidare i significativi miglioramenti in termini di efficienza, produttività ed efficacia nello svolgimento dell'attività e nell'erogazione dei servizi all'utenza;

3. omogeneizzare ed uniformare i processi lavorativi nelle tre sedi in cui è articolato l'Ufficio di Torino (Torino, Asti e Genova).

I tre progetti sono coordinati da un referente di progetto, con il compito di razionalizzare lo svolgimento dei lavori, redigere una sintetica relazione su attività da svolgere ed obiettivi, rendicontare i lavori, anche mediante la compilazione di apposite tabelle recanti i dati di consuntivo.

Si è stabilito di stornare, dalla quota assegnata all'Ufficio:

- a) l'importo di € 2.000,00 per la retribuzione dell'indennità di disagio per attività esterne non ricomprese nell'accordo di contrattazione collettiva a livello di Amministrazione, con l'esclusione dei corsi di formazione ed aggiornamento professionali;
- b) una quota - da calcolarsi a fine anno in base alle evidenze d'ufficio - per il riconoscimento di una piccola indennità finalizzata a remunerare disagio ed impegno psico-fisico al personale che assume la responsabilità e l'onere di guidare gli automezzi di servizio;
- c) l'importo di € 240,00 per la retribuzione di n. 12 articoli redatti da personale dell'ufficio, da pubblicarsi sul sito Intranet dell'ICQRF;
- d) una quota pari all'1% dell'importo residuale (detratte le cifre di cui alle lettere a, b e c) per ciascuno dei tre referenti di progetto.

Al fine di ottemperare alle prescrizioni concernenti l'applicazione di criteri improntati alla premialità, al riconoscimento del merito ed alla valorizzazione dell'impegno e della qualità della performance individuale è stato previsto l'accantonamento di una quota pari a  $\frac{1}{4}$  dell'importo residuale destinato alla retribuzione dei tre progetti (stornate le somme necessarie per i punti a), b), c), e d) sopra descritti), per il riconoscimento dell'impegno e dell'apporto personale di ciascun dipendente alle attività svolte. I rimanenti  $\frac{3}{4}$  saranno utilizzati per la retribuzione delle giornate di lavoro (tempo dedicato) in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La remunerazione del progetto sarà, pertanto, così composta:

- retribuzione del tempo dedicato (calcolato in base alle presenze oggettive) parametrata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi;
- quota proporzionata alla valutazione dell'impegno e dell'apporto personale.

Si è inoltre stabilito che eventuali assegnazioni successive di maggiori risorse finanziarie saranno destinate alla retribuzione delle attività svolte con i criteri già definiti. Nel caso in cui la cifra integrativa superi il 20% dell'assegnazione attuale, sarà indetta una nuova riunione di contrattazione decentrata, al fine di individuare eventuali criteri correttivi, finalizzati a garantire una perequazione fra la retribuzione dell'attività esterna e quella interna. Nell'eventualità in cui, invece, si verifici una decurtazione delle risorse assegnate, saranno ridotte in maniera proporzionale tutte le retribuzioni stabilite con l'Accordo di sede.

Il Direttore dell'Ufficio  
(Dott. Gianfranco AMERIO)



**MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI**  
**DIPARTIMENTO DELL'ISPETTORATO CENTRALE DELLA TUTELA DELLA QUALITA' E REPRESSIONE FRODI**  
**DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI**  
**UFFICIO PERIFERICO DI TORINO**

**RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA SULL'ACCORDO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI SEDE**  
**PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E PER LA REALIZZAZIONE DI PIANI, PROGETTI E/O PROGRAMMI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI**  
**PER L'ANNO 2011 SOTTOSCRITTO IL 1° SETTEMBRE 2011, MODIFICATO IL 31 OTTOBRE 2011 ED IL 16 DICEMBRE 2011**

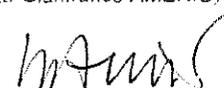
*In data 5 dicembre 2011 è stato sottoscritto in via definitiva l' accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di amministrazione relativo al riparto del Fondo unico di amministrazione per l'anno 2011 dell'ICQRF, a parziale modifica delle ipotesi di accordo siglate il 9 maggio 2011 e 28 settembre 2011. Detto accordo ha destinato alla contrattazione integrativa di sede la somma al lordo degli oneri riflessi di Euro 879.886,67 (netto pari ad €. 663.064,56). Si illustrano di seguito gli accordi per effetto dei quali si è addivenuti alla quantificazione del predetto importo :*

	<i>Estremi dell'accordo</i>	<i>Importo destinato alla contrattazione di sede (al lordo degli oneri riflessi)</i>	<i>Importo destinato alla contrattazione di sede (al netto degli oneri riflessi)</i>
A)	<i>Ipotesi di accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di amministrazione del 9 maggio 2011</i>	€ 844.057,67	€ 636.064,56
B)	<i>Ipotesi di accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di amministrazione del 28 settembre 2011, siglata a modifica dell'ipotesi 9 maggio 2011</i>	€ 844.057,67	€ 636.064,56
C)	<i>Accordo di contrattazione collettiva integrativa a livello di amministrazione stipulato in via definitiva il 5 dicembre 2011. L'importo di cui ai precedenti accordi viene aumentato da euro 844.057,67 (al lordo degli oneri riflessi) ad euro 879.886,67 (al lordo degli oneri riflessi) per effetto dell'eliminazione dei punti 7 e 8 della lettera A dell'ipotesi di accordo siglata il 9 maggio 2011 e modificata il 28 settembre 2011</i>	€ 879.886,67	€ 663.064,56
D)	<i>La somma come da ultimo quantificata è stata ripartita tra le varie sedi di contrattazione decentrata dell'Ispettorato sulla base della consistenza del personale in servizio, quantificando così per l'Ufficio periferico di Torino la somma di euro 42.270,00, come da nota prot. n. 29224 del 07.12.2011 dell'Ufficio VICO III.</i>	€ 56.092,78	€ 42.270,00

*In attuazione dei sopraindicati accordi di contrattazione integrativa a livello di amministrazione sono stati sottoscritti i seguenti accordi di contrattazione decentrata di sede per l'Ufficio periferico di Torino, tenuto conto che il personale presente alla data dell'ultimo riparto è risultato pari a n. 52 su un totale di n. 800 unità :*

	<i>Estremi dell'accordo</i>	<i>Importo destinato alla contrattazione di sede (al lordo degli oneri riflessi)</i>	<i>Importo destinato alla contrattazione di sede (al netto degli oneri riflessi)</i>
	<i>Accordo di contrattazione decentrata del 16 dicembre 2011, a integrazione e modifica dell'accordo 1° settembre 2011 come modificato dall'Accordo 31 ottobre 2011 - Somma complessivamente destinata, in attuazione dell'accordo di cui al precedente punto C), al personale in servizio presso l'Ufficio periferico di Torino dell' Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari .</i>	€ 56.092,78	€ 42.270,00

Il Direttore dell'Ufficio  
(Dott. Gianfranco AMERIO)





*Ministero  
dell'Economia e delle Finanze*

UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO PRESSO IL  
MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI  
UFFICIO III

Prot. Nr. *USP*  
Rif. Prot. Entrata Nr. 1155  
Allegati: vari  
Risposta a Nota del: 16/12/2012 n. 21752

Roma, *5/2/12*

Al Ministero delle Politiche  
agricole alimentari e forestali  
Dipartimento dell'Ispettorato  
centrale della tutela della qualità  
e repressione frodi dei prodotti  
agro-alimentari  
Ufficio periferico di Torino  
Strada Antica di Collegno, 259

10146 TORINO

e p.c. Ministero delle Politiche  
agricole alimentari e forestali  
Dipartimento dell'Ispettorato  
centrale della tutela della qualità  
e repressione frodi dei prodotti  
agro-alimentari  
ICQRF 1

S E D E

OGGETTO: Fondo unico di amministrazione 2011 - controllo su contrattazione integrativa di sede -  
ICQRF Ufficio di Torino

Si restituiscono muniti del visto di competenza di questo ufficio centrale del Bilancio, come previsto dal decreto legislativo n. 123, art. 5, comma 2, lettera e), gli accordi decentrati di sede per il FUA 2011 del 1/9/2011, 31/10/2011 e 16/12/2011.

Il Direttore Generale  
(dott.ssa Laura Belmonte)

ICQRF Uff. Perif. Torino  
Prot. Ingresso del 10/02/2012  
Numero: **0002438**  
Classifica: SA.GC

