

La richiesta di liquidazione dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- 1) Riepilogo delle spese sostenute per lo svolgimento del progetto firmato dal coordinatore scientifico del progetto e dal responsabile legale dell'Ente di appartenenza del coordinatore;
- 2) Rendiconto analitico delle spese sostenute dai singoli partecipanti al progetto;
- 3) Relazione tecnico-scientifica delle attività svolte, redatta dal coordinatore del progetto;
- 4) Dichiarazione del legale rappresentante, attestante che le spese rendicontate sono state esclusivamente sostenute per il progetto approvato, sono state liquidate, che risultano conformi alla contabilità regolarmente tenuta;
- 5) Dichiarazione del legale rappresentante attestante che i documenti contabili delle spese sostenute sono conservati presso.....e rimangono a disposizione del Mipaaf per eventuali verifiche e/o controlli.
- 6) Dichiarazione del responsabile Regionale attestante che i rendiconti e i documenti giustificativi sono stati oggetto di verifica/controllo da parte del personale della Regione o della Provincia autonoma, sono conformi alla normativa vigente.
- 7) Dichiarazione del responsabile Regionale attestante che per la verifica/controllo da parte del personale della Regione/Provincia autonoma, sono state utilizzate procedure di verifica adottate dalla Regione/Provincia autonoma per gli interventi di.... (indicare gli interventi e il riferimento).
- 8) Atto di liquidazione delle spese sostenute.

Le dichiarazioni dovranno essere prodotte ai sensi dell'articolo 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.