



*Ministero delle politiche agricole  
alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'  
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA  
DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI, DELLE RISORSE UMANE E PER I  
RAPPORTI CON LE REGIONI E GLI ENTI TERRITORIALI  
**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e successive modificazioni, recante Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R 8 gennaio 2001, n.37 prevede che le amministrazioni centrali provvedano alla costituzione di una Commissione di sorveglianza sugli atti di archivio per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato;

VISTO l'articolo 2, comma 222-ter, della legge 23 dicembre 2009, n.191, come modificato dall'articolo 3, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, e, da ultimo, dall'articolo 24, comma 2, lett.b), D.L. 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89 e, successivamente, così modificato dall'articolo 1, comma 272, lett.a), nn. 1), 2), 3) 4) e 5), legge 23 dicembre 2014, n.90, secondo cui nell'ambito del processo di razionalizzazione e ottimizzazione degli spazi, le amministrazioni statali procedono entro il 31 dicembre di ogni anno, con le modalità di cui al sopra citato D.P.R n.37 del 2001, allo scarto degli atti di archivio e che in assenza di tale attività, le stesse non possono essere destinatarie della quota parte dei risparmi di spesa conseguiti ad esito della razionalizzazione;

VISTO il decreto di costituzione n. 5951 dell' 11 giugno 2015 della Commissione di sorveglianza sugli atti di archivio per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato dei Dipartimenti del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali presso la sede centrale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2013, n. 105, concernente Regolamento recante organizzazione del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, a norma dell'art. 2, comma 10-ter, del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

VISTO il decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali n. 1622 del 13 febbraio 2014 di riorganizzazione degli Uffici del Ministero;

VISTO il decreto direttoriale 19 novembre 2014 con il quale è stato conferito al dott. Vincenzo De Martino Rosaroll l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET I della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti



*Ministero delle politiche agricole  
alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'  
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA  
DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI, DELLE RISORSE UMANE E PER I  
RAPPORTI CON LE REGIONI E GLI ENTI TERRITORIALI  
**IL DIRETTORE GENERALE**

territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

VISTO il decreto direttoriale 19 novembre 2014 con il quale il Dott. Domenico Mancusi è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET II della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

VISTO il decreto direttoriale 19 novembre 2014 con il quale al dott. Giovanni Piero Sanna è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET III della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

VISTO il decreto direttoriale 15 aprile 2015 con il quale la Dott.ssa Simona Logoteta è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET IV della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

VISTO il decreto direttoriale 19 novembre 2014 con il quale la dott.ssa Caterina Cucinotta è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET V della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

VISTO il decreto direttoriale 19 novembre 2014 con il quale il Dott. Salvatore Pruneddu è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ufficio dirigenziale non generale dell'Ufficio AGRET VI della Direzione degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le Regioni e gli enti territoriali, nell'ambito del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;

RITENUTO opportuno costituire un gruppo di lavoro, che consenta, di supportare all'attività della Commissione di sorveglianza sugli atti di archivio per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato attraverso il coinvolgimento delle professionalità degli Uffici dell'AGRET nelle persone della Sig.ra Patrizia Cilli, della Sig.ra Anna Maria Marchetti, della Dott.ssa Raffaella Corsi e della Dott.ssa Maria Angela Giovinazzo in servizio presso l'AGRET I, del Sig. Antonio Greco in



*Ministero delle politiche agricole  
alimentari e forestali*

DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE COMPETITIVE, DELLA QUALITA'  
AGROALIMENTARE, IPPICHE E DELLA PESCA  
DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI, DELLE RISORSE UMANE E PER I  
RAPPORTI CON LE REGIONI E GLI ENTI TERRITORIALI  
**IL DIRETTORE GENERALE**

servizio presso l'AGRET III, della Dott.ssa Maria Pia Conti in servizio presso l'AGRET IV, della Sig.ra Natalizi Carla, della Sig.ra Teresa Moriello, della Sig.ra Graziella Filabozzi e della Sig.ra Angela Pacifico in servizio presso l'AGRET V; della Sig.ra Angela De Luca e della Sig.ra Tommasina Tibaldi in servizio presso l'AGRET VI;

CONSIDERATA la necessità di attribuire al gruppo di lavoro il compito di proporre lo scarto della documentazione non più occorrente a fini amministrativi né ai fini della ricerca attraverso la compilazione appositi moduli da far valutare ai Dirigenti dell'AGRET e da inoltrare alla Commissione di sorveglianza sugli atti di archivio per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato

**DECRETA**

Il Gruppo di lavoro sugli atti d'archivio per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato coordinato dal Dott. Domenico Mancusi Dirigente dell'AGRET II è composto dal sotto indicato personale:

- Dott.ssa Raffaella Corsi – Funzionario Amministrativo – Agret I
- Dott.ssa Maria Angela Giovinazzo – Funzionario Amministrativo – Agret I
- Sig.ra i Patrizia Cilli - Funzionario Amministrativo – Agret I
- Sig.ra Anna Maria Marchetti - Funzionario Amministrativo – Agret I
- Sig. Antonio Greco - Funzionario Tecnico – Agret III
- Dott.ssa Maria Pia Conti – Funzionario Amministrativo – Agret IV
- Sig.ra Carla Natalizi – Funzionario Amministrativo – Agret V
- Sig.ra Teresa Moriello – Funzionario Amministrativo – Agret V
- Sig.ra Graziella Filabozzi - Assistente Amministrativo- Agret V
- Sig.ra Angela Pacifico –Assistente Amministrativo- Agret V
- Sig.ra Angela De Luca –Funzionario Amministrativo- Agret VI
- Sig.ra Tommasina Tibaldi –Funzionario agrario Agret VI

Il Direttore Generale

Ilaria Antonini

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica  
digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del DL.gs n.82/2005