

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Filippo Maria Lobina

Luogo e data di nascita [REDACTED] 1969

E-mail filippo.lobina@politicheagricole.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

Dal 7 novembre 2022 dirigente di II fascia.

Funzionario in posizione di comando presso l'Ufficio legislativo (da ottobre 2018) e presso gli Affari generali dell'Ufficio di Gabinetto (da ottobre 2019 a novembre 2022). Mansioni svolte:

- Predisposizione ed esame dei provvedimenti sottoposti al Consiglio dei Ministri e di iniziativa parlamentare nelle materie di competenza del Ministero, con riferimento agli aspetti relativi alla qualità del linguaggio normativo, all'applicabilità delle norme introdotte e all'analisi dell'impatto e della fattibilità della regolamentazione con annessa redazione delle relazioni illustrative e tecniche.
- Monitoraggio dell'attività parlamentare e dell'iter dei provvedimenti di interesse del Ministero.
- Referente AIR (Analisi dell'Impatto della Regolamentazione) per le iniziative normative dell'Amministrazione.
- Cura dei lavori preparatori funzionali alla partecipazione del sig. Ministro alle riunioni del Consiglio dei Ministri.
- Istruttoria degli atti e dei provvedimenti amministrativi e normativi anche ai fini dell'inoltro alla firma del Ministro o alla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.
- Attività di supporto nelle funzioni di indirizzo politico e amministrativo dell'Ufficio di Gabinetto e degli altri uffici di diretta collaborazione.
- Attività di studio e di analisi.

Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento del Tesoro

Funzionario dal 1° febbraio 2018. Mansioni svolte presso la Direzione VII – Valorizzazione del patrimonio pubblico:

- Gestione delle banche dati realizzate mediante il censimento delle componenti dell'attivo patrimoniale delle amministrazioni pubbliche (concessioni di beni demaniali e servizi), e analisi delle informazioni raccolte.
- Elaborazione di rapporti e di analisi finalizzati all'individuazione di principi e di modelli per la gestione, razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio pubblico.
- Analisi dei profili di interoperabilità delle banche dati gestite da altri enti pubblici al fine di definire la collaborazione in materia.

Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale (fino a marzo 2002 era Autorità per i servizi pubblici locali del Comune di Roma)

Dal 2000 al 2018 ha ricoperto le seguenti posizioni: Coordinatore dell'Area Tecnica, Responsabile del Settore Trasporti e Mobilità, Responsabile dell'area tutela degli utenti, Responsabile dei rapporti con le Associazioni dei Consumatori, Responsabile dei progetti speciali. Principali mansioni svolte:

- Coordinamento tecnico delle attività dell'Agenzia e delle relative risorse professionali (dal 2015).
- Coordinamento di gruppi di lavoro multidisciplinari per lo svolgimento di studi, analisi e approfondimenti connessi ai servizi pubblici locali.
- Progettazione e supervisione delle attività di monitoraggio della qualità erogata (osservazione diretta, mystery client) e percepita (customer satisfaction) dei vari servizi pubblici erogati in forma diretta e indiretta da Roma Capitale.
- Definizione di metodologie e procedure per la rilevazione della qualità erogata e percepita (indicatori, standard e criteri di misurazione).
- Analisi di dati strutturali, economici e di qualità con redazione di report e presentazioni.
- Redazione della parte tecnica dei pareri e segnalazioni resi dall'Agenzia a Roma Capitale su schemi di linee guida, convenzioni, contratti di servizio e sulle carte di qualità dei servizi.
- Coordinamento e supervisione delle attività inerenti alla redazione delle Relazioni annuali sullo stato dei servizi pubblici locali presentate all'Assemblea capitolina.
- Studio dell'evoluzione del quadro normativo, dell'organizzazione, del mercato, dei costi e tariffe, e della struttura della domanda e dell'offerta dei servizi pubblici locali.
- Analisi di benchmarking nazionale e internazionale.
- Partecipazione alle sedute presso le commissioni consiliari e riunioni presso i vari dipartimenti di Roma Capitale e aziende partecipate per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente.
- Partecipazione a vari convegni e simposi per la presentazione dei risultati di studi e ricerche.

Azienda Speciale Promoroma

Attività di studio e ricerca nell'ambito di un progetto sulla valutazione delle potenzialità del mercato hi-tech romano nei paesi in via di sviluppo (2001).

Publica O&S

Coordinamento del corso "Eco Manager" finanziato dal Fondo Sociale Europeo e attività di docenza (1999-2000).

Fondazione Pastore

Attività di studio e ricerca nell'ambito di un progetto finalizzato all'analisi comparativa in chiave europea della contrattazione collettiva nel settore dei trasporti (1999-2000).

Isfort S.p.A.

Attività di studio e ricerca nell'ambito di un progetto legato allo sviluppo di un sistema gestionale integrato di prevenzione e protezione per la sicurezza sui luoghi di lavoro in ambito ferroviario (1999).

Perpetual Environmental Ltd, Henley on Thames, UK

Stage retribuito finanziato dal Progetto Leonardo (1995-1996). Svolte attività relative alla logistica e ai rapporti con i clienti.

INCARICHI DI DOCENZA

Docenze in Master di II livello su temi legati al controllo dei servizi pubblici locali

Master in "Legislazione, Economia e Amministrazione delle Autonomie Locali" tenuto presso l'Università degli Studi dell'Aquila (2006, 2007, 2010); Master in "Direzione delle Aziende pubbliche" tenuto presso l'Università di Verona (2006); Master in "Economia e valorizzazione delle Istituzioni culturali" tenuto presso l'Università Roma Tre (2010).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Scienze Economiche. Indirizzo economico generale

Università degli Studi di Roma "Guglielmo Marconi"

- Laurea Magistrale conseguita il 03/11/2014 con votazione 110/110 e lode

Master in Business Administration

Università LUISS Guido Carli, Roma – LUISS Business School

- Diploma di Master conseguito il 25/06/1999 con votazione A/A

Laurea in Scienze Geologiche. Indirizzo applicativo

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

- Diploma di laurea conseguito il 10/05/1995 con votazione 110/110

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

Inglese
Francese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	B2	B2	B2	B2	B2

Competenze comunicative

- Capacità di lavoro in team e in contesti in cui occorre la condivisione e la collaborazione.
- Capacità di lavorare con flessibilità in termini di orario al fine di raggiungere il risultato prefissato.
- Capacità di adattamento ai diversi ambienti di lavoro e alle differenti condizioni di organizzazione.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di gestione di progetti multidisciplinari con predisposizione al raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti anche in situazioni di forte stress.
- Capacità di organizzazione del lavoro in autonomia attraverso la definizione di priorità, tempistiche e utilizzo delle risorse disponibili.
- Capacità di analisi per la semplificazione dei processi lavorativi e la risoluzione dei problemi.

- Capacità di progettare e monitorare sistemi di gestione della qualità.
- Padronanza delle tecniche di indagine della qualità erogata (metodi di osservazione diretta e mystery client) e percepita (customer satisfaction) e di analisi dei relativi dati.
- Conoscenza delle principali tecniche statistiche.
- Capacità di eseguire indagini e studi con analisi del contesto normativo, di mercato (domanda e offerta), settoriale (costi, tariffe, performance aziendali).
- Conoscenza delle tecniche di analisi degli schemi regolatori (convenzioni, contratti di servizio, linee guida, regolamenti) tra ente locale e gestore di servizi pubblici locali.
- Conoscenza delle tecniche di redazione degli atti normativi.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Autonomo	Avanzato	Avanzato

- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni dell'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale Presentazioni

- Contributo alla Relazione Annuale sullo stato dei servizi pubblici locali, (2000-2017).
- Indagine sulla qualità percepita degli eventi dell'Estate Romana (2015, 2016, 2017).
- Monitoraggio delle aree ludiche di Roma Capitale (2016).
- Indagine sul Bioparco (2014).
- Indagine sui servizi di contact center delle aziende del gruppo Roma Capitale (2013, 2008, 2005, 2004).
- Qualità dei servizi pubblici locali e diritti degli utenti. Modalità attuative della Finanziaria 2008 (2013).
- Studio sugli asili nido a Roma (2012).
- Parere sullo schema del Piano Regolatore degli Impianti e dei mezzi Pubblicitari di Roma Capitale (2011).
- Indagine sulla qualità erogata e percepita dei PIT (2011).
- Indagine sul settore Affissioni e Pubblicità a Roma (2011, 2007)
- La Fondazione Bioparco del Comune di Roma (2008).
- Analisi e valutazione dei canali web delle aziende di servizio pubblico della città di Roma (2010, 2007, 2005).
- Analisi del servizio Biblioteche nel Comune di Roma (2005).
- Studio sul verde pubblico nel Comune di Roma (2004).
- Studio sull'assistenza domiciliare a Roma (2003).
- Pubblicizzazione degli obblighi nei confronti degli utenti (2002).

Altre pubblicazioni

- Biblioteche di Roma e biblioteche europee: dati a confronto (2006), in Biblioteche Oggi, Editrice Bibliografica.
- Analisi dei servizi di contact center nel Comune di Roma (2005), in Management delle Public Utilities, Maggioli Editore.
- Roadshow dell'economia digitale romana, uno studio di fattibilità (2001), Provincia di Roma – Assessorato per le Attività Produttive.

Altri interessi

Studio del pianoforte, canto corale, fotografia, viaggi, sport, approfondimento materie economiche e sociali

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Roma, 05/12/2022

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Filippo Maria Lobina, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

FILIPPO
MARIA
LOBINA
05.12
.2022
11:17:24
UTC