



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Nazionalità

Data e Luogo di nascita
Qualifica
Amministrazione
Numero telefonico
Email istituzionale
Incarico attuale

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

- Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
ai sensi del DPR 445/28.12.2000

La sottoscritta FRANCESCA CONIGLIO,
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità

DICHIARA IL PROPRIO SEGUENTE CURRICULUM VITAE
Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

Francesca Coniglio
Italiana

TECNOLOGO –RICERCATORE
C.R.E.A.
0646652974

FRANCESCA.CONIGLIO@CREA.GOV.IT _ F.CONIGLIO@POLITICHEAGRICOLE.IT

SUPPORTO TECNICO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ACCORDO DI COOPERAZIONE PER IL PSRN 2014 – 2020"

15 febbraio 2021
Mipaag PSRN 2014 – 2020

Le varianti in corso d'opera: aspetti tecnici e modalità operative

28 gennaio 2021
Formazione Maggioli

Piano Formativo Anticorruzione 2020

22 settembre 2020
Mipaaf

Il sistema delle riduzioni ed esclusioni per la sottomisura 4.3.1 del PSRN 2014 - 2020

25 settembre 2019
Unione Nazionale Avvocati Enti pubblici

Attestato corso "Sblocca cantieri e certezza delle regole. Il futuro dei contratti pubblici"

nazionale (se pertinente)	
Roma	3 giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Ingegneri di Roma i
• Qualifica conseguita	Cor. 210 Ciclo seminari_ Lettura e commenti al D. lgs. n. 32/2019 sblocca cantieri” Seminario 1
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Roma	4 giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Ingegneri di Roma i
• Qualifica conseguita	Cor. 211 Ciclo seminari_ Lettura e commenti al D. lgs. n. 32/2019 sblocca cantieri” Seminario 1
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Roma	Settembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Obiettivo lavoro
• Qualifica conseguita	Corso Anticorruzione e trasparenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Roma	giugno 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CESD SRL con il patrocinio degli studi dell'Università e-Campus accreditata ex D.M. n.222/2004
• Qualifica conseguita	Corso intensivo per conciliatori
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Roma	maggio/giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DIRITTO E PRATICA DEI LAVORI PUBBLICI
• Qualifica conseguita	Master in diritto e pratica dei lavori pubblici
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Roma,	ottobre 2007 maggio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Wall Street Institute
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento in lingua inglese
Roma	ottobre 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Pontificia Università di diritto canonico Gregoriana di Roma
• Qualifica conseguita	Dottorato in diritto canonico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Roma,	novembre 1997 – giugno 1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
Potenza
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Tribunale Rota Romana
Corso di studio rotale
4 ottobre 1999
Abilitazione professione forense
5A
- Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- giugno 1996
Pontificia Università Gregoriana
Licenza in diritto canonico
5A
- Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
- giugno 1996
Congregazione dei Sacramenti (S.C.V.)
Diploma in prassi amministrativa canonica nel processo “super rato et non consumato”
- Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 15 luglio 1994
Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
Laurea in giurisprudenza
5A

**ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE
SPECIALISTICHE**

- Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Maggio 2021
CREA
Costituzione gruppo di lavoro a supporto dell’esperto esterno incaricato dal CREA-PB di contribuire all’attività di istruttoria effettuata dalla competente Autorità di Gestione, per la verifica dell’ammissibilità dei maggiori costi sostenuti dai beneficiari del finanziamento della sottomisura 4.3, Operazione 4.3.1: Investimenti in infrastrutture irrigue a causa dell’emergenza sanitaria causata dal COVID-19
- Roma
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Aprile 2018
Costituzione gruppo di lavoro presso Mipaaf
supporto tecnico scientifico all’Autorità di Gestione del PSRN 2014 – 2020 con postazione
- Roma
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
- 29 maggio 2017
Mggiori formazione
Il diritto di accesso civico e la nuova nozione di trasparenza: adempimenti, obblighi e responsabilità. Le varie tipologie di obblighi di pubblicazione, l’accesso civico generalizzato. Il codice di comportamento generale e quello settoriale dei dipendenti
Attestato formazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO
IL CREA E RELATIVI ENTI CONFLUITI
O INCORPORATI**

Data	1/01/2019 all'attualità
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CREA – Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Via Po 14, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico di Ricerca
• Tipo di impiego	Tempo indeterminato - Tecnologo III livello
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto giuridico per le attività di assistenza tecnica al Mipaaf fondi infrastrutturali europei, nell'ambito del PSRN 2014-2020 c/o Mipaaf DIPEISR - Dipartimento delle Politiche Europee e Internazionali e dello Sviluppo Rurale, Via XX Settembre 20, Roma. DISR I - Competitività dell'impresa agricola. Acqua e irrigazione": Supporto giuridico per la predisposizione delle risposte ai quesiti formulati dai potenziali beneficiari, pubblicati sul sito del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e membro Commissione di valutazione per la verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità delle domande di sostegno; Supporto legale nella redazione di testi normativi e approfondimenti giuridici nelle aree di competenza dell'A.d.G. (contenziosi e contrattualistica). DISR VII: Supporto giuridico all'A.d.G. per la sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie sulla tutela della biodiversità animale" per la predisposizione del bando di selezione. Competenza sui temi di monitoraggio, valutazione, controllo di interventi finanziati dai fondi comunitari
Data	Aprile 2019
• Nome	CREA – Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Via Nazionale 82, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico di Ricerca
• Principali mansioni e responsabilità	Nomina addetto ai servizi prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione emergenze e alla formazione specifica, ai sensi dell'art. 18 c. 1 letta l) e dell'art. 20 c.2 lett.h) del D. lgs. 81/2008
Data	1/07/2015 al 31/07/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CREA – Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria, Via Nazionale 82, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico di Ricerca
• Tipo di impiego	Tempo Determinato - Tecnologo III livello
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio c/o Mipaaf "DIPEISR - Dipartimento delle Politiche Europee e Internazionali e dello Sviluppo Rurale, DISR I - Competitività dell'impresa agricola. Acqua e irrigazione", Via XX Settembre 20, Roma. Supporto tecnico per le attività di finanziamento e rendicontazione dei progetti irrigui finanziati della ex "Gestione Commissariale ex Agensud" tramite vari Programmi Irrigui Nazionali ed ora in capo al DIPEISR. Supporto legale per la predisposizione di rapporti informativi all'Avvocatura dello Stato e predisposizione di Relazioni a firma del Ministro per promuovere il parere da parte del Consiglio di Stato a norma dell'art. 36 del R.D. 21.4.1942 n. 444 e dell'art. 11 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
Data	1/01/2008 al 30/06/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INEA - Istituto Nazionale di Economia Agraria, Via Nomentana 41, Roma
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico di Ricerca
• Tipo di impiego	Tempo Determinato - Tecnologo III livello
• Principali mansioni e responsabilità	Servizio c/o Mipaaf Gestione Commissariale attività ex Agensud, Via XX Settembre 98/G, Roma. Attività: rendicontazione interventi irrigui, consulenza contenziosi, consulenze in materia di contratti inerenti lavori pubblici, consulenze e predisposizioni

bandi gara per Consorzi di Bonifica per il supporto alle attività di finanziamento, rendicontazione e contenzioso dei progetti irrigui finanziati della "Gestione Commissariale ex Agensud" tramite vari Programmi Irrigui Nazionali.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Data 10/04/2007 – 09/04/2008</p> <p>INEA - Istituto Nazionale di Economia Agraria, Via Barberini 36 - Roma</p> <p>Ente Pubblico di Ricerca
Co.Co.Co.</p> <p>Servizio c/o Gestione Commissariale ex Agensud MiPAF. Mansioni: coordinamento del gruppo operativo incaricato di supportare Agensud nell'attività di chiusura dell'iter amministrativo relativo ai progetti infrastrutturali realizzati dalla Cassa per il Mezzogiorno e dalla Agenzia per lo sviluppo del Mezzogiorno. Coordinamento del gruppo di lavoro interregionale incarico raccolta dati presso i Consorzi di bonifica e gli Enti attuatori dei progetti irrigui; unità di raccordo tra gli incaricati regionali e il gruppo di coordinamento (INEA/ Mipaf) di progetto e gli uffici del Commissario ad acta ex Agensud. Verifica di tutte le rendicontazioni provenienti dai Consorzi di Bonifica e Enti Attuatori.</p> <p>Ambito Studio: "Assistenza tecnica e supporto agli Enti concessionari nel settore dell'uso irriguo delle risorse idriche"</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>• Data 15/04/2006 – 31/03/2007 (D.D.G. n. 272 del 27/03/2006 prot. 5160 del 6/04/2006)</p> <p>INEA - Istituto Nazionale di Economia Agraria, Via Barberini 36 – Roma</p> <p>Ente Pubblico di Ricerca
Co.Co.Co.</p> <p>Coordinamento del gruppo di lavoro interregionale incaricato della raccolta di dati presso i Consorzi di bonifica e gli Enti attuatori dei progetti irrigui. Unità di raccordo tra gli incaricati regionali e il gruppo di coordinamento (INEA/ Mipaf) di progetto e gli uffici del Commissario ad acta ex Agensud. Verifica di tutte le rendicontazioni provenienti dai Consorzi di Bonifica e Enti Attuatori. Predisposizione di tabulati e di relazioni dettagliate con aggiornamenti sulle rendicontazioni, nell'ambito del Progetto "Assistenza tecnica e supporto agli Enti concessionari nel settore dell'uso irriguo delle risorse idriche".</p> <p>Codice Progetto REL.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>• Data 15/07/2004 – 05/03/2005 (Del.P/425 del 23/06/2004 prot. 9746 del 13/07/2004)</p> <p>INEA - Istituto Nazionale di Economia Agraria, Via Barberini 36 - Roma</p> <p>Ente Pubblico di Ricerca
Collaborazione occasionale</p> <p>Partecipazione allo studio "Spesa agricola regionale" nonché alle attività del gruppo di lavoro e contributo per lo sviluppo delle analisi e della classificazione delle Leggi regionali di intervento nel settore agroalimentare, caricamento dei dati e collegamento alla banca dati Spesa agricola regionale e supporto al collegamento dei dati provenienti dal monitoraggio dei fondi strutturali.</p> |
| ALTRE ESPERIENZE DI LAVORO | |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>• Data giugno 2020</p> <p>Ente Acque Umbre Toscane</p> <p>Ente pubblico economico
Incarico professionale</p> <p>Nomina Presidente Accordo Bonario ex art.- 240 del D. Lgs. 163/2006 tra Ente Acque Umbre Toscane e ATI KREA Costruzioni S.r.l. di Perugia; Calzoni spa di Perugia – TECNOSTRADE srl e SPINELLI MANNOCCHI srl nell'intervento relativo ai lavori della Diga di Casanuova sul fiume Chiascio. Opere di stabilizzazione e messa in sicurezza del versante destro e del manufatto di presa. Finanziato dal Mipaaf</p> |

<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Aprile 2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Consorzio di Bonifica 9 Catania
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente pubblico economico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente Commissione di Gara in procedura affidamento lavori
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Settembre 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Consorzio di Bonifica 9 Catania
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico Economico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente Commissione di Gara in procedura affidamento lavori
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	dicembre 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Consorzio di Bonifica 3 Agrigento
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico Economico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente Commissione di Gara in procedura affidamento lavori
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	Settembre 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Consorzio di Bonifica 10 Siracusa
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico Economico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente Commissione di Gara in procedura affidamento lavori
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	31 luglio 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AGENSUD – Gestione Commissariale (Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Amministrazione Statale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Incarico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Componente commissione accertamento regolarità della spesa
<ul style="list-style-type: none"> • Data 	27 febbraio 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	INEA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente di ricerca
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Nomina Referente gruppo lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - istruttorie tecniche per approvazione di perizie di variante lavori e/o espropriazioni, comprensive di proroghe della concessione di finanziamento o di pubblica utilità ai fini espropriativi; istruttorie e predisposizione atti per novazioni dei termini contrattuali e/o proroghe della durata delle concessioni o della p.u. ai fini espropriativi; istruttoria per la sola definizione contabile dei progetti; - predisposizione di disciplinari di concessione e atti aggiuntivi ai disciplinari regolanti i rapporti del finanziamento tra Ente e Ministero; - predisposizione di provvedimenti di liquidazione delle rate di finanziamento;

	- predisposizione di bozze di "Accordi di Programma Quadro" nel settore idrico – irriguo da stipularsi in attuazione delle Intese Istituzionali di Programma tra Stato e Regioni delle aree sottoutilizzate;
	- consulenza legale nelle seguenti materie: definizione transattiva di contenziosi pendenti tra le Imprese ed i Consorzi di Bonifica; predisposizione di bandi e disciplinari di gara affidamento lavori e progettazione; procedure concorsuali di affidamento lavori; risoluzione di problematiche inerenti la fase esecutiva dei lavori (es. subappalto; recesso mandante ATI, risoluzione in danno, etc..).
• Data	16 Novembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTAT
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico di ricerca
• Tipo di impiego	Nomina Membro esterno del Circolo di qualità "Giustizia e Sicurezza"
• Data	18 aprile 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASCEBEM
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Economico Vigilato Dalla Regione Sicilia
• Tipo di impiego	Incarico docenza
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di docenza sulla "predisposizione dei bandi e disciplinari di gara negli affidamenti lavori pubblici" nel "Corso di specializzazione in materia di lavori pubblici" per i tecnici dei Consorzi di Bonifica tenuto unitamente all'Ing. Alessandro Coletta, Consigliere presso l'AVCP
• Data	22 marzo 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Collegio Arbitrale per la risoluzione di un contenzioso in materia di appalto pubblico tra un'Amministrazione Pubblica ed un'Impresa. Verbale conferimento incarico
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico Economico
• Tipo di impiego	Segretario collegio arbitrale costituito per la soluzione di controversia attinente l'esecuzione di un lavoro pubblico
• Principali mansioni e responsabilità	far rispettare, in ausilio al Presidente del Collegio, le regole procedurali poste dall'arbitrato amministrato quale quello in esame; • verbalizzare, secondo schemi predefiniti, tutte le sedute del Collegio e tutti gli esperimenti ammessi ed effettuare tutte le notifiche dei provvedimenti assunti dal Collegio; amministrazione, sotto il profilo finanziario dell'arbitrato provvedendo all'effettuazione di tutte le spese e del deposito; conservazione degli atti e loro eventuale restituzione durante il giudizio; • versamento dei compensi dovuti alla Camera arbitrale a titolo di rimborso delle spese per l'organizzazione complessiva e del compenso per il deposito del lodo; • assicurare il rispetto dei profili fiscali
• Data	7 maggio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INEA
• Tipo di azienda o settore	Ente di ricerca
• Tipo di impiego	Referente Attività "Azione 12" "Supporto all'attività di rendicontazione" Cod. Prog. REL (Lett. Comunicazione Nomina referente avvenuta con Det. D.G. 204 del 7/05/2008)
• Principali mansioni e responsabilità	- Verifica rendicontazioni Consorzi di Bonifica, unità di raccordo per il gruppo interregionale dei collaboratori, aggiornamento dati database, solleciti e predisposizione provvedimenti amministrativi sanzionatori
• Data	Settembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Latina

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Amministrazione Pubblica</p> <p>Prestazione occasionale di docenza per n.25 ore (Delibera Giunta Provinciale n. 169 dell'11/08/2005, art. 7 bis d. lgs. 31 marzo 2001 n. 165). Attestazione Prot. 47992 del 10/07/2012.</p> <p>Corso di formazione e aggiornamento in diritto amministrativo di II livello – “Costituzione Europea – riforma titolo V Costituzione Italiana – Organizzazione della giustizia in Italia” (25 -27 ottobre 2005, 8-15-17 novembre 2005)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Giugno 2005</p> <p>I.S.E.L.S. Istituto di studi per gli Enti locali e la Sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SOCIETA' di consulenza per Enti locali e la Sanità</p> <p>Collaborazione professionale.</p> <p>Incarico di docenza per n.67 ore nell'ambito del progetto “Percorsi di Innovazione per una Amministrazione locale” a valere sulla misura D.2 – Ob. 3 – annualità 2002/2003 autorizzato dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. D. 2295 del 16/04/2004</p>
<p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Giugno 2002 - aprile 2004</p> <p>Comunità Montana Val Sarmento (PZ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Amministrazione Pubblica</p> <p>Consulenza professionale. Attestazione del 5/05/2004 (Prot. n,CM/1702).</p> <p>Consulenza legale presso Ufficio legislativo sulle seguenti tematiche: politiche strutturali e sviluppo rurale dei territori del bacino di appartenenza dell'Ente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Maggio 1998 – giugno 2000</p> <p>Vaticano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stato extraterritoriale</p> <p>Contratto a tempo determinato</p> <p>Cancelliere del Tribunale Ecclesiastico di prima Istanza del Vicariato di Roma</p>
<p>Data</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 1996 – settembre 1998</p> <p>Vaticano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stato extraterritoriale</p> <p>Collaborazione</p> <p>Difensore del Vincolo ad actum presso il Tribunale Ecclesiastico Vicariato di Roma</p>

PUBBLICAZIONI

2013	La tassatività delle cause di esclusione dalle procedure di gara con specifico riferimento all'Istituto della garanzia a corredo dell'offerta e limiti all'esercizio del potere di soccorso delle Stazioni appaltanti (Rivista di Diritto Pubblico “Giustizia Amministrativa n.5/2013)
2010	redazione del Working Paper dell'I.N.E.A. “La definizione dei rapporti di finanziamento delle opere in campo irriguo: risultati ottenuti e problematiche emerse”, elaborato realizzato nell'ambito del progetto “Attività di assistenza tecnica e supporto agli Enti concessionari nel settore dell'uso irriguo delle risorse idriche” affidato all'I.N.E.A. dal Mi.p.a.a.F. – Gestione Commissariale ex Agensud (Anno 2010). Cd-rom.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

Buona

Discreta

Discreta

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

Sufficiente

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Windows: buona conoscenza dei sistemi, delle loro applicazioni e programmi (Word, Excel, Powerpoint); Internet: buona conoscenza del sistema e ottime capacità di navigazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR).

Roma 8/07/2021

Francesca Coniglio