

CURRICULUM VITAE

Manuela Scandurra

Dati anagrafici:

Luogo e data di nascita [REDACTED] 1976

Residenza: [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Esperienze lavorative

2019-2021

Impiegata amministrativa per la Multicompany S.r.l.

- Gestione entrate/uscite delle diverse sedi delle sale cinematografiche in Sicilia.
- Contabilità e controllo degli ordini ai fornitori.

2014- in corso

Trascrittrice per Stamperia Braille, Catania

- Correzione di testi per eliminare eventuali errori tipografici su libri per studenti non vedenti
- Trascrizione di libri per la lettura del sintetizzatore vocale per non vedenti.

2015-2018

Assistente manageriale

Sede di lavoro: Catania, Napoli

- Controllo degli aspetti economici della produzione.
- Analisi delle esigenze tecniche del produttore da armonizzare con il piano dei costi.
- Accoglienza degli ospiti internazionali quali curatori, collezionisti, esperti e critici d'arte.

2005-2014

Impiegata amministrativa per azienda di lenti a contatto.

Sede di lavoro: Catania

- Gestione rapporti con i clienti esteri.
- Coordinamento ordini in entrata ed uscita.
- Front/back office.
- Gestione archivi e catalogazione documenti commerciali.

2004-2005

Impiegata per azienda di recupero crediti.

Sede di lavoro: Manchester, Regno Unito

- Recupero crediti.
- Problem solving.
- Back office.

2003-2004

Receptionist presso Ostello della gioventù

Sede di lavoro: Catania

- Coordinamento ospiti in arrivo e in partenza
- Front office, ricevimento clienti
- Gestione contabilità

Studi:
2004

Master in Giornalismo Ambientale

Organizzatore: Legambiente

Sede del master: Cittanova (RC)

- Realizzazione di un numero del periodico *La Nuova Ecologia*
- Creazione di una trasmissione radiofonica sul tema dell'ecologia e relativo reportage televisivo

2004

Laurea in Lettere Moderne, indirizzo letterario, presso l'Università degli studi di Catania, voto 110/110.

Corsi di formazione:

Novembre 2022, patentino di accompagnatrice turistica rilasciato dalla regione Emilia Romagna, valido su tutto il territorio nazionale.

Gennaio 2019, relatore Dott. Massimo Paladino

Psicologia della comunicazione

L'importanza della comunicazione verbale e para-verbale

Conoscenze linguistiche:

Inglese: C1, attestato conseguito a Dublino (IRL) nel mese di novembre 2017.

Ottima conoscenza della lingua inglese grazie al periodo di un anno trascorso a **Manchester** dopo la laurea, dove ho conseguito il Cambridge Esol, mentre lavoravo come impiegata in una società di recupero crediti, commessa e cameriera.

Spagnolo: Buona conoscenza. Attestato conseguito a **Madrid** a seguito di un corso in college della durata di tre mesi, da giugno a settembre 1999

Tedesco: Conoscenza scolastica. Ho preso lezioni private da madrelingua tedesca.

Conoscenze informatiche:

Buona conoscenza del sistema operativo Windows; del pacchetto Office, acquisita con la pratica e con il corso di formazione ECDL, valido per il conseguimento della patente europea; di database gestionali come Spring; dei maggiori browser per la navigazione e dei principali social network.

Aspirazioni:

Ho una marcata predisposizione ai contatti umani, soprattutto in lingua straniera, e delle caratteristiche peculiari della mia personalità che mi permettono di lavorare bene in squadra (socievolezza, capacità di *problem solving* e metodicità). Inoltre, le attività che svolgo nella sfera del sociale hanno contribuito ulteriormente alla mia crescita personale sotto il profilo umano. Mi sto allenando per percorrere il cammino di Santiago.

Con la presente Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 675/96
Manuela Scandurra