

**CURRICULUM VITAE
EUROPEO**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	MARTA
Cognome	RIZZI
Luogo e data di nascita	Roma [REDACTED] /1981
Residenza	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED] - [REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Cittadinanza	Italiana

PERCORSO DI STUDI

Executive Master II Livello Dicembre 2013- Febbraio 2015	<ul style="list-style-type: none">• SDA BOCCONI in partnership Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche;• Diploma di Specializzazione della Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione da parte della SNA in Management delle Amministrazioni Pubbliche;
Titolo della Tesi	“Nuove forme di controllo nel processo di rendicontazione dei Progetti di Ricerca PRIN e FIRB”
Laurea Magistrale	Economia e Management (LM-77)
Università	Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”
Titolo della Tesi e Data	“La Creazione di valore nelle reti per la ricerca scientifica: il caso CNR- EEN
Materia	“Economia delle Aziende Non Profit”
Relatore Prof.	Marco Meneguzzo
Laurea I Livello	Economia Professione e Lavoro

Università	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Titolo della Tesi e Data	"Economia Criminale: La mafia come modello di cooperazione" 17 novembre 2006
Materia	Istituzioni di Microeconomia
Relatore Prof.	Leonardo Becchetti"
Diploma	Maturità classica Istituto "Seraphicum"

CORSI DI FORMAZIONE

Maggio 2011	XXII Corso di Formazione Dirigenti e Funzionari di Amministrazione degli Enti Pubblici di Ricerca. Bressanone 24-27 Maggio 2011. Organizzato da: EPR s.f.o. "Enti Pubblici di Ricerca" Scuola di Formazione, MIP "Politecnico di Milano School of Management", SDA Bocconi School of Management".
Dicembre 2010	Corso di Formazione: "Aggiornamenti normativi sul codice dei contratti, sulla normativa degli incarichi di collaborazione e I.V.A" a cura di "Ufficio Monitoraggio Risorse e Ragioneria della SAC".
Maggio 2008	giornata di formazione su tematiche inerenti i procedimenti selettivi e concorsuali"
Settembre 2007	Corso tenuto al CNR Dall' Ufficio "Borse di Studio e Concorsi" Frequenza al corso di formazione per l'utilizzo del sistema informativo contabile degli Enti Pubblici "SIGLA" tenutosi al CNR dall'Ufficio Ragioneria della SAC.

PUBBLICAZIONI E LAVORI TECNICI

Marzo 2022	"Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza negli Enti Locali" Autore: Marta Rizzi
MARZO 2017	Regole e modalità di rendicontazione dei costi ammissibili relativi ai progetti ammessi a contributo per la Linea B di cui all'Avviso congiunto RL-CNR di cui al Decreto regionale n.3623 del 27 aprile 2016 e s.m.i. (Autore)
APRILE 2016	Pubblicazione Titolo: Il CNR e i risultati della ricerca scientifica_ Le nuove procedure di controllo interno_ Attività di AUDIT Progetti PRIN e FIRB ISBN 978-88-8080-202-0. (Massimiliano Di Bitetto, Natascia Curcio, Valerio Diego, Giuseppe Magnifico, Marta Rizzi, Valentina Saporetti)
SETTEMBRE 2015	Pubblicazione Titolo: Il CNR e i risultati della ricerca scientifica_ Progetti PON 2007-2013 ISBN 978-88-8080-158-0 (Massimiliano Di Bitetto, Sara Berselli, Giuseppe Magnifico, Marta Rizzi, Valentina Saporetti)
GIUGNO 2015	Pubblicazione Titolo: Il CNR e i risultati della ricerca scientifica_ Progetti PRIN e FIRB 2007-2013 ISBN 978-88-8080-157-3 Massimiliano Di Bitetto, Sara Berselli, Giuseppe Magnifico, Marta Rizzi, Danilo Santelli, Valentina Saporetti
FEBBRAIO 2015	"Action Learning Project SDA Bocconi School of Management": analisi e misurazione dei vantaggi da applicare alla selezione del personale dell'Agenzia dell'Entrate.

	Autori: Marta Rizzi, Daniela Reho, Massimo La Pietra, Erika Collini, Cosimo Palazzo
Luglio 2016	Programmi di Ricerca e Innovazione: Opportunità di finanziamento verso la nuova Programmazione 2014-2020 Autore: Marta Rizzi
Dicembre 2014	Pubblicazione Titolo Il CNR e i risultati della ricerca scientifica_ Accordo Quadro Regione Lombardia/CNR 2013-2015 ISBN 978-88-8080-160-3 (Armando De Crinito, Massimiliano Di Bitetto, Carlo Corti, Emanuele Guerrini, Giuseppe Magnifico, Marta Rizzi, Carmela Rundo)".
Marzo 2012	Linee guida per la Gestione e Rendicontazione dei "Progetti per l'innovazione e lo sviluppo del Mezzogiorno". Autore: Marta Rizzi. Anno 2012
Ottobre 2010	Realizzazione e Presentazione di un documento per i "modelli di redazione di Piani di Gestione dei Siti UNESCO".

INCARICHI DI DOCENZA

<u>Marzo 2022</u>	Docente per il Corso di Formazione: " Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale:PRIN 2022_Regole di partecipazione e modalità di rendicontazione ".
<u>Marzo 2022</u>	Docente presso il corso di formazione organizzato dalla Società ACSEL per funzionari e dirigenti comunali. Titolo "Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: Sfide ed opportunità per i Comuni. 7 marzo 2022
<u>Febbraio 2018</u>	BANDO PRIN 2017" "Criteri per la determinazione dei costi e per la rendicontazione delle spese" " presso Ministero dell'Università e della Ricerca
<u>Maggio 2017</u>	"Regole e modalità di rendicontazione dei costi ammissibili relativi ai progetti ammessi a contributo per la Linea B di cui all'Avviso congiunto RL-CNR di cui al Decreto regionale n.3623 del 27 aprile 2016 e s.m.i." Terzo Accordo Quadro Regione Lombardia sottoscritto il 1 ottobre 2015. Presso Regione Lombardia
<u>Aprile 2016</u>	"Procedure di Controllo Interno delle spese: Audit PRIN/FIRB". Presso Consiglio Nazionale delle Ricerche, in collaborazione con il Ministero dell'Università e della Ricerca.
<u>maggio 2012 – Dicembre 2015</u>	Docente Universitario nelle materie di "economia applicata alla Sanità"
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Incarico di docenza nelle materie di "Economia Aziendale" presso Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea Triennale in "Assistenza Sanitaria" • Incarico di docenza nelle materie di "Economia Applicata" presso Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea Triennale in "Assistenza Sanitaria" • Relatore di Tesi di Laurea dal titolo "Adolescenti e Alcool: misurazione dei vantaggi economici derivanti dalla prevenzione nel contesto di network sociale" presso Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea Triennale in "Assistenza Sanitaria" • Componente di Commissione di Laurea

<u>Gennaio 2012</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Docente al Corso di formazione per Responsabili Amministrativi di progetti finanziati con fondi MIUR dal titolo “La rendicontazione e il controllo nei progetti di Ricerca Nazionali”;
<u>Maggio 2008</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Incarico di docenza al corso di “Europrogettazione” nella materia di insegnamento “Programmazione Finanziaria e Controllo”, coordinato dall’ Ufficio Programmi di Formazione Cofinanziata.

INCARICHI PROFESSIONALI

febbraio 2023 – Attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche – Assunzione in qualità di Primo Tecnologo II Livello a seguito di procedura concorsuale (CCNL Enti Pubblici di Ricerca)
febbraio 2022	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Ufficio Programmazione e Grant Office”.
Tipo di impiego	Incarico in qualità di Internal Auditor di diversi progetti di ricerca .
Posizione	Tecnologo III Livello
Principali mansioni e responsabilità	Incarico da parte del Dirigente dell’Ufficio Programmazione e Grant Office, al fine di procedere al controllo di regolarità amministrativa e documentale, finalizzato alla stesura di apposita relazione in merito al progetto in capo all’Istituto di Biochimica e Biologia Cellulare (IBBC-CNR)
Gennaio 2022 – Attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Dipartimento di Scienze Umane”
Tipo di impiego	Rappresentante CNR per il Comitato di Controllo in merito alle attività di audit e verifica delle spese per il progetto “RESILIENCE” (FSCIRE)
Posizione	Tecnologo III Livello
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di coordinamento e controllo delle spese sostenute, a valere sul progetto . La risorsa è stata nominata dalla Presidente del CNR, Prof.ssa Maria Chiara Carrozza.
Luglio 2021 – attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche Ufficio Programmazione e Grant Office
Tipo di impiego	Incarico diretto
Posizione	Tecnologo III Livello

Principali mansioni e responsabilità	responsabile delle Attività Amministrativo/Gestionali concernenti attuazione e monitoraggio del Programma Biennale degli Interventi - punto 2.3 “Linee Guida per la definizione della Roadmap per lo Sviluppo delle Infrastrutture e Programma Biennale degli Interventi del Consiglio Nazionale delle Ricerche”
---	---

Ottobre 2021 – febbraio 2022	Consiglio Nazionale delle Ricerche Ufficio Programmazione e Grant Office
Tipo di impiego	Membro selezionato
Posizione	Tecnologo III Livello
Principali mansioni e responsabilità	A seguito di una selezione per Manifestazione di Interesse, membro eletto del Gruppo di Lavoro per il PNRR guidato dal Ministero dell’Università e della Ricerca

Luglio 2020 – Attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Istituto di Tecnologie Biomediche (ITB)”, Milano
Tipo di impiego	Project Manager
Posizione	Tecnologo III Livello
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento Gestionale del seguente Progetto: <ul style="list-style-type: none"> • “GRENADÉ” GeneRazione di tEssuti iNdividuo-specifici per il riparo di orgAni Danneggiati” finanziato dal Ministero della Difesa
Gennaio 2020 – Attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Istituto di Geofisica e Georisorse (IGG)” Pavia
Tipo di impiego	Project Manager
Livello	Tecnologo III Livello

Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento Gestionale dei seguenti Progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • JRU Epos Italia-Infrastruttura operativa a supporto delle attività nell'ambito del progetto H2020-EPOS (European Plate Observing System); • Drilling the Ivrea-Verbano zone (DIVE), finanziato dall'International Continental Scientific Drilling Program (ICDP); • “Geochemical and isotopic budget of highly metasomatised subcontinentalmantle in the Africa and Europe geodynamic system: model and fossil analogues”; • “Chemical and physical characteristics of orthopyroxene-dominated ultramafic lens in the lithospheric mantle of the West Antarctic system” Programma Nazionale di Ricerca in Antartide; • Piano Infrastrutturale CNR dal titolo “Asse alpino Nord-Ovest Plateau Rosà, Gran Paradiso, Val Grande • 1 Progetto PRIN 2015 e 4 Progetti PRIN 2017 nell'ambito della geofisica.
---	--

Febbraio 2012 – ottobre 2015	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Ufficio Supporto alla Programmazione Operativa”
Tipo di impiego	Project Manager
Posizione	Tecnologo III Livello
Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento Gestionale del seguente Progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VeLiCa “Da antiche colture materiali e prodotti per il futuro” Finanziato da Regione Lombardia “Fondo per la Promozione Accordi Istituzionali”

Luglio 2011 – Attualmente	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Ufficio Programmazione e Grant Office”
indirizzo	Sede Centrale, Piazzale Aldo Moro, 7 Roma
Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
Posizione	Tecnologo III Livello

<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Gruppo di Lavoro Permanente di Audit per la valutazione amministrativo-contabile della progettualità PRIN e FIRB (prot.69318 del 14/11/2012); • Membro del Gruppo di Lavoro per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) del CNR; • Membro del Comitato “FORUM-CHINA” per la valutazione e il controllo delle spese in merito al progetto FOE tra CNR e Città della Scienza; • Membro della “Cabina di Regia” per il monitoraggio e il controllo amministrativo dei progetti PON Ricerca e Innovazione 2014/2020; • Membro del Comitato di Sorveglianza PON Ricerca e Competitività 2007/2013 dal 2011 al 2016; • Referente Rapporti Istruttori CNR-MIUR per progetti PON
	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto agli Organi di Vertice per l’elaborazione dei documenti di Programmazione e Consuntivazione previsti dai Regolamenti del CNR e altri Report specifici; • Supporto alla gestione delle grandi Infrastrutture di Ricerca come quelle di Ricerca di Interesse Europeo (ESFRI); • Cura degli adempimenti relativi alla costituzione, trasformazione e soppressione di istituti e delle aree della ricerca; • Supporto alle strutture dell’Ente per le procedure di gestione delle Associazioni; • Cura della stesura delle Convenzioni e relativa istruttoria in merito alle Unità di Ricerca presso Terzi del CNR, ai sensi dell’art. 14 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento; • Relatore Evento “Audit PRIN e FIRB nuove modalità di controllo interno”; • Relatore su invito dell’istituto di Biofisica-CNR all’evento “Gestione finanziaria dei progetti di Ricerca Nazionale”; • Componente del Gruppo di Lavoro sull’Audit per le progettualità del Dipartimento Terra e Ambiente nelle attività ricomprese nel Programma Nazionale di Ricerche in Antartide; • Supporto alla gestione della rendicontazione dei fondi per l’incremento delle attrezzature scientifiche, previsti nell’Intesa di Programma CNR-MIUR per il Mezzogiorno; • Supporto Contabile e Amministrativo per il Programma “Accordo Quadro Regione Lombardia”; • Referente dei rapporti tra CNR e Ministero dello Sviluppo Economico per la progettualità Industria 2015; • Supporto tecnico, amministrativo e finanziario ai Dipartimenti e agli Istituti per la partecipazione ai bandi per finanziamenti inerenti a iniziative di ricerca industriale, sviluppo precompetitivo e creazione d’impresa, operando anche come interfaccia fra la rete scientifica e il MIUR; • Supporto tecnico, amministrativo e finanziario alla Rete scientifica nell’ambito della progettualità dei Programma Quadro UE e altre attività internazionali; • Supporto alla Rete scientifica per la progettualità POR dell’Ente in ordine all’analisi, elaborazione e rappresentazione dati con strutturazione e aggiornamento dei relativi database;

Luglio 2014	Università degli Studi di Roma “La Sapienza” Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea triennale in Assistenza sanitaria
Sede	Piazzale Aldo Moro, 5 Roma
Tipo di impiego	Incarico conferito dal Presidente del Corso di Laurea, relativamente alla designazione di un componente della Commissione dedicata alla seduta di Laurea inerente il corso di assistenza sanitaria, presso la facoltà di Medicina e Chirurgia dell’ Università degli Studi di Roma “La
Posizione	Membro componente seduta di Laurea

Ottobre 2012	Università degli Studi di Roma “La Sapienza” Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di Laurea triennale in Assistenza sanitaria
	Piazzale Aldo Moro, 5 Roma
Tipo di impiego	Relatore in Commissione di Laurea per la Tesi di una candidata iscritta al corso di Laurea in “Assistenza Sanitaria”, presso la facoltà di Medicina e Chirurgia dell’ Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
Posizione	Relatore in Commissione di Laurea con tesi avente ad oggetto “Analisi dei costi/benefici delle attività di prevenzione in contesti adolescenziali disagiati”

Luglio 2010 – Giugno 2011	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Dipartimento Patrimonio
indirizzo	Sede Centrale, Piazzale Aldo Moro, 7 Roma.
Tipo di impiego	Responsabile Amministrativo del “Dipartimento Patrimonio Culturale”.
Posizione	Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca-Tempo Determinato
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile utente per richiesta codice CUP presso il CIPE; • Responsabile Unico del Procedimento per ottenimento codice CIG; • Amministratore di sistema per la gestione del programma amministrativo – contabile SIGLA; • Rapporti con fornitori (gestione degli impegni, degli ordini e dei pagamenti); • Creazione di Indici di Valutazione sui dati di bilancio; • Gestione bilancio preventivo e consuntivo del Dipartimento nel rispetto del Titolo III “Gestione economico-finanziaria”, del Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche (Decreto del Presidente del CNR del 4 maggio 2005 prot.n. 25034); • Gestione contratti e approvvigionamenti; • Predisposizione Budget per partecipazione ai progetti PON; • Collaboratrice nella realizzazione dei volumi ad opera degli Istituti afferenti al Dipartimento;

Maggio 2009 – Giugno 2010	Collaborazione con CNR – Istituto per lo Studio dei Materiali Nanostrutturati.
indirizzo	Via Salaria Km. 29.300 Monterotondo (Roma)
Posizione	A Titolo di collaborazione

Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei Progetti di Ricerca sia per gli aspetti finanziario – economici che per quelli amministrativi di supporto.
---	---

Giugno 2007 – Giugno 2009	Consiglio Nazionale delle Ricerche “Ufficio Programmi di Formazione Cofinanziati”
indirizzo	Sede Centrale, Piazzale Aldo Moro, 7 Roma 00185 Roma
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo
Posizione	Collaboratore Coordinato e Continuativo
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione tecnico-organizzativa e monitoraggio dei progetti europei P.A.R.S.E.C. e LEMAIA VII Programma Quadro • Gestione degli aspetti contrattuali, retributivi, fiscali e amministrativi dei contratti delle collaborazioni esterne previste nell’ambito dei suddetti progetti. • Predisposizione delle rendicontazioni economiche dei progetti e dei corsi di formazione dell’Ufficio Programmi di Formazione cofinanziati. • Predisposizione e verifica della relativa documentazione amministrativa • Gestione dei rapporti con gli stakeholders dei progetti e dei corsi. • Attività di docenza dal titolo “Programmazione finanziaria e controllo” al corso di Europrogettazione tenutosi a Roma presso il CNR.

Maggio 2006 – Maggio 2007	Collaborazione presso CNR Istituto di Geologia Ambientale e Geoingegneria (IGAG)
indirizzo	Area della Ricerca di Roma 1 Via Salaria KM. 29,300 Montelibretti 00015 (ROMA)
Tipo di impiego	collaboratore

PREMI E RICONOSCIMENTI

Attestazione di Lodevole Servizio (2020)	Il Direttore Generale del CNR ha conferito l’attestazione di Lodevole Servizio alla risorsa, relativo al contributo prestato ai fini della stesura del Piano Triennale di Attività 2018-2020
Attestazione di Lodevole Servizio (2020)	Il Direttore dell’Istituto di Scienze e Tecnologie Chimiche del CNR “Giulio Natta” ha riconosciuto notevolmente il lodevole servizio prestato dalla risorsa, nell’adempiere alle mansioni amministrativo/gestionali ed organizzative. del progetto di ricerca “VeLiCa”
Riconoscimento (2020)	Il Responsabile dell’Ufficio MUR, deputato ai controlli di I Livello delle spese a valere sui progetti di Ricerca, Ufficio denominato “UNICO” ha lodato la risorsa per aver svolto con professionalità, competenza, e rispetto delle gerarchie istituzionali, tutti gli adempimenti relative alle procedure amministrative e di controllo delle spese, nonché per aver curato con professionalità e competenza tutti i rapporti istituzionali
Ringraziamento (2013)	Il Direttore dell’Istituto di Biofisica del Consiglio Nazionale delle Ricerche, ha formalmente espresso vivo apprezzamento per il contributo fornito dalla candidata nell’ambito del corso “Gestione finanziaria dei Progetti di Ricerca Nazionali”, sottolineando la piena soddisfazione da parte degli organi di vertice, nell’aver coinvolto con notevole interesse, la platea in ascolto, fornendo molteplici spunti di riflessione, nonché l’opportunità di approfondire aspetti particolari della materia trattata

Iscrizioni Albi Professionali

Inserimento Albo Esperti	Comune di Loano (Provincia di Savona)
Procedura di Inserimento	Valutazione positiva con punteggio CV 15/15, a seguito di candidatura per la Manifestazione di Interesse per la formazione di un elenco di esperti al conseguimento di incarichi di consulenza, studio e supporto su PNRR e su altri fondi a disposizione degli Enti Locali
Giudizio	Domanda prot.n.5505 del 9 febbraio 2022 si comunica che a seguito della valutazione positiva del Curriculum Vitae da parte della Commissione appositamente nominata, il suo nominativo è stato inserito nel suddetto elenco, al fine di supportare il comune di Loano nell'iter relativo alla presentazione di domande di contributo a valere su diverse linee di intervento.

Competenze linguistiche: Italiano Madrelingua

INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Conversazione		Produzione Orale
B 1	B 1	B 1	B 1	B 1

Competenze digitali: Autovalutazione

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Spiccate doti di coordinamento e gestione delle risorse umane. Ottimo livello di empatia e flessibilità ai cambiamenti adattando le migliori soluzioni all'interno di contesti lavorativi mutevoli. Si apprezza la notevole capacità di lavorare in autonomia, forte attitudine all'organizzazione e gestione del tempo. Tendenza ad ottimizzare le strategie di pianificazione e gestione di progetti finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo.

Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae et studiorum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt.38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci";

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma li 24/03/2023

In fede

Marta Rizzi

